



VIZAT DIRECTOR,
prof.

FIȘĂ SINTETICĂ DE AUTOEVALUARE/EVALUARE
pentru obținerea građației de merit – sesiunea 2024
PERSONALUL DE CONDUCERE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPORTIV INTEGRAT ȘI SUPLIMENTAR
elaborată pe baza Metodologiei și criteriilor privind acordarea građației de merit în învățământul preuniversitar,
aprobate prin OME nr. 4308/22.04.2024

CALIFICATIV

NUMELE ȘI PRENUMELE :
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT :
GRADUL DIDACTIC:
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT :

2019	2020	2021	2022	2023

CRITERII DE EVALUARE	Punctaj				
	max.	Se va indica pagina pentru fiecare criteriu punctat	Autoevaluare	Evaluare CC	Evaluare CJ
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	45p				
a. Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor în atingerea obiectivelor/ competențelor specifice impuse de curriculumul școlar, materializate în progresul elevilor la clasă/grupă, obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul vocațional pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ	4p				
a.1. ponderea promovării elevilor de la un an la altul de pregătire sportivă/an studiu	1				
a.2. elevi transferați	1				
a.3. elevi participanți la pregătire, întreceri, concursuri și competiții cu loturile naționale	2				
b. Rezultate deosebite obținute în selecția, pregătirea și promovarea sportivilor cu calități deosebite pentru sportul de performanță	5p				
selecția sportivilor cu calități deosebite	1				
pregătirea sportivilor cu calități deosebite	1				
promovarea sportivilor cu calități deosebite la loturile naționale/echipe seniori	3				
c. Performanțe în pregătirea elevilor distinși la competițiile municipale, naționale și internaționale	15p				
c.1. COMPETIȚII INTERNAȚIONALE OFICIALE					
Locul I	4p*(nr. premii)				
Locul II	3p*				
Locul III	2p*				
Locul IV-VI	1p*				
c.2. COMPETIȚII NAȚIONALE OFICIALE					
Locul I	3p*(nr. premii)				
Locul II	2p*				
Locul III	1p*				
Locul IV-VI	0,5p*				
c.3. COMPETIȚII MUNICIPALE OFICIALE					
Locul I	2p*				
Locul II	1p*				
Locul III	0,5p*				
d. Participarea, în calitate de membru al comisiei de organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Federațiilor Naționale de Specialitate	10				
- membru al comisiilor/grupurilor naționale de coordonare	0,5**(nr .comisii)				
- membru în comisia de organizare a etapei județene	0,25**				
- membru în comisia de organizare a etapei naționale	1**				
- membru în comisia de organizare a competițiilor internaționale oficiale	2**				
e. Implicare în activitatea de tratare diferențiată și individualizare a sportivilor și rezultate deosebite obținute în pregătirea acestora	1				
f. Participarea, în calitate de membru al comisiilor de evaluare/jurizare și profesor-antrenor, la întrecerile/ concursurile/competițiile județene, interjudețene, naționale și internaționale și pregătirea loturilor naționale/olimpice.	5				
- membru în comisiile de evaluare/jurizare a competițiilor de nivel județean	0,5**				
- membru în comisiile de evaluare/jurizare a competițiilor de nivel zonal	0,75**				
- membru în comisiile de evaluare/jurizare a competițiilor de nivel național	1**				
- membru în comisiile de evaluare/jurizare a competițiilor de nivel internațional	1,5**				
- profesor-antrenor, la întrecerile/concursurile/competițiile județene și interjudețene	0,25**				
- profesor-antrenor, la întrecerile/concursurile/competițiile naționale și internaționale	1**				
- pregătirea loturilor naționale/ olimpice	2				
g. Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație sportivă, educație olimpică, educație pentru sănătate, educație emoțională, educație incluzivă) cu COSR, AOR, MTS, Federațiile de specialitate, DJST/DSTMB	3				

CRITERII DE EVALUARE	Punctaj					Punctaj Comisia de contestații
	max.	Se va indica pagina pentru fiecare criteriu punctat	Autoevaluare	Evaluare CC	Evaluare CJ	
h. Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea/traducerea de manuale școlare aprobate de M.E., la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorităților naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele sportive/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate.	2					
2. Criteriul privind performanțele deosebite în inovarea didactică/ management educațional	45					
a. Elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline optionale noi), regulamente, metodologii, studii/cercetări în domeniul la nivel național și județean. - programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare / ghiduri	3					
- elaborarea de programe școlare pentru discipline optionale noi, însoțite de suportul de curs	1p x nr. regulamente/ metodologii/ îndrumătoare/ ghiduri 0,25x nr. programe					
b. Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice/suporturi de curs avizate de inspectorul școlar sau de M.E., articole în reviste/publicații de specialitate înregistrate cu ISBN/ISSN;	3 (1p x nr. materiale)					
c. Activitatea de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare care răspund cerinței) - activitate de formator - activitate în cadrul cercului pedagogic la nivel județean	4 1p x curs 0,25p x activitate					
d. Activitatea la nivelul unităților de învățământ/județean/municipiul București, în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisiilor de evaluare și asigurare a calității în educație, comisiilor de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante/rezervate, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar. - activitate în cadrul comisiilor -activitate ca lider sindical la nivel unitate/județ/național	5 0,5p x activitate 0,5/1/1,5p					
e. Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic certificată de inspectorul de specialitate și inspectorul școlar general - activitate ca metodist - activitate ca membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar - coordonator de cerc pedagogic	10 2px an 1px an 1px an					
f. Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/Inspectoratului Școlar, în cadrul comisiei naționale/județene de specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenelor/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor online demonstrative. Activitate în cadrul comisiilor de etică (0.25 x n; max. 1.25 p) Activitate în cadrul comisiilor paritare/de dialog social (0.25 x n; max. 1.25 p) Activitate în cadrul comisiilor evaluare și asigurare a calității în educație (0,5 x n; max. 2.5 p) Activitate în cadrul comisiilor de sănătate și securitate în muncă (0.25 x n; max. 1.25 p) Activitate în cadrul comisiilor PSI și situații de urgență (0.25 x n; max. 1.25 p) Activitate în cadrul comisiilor de control intern managerial (0.25 x n; max. 1.25 p) Activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean (0,5 x n; max. 2.5 p) Activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare (0,5 x n; max. 2.5 p) Activitatea de coordonator al CJAP/CLI (0,5 x n; max. 2.5 p) Lider de sindicat în unitatea școlară/ membru în Consiliul Județean al Sindicatului din Învățământ Neamț (1 x n; max. 4 p) Membru în organismele de conducere ale organizației sindicale din unitate (altul decât liderul de sindicat) (0,5 x n; max. 2.5 p) Activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional (0,5 x n; max. 2.5 p)	8 1,25 1,25 2,5 1,25 1,25 1,25 2,5 2,5 2,5 4 2,5 2,5					
g. Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică - comunicări la simpozioane zonale/județene/naționale/internaționale -cursuri fără credite/cu credite	12 1p/1,5p/2p/2,5p / comunicare 0,5/1p x nr. cursuri					

CRITERII DE EVALUARE	Punctaj				
	max.	Se va indica pagina pentru fiecare criteriu punctat	Autoevaluare	Evaluare CC	Evaluare CJ
3. Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/ programe de formare profesională	20p				
a. Implementarea/coordonarea/participarea la proiecte/programe de formare profesională	5p (1p/1p,1p)				
b. Implementarea/coordonarea/participarea la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv cu C.O.S.R., M.T.S., Federațiile de specialitate, D.J.S.T., D.S.T.M.B.	5p (1/1,5/2/2,5 x nr. proiecte)				
c. Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri sportive în cadrul unor programe ale M.E., M.T.S., C.O.S.R.	5p (1p/activitate)				
d. Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare	5p (1p/activitate)				
4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională	40p				
a. Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*	20*p				
a.1) Scrierea unor proiecte câștigătoare ca activitate neremunerată	15p				
a.2) Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată	5p				
a.3) Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată	5p				
b. Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare	10p				
c. Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile	10p				
TOTAL	150				
Data:					
Semnătura:					
* = se înmulțește cu numărul de premii obținute;					
** = se înmulțește cu numărul de comisii; în situația în care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul maxim alocat subcriteriului, se acordă punctajul maxim aferent.					

Pentru fiecare subcriteriu, pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim

NOTĂ

- Se iau în calcul numai activitățile desfășurate în perioada 1 septembrie 2018 - 31 august 2023. Personalul didactic care, în perioada 1 septembrie 2018 - 31 august 2023, a avut contractul de muncă suspendat, este evaluat doar pentru perioada în care și-a desfășurat activitatea, din intervalul 1 septembrie 2018 - 31 august 2023, precum și pentru o perioadă corespunzătoare duratei suspendării, anterioară intervalului menționat, astfel încât să se asigure evaluarea efectivă pe o perioadă de 5 ani. În acest caz, perioada evaluată din afara intervalului 1 septembrie 2018 - 31 august 2023 se stabilește astfel încât să nu fi fost luată în considerare la acordarea unei alte gradații de merit. În cazul în care nu se pot constitui în acest mod cei 5 ani necesari evaluării, personalul respectiv este evaluat doar pentru perioada din intervalul 1 septembrie 2018 - 31 august 2023 în care a desfășurat activitate.
- Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la înosierirea documentelor justificative și paginația din opusul întocmit în numerotarea paginilor.
- Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată, nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.
- Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.
- Candidații vor completa coloana Autoevaluare cu punctajul propus la autoevaluare pentru fiecare criteriu/subcriteriu și vor totaliza punctajul final. Este obligatorie certificarea punctajului de către unitatea școlară din care provine candidatul.
- Pentru fiecare punctaj propus se va trece în fișa de autoevaluare numărul de pagină al documentului care face dovada îndeplinirii subcriteriului. Nu vor fi punctate acele criterii/subcriterii care nu au documente doveditoare.
- Toate documentele din dosar sunt numerotate pe fiecare pagină și consemnate în OPIS. Opusul se întocmește în două exemplare și este semnat de candidat și de conducerea unității de învățământ.
- Toate documentele se îndosariază simplu și NU vor fi introduse în folii de plastic sau dosare plic.
- Pentru publicațiile proprii (articole, cărți) se vor anexa: doar pagina de copertă, pagina cu ISBN, prima și ultima pagină a lucrării.
- Softurile educaționale proprii vor fi prezentate pe suport electronic (CD/DVD/Memory Stick); lecțiile proprii realizate pe calculator pot fi: lecții în format electronic care au conținuturi selectate din programele școlare în vigoare; pentru site-urile educaționale/platfoamele de e-learning la care cadrul didactic a fost inițiator/colaborator se va specifica și adresa.
- Pentru a dovedi existența proiectelor de parteneriat educațional vor fi anexate copii ale acestora cu semnătura și ștampila instituțiilor partenere; pentru derularea și diseminare se va anexa adeverință privind perioada derulării proiectului, respectiv modul de diseminare a proiectului.
- Activitatea sindicală va fi justificată prin documente eliberate de Sindicatul din Învățământ Neamț.
- În afara documentelor justificative, dosarul trebuie să cuprindă documentele obligatorii precizate în art.9 alin.2 din Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit în învățământul preuniversitar O.M.E. nr. 4308/22.04.2024.
- Directorul unității de învățământ va aviza favorabil depunerea dosarului numai dacă sunt respectate precizările metodologiei, atenționând candidații că pentru acordarea gradației de merit este necesar un punctaj de minimum 75 puncte.