

ZEST4EDU – O nouă perspectivă în educație – cod PN2022
Proiect finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2012-2021

Nr. ZEST/149/28.09.2021

Anexa 3 la Procedura aprobată prin OMEN 3920/08.06.2018

ANUNȚ DE SELECȚIE

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ
anunță scoaterea la concurs a unor posturi de experți în cadrul activităților proiectului
Zest4Edu – O nouă perspectivă în educație
Cod PN2022

I. INFORMAȚII PROIECT

Inspectoratul Școlar Județean Prahova, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Neamț, cu Asociația “Go Ahead” București și cu Fundația Art for Change, Norvegia, implementează *Zest4Edu – O nouă perspectivă în educație*, proiect finanțat de către Fondul Român de Dezvoltare Socială (OP), în calitate de Operator de Program pentru ”Programul Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor” și are un buget total de 5.464.478,93 lei, din care 4.644.807,09 grant norvegian (85%) și 819.671,84 lei cofinanțare națională (15%) și o durată de 30 de luni.

Obiectivul general al proiectului

Obiectivul general al proiectului *Zest4Edu – O nouă perspectivă în educație* este creșterea gradului de incluziune sociala a elevilor și accesul la o educație de calitate, echitabilă și incluzivă în județele Prahova și Neamț prin măsuri specifice de care beneficiază peste 650 elevi aflați în situație de risc din 19 școli, 200 părinți/tutori și membri ai familiilor acestora, 200 de membri ai personalului didactic și 100 de persoane din alte grupuri secundare (elevi, părinți, alți membri ai comunității) contribuind astfel pe termen lung la creșterea inteligenței și incluziunii a României.

Obiective specifice

OS1: Combaterea și prevenirea abandonului școlar/părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea retenției în sistemul educațional prin îmbunătățirea participării școlare a minim 40% din elevii din grupul țintă principal cu 10% și creșterea ratei de tranziție în învățământul secundar superior (ISCED 3) cu min. 1% la finalul proiectului, față de situația inițială colectată la începutul proiectului, în 19 școli din județele Neamț și Prahova, ca urmare a sprijinului integrat primit prin proiect: dotări, activități și suport material pentru 650 de elevi (din care 60 cu CES), activități pentru 200 de cadre didactice, informare, consiliere, educație parentală cu 200 de părinți desfășurate pe o durată de 2 ani școlari.

OS2: Creșterea numărului de cadre didactice/personal din educație din școlile țintă instruite cu minim 200 și certificate cu minim 160 în ceea ce privește lucrul cu elevi cu risc de părăsire timpurie a școlii și cu CES prin intermediul programelor de formare purtătoare de credite profesionale transferabile (Evaluarea și dezvoltarea personală a copiilor și elevilor, Strategii de prevenire și combatere a fenomenului Bullying, Tehnici aplicative în procesul de predare-învățare a copiilor cu CES), workshop-urilor de tip “Affirmative Art” și activităților de transfer de bune practici cu partenerul din Norvegia, pe o perioadă de 2 ani școlari.

OS3: Extinderea vizibilității abordării introduse de Zest4edu și a activităților bilaterale romano-norvegiene, de la nivelul județelor PH și NT cel puțin la nivelul regiunilor Sud-Muntenia și Nord-Est prin evenimente și schimburi de bune practici (1 conferința națională, 6 campanii de informare și

conștientizare pe teme legate de dezvoltare personala, 19 workshop-uri de promovare a conceptului de Affirmative Art, 1 schimb de bune practici cu 160 de participanți din România și 2 din Norvegia, 19 entități care aplică cunoștințele dobândite în proiect) și 1 studiu de impact al măsurilor aplicate în proiect, până la finalul proiectului.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Posturile scoase la concurs vor contribui la realizarea următoarelor activități din cererea de finanțare, după cum urmează:

A3.2. Organizarea, efectuarea selecției și menținerea grupului tinta

Cu respectarea calendarului de selecție, potențialii membri ai GT vor fi informați cu privire la începerea procesului de selecție, posibil depunerii dosarelor pers de candidatura folosind și ghidul de înscriere ajutor. Înscrierea se va putea face la secretariatul școlii sau on-line prin modulul de înscriere ce va fi pus la dispoziție de P2 la adresa web comunicată în metodologia de selecție.

Pe tot parcursul proc de selecție Expertii de atragere și menținere GT și Responsabilii locali vor acorda suport candidaților, inclusiv prin revizuirea doc de candidatura atunci când se solicită acest lucru. Responsabilul local va înregistra pentru fiecare dosar data și ora depunerii dosarului complet. Pentru candidaturile on-line se va considera data la care candidatul a precizat în modulul de înscriere ca dosarul sau este final. Dosarele depuse fizic vor fi și ele scanate și încărcate în modulul de înscriere on-line. Evaluarea dosarelor se va realiza on-line conform criteriilor stabilite prin metodologia de selecție. Urmare a evaluării dosarelor se va stabili și publica, pe website și la sediul școlilor, lista persoanelor selectate pentru fiecare tip de GT, se vor evalua eventualele contestații și se va stabili și republica lista finală a GT, precum și lista de rezerve pentru fiecare tip de GT.

Pe toată durata derulării activităților proiectului Expertii PP și P1 vor efectua vizite în școli pentru a discuta și prelua feedback de la membrii GT cu privire la desf activit și identif eventualele probleme și rezolvarea acestora.

De asemenea vor superviza modalitatea de acordare a măsurilor de menținere GT prevăzute în metodologia de lucru cu GT, inclusiv în ceea ce privește selecția cadrelor didactice part la schimburile de bune practici.

Prin acțiunile de constientizare vor fi prezentate beneficiile directe și indirecte ale proiectului, contribuția fact motivaționali, dezvoltării personale și creșterii stimei de sine la succesul individual.

A4.1 În fiecare școală consilierii școlari, sub monitorizarea coordonatorilor, vor desfășura activități de dezvoltare personală și consiliere de grup și personala a GT principal. Activitățile de grup vor avea maxim 15 participanți. Fiecare elev va participa lunar la min 2 activități de grup și o activitate personala. Prin intermediul acestora elevii vor învăța să-și accepte și să-și exprime trăirile specifice; să conștientizeze legătura reciprocă corp și psihic; să experimenteze tehnici de relaxare și de energizare/activare psihomotorie; să-și valorifice creativ erorile; să accepte și să ofere feedback privind comportam verbale și nonverbale în grup; să-și conștientizeze pct forte și pct slabe, pentru a realiza o eficiență promovare de sine; să-și conștientizeze și să-și exprime pentru ceilalți realizările și competențele; să participe activ la construirea unui climat de grup favorabil deschiderii reciproce; să răsp adecvat criticilor, orientându-se spre nevoile celuilalt și valorizându-se pe sine; să-și clarifice și să-și mențină orientarea spre un scop specific; să coopereze pentru stabilirea ob și să găsească modalit de a-și utiliza calit și comp, relațiile interpersonale eficiente într-un proiect colectiv.

Consilierii vor avea la dispoziție un set de teste ce măsoară nivelul de dezvoltare neuropsihologică, aptitudinile cognitive, temperamentul/ personalitatea, interesele și valorile a fiecărui elev din GT. În baza rezultatelor testelor discuțiilor se va întocmi un plan de dezv personala a fiecărui elev. PDP vor fi monitorizate lunar de către consilierii școlari.

A4.5 Se vor desfășura activități lunare de consiliere de grup cu părinții elevilor din GT principal, care vor consta în informarea și dobândirea de către aceștia de cunoștințe de bază privind rolul și responsabilitățile de părinte, de formare de atitudini pozitive față de valorile și normele sociale, menite să contribuie la îmbunătățirea comportamentului și practicilor părinților în educarea copiilor, la asumarea de noi responsabilități în familie și în comunitate, de cunoaștere a nevoilor copiilor în perioada educației, cu accent pe copiii aparținând grupurilor vulnerabile, a celor în risc educațional și copiii cu dizabilități și nevoi speciale. Părinții vor fi împărțiți în grupe de câte 10-12 persoane și vor aborda teme de tipul Emoțiile dificile ale copiilor, Disciplina democratică, Jocul în relația părinte-copil, Cunoașterea corpului și altele pe baza propunerilor participanților. Se va încuraja crearea unei echipe de părinți care să promoveze în rândul altor părinți importanța implicării mai intense a acestora în educația copiilor.

A5.1. Îmbunătățirea infrastructurii educaționale prin dotarea cu mobilier, echipamente, mijloace, aparatură și materiale didactice a unitatilor de invatamant vizate

Specialistii in educatie sustin ca existenta unui spațiu prietenos este esențiala pentru a avea stare de bine într-o școală, care sa incurajeze colaborarea și învățarea bazată pe proiect și investigație.

Astel, pentru a atinge acest deziderat vor fi dotate 19 sali pentru desfasurarea activitatilor de dezvoltare personala astfel: mobilier scolar individual (25 de bucati banci si scaune elev) pentru a putea fi dispus in semicerc pentru a incuraja discutiile, interactiunea, dezvoltarea de relatii interpersonale, multifunctional, laptop, tabla interactiva si videoproiector, birou pentru cadru didactic, tablouri cu mesaje motivationale, carti de dezvoltare personala, jocuri educationale precum si 19 sali mai mici pentru consilierea individuala a elevilor, dotate cu: o canapea comoda cu doua locuri, un fotoliu, birou si scaun pentru consilierul scolar.

Totodata va fi achiziționată o baterie de teste pentru fiecare unitate scolară in vederea evaluării nivelului de dezvoltare a copiilor, de ex: nivelul de dezvoltare neuropsihologică, aptitudinile cognitive, temperamentul/ personalitatea, interesele și valorile, aspecte ce țin de sănătatea mintală, strategiile de învățare.

A6.4. Organizarea și desfășurarea de activități creative - Affirmative Art workshops

Arta afirmativa presupune exteriorizarea visurilor, afirmarea viziunilor personale si identificarea pasilor de urmat, dar si abilitatile si resursele de care oamenii dispun pentru a-si atinge visurile. Prin arta afirmativa se poate stabili tonul pentru conversații deschise și respectuoase, care permit tuturor să fie auzite, se dezvoltă relații, comunitati. Cadrele didactice vor prelua metode folosite de partenerii Norvegieni pentru a incuraja elevii din scolile implicate in proiect sa fie motivati sa isi urmeze visurile si sa găsească solutii pentru a le indeplini. Astfel, prin metode creative si atractive, cadrele didactice pot contribui la scăderea ratei de absentism si abandon, prin crearea unei imagini vizuale pentru fiecare ele raportat la obiectivele elevului (planul de dezvoltare individuala).

Carele didactice vor aplica metodele deprinse cu elevii GT. Acestia vor trebui sa demonstreze utilizarea in lucrul cu elevii a metodelor pentru a putea obține certificatul de participare

În vederea atingerii rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, beneficiarul va selecta și contracta experți potrivit Tabelului 1.

Tabelul 1. Experți pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatelor proiectului

Nr. Crt.	Subactivitatea	Denumirea postului	Număr posturi	Durata Subactivității	Nr. ore	Punct de lucru
1.	A4.1 A4.5	Consilier școlar P1	9	20 de luni	Număr variabil de ore lunar, în funcție de numărul de elevi/școală Evaluare inițială- 4 ore/ elev; Monitorizarea elevilor an 1: 1 oră/ lună*10 luni/ an; Monitorizarea elevilor an 2: 1 oră/ lună*10 luni/ an; Consiliere de grup, an 1: 4 ore/ lună* 10 luni/ an; Consiliere de grup, an 2: 4 ore/ lună* 10 luni/ an; Consiliere părinți: 2 ore/ școală/ sesiune* 6 sesiuni/ an* 2 ani*	1. Liceul Tehnologic "Dimitrie Leonida", Piatra-Neamt 2. Centrul Scolar Pentru Educatie Incluziva, Targu Neamt, 3. Scoala Gimnaziala "Dumitru Almas", Negresti 4. Scoala Gimnaziala "Gheorghe Nicolau", Romani, 5. Scoala Gimnaziala, Piatra Soimului, 6. Scoala Gimnaziala "Episcop Melchisedec Stefanescu", Garcina, 7. Scoala Gimnaziala "Carmen Sylva", Horia, 8. Scoala Gimnaziala "Prof. Gheorghe

Nr. Crt.	Subactivitatea	Denumirea postului	Număr posturi	Durata Subactivității	Nr. ore	Punct de lucru
					9 școli	Dumitreasa", Girov 9. Scoala Gimnaziala "Alexandru Podoleanu", Podoleni
2.	A3.2, A5.1, A6.4	Responsabil local P1	9	6 luni	42 ore/luna * 6 luni	1.Liceul Tehnologic "Dimitrie Leonida", Piatra-Neamt 2.Centrul Scolar Pentru Educatie Incluziva, Targu Neamt, 3.Scoala Gimnaziala "Dumitru Almas", Negresti 4.Scoala Gimnaziala "Gheorghe Nicolau", Romani, 5.Scoala Gimnaziala, Piatra Soimului, 6.Scoala Gimnaziala "Episcop Melchisedec Stefanescu", Garcina, 7.Scoala Gimnaziala "Carmen Sylva", Horia, 8.Scoala Gimnaziala "Prof. Gheorghe Dumitreasa", Girov, 9.Scoala Gimnaziala "Alexandru Podoleanu", Podoleni

Conform Ordinului MEN nr. 3920/2018 de aprobare a *Procedurii de sistem privind selecția și recrutarea experților*, în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- are cel puțin doi ani experiență specifică;
- nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- a) Denumire expert: conform *Tabelului 1*
 b) Număr posturi vacante: 18
 c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la data maximă de 15 mai 2023. Experții vor presta activități într-un număr total estimat de luni, conform *Tabelului 1*.
 d) Descrierea activităților: conform fișelor de post anexate

Denumire expert	Condiții specifice – conform cerințelor fișei postului
Consilier școlar P1	Studii superioare Psihologie Atestat de libera practică în psihologie educațională Abilitați de comunicare/consiliere/aptitudini și competente organizatorice/ utilizare IT, dovedite prin cursuri de formare continuă
Responsabil local P1	Studii superioare Experiența în mediul educațional de min. 2 ani Constituie avantaj: cadrele didactice încadrate în unitățile de învățământ care sunt puncte de lucru pentru posturile vacante.

e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Consilier școlar P1	Responsabil de desfășurarea activităților de socializare (A4.1, A4.5) Implementarea cu succes a activităților și atingerea rezultatelor planificate în proiect Asigura derularea activităților prevăzute la (A4.1, A4.5) în parametrii stabiliți Asigura executarea la timp a activităților
Responsabil local P1	Coordonează activitățile proiectului în unitatea școlară Realizează anchetele sociale din etapa de selecție

f) Competențe necesare (fără a se limita la acestea): conform fișelor de post

g) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Declarație de disponibilitate conform modelului din Anexa 2 la anunțul de selecție;
- c) Scrisoare de intenție, semnată și datată în original;
- d) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- e) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide – adresa de e-mail și număr de telefon – și funcția vizată în proiect), însoțit de:

- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
 - acte doveditoare privind experiența și calificările specifice aferente poziției.
- e) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
- i) Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului din Anexa 3 la anunțul de selecție;
- Documentele depuse în copie vor purta mențiunea "conform cu originalul", precum și semnătura conducătorului instituției și ștampila instituției în care candidatul își desfășoară activitatea.

VI. MODALITATEA DE DEPUEREA A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Inspectoratului Școlar Județean Neamț din Piatra Neamț, str. Lt. Drăghiescu, nr. 4A, în zilele lucrătoare, conform programului de lucru al instituției, până la data prevăzută în calendarul de desfășurare a selecției.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VII. PROBELE DE CONCURS:

a) Proba eliminatorie: verificarea eligibilității dosarelor

Pentru a fi admis în etapa ulterioară, dosarul trebuie să conțină toate documentele solicitate și să îndeplinească condițiile generale din anunțul de selecție. Lista candidaților declarați admiși/respiși este publicată la sediul Inspectoratului Școlar Județean Neamț. Eventualele contestații se depun la sediul Inspectoratului Școlar Județean Neamț în termenul afișat, conform calendarului. Rezultatele contestațiilor sunt publicate la sediul Inspectoratului Școlar Județean Neamț. Candidații admiși la proba de verificare a eligibilității dosarelor vor participa la proba b.

b) Proba de evaluare a dosarelor

Proba constă în evaluarea dosarelor și acordarea punctajelor de către Comisia de selecție.

În urma probei de evaluare a dosarului și afișării rezultatelor parțiale, eventualele contestații vor fi depuse la sediul Inspectoratului Școlar Județean Neamț, la data precizată în calendarul de desfășurare a concursului.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Inspectoratului Școlar Județean Neamț.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale ale selecției se afișează la sediul Inspectoratului Școlar Județean Neamț, în termen de o zi lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins" în termen de maxim o zi lucrătoare.

Candidații care condițiile pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

VIII. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A SELECȚIEI

Perioada	Activitatea
30 septembrie -13 octombrie 2021	Depunerea dosarelor la sediul Inspectoratului Școlar Județean Neamț
13-14 octombrie 2021	Verificarea eligibilității dosarelor Afișarea rezultatelor
15 octombrie 2021 în intervalul 9 - 14	Depunerea eventualelor contestații la sediul Inspectoratului Școlar Județean Neamț
15 octombrie 2021 în intervalul 14 - 17	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor după contestații
18 octombrie 2021	Evaluarea dosarelor Afișarea rezultatelor
19 octombrie 2021 în intervalul 9 - 14	Depunerea eventualelor contestații la sediul Inspectoratului Școlar Județean Neamț
19 octombrie 2021 în intervalul 14 - 17	Soluționarea eventualelor contestații Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi, 30.09.2021.



**Inspector Școlar General,
prof. Mihai Obreja**

CERERE DE ÎNSCRIERE

la procesul de recrutare și selecție a experților pentru posturile vacante
din echipa organizației beneficiare/partenere în proiect
-în afara organigramei organizației-
conform anunțului de selecție nr. ZEST140/28.09.2021

pentru proiectul **Zest4Edu – O nouă perspectivă în educație**, cod PN2022
Partener 1: Inspectoratul Școlar Județean Neamț

în cadrul (sub)activităților:

postul vizat

la unitatea de învățământ

1.DATE PERSONALE	
Nume	
Prenume	
Telefon	
E-mail	
2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN ȚARĂ	
Da	
Nu	
3. DISPONIBILITATE	
Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în declarația privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți)	
Da	
Nu	
Data completării	
Semnătura	

Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de angajare prevăzută în anunțul de selecție.

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/ subsemnata _____, cu domiciliul în _____, legitimat cu CI/BI, seria : ____ , nr. : _____ , declar că, în cazul în care sunt selectat pentru postul de....., sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente postului în cadrul proiectului Zest4Edu – O nouă perspectivă în educație, cod PN2022, desfășurat de Inspectoratul Școlar Județean Prahova, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Neamț, cu Asociația “GoAhead” București și cu Fundația Art for Change, Norvegia, în perioada noiembrie 2020 – mai 2023,

De la	Până la
Data angajării	

Menționez că în această perioadă nu am alte obligații de muncă ce pot să împiedice îndeplinirea în condiții optime a atribuțiilor aferente postului de în cadrul proiectului sus-meționat.

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de execuție a proiectului.

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	

**Declarație de consimțământ
privind prelucrarea datelor cu caracter personal**

Subsemnatul/a..... declar în mod expres pe propria răspundere, că sunt de acord cu prelucrarea datelor mele personale, acestea urmând a fi tratate în condiții de confidențialitate, în conformitate cu prevederile Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și liberă circulație a acestor date, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 677/2001, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în cadrul proiectului Zest4Edu –O nouă perspectivă în educație, PN2022, implementat de Inspectoratul Școlar Județean Prahova, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Neamț, cu Asociația “Go Ahead” București și cu Fundația Art for Change, Norvegia.

Data

.....

Semnătura