



Nr.3706 din 01.04.2024

Site,  
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
PROF. IONUȚ-LIVIU CIOCOIU**CĂTRE**  
**DIRECTORII UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

REF. Art. 4 alin. 1 lit. k) Stabilirea prelungirii duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2024-2025, pentru cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ, în baza notei sau mediei de repartizare minimum 7 (șapte) obținute la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunile 2023 și/sau 2022, respectiv 2023, 2022, 2021 și/sau 2020 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar, pentru finalizarea ciclului primar la aceeași clasă de elevi, conform prevederilor art. 63 din Metodologie

Cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ, sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2024, care respectă cumulativ și celelalte condiții prevăzute la art. 4 alin. (16) și (18), respectiv la art. 4 alin. (17) și (18) pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământul primar, **beneficiază de prelungirea duratei contractelor individuale de muncă în anul școlar 2024-2025, cu acordul consiliilor de administrație ale unităților de învățământ/CMBRAE/CJRAE, în baza notei/mediei de repartizare minimum 7 (șapte) obținute la concursurile naționale, sesiunile 2023 și/sau 2022, respectiv 2023, 2022, 2021 și/sau 2020 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar, iar ulterior nu au obținut note sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri naționale în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e), în conformitate cu prevederile art. 63), din Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024-2025, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 6877/22.12.2023.**

Graficul etapei de mobilitate, conform Anexei 19 la Metodologie:

a) depunerea și înregistrarea la secretariatele unităților de învățământ, a cererilor personalului didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, în vederea prelungirii duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2024-2025, conform prevederilor art. 63 din Metodologie; **Perioada: 3-11 aprilie 2024**

b) discutarea și analizarea de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ, a cererilor depuse, comunicarea, de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ, inspectoratului școlar și cadrelor didactice, a acordului de principiu/refuzului privind prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2024-2025, conform prevederilor art. 63 din Metodologie; **Termen: 15 aprilie 2024**

c) reactualizarea dosarelor personale, la inspectoratele școlare, a cadrelor didactice care au primit acordul de principiu privind prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2024-2025, conform prevederilor art. 63 din Metodologie; verificarea dosarelor și a situațiilor transmise de unitățile de învățământ, de către comisia județeană/a municipiului București de mobilitate;



**Notă.** Reactualizarea dosarelor personale se face doar online prin completarea de către unitatea de învățământ a formularului specific acestei etape de mobilitate

Perioada: 15-18 aprilie 2024

d) verificarea și avizarea dosarelor cadrelor didactice de către comisia județeană/a municipiului București de mobilitate;

Perioada: 16-24 aprilie 2024

e) reactualizarea listei posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate ca urmare a soluționării, în ordine, a:

(i) cererilor cadrelor didactice titulare, respectiv a cererilor cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) din Metodologie rămase cu norma didactică incompletă pentru completarea normei didactice de predare, conform prevederilor Metodologiei;

(ii) cererilor cadrelor didactice rămase cu restrângerea de activitate nesoluționată, prin transfer sau detașare în interesul învățământului pentru restrângere de activitate nesoluționată;

(iii) cererilor cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei rămase cu norma didactică incompletă, pentru completarea normei didactice, conform prevederilor Metodologiei;

(iv) cererilor de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ;

(v) cererilor privind modificarea repartizării cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei;

(vi) cererilor de prelungire a duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2024-2025, pentru personalul didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, conform prevederilor art. 63 din Metodologie.

Până la data de 25 aprilie 2024

f) emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare. Perioada: 8-10 mai 2024

În această etapă consiliile de administrație ale unităților de învățământ/CMBRAE/CJRAE emit și acorduri de principiu pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2024-2025, pentru posturile didactice/catedrele care se pot vacanta ulterior, respectiv pentru cadrele didactice înscrise la examenul național pentru obținerea definitivării în învățământ, sesiunea 2024, care respectă cumulativ celelalte condiții prevăzute la alin. (1). Persoana îndreptățită are dreptul de a contesta hotărârea consiliului de administrație al unității de învățământ/CMBRAE/CJRAE, printr-o cerere scrisă, adresată conducerii unității de învățământ, în termen de 24 de ore de la comunicarea acesteia.

Dacă un post didactic/o catedră este solicitat(ă) de mai multe cadre didactice se aplică criteriile de departajare prevăzute la art. 4 alin. (17).

Directorii unităților de învățământ vor transmite în perioada **15-18 aprilie 2024**, lista cuprinzând cadrele didactice care beneficiază de prelungirea duratei contractelor individuale de muncă în anul școlar 2024-2025, în format electronic, precum și dosarul candidatului ce va conține cererea și documentele (numerotate) în ordinea prevăzută în cererea-tip, aferentă etapei de mobilitate, completând datele din formularul **Prelungire peste 7 în baza art 63\_2024-2025**, transmis unităților de învățământ.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

Prof. Ionuț-Liviu CIOCOIU

PREȘEDINTE COMISIA DE MOBILITATE  
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT  
Prof. Dana-Lăcrămioara PĂIUȘ

Inspectori școlari managementul resurselor umane,  
prof. Cristinel SECARĂ prof. Daniel SAVA