



2826/14.03.2025

ANUNȚ DE SELECȚIE PARTENER PRIVAT ÎN VEDEREA ÎNTOCMIRII UNUI PROIECT PROPUS SPRE FINANȚARE PRIN PROGRAMUL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE (PEO) 2021- 2027

În conformitate cu prevederile art. 34 alin (1) din OUG nr. 133 din 17 decembrie 2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și art. 46 din HG 829/2022, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021, și în conformitate cu Anexa 2 la Ghidul Solicitantului PEO - Condiții Generale, Anexa 2, Inspectoratul Școlar Județean Neamț, cu sediul în Piatra Neamț, strada Lt. Drăghiescu, nr. 4a, județul Neamț anunță organizarea unei proceduri de selecție a unui partener privat, din categoria organizații neguvernamentale, cu experiență în domeniul educației, respectiv în implementarea politicilor publice în domeniul învățământului preuniversitar, în implementarea proiectelor cu impact social în domeniul educației incluzive etc. pentru încheierea unui Acord de Parteneriat, în vederea elaborării, depunerii și implementării unui proiect, în cadrul Programului Educație și Ocupare (PEO).

Prioritate: 6. Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

Obiectiv specific: ESO4.6. Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

Tip de acțiune: 6.f.3 Îmbunătățirea accesului și a participării la educație a copiilor cu dizabilități și/sau CES, inclusiv la activități sportive și culturale adaptate, prin dezvoltarea unor resurse suport

Selecția partenerului privat se realizează cu respectarea regimului incompatibilităților conflictului de interese și a următoarelor principii:

- transparentă;
- nediscriminare;
- tratament egal;
- eficiența utilizării fondurilor;
- legalitate;
- trasabilitate.

1. Obiectivul specific al programului:



ESO4.6. Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

Obiectivul apelurilor de proiecte este finanțarea măsurilor dedicate îmbunătățirii accesului și a participării la educație a copiilor și tinerilor cu CES în vederea prevenirii părăsirii timpurii a școlii și a integrării socio-culturale a acestora.

Obiectivul general al proiectului: Proiectul are în vedere susținerea integrării educaționale sustenabile a copiilor cu CES din județul Neamț, prin măsuri integrate care vizează infrastructura educațională de sprijin, dezvoltarea cognitivă și de abilități, măsuri terapeutice și un mediu educațional incluziv, pe durata de implementare a proiectului.

Scopul Cererii de finanțare este sprijinirea comunităților educaționale, atât a celor de masă cât și a celor din învățământul special sau de tip CSEI în dezvoltarea unei infrastructuri și a unor metode alternative de sprijinire a copiilor cu CES în participarea la actul educațional.

2. Activitățile eligibile din care se vor selecta cele ce vor fi derulate în cadrul proiectului :

2.1 Activități obligatorii:

- ✓ înființarea și dotarea de camere-resursă pentru suport educațional și psihopedagogic dedicate copiilor și tinerilor cu CES și / sau dizabilități
- ✓ achiziție echipamente și tehnologii asistive și alte materiale/mijloace de predare învățare adaptate diferitelor categorii de deficiență/ dizabilitate/nevoi pentru copiii/ tinerii cu deficiențe/dizabilități și/sau CES;
- ✓ adaptarea platformelor educaționale la cele culturale existente astfel încât să poată fi utilizate de copiii / tinerii cu deficiențe/dizabilități și/sau CES, achiziția de echipamente și aparatură plurisenzorială, inclusiv sportivă adaptată;
- ✓ activități de educație prin sport, muzică, teatru și prin sectoare culturale creative, inclusiv prin parteneriate cu entități private și publice care activează în zona de sport, cultură, loisir și audiovizual.
- ✓ asigurarea de terapie, consiliere și alte activități care susțin dezvoltarea cognitivă, socială, fizică și emoțională a copiilor/ tinerilor cu deficiențe/dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale, prin activități precum (se vor selecta subactivitățile considerate relevante pentru nevoile identificate la nivelul cererii de finanțare):
- ✓ terapie logopedică, terapie psihologică, terapie prin mișcare, ludoterapie, meloterapie, terapie educațională complexă și integrată/de stimulare cognitivă, alte forme de terapie prin artă, terapie prin/în natură, terapie ocupațională;



- ✓ kinetoterapie, fizioterapie, masaj, îngrijire personală și alte servicii medicale;
- ✓ activități de asistență psihoeducatională;
- ✓ o consultanță psihopedagogică și metodologică acordată cadrelor didactice în scopul optimizării activității educaționale a copiilor/elevilor;
- ✓ activități de consiliere psihologică, consiliere și orientare școlară și profesională, inclusiv în vederea asigurării tranziției școlare între diferitele niveluri educaționale;
- ✓ susținerea prezenței facilitatorilor/shadow, alături de copii/tineri cu deficiențe/dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale în unitatea de învățământ;
- ✓ activități de consiliere, grupuri de suport a părinților copiilor și tinerilor cu CES / facilitatorilor/shadow dedicate susținerii copiilor și tinerilor cu CES;
- ✓ activități de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă (ex. prepararea mâncării, menaj și siguranța casei, orientare în comunitate, apel la ajutor în caz de abuz etc.);
- ✓ activități de învățare prin joc, activități recreative, informale, nonformale, outdoor, tabere de vară;
- ✓ activități de voluntariat pentru stimularea interacțiunii dintre copii/tineri cu și fără deficiențe/dizabilități/CES;
- ✓ grupuri de suport/socializare pentru copii/tineri cu deficiențe/dizabilități și/sau CES și pentru părinți/tutori/cadre didactice;
- ✓ ateliere de dezvoltare a competențelor emoționale și sociale.

2.2 Activități opționale:

- ❖ dezvoltare/organizarea de ateliere protejate destinate copiilor /tinerilor cu deficiențe/dizabilități și/ sau CES;
- ❖ acordarea de stimulente financiare cadrelor didactice de sprijin și facilitatorilor implicate / implicați în activitățile proiectului;
- ❖ dezvoltarea unei rețele de centre terapeutice de zi destinate copiilor și tinerilor cu dizabilități severe și/sau asociate;
- ❖ dezvoltarea unor echipe terapeutice mobile care să asigure intervenția în zone rurale;
- ❖ asigurarea de sprijin educațional adaptat copiilor/tinerilor cu deficiențe/dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale, prin activități precum:
- ❖ evaluarea cerințelor preliminare aferente școlarizării, achizițiilor și/sau nevoilor de învățare în vederea desfășurării unor activități educaționale complementare;
- ❖ monitorizarea progresului în învățare ca urmare a participării la activități complementare;



- ❖ aplicarea unor activități/ instrumente/ materiale diferențiate, adaptate și/sau individualizate pentru stimularea, compensarea, recuperarea și consolidarea competențelor prevăzute în curriculumul național;
- ❖ mentorat, tutorat, sprijin educațional individualizat asigurat de membrii echipei multidisciplinare, inclusiv de profesori itineranți și de sprijin;
- ❖ mentorat, tutorat, sprijin educațional individualizat asigurat de membrii echipei multidisciplinare, inclusiv de profesori itineranți și de sprijin;
- ❖ proiectarea și aplicarea unor intervenții bazate pe principiile designului universal pentru învățare;
- ❖ campanii de conștientizare, responsabilizare și acțiune în sprijinul procesului de incluziune educațională a copiilor/tinerilor cu deficiențe/dizabilități și/sau CES.

3. Valoarea maximă eligibilă: este de 561.200 euro. Cursul de schimb care va fi utilizat pentru stabilirea acestei valori este cursul Inforeuro aferent lunii noiembrie 2024, respectiv 1 Euro = 4,9747 RON.

4 Durata maxima a proiectului: 36 luni.

5. Grup țintă proiect Persoane cu domiciliul în regiunea Nord-Est.

Grup țintă principal estimat: - Copii si tineri cu CES si/sau dizabilități: 110.

Grupul țintă secundar/indirect - Părinți/reprezentanți legali/tutori sprijiniți/facilitatori/experti educaționali - în funcție de nevoile identificate la nivelul cererii de finanțare.

Pentru a fi eligibile, persoanele din grupul țintă din categoria copii și / sau tineri cu CES îndeplinesc la data intrării în operațiune una din următoarele condiții:

- sunt înmatriculați în învățământul preuniversitar de masă și urmează curriculum-ul

învățământului de masă;

- sunt înmatriculați în învățământul preuniversitar special, fiind integrați în clase/grupe speciale organizate în învățământul de masă și urmează curriculumul învățământului de masă sau special;

- sunt înmatriculați în învățământul preuniversitar special și urmează curriculumul învățământului special sau de masă;

- sunt înmatriculați în învățământul preuniversitar de masă sau special în cadrul programului A doua șansă (în acord cu art. 17 din legea 198/2023, cu completările și modificările ulterioare).

Pentru a fi eligibile, persoanele din grupul țintă din categoria părinți/reprezentanți legali /tutori/tutori/facilitatori sprijiniți îndeplinesc la data intrării în operațiune următoarea condiție:

- îndeplinesc calitatea de părinți/ reprezentanți legali/ tutori, inclusiv persoane care au în grijă copilul cu părinți plecați la muncă în străinătate sau facilitatori ai copiilor și tinerilor cu CES din grupul țintă.

6. Regiunea de implementare ale proiectului: Nord Est.



Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, precum și

Criteriile de eligibilitate sunt specificate în Ghidul Solicitantului Condiții Generale PEO 2021-2027, cu completările și modificările ulterioare, Ghidul Solicitantului Condiții Specifice.

NOTĂ: Neîndeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi.

Principalele activități ce vor fi derulate în cadrul proiectului: Activitățile care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat sunt activitățile eligibile menționate în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice -Incluziunea copiilor și tinerilor cu cerințe educaționale speciale;

- Activitățile în care va/vor fi implicat/implicati partenerul/partenerul:

Participanții din cadrul procedurii de selecție vor fi implicați în activitățile proiectului, descrise anterior, pe care aceștia le pot implementa în funcție de specificul fiecărui participant.

Notă: Participanții selectați au obligativitatea de a participa la elaborarea cererii de finanțare

7. Proiectul va fi depus în parteneriat

8. Beneficiar: Inspectoratul Școlar Județean Neamț, cu sediul în Piatra Neamț, strada Lt. Drăghiescu, nr. 4a, județul Neamț cod fiscal, tel. 0233214860, fax. 0237214499, email: office@isjneamt.ro.

Partenerul: va fi desemnat în urma organizării selecției de partener, respectând Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.133/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții de eligibilitate

Participanții la prezentul proces de selecție trebuie să îndeplinească cerințele de eligibilitate specificate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aferent apelului de proiecte, menționate în titlul anunțului prezent.

Acestea sunt:

Pentru prezenta selecție partenerii pot fi selectați, în funcție de specificul proiectului după cum urmează:

✓ ONG-uri cu experiență în domeniul educației, respectiv în implementarea politicilor publice în domeniului învățământului preuniversitar, în implementarea proiectelor cu impact social în domeniul educației incluzive etc.;

În plus, pentru a fi eligibil, partenerul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

✓ Să se încadreze în categoria de partener eligibil conform prevederilor Ghidului Solicitantului Condiții Generale și cu prevederile secțiunii 5.1.2 Categoriilor de parteneri eligibili și cu prevederile secțiunii 5.1.3 Categoriilor de parteneri eligibili din prezentul Ghid al Solicitantului Condiții Specifice;

✓ Să se încadreze în regulile generale de eligibilitate stabilite prin intermediul Tabelului nr. 2, „Cerințe generale privind eligibilitatea Solicitantului și a Partenerilor” definite prin Ghidul Solicitantului Condiții Generale PEO;



✓ Să nu se încadreze în situațiile prevăzute în Tabelul 3 „Situații în care solicitantul (liderul de parteneriat și partenerul) nu este eligibil pentru finanțare” definite prin Ghidul Solicitantului Condiții Generale PEO.

9. Dosarul de participare

A. Solicitanții interesați de acest parteneriat vor depune documentele solicitate, complete, semnate și ștampilate de către reprezentantul legal, astfel:

1. în format fizic, poșta, curier, într-un plic sigilat pe care se va specifica: în atenția Inspectoratul Școlar Județean Neamț, pentru selecția de parteneri sector privat pentru Programul Educație și Ocupare (PEO), Prioritate: 6. Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație. Obiectiv specific: ESO4.6. Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+) Tip de acțiune: 6.f.3 Îmbunătățirea accesului și a participării la educație a copiilor cu dizabilități și/sau CES, inclusiv la activități sportive și culturale adaptate, prin dezvoltarea unor resurse support.

- la sediul solicitantului: Inspectoratul Școlar Județean Neamț, cu sediul în Piatra Neamț, strada Lt. Drăghiescu, nr. 4a, județul Neamț cod fiscal, tel. 0233214860, fax. 0237214499, email: office@isjneamt.ro.

sau

2. în format electronic (documente scanate, pdf, numerotate, opisate), pe adresa de e-mail office@isjneamt.ro, caz în care documentele vor purta semnătura electronică a

reprezentantului legal a organizației

B. Dosarul trebuie să conțină următoarele documente:

În copie, semnată și certificată conform cu originalul sau semnat electronic în cazul transmiterii on-line de către reprezentantul legal:

a. Statut/acte constitutive;

b. Extras din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor care să ateste faptul că domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii și faptul că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea legii privind procedura insolvenței-operatori economici sau alte proceduri care împiedică ofertantul să fie eligibil;

c. Certificat de înregistrare fiscală;

d. Rezultatul exercițiului financiar pentru ultimii 4 ani - bilanț contabil și contul de venituri totale respectiv excedent sau pierderi, vizate și înregistrate de organul competent. Se vor avea în vedere exercițiile financiare 2019-2023;

e. Experiența relevantă (document suport) - se va prezenta contractul/contractele adus/aduse ca referință, recomandare de la beneficiarul contractului respectiv sau alte documente considerate relevante pentru demonstrarea experienței partenerului pentru domeniul proiectului:



În original:

f. Scrisoare de intenție (conform model atașat - Anexa 1);

g. Fișa partenerului (conform model atașat - Anexa 2);

În Scrisoarea de intenție și în Fișa partenerului participanții vor menționa cel puțin o activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat: plusvaloarea adusă proiectului;

h. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată și ștampilată de către acesta) că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere stipulate în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților stipulate în documentele cadru de implementare (ex. ghidul solicitantului orientări generale, ghid solicitantului condiții specific).

i. Declarația pe propria răspundere (semnată) prin care își asumă să depună toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane toată durata de viață a proiectului a necesare pe implementare

j. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată) care atestă faptul ca participantul nu este subiect al unui conflict de interese;

k. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată) pentru asigurarea perioadei de sustenabilitate, ulterioare închiderii proiectului, conform documentelor cadru de implementare (ex. Ghidul solicitantului orientări generale, Ghid condiții specific).

l. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale;

m. Certificat fiscal eliberat de Administrația financiară teritorială la care este arondat sediul persoanei juridice privind îndeplinirea obligațiilor de plată la bugetul de stat;

n. Notă justificativă care va conține o analiza a valorii adăugate data de partener in ceea ce privește utilizarea eficienta a fondurilor in care vor fi precizate rolul si responsabilitatile partenerului, contributia si expertiza/experienta relevanta in implementarea proiectului.

Nota justificativă va fi însoțită de:

CV-urile în format EUROPASS ale experților propuși de partener pentru proiect;

Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie semnat și datat de expert pe fiecare pagină.

Se va furniza:

1-CV pentru expert de tip: Coordonator partener expert certificat in Manager proiect,

1-CV pentru expert de tip: Coordonator Metode alternative de lucru cu GT

2-CV-uri pentru expert de tip: Expert implementare activități derulate cu GTP, Expert derulare activități cu GTS



1-CV pentru expert de tip: Expert informare

Lista resurselor materiale deținute de partener și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului)

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul stabilit prin anunț, asumate de reprezentantul legal (semnătură), după caz.

10. Depunerea dosarelor de candidatură:

10.1. Entitățile interesate să participe la selecție vor depune toate documentele și informațiile solicitate, la sediul instituției sau în format electronic conform prevederilor punctului 12 până la data de 28.03.2025, ora 14.30.

10.2. Dosarul trebuie să cuprindă documentele prevăzute la pct. 9

În cazul în care sunt participanți care au obținut același punctaj (cel mai mare sau punctaj maxim) departajarea se va face pe baza informațiilor detaliate din Nota justificativă.

Evaluarea dosarelor

Pe baza documentației depusă, Comisia de selectare a ofertelor de parteneriat va verifica îndeplinirea criteriilor de calificare, conform Grilei de evaluare etapa de calificare a participanților - pct. 11 al prezentei proceduri

Cei care au îndeplinit criteriile de calificare vor trece în etapa de evaluare, etapă în care se va folosi Grila de evaluare și selecție a participanților - pct. 12 al prezentei proceduri.

Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați admiși candidații care întrunesc punctajul cel mai mare dar nu mai puțin de 60 de puncte. Partenerul cu punctajul cel mai mare va fi selectat.

Rezultatele selecției

Rezultatul se va materializa într-un Raport, ce va fi publicat pe site-ul isjneamt.ro, printr-un anunț care va conține informații privind candidații participanți la procedură, admiși și respinși și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia, în termen de maxim 1 zi de la încheierea perioadei de primire a documentațiilor de la potențiali parteneri, iar partenerul selectat va fi contactat direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului/

Termene de realizare

- Publicarea Anunțului cu privire la intenția de selectare a partenerului și condițiile ce trebuie să le îndeplinească: 14.03.2025;

- Data limită a depunerii Dosarului de înscriere: 27.03.2025, ora 14.30;

- Eventuale solicitări de informații se pot trimite până la data de: 21.03.2025, ora 14:00.

Transmiterea răspunsurilor la informațiile solicitate de aplicații se va efectua în termen maxim 1 zi lucrătoare, fără a depăși data de: 23.03.2025, ora 16.30; de

- Data stabilită pentru deschiderea și evaluarea documentației depuse este 27.03.2025, ora 15.00 la sediul din Piatra Neamț, Lt. Drăghiescu, nr.4a, Neamț.



- Data emiterii Raportului intermediar procedurii de selecție: 28.03.2025;
- Data transmiterii Adresei de selecție a partenerului: 28.03.2025;
- Data publicării Anunțului cu privire la rezultatul procedurii de selecție 28.03.2025, ora 14.00.

Soluționarea contestațiilor

Ofertanții care nu au fost selectați ca parteneri pot depune în termen de 1 zi lucrătoare de la data publicării rezultatului procedurii la sediul Inspectoratului Școlar Județean Neamț, cu sediul în localitatea Piatra Neamț, str. Lt. Drăghiescu, nr. 4a, județul Neamț, tel. 0233214860, email: office@isjneamt.ro, ora 13.30 contestații care se soluționează de comisia de contestație în termen de 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

În cazul în care nu sunt transmise contestații aflarea anunțului cu privire la rezultatul procedurii de selecție se va face în data de 31.03.2025.

Faptul că o entitate a fost selectată ca potențial partener, nu creează nicio obligație pentru Inspectoratul Școlar Județean Neamț, în situația în care cererea de finanțare depusă nu a fost selectată pentru finanțare.

Toate activitățile desfășurate în timpul elaborării dosarului cererii de finanțare nu fac obiectul niciunei pretenții de natură financiară, sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părți.

În cazul în care sunt participanți care au obținut același punctaj (cel mai mare sau punctaj maxim) departajarea se va face pe baza informațiilor detaliate din Nota justificativă.

Inspectoratul Școlar Județean Neamț își rezervă dreptul de a solicita documente suport suplimentare partenerului selectat înainte de încheierea acordului de parteneriat.

11. Grila de evaluare a eligibilității- în etapa de calificare a partenerilor

CRITERII de CALIFICARE	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de către solicitant toate documentele solicitate		
Documentele solicitate respecta modelul cerut		
Documentele sunt integral și corect completate		
II. Capacitatea solicitantului de a furniza servicii corespunzătoare activităților proiectului.		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natură celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener		
Se încadrează în categoria ONG		
A implementat/implementează, în calitate de partener sau beneficiar, cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau are experiența de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a		



activităților din proiect		
III. Conduita ofertantului		
Declaratia pe propria raspundere a reprezentantului legal (semnata si stampilata de catre acesta) ca nu se incadreaza in niciuna din situatiile de excludere stipulate in cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitantilor stipulate in documentele cadru (ex. Ghidul solicitantului orientari generale, ghid conditii specifice, dupa caz in functie de programul accesat)		
Declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal (semnata) care atesta faptul ca participantul nu este subiect al unui conflict de interese		

NOTA: Ofertantul se considera calificat numai in cazul in care la toate criteriile de calificare a fost bifata rubrica "DA"

12. Grila de evaluare si selectie a candidatilor

Nr. Crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj participant
1	Capacitate tehnica si financiara	50	
1.1	Resurse umane	25	
	Evaluarea calitativa a experientei din CV: Nivel scazut (experienta de pana la un an) - 5 puncte Nivel mediu (experienta cuprinsa intre 1 an si 2 ani) - 15 puncte Nivel inalt (experienta mai mare de 2 ani) - 25 puncte		
2	Capacitate profesionala	50	
2.1	Dovada implementarii unor proiecte cu finantare nerambursabila: 1 proiect - 5 puncte intre 2 și 4 proiecte - 15 puncte Mai mult de 4 proiecte – 25 de puncte	25	
2.2	Capacitate financiara Suma cifrelor de afaceri sau suma veniturilor totale pe ultimii 4 ani fiscali pentru entitatile care nu au cifra de afaceri: Pentru un nivel al cifrei de afaceri/suma veniturilor totale mai mare sau egal cu 49% din valoarea maximă a bugetului proiectului, conform Ghid condiții	25	



specifice, se acorda punctajul maxim de 25 puncte Pentru un nivel al cifrei de afaceri/suma veniturilor totale mai mic decat 49% din valoarea maximă a bugetului proiectului, conform Ghid condiții specifice se acorda punctaj după cum urmează: % veniturilor raportat la valoarea max a bugetului = % din valoarea max a punctajului pe capitol-25 pct		
TOTAL	100	

13. Informații suplimentare

Informații suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute la tel. 0233214860, email: office@isjneamt.ro.

Inspector școlar general,
prof. dr. Ionuț-Liviu Ciocoiu



Întocmit,

Inspector școlar,
prof. Geanina Roșca

