



Nr.13191 /11.10.2024

e-mail școli, site

**CĂTRE****UNITĂȚILE ȘCOLARE DIN JUDEȚUL NEAMȚ  
ÎN ATENȚIA DOAMNELOR/DOMNILOR DIRECTORI****Ref: GRADUL DIDACTIC II - AN ȘCOLAR 2024-2025****CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR SPECIFICE EVOLUȚIEI ÎN CARIERA DIDACTICĂ  
PRIN ACORDAREA GRADULUI DIDACTIC II ÎN ANUL ȘCOLAR 2024 – 2025****Cadrul legislativ care reglementează organizarea și desfășurarea examenelor mai sus  
menționate, cuprinde:**

1. Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
2. Ordinul M.E.C.T.S. Nr. 5561/07.10.2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

<b>GRADUL DIDACTIC II SESIUNEA 2025</b>	
<b>ACTIVITĂȚI</b>	<b>TERMENE</b>
Susținerea inspecției speciale	Până la data de <b>31 mai 2025</b>
Susținerea probei scrise și a probei orale din cadrul examenului	Conform prevederilor Ordinului M.E. nr. 3713/21.04.2021, <b>în ultima săptămână din luna august 2025</b> (conform planificării centrelor de perfecționare)
<b>Condiții de finalizare:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- vechime efectivă la catedră la data de 31 august 2025 - 4 ani (3 ani pentru candidații cu nota 10) de la obținerea definitivării în învățământ;</li><li>- calificativ cel puțin "<b>bine</b>" la evaluările anuale și la inspecțiile școlare de la înscriere și până la sfârșitul anului școlar în care se susține proba scrisă și orală din cadrul examenului;</li><li>- promovarea inspecției speciale cu cel puțin <b>nota 8</b>;</li><li>- promovarea <b>testului din metodica specialității și respectiv, a probei orale de pedagogie</b> din cadrul examenului cu cel puțin <b>nota 8</b>;</li><li>- media generală de promovare a examenului de acordare a gradului didactic II este de cel puțin 8 și se calculează ca medie aritmetică a notelor de la proba scrisă și proba orală.</li></ul>	

Completarea dosarului se va realiza la finalul anului școlar, prin depunerea următoarelor documente:

**Inspectoratul Școlar Județean Neamț**  
Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghescu, Nr. 4A  
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro



- adeverință din care să rezulte calificativele anuale acordate pentru ultimii doi ani școlari de activitate și vechimea la catedră a cadrului didactic, de la data obținerii definitivării în învățământ, până la 31.08.2025;
- fișă sintetică cu datele candidatului;
- copii ale rapoartelor încheiate la IC 2 și IS, însoțite de copii de pe fișele de evaluare ale lecțiilor susținute.

**GRADUL DIDACTIC II SESIUNEA 2026****Condiții de înscriere:**

- vechime efectivă la catedră la data de 31 august 2026 - 4 (3 ani pentru candidații cu nota 10) ani de la obținerea definitivării în învățământ;
- calificativ cel puțin "bine" la evaluările anuale și la inspecțiile școlare din ultimii 2 ani școlari de activitate premergători înscrierii;
- promovarea primei inspecții curente efectuate în anul școlar 2023-2024 cu calificativul cel puțin "bine";
- recomandarea Consiliului profesoral al unității de învățământ în care este încadrat sau/și în care și-a desfășurat activitatea în ultimii 2 ani școlari de activitate premergători înscrierii.

ACTIVITĂȚI	TERMENE
Depunerea dosarului de înscriere	<b>14- 25 octombrie 2024</b>
	- dosarele se depun în unitatea școlară (14-25.10.2024); - dosarele vor fi depuse la ISJ(sala de ședințe) de către un reprezentant al unității școlare conform graficului (29-31.10.2024).
Susținerea celei de a doua inspecții curente	<b>în anul școlar 2024-2025, până la data de 31 mai 2025</b>

**PRECIZĂRI PENTRU CONSTITUIREA ȘI DEPUNEREA DOSARELOR**

(extras din Metodologia 5561/2011 cu completările și modificările ulterioare)

Înscrierea pentru acordarea **gradului didactic II pentru sesiunea 2026**, se face în perioada **14 - 25 octombrie 2024 în unitatea școlară**; candidatul depune la conducerea unității de învățământ dosarul de înscriere, care conține următoarele documente (în această ordine):

- cererea (tip) de înscriere completată, confirmată de conducerea școlii;
- fișa de înscriere completată, confirmată de conducerea școlii, conform anexei 5 la metodologie;
- copii ale următoarelor documente, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază: buletin/carte de identitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, (document privind schimbarea numelui – după caz);
- copii ale diplomelor de studii, însoțite de foaia matricolă/suplimentul la diplomă, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ;



- copia de pe certificatul de acordare a definitivării în învățământ, semnată pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii; în cazul schimbării specialității față de examenul de definitivare în învățământ, se vor depune în copie, certificată pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii, diploma de licență și suplimentul la diplomă pentru noua specializare;
- dovada privind calificativele acordate la evaluarile anuale din ultimii 2 ani școlari;
- dovada privind calificativele acordate la inspecțiile școlare din ultimii 2 ani școlari (aici **nu** se referă la inspecția curentă 1 din anul premergător înscrierii; **dacă candidatul nu a susținut alte inspecții în ultimii doi ani, se va elibera o adeverință care să confirme acest aspect**);
- recomandare scrisă asupra activității candidatului din partea consiliului profesoral al unității de învățământ unde este încadrat;
- copia de pe autorizația de functionare provizorie/acreditarea școlii, pentru cadrele didactice care funcționează în unitățile de învățământ particular;
- copia raportului scris (împreună cu fișele de evaluare) întocmit la inspecția curentă efectuată în anul premergător înscrierii (IC 1), certificate pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii.

Conducerile unităților de învățământ verifică existența și legalitatea documentelor din dosarele de înscriere, precum și îndeplinirea condițiilor de înscriere.

Dosarele care îndeplinesc condițiile legale, vor fi înaintate de către conducerile unităților de învățământ Inspectoratului Școlar Județean Neamț, în perioada 29 - 31 octombrie 2024 după un grafic prestabilit pe zone.

*Pe dosarul de înscriere (dosar plic), se vor face următoarele mențiuni (Anexa ” Copertă dosar gradul II”)*

#### PLANIFICAREA PRELUĂRII DOSARELOR PENTRU GRADUL DIDACTIC II – SESIUNEA 2026

ZIUA	DATA	INTERVAL ORAR	ZONA/ UNITĂȚI PLANIFICATE
MARȚI	29.10.2024	9.00-13.00	Zona Piatra-Neamț
MIERCURI	30.10.2024	9.00-13.00	Zona Roman
JOI	31.10.2024	9.00-13.00	Zonele Bicz și Târgu Neamț



GRADUL DIDACTIC II SESIUNEA 2027	
ACTIVITĂȚI	TERMENE
Solicitarea efectuării primei inspecții curente, printr-o cerere (tip) adresată conducerii unității de învățământ unde funcționează cadrul didactic.	<b>14– 25 octombrie 2024</b>
Pot solicita efectuarea primei inspecții curente, cadrele didactice care îndeplinesc condițiile legale și doresc să se înscrie la examenul pentru acordarea gradului didactic II.	- cadrele didactice depun cererea tip în unitatea școlară; - cererile depuse se validează în C.A. al unității școlare; - cererile se depun la I.S.J. Neamț conform calendarului, în ziua când sunt planificați cu dosarele pentru sesiunea 2026.
Efectuarea primei inspecții curente.	<b>în anul școlar 2024-2025, până la data de 31 mai 2025</b>

Notă: candidații care au obținut media 10 la examenul de definitivare în învățământul preuniversitar în 2024 se înscriu cu cerere (conform modelului pentru cazuri speciale din anexe) și vor susține inspecția curentă nr. 1 în anul școlar 2024-2025 până la 31.05.2025.

### Condiții pentru amânarea Gradului didactic II

- cadrele didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic II - sesiunea 2024, care „**nu au putut susține testul din metodică specialității și/sau proba orală de examen din cauza unor motive obiective susținute cu documente, și au fost declarați neprezenți, pot solicita aprobarea pentru susținerea acestor probe în sesiunea următoare**” - art. 23 alin. (5) din O.M.E.C.T.S. nr. 5561/2011;

- cadrele didactice care în anul școlar 2024-2025 au contractul de muncă suspendat (concediu de creștere și îngrijire copil, concediu fără plată, concediu pentru studii doctorale).

Perioada de suspendare a contractului individual de muncă din inițiativa salariatului, conform prevederilor legale în vigoare, **nu se consideră vechime la catedră, ci doar vechime în învățământ**, în această perioadă **nu se efectuează inspecții curente/speciale și nu se susțin probe de examen.**

#### DOSARUL PENTRU AMÂNARE VA CUPRINDE:

- cererea de amânare (Anexa);
- copii ale rapoartelor scrise de la IC1, IC2 și/sau IS (fără fișele de evaluare ale activităților didactice)- după caz
- documente care justifică motivul amânării (decizie suspendare, certificat/adeverință medicală, concediu creștere copil, etc.)

Dosarul de amânare se depune la ISJ Neamț în perioada prevăzută pentru celelalte grade.

Cadrelor didactice care au avut contractul de muncă suspendat (concediu pentru creșterea și îngrijirea copilului, concediu fără plată, concediu plătit pentru studii doctorale), pentru calcularea



valabilității inspecțiilor curente și a vechimii efective la catedră, li se iau în considerare doar anii școlari în care au **desfășurat activitate de predare efectivă la catedră, de la obținerea definitivatului** până la data de **31.08. XXXX**, a anului în care se va finaliza examenul pentru obținerea gradului didactic II.

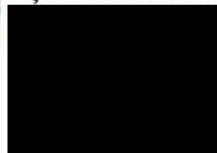
**Inspekția specială este valabilă** doar pentru anul școlar în care a fost efectuată (conform art. 15 (2) din O.M.E.C.T.S. 5561/2011). Așadar, **inspekția specială se va relua în anul școlar în care cadrul didactic susține proba scrisă pentru obținerea gradului didactic II.**

**Dosarele de grad didactic II – sesiunea 2024 au fost transmise și au rămas în arhiva centrelor universitare. Cadrele didactice care obțin aprobarea amânării gradului didactic II pentru sesiunea 2025, vor întocmi un nou dosar de înscriere.** Dosarul va cuprinde toate documentele prevăzute în O.M.E.C.T.S. nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele două procese-verbale de la inspekțiile curente efectuate. **La dosar se atașează în original dovada aprobării amânării gradului didactic II.**

Candidatul aflat în situația amânării susținerii probelor în cadrul examenului pentru acordarea unui grad didactic, informează inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane, la momentul **reluării activității didactice**, despre revenirea în activitate, prin transmiterea unei informări și a unei copii după decizia de reluare a activității.



INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
Prof. **Donuț-Liviu CIOCOIU**



INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT  
Prof. **Dana -Lăcrămioara PĂIUȘ**



ÎNTOCMIT,  
INSPECTOR ȘCOLAR  
Prof. **Anca-Livia RADU**



*Cerere pentru programarea inspecției curente I în vederea înscrierii la examenul pentru obținerea  
gradului didactic II sesiunea 2027*

Nr. înregistrare: ..... / .....

Unitatea de învățământ: .....

Localitatea: .....

Telefon unitate de învățământ: .....

E-mail unitate de învățământ: .....

Telefon candidat: .....

E-mail candidat: .....

**Director,**

Numele și prenumele: .....

Semnătura și ștampila : .....

**Nr. înregistrare ISJ Neamț**

...../.....

Validat în consiliul de administrație al unității  
școlare din data de .....

**Doamnă/Domnule Director,**

Subsemnatul (a).....,  
(numele, inițiala prenumelui tatălui, prenumele și, în paranteză, numele avut anterior – cu majuscule)

funcția didactică ..... , specializarea .....  
titular/suplinitor/detașat în anul școlar 2024-2025 în unitatea/unitățile de învățământ (PJ și structura  
arondată) .....  
din localitatea ....., cu o vechime efectivă la catedră de la acordarea  
definitivatului până la 31.08.2027 de ..... ani, ..... luni, ..... zile, vă rog să-mi aprobați efectuarea  
**primei inspecții** curente în **anul școlar 2024-2025**, la disciplina .....  
..... în vederea înscrierii la examenul de acordare a **gradului didactic II,**  
**sesiunea 2027.**

Am obținut definitivatul în anul: ....., cu media ....., la specialitatea .....  
..... și în ultimii 2 ani școlari am obținut următoarele calificative:

- anul școlar ..... calificativul .....

- anul școlar ..... calificativul .....

În anul școlar 2024 – 2025 sunt încadrat(ă) cu activitatea de bază (normă)\* .....  
având ..... ore/săptămână, astfel:

- ..... ore în specialitatea .....

- ..... ore în specialitatea .....

- ..... ore în specialitatea .....

și solicit efectuarea primei inspecții curente la unitatea școlară .....

Doresc susținerea inspecției în limba .....

Data .....

Semnătura .....

Doamnei/Domnului Director al .....

\* Se completează: în învățământ sau cadru didactic asociat

Notă 1. Cererile vor fi depuse la secretariatul unității de învățământ în perioada 14-25 octombrie 2024.

Notă 2. Cererile vor fi validate de către consiliul de administrație al unității de învățământ.

Notă 3. Directorul unității școlare va înainta cererile către ISJ Neamț în perioada 29-31 octombrie 2024.

Notă 4. Inspecția curentă I se va desfășura pe parcursul anului școlar 2024-2025, până la 31 mai 2025.

Notă 5. Înscrierea la gradul didactic II cu dosar, sesiunea 2027 se va realiza în perioada 1-31 octombrie 2025.

*Cerere pentru programarea inspecției curente 1 în vederea înscrierii la examenul pentru obținerea gradului didactic II sesiunea 2027 (cazuri speciale-candidații care au obținut media 10 la examenul de definitivat-sesiunea 2024)*

Nr. înregistrare : ..... / .....

Unitatea de învățământ: .....

Localitatea: .....

Telefon unitate de învățământ: .....

E-mail unitate de învățământ: .....

Telefon candidat: .....

E-mail candidat: .....

**Director,**

Numele și prenumele: .....

Semnătura și ștampila : .....

**Nr. înregistrare ISJ Neamț**

..... / .....

Validat în consiliul de administrație al unității

școlare din data de .....

**Doamnă/Domnule Director,**

Subsemnatul (a).....  
(numele, inițiala prenumelui tatălui, prenumele și, în paranteză, numele avut anterior – cu majuscule)

funcția didactică ....., specializarea .....

titular/suplinitor/detașat în anul școlar 2024-2025 în unitatea/unitățile de învățământ (PJ și structura arondată)

..... din

localitatea ....., cu o vechime efectivă la catedră de la acordarea definitivatului până la

31.08.2027 de ..... ani, ..... luni, ..... zile, vă rog să-mi aprobați efectuarea **primei inspecții** curente în

**anul școlar 2024-2025**, la disciplina .....

..... în vederea înscrierii la examenul de acordare a **gradului didactic II, sesiunea 2027**.

Am obținut definitivatul în anul: ....., cu media **10 (zece)**, la specialitatea .....

..... și în ultimii 2 ani școlari am obținut următoarele calificative:

- anul școlar ..... calificativul .....

- anul școlar ..... calificativul .....

În anul școlar 2024 – 2025 sunt încadrat(ă) cu activitatea de bază (norma\*) .....

având ..... ore/săptămână, astfel:

- ..... ore în specialitatea .....

- ..... ore în specialitatea .....

- ..... ore în specialitatea .....

și solicit efectuarea primei inspecții curente la unitatea școlară .....

Doresc susținerea inspecției în limba .....

Data .....

Semnătura .....

Doamnei/Domnului Director al .....

\* Se completează: în învățământ sau cadru didactic asociat

Notă 1. Cererile vor fi depuse la secretariatul unității de învățământ în perioada 14-25 octombrie 2024 și vor fi validate de CA al unității școlare.

Notă 2. Directorul unității școlare va înainta cererile către ISJ Neamț în perioada 29-31 octombrie 2024.

Notă 3. Inspecția curentă 1 se va desfășura pe parcursul anului școlar 2024-2025, până la 31 mai 2025.

Notă 4. Înscrierea la gradul didactic II, sesiunea 2027 se va realiza în perioada 1-31 octombrie 2025.

Nr. înregistrare : ..... / .....

Unitatea de învățământ: .....

Localitatea: .....

Telefon unitate de învățământ: .....

E-mail unitate de învățământ: .....

Telefon candidat: .....

E-mail candidat: .....

**Director,**

Numele și prenumele: .....

Semnătura și ștampila: .....

Nr. înregistrare ISJ Neamț

..... / .....

Aprobat,

în ședința Consiliului de Administrație al

ISJ Neamț din data .....

## Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul (a) .....,

(numele, inițiala tatălui, prenumele, în paranteză numele de pe diploma de studii – cu majuscule)

încadrat la .....,

(denumirea unității/unităților de învățământ)

în funcția didactică de .....,

(educatoare, învățător, profesor pt. învățământul preșcolar/primar, maestru instructor, antrenor, profesor I/II, profesor educator, profesor psihopedagog, profesor logoped, consilier școlar, profesor documentarist etc.)

absolvent (ă) al (a) .....,

profil ....., specializarea .....,

nivel de studii ....., forma de învățământ .....,

(zi, FR, FF, seral, ID)

vă rog să-mi aprobați înscrierea la **examenul de acordare a gradului II** în învățământ, **sesiunea 2026**, la specializarea .....

Menționez că am obținut **definitivul** în sesiunea ....., cu media .....

(luna, anul)

La data de 31 august 2026 voi avea o vechime efectivă la catedră de la obținerea definitivului (cadru didactic calificat) de ..... ani ..... luni și ..... zile.

Declar că m-am prezentat la examenul de acordare a gradului II și în sesiunile:

I sesiune ....., a II-a sesiune ....., a III-a sesiune .....

Am susținut prima inspecție curentă (IC 1) necesară înscrierii la gradul didactic II în data de ....., apreciată cu calificativul .....

În anul școlar 2024– 2025 sunt încadrat(ă) cu activitatea de bază (norma\*) ....., având ..... ore/săptămână astfel:

- ..... ore în specialitatea .....

- ..... ore în specialitatea .....

- ..... ore în specialitatea .....

Doresc să susțin probele de examen la Universitatea .....

..... din .....

Solicit susținerea inspecțiilor în limba .....

Declar pe propria răspundere că datele din prezenta cerere sunt corecte și conforme cu realitatea.

Data .....

Semnătura .....



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ

.....  
(unitatea de învățământ)

.....  
(județul)

Nr. .... / .....

La 31 august 2026 candidatul(a) are o vechime efectivă în activitatea de predare de \_\_\_ ani, \_\_\_ luni, \_\_\_ zile, de la obținerea definitivării în învățământ.

*Inspectorul școlar pentru dezvoltare resurse umane*

Numele și prenumele : Anca-Livia Radu

Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

## FIȘA DE ÎNSCRIERE

La probele pentru obținerea **GRADULUI DIDACTIC II sesiunea 2026**

în funcția didactică \* \_\_\_\_\_, specialitatea \_\_\_\_\_

Numele și prenumele \_\_\_\_\_

(numele de pe diploma de studii, inițiala tatălui, prenumele, numele după căsătorie – cu majuscule)\*\*

Instituția de învățământ absolvită \_\_\_\_\_ cu durata de \_\_\_ ani.

Specializările obținute prin studii \_\_\_\_\_

Anul obținerii definitivatului \_\_\_\_\_ cu media \_\_\_\_\_.

Sesiunile în care s-a mai prezentat la probele pentru obținerea gradului didactic II:

\_\_\_\_\_ **Optez pentru centrul de perfecționare de la Universitatea** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **din** \_\_\_\_\_

Mă oblig ca până pe data de 1.06.2026 (anul finalizării examenului) să completez dosarul cu raportul scris de inspecție curentă 2, raportul scris de inspecție specială și adeverința din care rezultă vechimea la catedră de la acordarea definitivatului și până la 31 august 2026.

Îmi asum răspunderea exactității datelor înscrise în prezenta fișă.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura candidatului \_\_\_\_\_

\* Conform Legii educației naționale nr. 1/2011 art. 247

\*\* Pentru persoanele care și-au schimbat numele se trece numele de pe diploma de absolvire



Vizat,

Director,

**Gradul didactic solicitat  
II**

**Sesiunea 2026**

Specializarea pentru care se susține examenul

\_\_\_\_\_  
(Unitatea de învățământ)

\_\_\_\_\_  
Centrul de perfecționare unde se susține examenul

## **Dosar gradul didactic II**

Numele și prenumele

\_\_\_\_\_  
*(numele, inițiala tatălui, prenumele, în paranteză numele de pe diploma de studii – cu majuscule)*

telefon :

e-mail:

\_\_\_\_\_  
(Unitatea de învățământ-localitatea)

Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## A D E V E R I N Ț Ă

Adeverim prin prezenta că d-nul/d-na \_\_\_\_\_, cadru didactic la unitatea noastră, înscris(ă) la examenul de acordare a **gradului didactic II** în învățământ, sesiunea **2026**, specializarea \_\_\_\_\_ a obținut în ultimii doi ani școlari următoarele calificative la evaluările anuale:

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ preuniversitar	Anul școlar	Calificativul acordat
1			
2			

La data de **31 august 2026** va avea o vechime efectivă de predare, cadru didactic calificat, de \_\_\_\_ani\_\_luni\_\_zile de la finalizarea examenului pentru acordarea definitivării în învățământ.

Menționăm că dl./d-na \_\_\_\_\_, a promovat examenul de **DEFINITIVAT** în anul \_\_\_\_\_ cu media \_\_\_\_\_.

Eliberăm prezenta pentru dosarul de înscriere la examenul de obținere a **gradului didactic II**, sesiunea **2026**.

**DIRECTOR,**

\_\_\_\_\_  
(nume și prenume)

Semnătura și ștampila  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Unitatea de învățământ-localitatea)

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## A D E V E R I N Ț Ă

Adeverim prin prezenta că d-nul/d-na \_\_\_\_\_, cadru didactic la unitatea noastră, înscris(ă) la examenul de acordare a **gradului didactic II** în învățământ, sesiunea **2026**, specializarea \_\_\_\_\_ a obținut următoarele calificative la inspecția școlară curentă premergătoare depunerii dosarului pentru acordarea **gradului didactic II**:

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ preuniversitar	Anul școlar	Tipul inspecției	Data	Calificativul acordat
1.		2023-2024	<b>Inspecția curentă 1</b> pentru acordarea gradului didactic <b>II</b>		
2.		2022-2024	<b>Numai dacă a avut loc o inspecție școlară generală sau alt tip de inspecție , dacă nu, scrieți <u>nu a efectuat alte inspecții școlare</u></b>		

Eliberăm prezenta pentru dosarul de înscriere la examenul de obținere a **gradului didactic II**, sesiunea 2026.

**DIRECTOR,**

\_\_\_\_\_  
(nume și prenume)

Semnătura și ștampila

\_\_\_\_\_

Formular pentru amânarea gradului didactic II

UNITATEA ȘCOLARĂ.....

**Domnule Inspector Școlar General**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_,  
(numele de familie înainte de căsătorie, inițiala tatălui, prenumele, numele după căsătorie-cu majuscule)

Funcția \_\_\_\_\_, la \_\_\_\_\_,  
(educatoare/inv./maistru instr./ profesor) (denumirea unității de învățământ și localitatea)

Înscris(ă) pentru obținerea gradului didactic \_\_\_\_\_, la specializarea \_\_\_\_\_,  
sesiunea \_\_\_\_\_, la Centrul de perfecționare \_\_\_\_\_ vă rog să-mi  
aprobați amânarea susținerii probelor pentru acordarea gradului didactic\_\_ din următoarele motive:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Solicit amânare pentru sesiunea: \_\_\_\_\_

Menționez că am susținut:

-inspecția curentă 1 \_\_\_\_\_ și am obținut calificativul \_\_\_\_\_  
( data susținerii)

-inspecția curentă 2 \_\_\_\_\_ și am obținut calificativul \_\_\_\_\_  
( data susținerii)

Anexez prezentei cereri următoarele documente justificative:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Date de contact ale candidatului: telefon fix \_\_\_\_\_ telefon mobil \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ telefon la școală \_\_\_\_\_

Îmi asum răspunderea exactității datelor înscrise în prezenta cerere.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura candidatului \_\_\_\_\_

Domnului Inspector Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Neamț

Notă: 1) Formularul se printează, se completează cu scris de mână/la calculator și se depune împreună cu documentele justificative la secretariatul inspectoratului școlar, unde se înregistrează.