**Nr.9333 din 25.08.2025**

**INSTRUCȚIUNE SPECIFICĂ**
**Anexă la P.O. nr.179 din 23.01.2025**

privind depunerea cererilor( modele de cereri specifice fiecărei etape: https://www.isjneamt.ro/site/concurs-testare-candidati-fara-studii-corespunzatoare-postului-pentru-ocupare-a-posturilor-didactice-la-nivel-judetean-sesiunea-2025/ , însoțite de documentele menționate în acestea, de către:

**(i) candidații la Concursul/Testarea la nivel județean, sesiunea 2025;**

**(ii) cadrele didactice care solicită detașarea la cerere prin concurs specific, (în mod excepțional, cadrele didactice care nu au depus cereri de înscriere pentru detașare la cerere, în perioada 5-16 mai 2025);**

**(iii) cadrele didactice care solicită angajare pe perioadă determinată în baza rezultatelor obținute la concursurile naționale, sesiunile 2024,2023, 2022, 2021, 2020 sau 2019 (În mod excepțional, candidații care nu au depus cereri pentru angajare pe perioadă determinată în anul școlar 2025-2026, în perioada 5-16 mai 2025);**

## (i) CONCURSUL/TESTAREA DE OCUPARE A POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR RĂMASE VACANTE/REZERVATE LA NIVELUL JUDEȚULUI/MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Dosarele cadrelor didactice vor fi depuse **online**, în perioada **28-29 august 2025**, încărcate în formularul postat pe site-ul inspectoratului școlar (https://www.isjneamt.ro/site/ ), secțiunea

ETAPE DE MOBILITATE PERSONAL DIDACTIC- DEPUNERE DOSARE ONLINE-

**subsecțiunea**

(https://www.isjneamt.ro/site/etape-de-mobilitate-personal-didactic/

Concurs județean/Testare, august 2025

formular care va fi activ pe **28 august 2025.**

**Cererea și documentele menționate în aceasta**, vor fi scanate și încărcate în formularul electronic, într-un folder denumit:

***Nume cadru didactic_disciplina de concurs_(etapă de mobilitate: Concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate sau Testarea personalului fără studii corespunzătoare postului), august 2025* care va conține următoarele** documente**** **(scanate color, după documentele originale, lizibil, la minimum 150 dpi**), astfel:

**0)** cererea tip, conform modelului anexat

**1)** fișa de înscriere la concurs, asumată prin semnătură (dacă este cazul);

**2)** copie de pe fila din buletinul de identitate sau cartea de identitate cu numele, prenumele și domiciliul;

**3)** copii de pe certificatele de naștere și căsătorie (pentru solicitanții care și-au schimbat numele) sau de pe alte acte doveditoare privind schimbarea numelui (dacă este cazul);

**4)** copii de pe actele de studii, foile matricole și certificatele de calificare (ultimele pentru absolvenții liceului pedagogic/ învățământului postliceal), certificatele/ adeverințele de absolvire a modulului psihopedagogic (dacă absolvirea acestuia nu reiese din foaia matricolă);

**5)** absolvenții promoției 2025 vor prezenta copia adeverinței de la instituția de învățământ superior/ postliceal/ mediu din care să rezulte că au susținut examenul de licență/ absolvire/


Inspectoratul Școlar Județean Neamț
Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghiescu, Nr.4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro

bacalaureat, media de absolvire a facultăţii/ şcolii postliceale/ liceului pedagogic, specializarea dobândită, media anilor de studii şi faptul că pe parcursul efectuării studiilor s-a frecventat şi promovat modulul psihopedagogic;

**6)** copii de pe certificatele de obţinere a gradelor didactice;

**7)** copie de pe actul de titularizare/ repartizare pe perioada viabilităţii postului în învăţământul preuniversitar (dacă este cazul);

**8)** copie a acordului ME, a deciziei inspectoratului şcolar sau a întreprinderii de întrerupere a activităţii (dacă este cazul);

**9)** adeverinţa din care să rezulte vechimea efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei) (dacă este cazul);

**10)** copia filei corespunzătoare din registrul general de evidenţă a salariaţilor sau copie de pe carnetul de muncă dacă a mai fost angajat(ă) anterior anului 2011 şi ulterior nu a mai avut calitatea de angajat(ă) (dacă este cazul);

**11)** copii ale avizelor şi atestatelor necesare ocupării postului didactic/ catedrei, inclusiv avizul unităţii de învăţământ particular (dacă este cazul);

**12)** avizul/ adeverinţa medical(ă), emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că sunt apt(ă) pentru a preda în învăţământ;

**13)** declaraţie pe proprie răspundere că nu desfăşor activităţi incompatibile cu demnitatea funcţiei didactice, că nu am fost îndepărtat din învăţământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracţiuni contra vieţii, integrităţii corporale sau sănătăţii, contra libertăţii persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărţuire, trafic de minori, proxenetism, infracţiuni contra libertăţii şi integrităţii sexuale, luare şi dare de mită, trafic de influenţă, fals şi uz de fals, furt calificat;

**14)** adeverinţă eliberată de unitatea de învăţământ la care sunt angajat(ă) privind sancţiunile disciplinare din ultimii 6 ani şcolari încheiaţi şi de pe parcursul anului şcolar în curs;

**15)** cazier judiciar, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracţiuni contra vieţii, integrităţii corporale sau sănătăţii, contra libertăţii persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărţuire, trafic de minori, proxenetism, infracţiuni contra libertăţii şi integrităţii sexuale, luare şi dare de mită, trafic de influenţă, fals şi uz de fals, furt calificat;

**16)** certificatul/adeverinţa de integritate comportamentală din care reiese faptul că nu sunt înscris în Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, în original******;

**17)** numai pentru titulari/angajaţi pe perioada viabilităţii postului/încadraţi în creşe adeverinţă eliberată de unitatea de învăţământ din care să rezulte situaţia postului (structura pe ore şi discipline a catedrei, viabilitatea postului/ catedrei, nivelul de învăţământ şi regimul de mediu) şi copii ale deciziilor de detaşare din perioada 01.09.2020 – 31.08.2025 (dacă este cazul);

**18)** Declaraţie privind postul didactic de predare/catedra ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilităţii personalului didactic

Candidaţii care au depus dosare de înscriere la concursul naţional în ultimii 3 ani depun/transmit pentru înscrierea la concursul naţional, sesiunea 2025, la centrul de înscriere, cererea-tip însoţită obligatoriu de documentele precizate la 0)-18), cu exceptia documentelor precizate la 2),3),4),6), dacă nu sunt modificări fată de ultimul dosar depus.

**** Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul şi la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original şi a unei copii a acestuia ( în situaţii excepţionale, justificate, când depunerea dosarului se realizează fizic la Centrele de înscriere.

În situaţia în care documentele se transmit în format electronic, acestea vor fi scanate color, după documentele originale, lizibil, la minimum 150 dpi.


Inspectoratul Şcolar Judeţean Neamţ
Piatra Neamţ, jud. Neamţ, str. Lt. Drăghiescu, Nr.4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro

****** În cazuri excepționale, dacă un candidat/ cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/ validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

## (ii) DETAȘARE LA CERERE PRIN CONCURS SPECIFIC-2025

**(ii)** Dosarele **cadrele didactice care solicită detașarea la cerere prin concurs specific** vor fi depuse **online**, în perioada **28-29 august 2025**, încărcate în formularul postat pe site-ul inspectoratului școlar (https://www.isjneamt.ro/site/ ), secțiunea

ETAPE DE MOBILITATE PERSONAL DIDACTIC- DEPUNERE DOSARE ONLINE-

**subsecțiunea**

(https://www.isjneamt.ro/site/etape-de-mobilitate-personal-didactic/)

Detașare la cerere continuitate/concurs specific 2025

Cererea și documentele menționate în aceasta, vor fi scanate și încărcate în formularul electronic, într-un folder denumit:

*Nume cadru didactic_disciplina_(etapă de mobilitate: Detașare la cerere prin concurs specific) 2025,* **care va conține următoarele** fișiere, astfel:

- ***Fișierul nr.1 denumit:***

*Nume cadru didactic_disciplina_Documente de studii_Adeverințe 2025*

va conține următoarele documente scanate, specifice tipului de etapă:

1. cererea tip corespunzătoare etapei de mobilitate, conform Anexei 14
2. copie de pe actul de numire/ transfer pe postul didactic de la unitatea de învăţământ la care funcţionez ca titular(ă);
3. copia actului de identitate (B.I/ C.I) din care să rezulte domiciliul şi de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul;
4. copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă);
5. copii de pe certificatele de grade didactice;
6. adeverinţe/ adeverinţă privind calificativele din ultimii 2 ani şcolari încheiaţi în care am desfăşurat activitate didactică (pentru absolvenţii promoțiilor 2024, 2023 şi debutanții în primul sau al doilea an de activitate, adeverinţe/ adeverinţă conform NOTEI 1);
7. copia filei corespunzătoare din registrul general de evidenţă a salariaţilor;
8. copii ale deciziilor de detaşare din perioada 01.09.2020 – 31.08.2025 (dacă este cazul);
9. copia filei corespunzătoare din registrul general de evidenţă a salariaţilor;
10. adeverinţa, eliberată de unitatea de învăţământ la care funcţionez ca titular(ă)/ detaşat(ă), din care să rezulte vechimea efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei), în original;
11. adeverinţă eliberată de unitatea de învăţământ unde sunt titular(a) din care să rezulte situaţia postului (structura pe ore şi discipline a catedrei, viabilitatea postului/ catedrei, nivelul de învăţământ şi regimul de mediu pentru anul şcolar 2025 - 2026), în original;
12. documentele care să ateste punctajul acordat, eventual pentru criteriile socio-umane;
13. copii ale avizelor şi atestatelor necesare ocupării postului didactic/ catedrei, dacă este cazul;
14. adeverinţă/ adeverinţe eliberată/eliberate de unitatea/ unităţile de învăţământ la care sunt titular(ă)/ detaşat(ă) privind sancţiunile disciplinare din ultimii 6 ani şcolari încheiaţi şi de pe parcursul anului școlar în curs;


Inspectoratul Şcolar Judeţean Neamţ
Piatra Neamţ, jud. Neamţ, str. Lt. Drăghiescu, Nr.4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro

**15.** cazier judiciar, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracţiuni contra vieţii, integrităţii corporale sau sănătăţii, contra libertăţii persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărţuire, trafic de minori, proxenetism, infracţiuni contra libertăţii şi integrităţii sexuale, luare şi dare de mită, trafic de influenţă, fals şi uz de fals, furt calificat;

**16.** certificatul/adeverinţa de integritate comportamentală din care reiese faptul că nu sunt înscris în Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, în original***;

**17.** candidaţii din alte judeţe vor anexa, în mod obligatoriu, adeverinţă eliberată de inspectoratul şcolar al judeţului respectiv din care să rezulte că cererea de detaşare la cerere a solicitantului în alt judeţ a fost luată în evidenţă, în original;

**18.** declaraţie privind postul didactic de predare/catedra ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilităţii personalului didactic.

- ***Fisierul nr.2 denumit:***

*Nume cadru didactic_disciplina_ Fișă evaluare a activității metodice și științifice 2025*

va conține următoarele documente scanate:

**1.** fişa judeţeană/ a municipiului Bucureşti de evaluare a activităţii metodice şi ştiinţifice la nivel de şcoală, judeţ, naţional, în original, însoţite de copii ale documentelor justificative (detalierea punctajelor din Anexa nr. 2 la Metodologie);

https://www.isjneamt.ro/site/documente-utile-etape-de-mobilitate-personal-didactic/

**2.** copii ale documentelor justificative pentru evaluarea activităţii metodice şi ştiinţifice la nivel de şcoală/judeţ/naţional/internaţional, conform criteriului IV.1 din Fişa de evaluare

**3.** copii ale documentelor justificative pentru Participare în colective de elaborare a unor acte normative şi legislative vizând calitatea activităţii specifice domeniului învăţământ, în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici(copii ale programelor şcolare elaborate şi aprobate, ale coperţilor manualelor şcolare, ghidurilor şi cărţilor, ale studiilor şi articolelor publicate, documentele prin care s-au omologat materialele didactice,etc.), conform criteriul IV.2 din Fişa de evaluare

**4.** copii ale adeverinţelor/ diplomelor din care reiese participarea la activităţi desfăşurate în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației şi/ sau participarea la activităţi desfăşurate în cadrul programelor de formare continuă, conform criteriul IV.3,4 și 5 din Fișa de evaluare.

**5.** declarație, pe proprie răspundere, prin care cadrul didactic răspunde și își asumă corectitudinea și exactitatea documentelor încărcate și declară că va suporta consecințele în cazul declarării unor date eronate.

**6.** Candidații care au solicitat în perioada **15-16 aprilie 2025 detașare la cerere prin continuitate**, **NU VOR DEPUNE** documentele de la **pct.1-5**, vor încărca **doar acordul de principiu**/refuzul privind continuitatea pentru detașare la cerere în anul școlar 2025-2026, emis de de către consiliul/consiliile de administrație ale unităților de învățământ

**Obs. În fișa de evaluare, se va completa punctajul acordat la autoevaluare de cadrul didactic, precizând OBLIGATORIU și pagina documentului justificativ din dosar**

**Directorii unităților de învățământ certifică corectitudinea dosarului transmis de candidat.**

**Precizări:**

**a)** Unitățile de învățământ vor asigura, suportul tehnic necesar scanării și încărcării Dosarului de detasare la cerere și a fișierelor de la pct.1.

**b)** Cadrele didactice vor primi prin poșta electronică (la adresa de e-mail menționată în cerere), numărul de înregistrare al dosarului transmis on-line, după procesarea dosarului de către Comisia județeană.


Inspectoratul Școlar Județean Neamț
Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghiescu, Nr.4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro

c) Eventualele solicitări de completare a dosarului, vor fi transmise la adresa de email menționată în cerere, candidatul își asumă verificarea la timp a mesajelor electronice.
d) Candidatul poate adăuga și alte documente justificative punctajului acordat, in ***Fișierul 2***.
e) **Important: Pentru conectarea și încărcarea documentelor este obligatoriu autentificarea cu un cont de gmail.**

**Precizare!** Candidatii care solicită pentru anul școlar 2025-2026, **continuitate la detașarea la cerere** (în baza rezultatelor obținute la concursul național, sesiunea 2023/2024 sau 2021/2022 pentru învățătorul, profesorul pentru învățământ primar sau absolventul colegiului universitar de institutori titular din învățământul primar detașat la cerere, începând cu data de 1 septembrie 2021), vor depune doar documentele corespunzătoare **Fișierului 1**, iar in **Fișierul 2**, vor încărca doar documentul precizat la punctul 6.


Inspectoratul Școlar Județean Neamț
Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghiescu, Nr.4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro

## (iii) ANGAJARE PE PERIOADĂ DETERMINATĂ ÎN BAZA REZULTATELOR OBȚINUTE LA CONCURSURILE NAȚIONALE, SESIUNILE 2024, 2023, 2022, 2021, 2020 SAU 2019

**(iii)** Dosarele **cadrelor didactice care solicită angajare pe perioadă determinată în baza rezultatelor obținute la concursurile naționale, sesiunile 2024,2023, 2022, 2021, 2020 sau 2019** vor fi depuse online, în perioada **28-29 august 2025**, încărcate în formularul postat pe site-ul inspectoratului școlar (https://www.isjneamt.ro/site/ ), secțiunea

ETAPE DE MOBILITATE PERSONAL DIDACTIC- DEPUNERE DOSARE ONLINE-

**subsecțiunea**

(https://www.isjneamt.ro/site/etape-de-mobilitate-personal-didactic/)

Angajare pe perioadă determinată 2025

1. Cererea și documentele menționate în aceasta, vor fi scanate și încărcate în formularul electronic, într-un folder denumit:
***Nume cadru didactic_disciplina_(etapă de mobilitate:* angajare pe perioadă determinată în baza rezultatelor obținute la concursurile naționale, sesiunile 2024, 2023, 2022, 2021, 2020 sau 2019*) sesiunea 2025*, care va conține următoarele** documente, astfel:

**1.** cererea tip corespunzătoare etapei de mobilitate, conform Anexei 14

**2.** copie a actului de identitate (B.I./ C.I.) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul;

**3.** copii de pe actele de studii, foaia matricolă și certificat profesional (ultimul pentru absolvenții liceului pedagogic);

**4.** copie a certificatelor de obținere a definitivatului și a tuturor gradelor didactice obținute (dacă este cazul);

**5.** copii de pe atestate (învățământ special etc.)/ avize (culte etc.) - dacă este cazul;

**6.** copie după adeverința care atestă rezultatele obținute la concursurile naționale, sesiunile 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 sau 2024 (pentru candidații care au susținut probele concursului în alte județe, dacă e cazul);

**7.** adeverința de vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei), în original;

**8.** acordul Ministerului Educației, inspectoratului școlar, întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul), în original;

**9.** copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților sau copie de pe carnetul de muncă dacă a mai fost angajat(ă) anterior anului 2011 și ulterior nu a mai avut calitatea de angajat(ă);

**10.** avizul/ adeverința medical(ă), emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ;

**11.** declarație pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat și că în perioada angajării pe perioadă determinată în învățământ nu voi primi ajutor de șomaj;


Inspectoratul Școlar Județean Neamț
Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghiescu, Nr.4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro

**12.** adeverință/ adeverințe eliberată/eliberate de unitatea/ unitățile de învățământ la care am fost angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 6 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;

**13.** cazier judiciar, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat;

**14.** certificatul/adeverința de integritate comportamentală din care reiese faptul că nu sunt înscris în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, în original***;

**15.** declarație privind postul didactic de predare/catedra ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic.

Candidații care au participat la **CONCURSUL NAȚIONAL DE OCUPARE A POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR VACNTE/REZERVATE, SESIUNEA 2025** și care nu au solicitat în perioada 5-16 mai 2025 **ANGAJARE PE PERIOADĂ DETERMINATĂ ÎN BAZA REZULTATELOR OBȚINUTE LA CONCURSURILE NAȚIONALE, SESIUNILE 2024, 2023, 2022, 2021, 2020 SAU 2019** vor completa formularul cu datele solicitate, dar vor încărca **doar cererea tip, de la punctul 1**.

*Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratului școlar.

**Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în situații excepționale, justificate, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.

**În situația în care documentele se transmit în format electronic, acestea vor fi scanate color, după documentele originale, lizibil, la minimum 150 dpi.**

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/ cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,**
**PROF. IONUȚ LIVIU CIOCOIU**

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,**
**PROF. DANA LĂCRĂMIOARA PĂIUȘ**

**Inspectori școlari managementul resurselor umane,**
**prof. Cristinel Secară** **prof.Daniel Sava**


Inspectoratul Școlar Județean Neamț
Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghiescu, Nr.4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro