



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 4040/05.04.2024

Aprobat în ședința C.A. al I.S.J. Neamț din data de 15.04.2024



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



Avizat,
Inspector Școlar General,
Prof. Ionuț Liviu CIOCOIU



PLAN DE MĂSURI
PENTRU PREGĂTIREA ȘI ORGANIZAREA ÎNSCRIERII COPIILOR ANTEPREȘCOLARI
ȘI PREȘCOLARI ÎN UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR CU
PERSONALITATE JURIDICĂ CU GRUPE DE NIVEL PREȘCOLAR ȘI/SAU
ANTEPREȘCOLAR ȘI ÎN SERVICII DE EDUCAȚIE TIMPURIE COMPLEMENTARE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025

LEGISLAȚIE:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M. 4183/2022 cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare, aprobată prin Ordinul nr. 4.018 din 15 martie 2024;
- Metodologia de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară (HG nr.566/2022);
- Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 1.604/2022 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a serviciilor de educație timpurie complementare.

Inspectoratul Școlar Județean Neamț
Piatra Neamț, jud. Neamț, str. Lt. Drăghiescu, Nr. 4A
tel. 0233/214860, fax 0233/215807, e-mail: office@isjneamt.ro



GRUPUL ȚINTĂ:

- Copiii cu vârste între 3 luni și 6/7 ani, care sunt și beneficiarii primari ai educației;

ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI:

- Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar, în anul școlar 2024-2025, cu atribuții conform art. 51 alin (4) din Metodologia-cadru de înscriere;
- Comisiile de înscriere și distribuie a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar de la nivelul unităților de învățământ preuniversitar din județul Neamț, în anul școlar 2024-2025, cu atribuții conform art. 54 alin. (4) din Metodologia-cadru de înscriere;
- Directorii unităților de învățământ preuniversitar din județul Neamț.

DOMENIUL DE APLICARE	ACTIVITĂȚI	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI
Pregătirea înscrierii copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț, în anul școlar 2024-2025	-Transmiterea în toate unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț și pe site-ul ISJ Neamț a Metodologiei-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare, aprobată prin Ordinul nr. 4.018 din 15 martie 2024. -Transmiterea în toate unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț și pe site-ul ISJ Neamț a Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2024-2025 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare.	26.03.2024	-Inspector școlar pentru educație timpurie
	-Propunere spre analiza și aprobarea Consiliului de administrație al ISJ Neamț a componentei Comisiei județene de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar.	27.03.2024	- Inspector școlar general adjunct
	-Elaborarea Planului de măsuri pentru pregătirea și organizarea înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare, an școlar 2024-2025.	30.04.2024	-Inspector școlar pentru educație timpurie - Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar
	- Elaborarea Procedurii operaționale privind organizarea și desfășurarea reînscrierii/înscrierii copiilor în învățământul preșcolar/antepreșcolar în anul	30.04.2024	-Inspector școlar pentru educație timpurie



<p>Pregătirea înscrierii copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț, în anul școlar 2024-2025</p>	<p>școlar 2024-2025 și propunerea acesteia spre analiză și aprobare Consiliului de administrație al ISJ Neamț.</p>		<p>- Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar</p>
	<p>-Transmiterea pe site-ul ISJ Neamț, pe prima pagină, la rubrica: „<i>Înscrierea în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar, 2024</i>“, a unor precizări referitoare la înscriere și a documentelor necesare înscrierii copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar, antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare, precum și a informațiilor cu privire la linia TELVERDE, instituită la nivelul inspectoratului școlar (numărul de telefon TELVERDE, data de la care acesta este funcțional, programul de funcționare, alte informații utile).</p>	10.05.2024	<p>-Inspector școlar pentru educație timpurie - Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar</p>
	<p>-Transmiterea pe site-ul ISJ Neamț, pe prima pagină, la rubrica: „<i>Înscrierea în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar, 2024</i>“, a bazei de date referitoare la denumire, adresă, date de contact, site, pentru fiecare unitate de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar din județul Neamț.</p>	10.05.2024	<p>-Inspector școlar pentru educație timpurie - Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar</p>
	<p>-Transmiterea pe site-ul ISJ Neamț, pe prima pagină, la rubrica: „<i>Înscrierea în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar, 2024</i>“ a Planului de școlarizare, care cuprinde numărul de locuri și numărul de grupe alocate pentru nivelul preșcolar și/sau antepreșcolar pentru fiecare unitate de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare.</p>	10.05.2024	<p>-Inspector școlar pentru educație timpurie - Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar</p>
	<p>-Afișarea, la avizierul și/sau pe site-ul unităților de învățământ, a următoarelor informații:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prevederile <i>Metodologiei-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare</i>, aprobată prin Ordinul nr. 4.018 din 15 martie 2024; - Calendarul înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2024-2025 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare (Anexa nr. 2 a <i>Metodologiei-cadru</i>); - Planul de școlarizare, care cuprinde numărul de locuri și numărul de grupe alocate pentru nivelul preșcolar și/sau antepreșcolar; - Criteriile generale și specifice; 	<p>- pe tot parcursul reînscrierii/ înscrierii conform Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2024-2025</p>	<p>- Comisiile de înscriere și distribuire a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț -Directorii unităților de învățământ preuniversitar din județul Neamț - Comisia județeană de înscriere a copiilor în</p>



<p>Pregătirea înscrierii copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț, în anul școlar 2024-2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Documentele necesare înscrierii; - Modalitatea de stabilire a numărului de locuri libere; - Programul de înscriere și validare a cererilor; - Anunț privind faptul că Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR - https://www.siiir.edu.ro/siiir/) nu permite înscrierea la mai multe unități de învățământ. (conform prevederilor art. 18, alin (1) și (2) din Metodologia-cadru de înscriere); - Numărul de telefon la care părinții/reprezentanții legali pot apela în vederea informării sau a programării telefonice pentru completarea și/sau validarea cererilor-tip de înscriere; - Anunț privind funcționarea TEL VERDE; - Anunț referitor la faptul că ordinea în care se programează pentru validarea cererilor-tip de înscriere sau în care se prezintă pentru validarea acestora nu presupune crearea unei liste de preînscrisiere și/sau acordarea unei priorități la înscriere. (conform prevederilor art 16, alin (11) din Metodologia-cadru de înscriere); - Alte informații cum ar fi: posibilitatea organizării procesului de învățământ în cadrul unei alte unități de învățământ cu personalitate juridică sau în cadrul unei unități de învățământ aflate în consorțiu cu unitatea de învățământ cu personalitate juridică, fotografiile ale spațiului în care se desfășoară activitățile cu copiii antepreșcolari și/sau preșcolari etc. Pentru asigurarea protecției datelor personale, în fotografiile care sunt postate pe site trebuie protejată identitatea persoanelor respective (conform prevederilor art 13, alin (5) din Metodologia-cadru de înscriere); - Lista copiilor admiși, numărul copiilor neînscriși și locurile rămase libere după fiecare etapă, conform calendarului de înscriere. 		<p>învățământul antepreșcolar/preșcolar</p>
	<p>Transmiterea pe site-ul ISJ Neamț, pe prima pagină, la rubrica: „<i>Înscrierea în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar, 2024</i>” a modalității de stabilire a numărului de locuri libere.</p>	<p>10.05.2024</p>	<p>-Inspector școlar pentru educație timpurie - Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar</p>



<p>Transmitere/elaborarea criteriilor de departajare</p>	<p>CRITERIILE GENERALE de departajare care se aplică PENTRU NIVELUL ANTEPREȘCOLAR, inclusiv pentru unitățile de învățământ cu personalitate juridică cu grupe de nivel antepreșcolar pentru care autoritatea publică locală are statutul de fondator și care au optat pentru derularea înscrierii prin utilizarea aplicației informatice utilizate pentru înscriere, sunt următoarele:</p> <p>a) copilul are vârsta de 2 ani împliniți până la sfârșitul anului calendaristic în curs;</p> <p>b) domiciliul copilului/locul de muncă al unuia dintre părinți/al reprezentantului legal este situat în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea de înscriere;</p> <p>c) ambii părinți ai copilului/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează/părintele prezintă adeverință de reîntoarcere la serviciu, în momentul validării cererii/în termen de 30 de zile de la începutul anului școlar, sau părintele copilului nu beneficiază de indemnizație pentru creșterea și îngrijirea copilului; situațiile în care părintele/reprezentantul legal face dovada existenței unei activități de tip PFA/S.R.L. se asimilează cu cea a părinților/reprezentanților legali care lucrează;</p> <p>d) cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;</p> <p>e) existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>f) existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală) / existența unui document care dovedește că părintele/reprezentantul legal al copilului are 3 sau mai mulți copii (familie numeroasă);</p> <p>g) cel puțin unul dintre părinți/părintele unic/reprezentantul legal al copilului se încadrează în una dintre situațiile:</p> <p>(i) pensionat în conformitate cu prevederile legale;</p> <p>(ii) cu certificat de handicap;</p> <p>(iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă;</p> <p>h) părintele/reprezentantul legal al copilului are un alt copil minor aflat în întreținere (până la nivelul clasei a IV-a a învățământului primar) și/sau un alt copil înmatriculat în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea.</p> <p>CRITERIILE GENERALE de departajare care se aplică PENTRU NIVELUL PREȘCOLAR sunt următoarele:</p>	<p>10.05.2024</p>	<p>- Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar - Comisiile de înscriere și distribuire a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț - Directorii unităților de învățământ preuniversitar din județul Neamț</p>
---	---	-------------------	---



	<p>a) copilul are vârsta de 4 sau 5 ani împliniți la data de 1 septembrie;</p> <p>b) domiciliul copilului/reședința/locul de muncă al unuia dintre părinți/al reprezentantului legal este situat în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea-tip de înscriere;</p> <p>c) cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;</p> <p>d) existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>e) existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală) / existența unui document care dovedește că părintele/reprezentantul legal al copilului are 3 sau mai mulți copii (familie numeroasă);</p> <p>f) ambii părinți/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează sau cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile:</p> <p>(i) pensionat în conformitate cu prevederile legale;</p> <p>(ii) cu certificat de handicap;</p> <p>(iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă;</p> <p>g) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului și/sau a certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE/CMBRAE;</p> <p>h) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea.</p> <p>CRITERIILE SPECIFICE de departajare sunt elaborate de fiecare unitate de învățământ, inclusiv cele pentru serviciile de educație timpurie complementare înființate ca structuri ale acesteia, și se aplică după aplicarea criteriilor generale.</p> <p>-În elaborarea acestora trebuie să se țină cont de faptul că toții copiii au drepturi egale de acces la educație, indiferent de condiția socială și materială, de sex, rasă, naționalitate, confesiune, și nu pot include existența unor liste de preînscriseri, organizate în afara calendarului înscrierii, sau orice alte proceduri care nu respectă Metodologia-cadru de înscriere.</p> <p>-Criteriile specifice de departajare sunt elaborate în urma consultării cadrelor didactice și a partenerilor sociali - sindicate, consiliu reprezentativ al părinților/asociația de părinți - și sunt aprobate de Consiliul de administrație al unității de învățământ, după verificarea existenței unor circumstanțe discriminatorii de către consilierul juridic al inspectoratului școlar și, respectiv, al primăriei în cazul unităților de învățământ antepreșcolar cu personalitate juridică pentru care aceasta are rolul de persoană juridică fondatoare și care au</p>		
--	--	--	--



	<p>solicitat includerea ofertei de școlarizare în aplicația informatică utilizată pentru înscriere.</p> <p>- Pentru criteriile specifice stabilite, unitatea de învățământ indică documentele doveditoare pe care părintele/reprezentantul legal trebuie să le depună în momentul completării/validării cererii-tip de înscriere.</p> <p>-Criteriile specifice de departajare se fac publice la data menționată în calendarul înscrierii copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare, prin afișare la sediul unității de învățământ. După această dată, modificarea ori adăugarea altor criterii specifice de departajare este interzisă.</p>		<p>Consiliul de administrație al unităților de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar din județul Neamț</p> <p>Consilier juridic al ISJ Neamț</p>
<p>Afișarea necesarului de documente pentru înscrierea copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț, în anul școlar 2024-2025</p>	<p>Dosarul de înscriere a copilului într-o unitate de învățământ cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar, precum și în serviciul de educație timpurie complementar cuprinde următoarele documente:</p> <p>a) copie de pe certificatul de naștere al copilului;</p> <p>b) copie de pe actele de identitate ale părinților/reprezentantului legal;</p> <p>c) adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/reprezentantul legal sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire copil, pentru tipul de program prelungit, respectiv pentru înscrierea în învățământul antepreșcolar;</p> <p>d) alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale sau specifice de înscriere și care sunt analizate în timpul procesului de înscriere.</p> <p>La dosarul de înscriere se adaugă, la începutul anului școlar, următoarele documente:</p> <p>a) adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;</p>	<p>10.05.2024</p>	<p>- Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar</p> <p>- Comisiile de înscriere și distribuie a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț</p> <p>-Directorii unităților de învățământ preuniversitar din județul Neamț</p>



	<p>b) avizul epidemiologic/dovada de vaccinare, întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat(ă) de medicul de familie al copilului înainte de a începe frecventarea unității.</p>		
<p>Afișarea rezultatului și a numărului de locuri libere după finalizarea etapei de reînscriseri</p>	<p>- Afișarea, la avizierul și/sau pe site-ul unităților de învățământ/site-ul ISJ Neamț a rezultatului și a numărului de locuri libere după finalizarea etapei de reînscriseri</p>	<p>24.05.2024, ora 14.00</p>	<p>- Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar - Comisiile de înscriere și distribuire a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț - Directorii unităților de învățământ preuniversitar din județul Neamț</p>
<p>Derularea primelor două etape ale procesului de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar pentru anul școlar 2024-2025</p>	<p>După încheierea perioadei de completare și validare a cererilor-tip de înscriere, cuprinderea copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar se realizează astfel: <u>ETAPA I DIN CADRUL PROCESULUI DE ÎNSCRIERI (27 mai - 14 iunie 2024)</u> În această etapă se colectează și se procesează cererile-tip de înscriere și documentele depuse/transmise de părinții/reprezentanții legali, folosind SIIIR și având la bază deciziile consiliilor de administrație ale unităților de învățământ, luate în urma aplicării criteriilor de departajare; Această etapă se derulează trei faze, după cum urmează: - faza I - se evaluează cererile-tip de înscriere de la unitățile de învățământ exprimate ca primă opțiune și se generează lista cererilor respinse; - faza a II-a - se evaluează cererile-tip de înscriere respinse în faza I, de la unitățile de învățământ exprimate ca a doua opțiune, și se generează lista cererilor respinse; cererile-tip de înscriere respinse în faza I și dosarele corespunzătoare se transmit în copie, prin orice mijloc care permite confirmarea primirii, de la unitatea de învățământ exprimată ca primă opțiune la unitatea de învățământ exprimată ca a doua opțiune; - faza a III-a - se evaluează cererile-tip de înscriere respinse în faza a II-a, de la unitățile de învățământ exprimate ca a treia opțiune, și se generează lista cererilor respinse care pot intra, la solicitarea părinților, pe baza unei noi cereri, în evaluare</p>	<p>27.05.2024 – 14.06.2024, conform Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2024-2025 (Anexa nr. 2 a Metodologiei-cadru);</p>	<p>- Comisiile de înscriere și distribuire a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț - Directorii unităților de învățământ preuniversitar din județul Neamț - Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar</p>



	<p>în a doua etapă a înscrierilor, pe locurile rămase libere; cererile-tip de înscriere respinse în faza a II-a și dosarele corespunzătoare se transmit în copie, prin orice mijloc care permite confirmarea primirii, de la unitatea de învățământ exprimată ca a doua opțiune la unitatea de învățământ exprimată ca a treia opțiune. Părinții pot ridica dosarele respinse, de la unitatea de învățământ la care au fost depuse, în 5 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor finale ale etapei; Afișarea rezultatelor și a numărului locurile rămase libere după prima etapă de înscrieri, la fiecare unitate de învățământ și pe site-ul inspectoratului școlar – 14 iulie 2024, ORA 14.00</p> <p><u>ETAPA A II-A DIN CADRUL PROCESULUI DE ÎNSCRIERI (17 iunie – 5 iulie 2024)</u></p> <p>În această etapă este asigurată înscrierea, pe locurile libere rămase, a copiilor respinși în etapa anterioară; în această etapă se colectează și se procesează noile cereri-tip de înscriere, cu alte trei opțiuni, și documentele depuse/transmise de părinții/reprezentanții legali, folosind SIIR și având la bază aplicarea criteriilor de departajare; în mod similar cu activitățile derulate în etapa I;</p> <p>Această etapă se derulează trei faze, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> – faza I - se evaluează cererile-tip de înscriere de la unitățile de învățământ exprimate ca primă opțiune și se generează lista cererilor respinse; – faza a II-a - se evaluează cererile-tip de înscriere respinse în faza I, de la unitățile de învățământ exprimate ca a doua opțiune, și se generează lista cererilor respinse; cererile-tip de înscriere respinse în faza I și dosarele corespunzătoare se transmit în copie, prin orice mijloc care permite confirmarea primirii, de la unitatea de învățământ exprimată ca primă opțiune la unitatea de învățământ exprimată ca a doua opțiune; – faza a III-a - se evaluează cererile-tip de înscriere respinse în faza a II-a, de la unitățile de învățământ exprimate ca a treia opțiune, și se generează lista cererilor respinse care pot intra în evaluare, pe locurile rămase libere, în etapa de ajustări, la solicitarea părinților/reprezentanților legali; cererile-tip de înscriere respinse în faza a II-a și dosarele corespunzătoare se transmit în copie, prin orice mijloc care permite confirmarea primirii, de la unitatea de învățământ exprimată ca a doua opțiune la unitatea de învățământ exprimată ca a treia opțiune. <p>Părinții pot ridica dosarele respinse, de la unitatea de învățământ la care au fost depuse, în 5 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor finale ale etapei; Afișarea rezultatelor și a numărului locurile rămase libere după a doua etapă, la fiecare unitate de învățământ și pe site-ul inspectoratului școlar – 5 iulie 2024, ORA 14.00.</p>	<p>17.06.2024 – 05.07.2024, conform Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2024-2025 (Anexa nr. 2 a Metodologiei-cadru);</p>	<p>- Comisiile de înscriere și distribuire a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț -Directorii unităților de învățământ preuniversitar din județul Neamț - Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar</p>
--	---	--	--



<p>Procedură specifică privind repartizarea copiilor înscriși în etapa de ajustări, pe locurile rămase libere</p>	<p>- Elaborarea <i>Procedurii specifice privind repartizarea copiilor înscriși în etapa de ajustări, pe locurile rămase libere</i> și propunerea acesteia spre analiză și aprobare Consiliului de administrație al ISJ Neamț;</p> <p>- Informarea Comisiei naționale din cadrul Ministerului Educației cu privire la <i>Procedura specifică privind repartizarea copiilor înscriși în etapa de ajustări, pe locurile rămase libere</i></p> <p>- Afișarea pe site-ul ISJ/transmiterea către unitățile de învățământ preuniversitar cu grupe de antepreșcolari și/sau preșcolari din județul Neamț a <i>Procedurii specifice privind repartizarea copiilor înscriși în etapa de ajustări, pe locurile rămase libere</i></p>	<p>09.08.2024</p>	<p>- Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar</p>
<p>Derularea etapei de ajustări a procesului de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar pentru anul școlar 2024-2025</p>	<p>Etapa de ajustări (19-29 august 2024), în care se colectează și se procesează noi cereri-tip de înscriere și documentele depuse/transmise de părinții/reprezentanții legali ai copiilor care nu au participat la primele două etape sau nu au fost înscriși din diferite alte motive.</p> <p>Înscrierea se realizează pe locurile rămase libere, precum și în funcție de suplimentările de locuri pe care le pot publica inspectoratele școlare.</p> <p>În această etapă se soluționează cu prioritate cazurile copiilor de 4 și 5 ani împliniți la începutul anului școlar rămași neînscriși și cazurile copiilor care au solicitat înscrierea în clasa pregătitoare din învățământul primar și nu au fost admiși ca urmare a avizului negativ al CJRAE/CMBRAE, precum și cazurile copiilor de 2 ani care solicită înscrierea în învățământul preșcolar, cu respectarea prevederilor art. 30 alin. (1) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare. Cazurile copiilor care au rămas nerepartizați după derularea celor două etape anterioare se soluționează, tot în această etapă, de către comisia de înscriere și distribuție de la nivelul unității de învățământ.</p> <p>- Afișarea rezultatelor și a numărului locurile rămase libere după etapa de ajustări – 30 august 2024, ORA 14.00.</p>	<p>19.08.2024 – 29.08.2024</p> <p>30.08.2024, ora 14.00</p>	<p>- Comisiile de înscriere și distribuție a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț</p> <p>- Directorii unităților de învățământ preuniversitar din județul Neamț</p> <p>- Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar</p>
<p>Introducerea în SIIR a tuturor copiilor înscriși în anul școlar 2024-2025 în unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și repartizarea pe formațiuni de studiu</p>	<p>Introducerea în SIIR a tuturor copiilor înscriși în anul școlar 2024-2025 în unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar, repartizarea pe formațiuni de studiu.</p> <p><u>CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE STUDIU SE VA FACE PRIN RESPECTAREA ORDINULUI NR. 3945 DIN 1 MARTIE 2024 PRIVIND APROBAREA PROCEDURII DE DISTRIBUȚIE ALEATORIE A ANTEPREȘCOLARILOR/PREȘCOLARILOR/ELEVILOR ÎN FORMAȚIUNILE DE STUDIU.</u></p>	<p>09.09.2024, ora 16.00</p>	<p>- Comisiile de înscriere și distribuție a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț</p> <p>- Directorii unităților de învățământ preuniversitar din județul Neamț</p>



			<p>- Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar</p>
<p>Asigurarea dreptului la educație al tuturor copiilor care îndeplinesc condițiile prevăzute de legislația în vigoare</p>	<p>-Ulterior încheierii celei de-a doua etape de înscrieri, unitățile de învățământ analizează rezultatele cuprinderii copiilor în unități de învățământ cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar, le compară cu rezultatele recensământului și informează comisia județeană cu privire la situația copiilor recenzați care nu sunt încă înscriși la o unitate de învățământ. -În cazul în care se constată că există copii recenzați neînscrisi în nicio unitate de învățământ, inspectoratele școlare și unitățile de învățământ, împreună cu autoritățile administrației publice locale și cu sprijinul organizațiilor nonguvernamentale, fac demersurile legale pentru asigurarea dreptului la educație al copiilor de 4 ani și 5 ani care trebuie să fie școlarizați în grupa mare, respectiv în grupa mijlocie a învățământului preșcolar. -Copiii preșcolari cu vârste de 4 ani și 5 ani care trebuie să fie școlarizați în anul școlar pentru care se organizează înscrierea, dar care nu au fost înscriși sau nu au participat la cele două etape de înscriere sunt distribuiți de comisia județeană, cu respectarea interesului superior al copilului, a prevederilor Metodologiei-cadru de înscriere și ținând cont de solicitările părinților/reprezentanților legali, la o unitate de învățământ din județ, pe locurile disponibile și în funcție de solicitarea menționată în scris de părinte/reprezentantul legal. -În cazul în care pentru o unitate de învățământ există mai multe cereri decât locuri libere, departajarea se face în funcție de criteriile generale/specifice.</p>	<p>Conform Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2024-2025</p>	<p>- Comisiile de înscriere și distribuire a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț -Directorii unităților de învățământ preuniversitar din județul Neamț - Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar</p>
<p>Înscrierea copiilor antepreșcolari și preșcolari în învățământul special</p>	<p>- Copiii cu cerințe educaționale speciale pot fi înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar de masă, în conformitate cu prevederile Metodologiei-cadru de înscriere. - În situațiile în care orientarea școlară impune înscrierea în învățământul special, părinții/reprezentanții legali se adresează unității de învățământ special sau CJRAE/CMBRAE, de la care primesc informațiile necesare pentru înscrierea în învățământul special. - Înscrierea copiilor antepreșcolari și preșcolari cu cerințe educaționale speciale în învățământul special se face direct la unitatea de învățământ special, cu documentele prevăzute de Metodologia-cadru de înscriere, la care se adaugă documentul care atestă orientarea către învățământul special. - Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ special completează datele din cererile-tip de înscriere direct în aplicația informatică.</p>	<p>Conform Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2024-2025</p>	<p>- Comisiile de înscriere și distribuire a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț -Directorii unităților de învățământ preuniversitar din județul Neamț - Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar</p>



	<ul style="list-style-type: none"> - Validarea cererilor-tip de înscriere se realizează similar validării cererilor din învățământul de masă, respectiv în conformitate cu prevederile Metodologiei-cadru de înscriere. - Toți copiii care au orientarea școlară pentru învățământul special vor fi înscriși conform solicitării părintelui/reprezentantului legal. 		
Înscrierea copiilor antepreșcolari și preșcolari în învățământul particular	<ul style="list-style-type: none"> -Unitățile de învățământ particular autorizate sau acreditate transmit proiectul propus pentru planul de școlarizare pentru nivelul antepreșcolar și preșcolar, pentru fundamentarea hotărârii de Guvern care aprobă cifra de școlarizare. -Unitățile de învățământ particular autorizate sau acreditate pot decide modalitatea de organizare a procesului de înscriere: prin utilizarea aplicației informatice naționale sau prin alte modalități stabilite prin proceduri proprii. -Decizia se comunică în scris inspectoratului școlar și se afișează la fiecare unitate de învățământ, inclusiv pe site-ul acesteia. -Înscrierea copiilor în unitățile de învățământ particular care au solicitat includerea ofertei lor de școlarizare în aplicația informatică utilizată pentru înscrierea copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar se face prin completarea și validarea cererii-tip de înscriere și respectarea procedurilor prevăzute Metodologie-cadru de înscriere. -Înscrierea copiilor în unitățile de învățământ particular se face în prima etapă de înscriere. -În cazul în care părintele/reprezentantul legal dorește înscrierea la o unitate de învățământ particular care nu a optat pentru organizarea înscrierii prin utilizarea aplicației informatice naționale, înscrierea se face de către părinte/reprezentantul legal în conformitate cu procedurile stabilite de unitatea de învățământ. -La încheierea tuturor etapelor de înscriere, unitățile de învățământ particular autorizate sau acreditate au obligația de a introduce datele tuturor copiilor înscriși în modulul denumit "managementul elevului" din Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR). 	Conform Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2024-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Comisiile de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț -Directorii unităților de învățământ preuniversitar din județul Neamț - Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar
Înscrierea copiilor antepreșcolari în unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel antepreșcolar pentru care autoritatea publică locală are statut de persoană juridică fondatoare	<ul style="list-style-type: none"> - Inspectoratele școlare solicită unităților de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel antepreșcolar pentru care autoritatea publică locală are statutul de persoană juridică fondatoare proiectul propus pentru planul de școlarizare pentru nivelul antepreșcolar pentru fundamentarea hotărârii de Guvern care aprobă cifra de școlarizare. - Unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel antepreșcolar pentru care autoritatea publică locală are statut de persoană juridică fondatoare pot decide modalitatea de organizare a procesului de înscriere: prin utilizarea aplicației informatice naționale sau prin alte modalități stabilite prin proceduri proprii. 	Conform Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2024-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Comisiile de înscriere și distribuie a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț -Directorii unităților de învățământ preuniversitar din județul Neamț



	<p>- Decizia privind modalitatea de organizare a procesului de înscriere, se comunică în scris inspectoratului școlar și se afișează la fiecare unitate de învățământ, inclusiv pe site-ul acesteia.</p> <p>- Înscrierea copiilor în unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel antepreșcolar pentru care autoritatea publică locală are rolul de persoană juridică fondatoare care au hotărât organizarea procesului prin utilizarea aplicației informatice naționale se face de către părinți/reprezentanții legali prin completarea și validarea cererii-tip de înscriere și cu respectarea procedurilor prevăzute în Metodologia-cadru de înscriere.</p> <p>-Înscrierea copiilor în unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel antepreșcolar pentru care autoritatea publică locală are statut de persoană juridică fondatoare, se face în prima etapă de înscriere.</p> <p>-În cazul în care părintele/reprezentantul legal dorește înscrierea la o unitate de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel antepreșcolar pentru care autoritatea publică locală are statut de persoană juridică fondatoare care a hotărât organizarea înscrierii prin procedură proprie, prevederile acesteia vor fi respectate de către părinte/reprezentantul legal.</p> <p>-La încheierea tuturor etapelor de înscriere, unitățile de învățământ mai sus menționate au obligația de a introduce datele tuturor copiilor înscriși în modulul denumit "managementul elevului" din Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR).</p>		<p>- Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar</p>
<p>Înscrierea copiilor antepreșcolari și preșcolari în serviciile complementare</p>	<p>- Inspectoratele școlare solicită unităților de învățământ date referitoare la proiectul propus pentru planul de școlarizare pentru copiii antepreșcolari și preșcolari din serviciile de educație timpurie complementare înființate ca structuri ale acestora.</p> <p>- Unitățile de învățământ preuniversitar care au ca structură un serviciu de educație timpurie complementar în anul școlar pentru care se organizează procesul de înscriere derulează procesul de înscriere a copiilor antepreșcolari și preșcolari prin utilizarea aplicației informatice naționale.</p> <p>- Înscrierea copiilor antepreșcolari și preșcolari în unitățile de învățământ care au ca structură un serviciu de educație timpurie complementar se face prin completarea și validarea cererii-tip de înscriere și respectarea procedurilor prevăzute în metodologie-cadru.</p> <p>- Înscrierea copiilor antepreșcolari și preșcolari în unitățile de învățământ care au ca structură un serviciu de educație timpurie complementar se face după finalizarea etapei de ajustări din cadrul procesului de înscriere pentru nivelul antepreșcolar și preșcolar, conform calendarului înscrierii copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în</p>	<p>Conform Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2024-2025</p>	<p>- Comisiile de înscriere și distribuie a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț</p> <p>-Directorii unităților de învățământ preuniversitar din județul Neamț</p> <p>- Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar</p>



	<p>servicii de educație timpurie complementare și criteriilor de departajare generale/specifice.</p> <p>- La încheierea înscrierilor în serviciile de educație timpurie complementare, unitățile de învățământ au obligația de a introduce toți copiii înscriși în modulul denumit „managementul elevului“ din Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR).</p>		
--	---	--	--

ELABORAT,

Inspector școlar general – prof. Ionuț-Liviu CIOCOIU

Inspector școlar general adjunct - prof. Ana SOCEA

Inspector școlar pentru educație timpurie - prof. Elena Cristina ALUNGULESEI