ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE
COLEGIUL NAŢIONAL "ŞTEFAN CEL MARE"
TÎRGU NEAMŢ, JUD. NEAMŢ
B-dul Ştefan cel Mare, Nr. 67
Tel./Fax.: 0233-790932; 0233-790851
E-mail: colegiulstefantgnt@yahoo.com
Site: www.cnsm.ro

COLEGIUL NAŢIONAL "ŞTEFAN CEL MARE"
TÎRGU NEAMŢ
NR. 9081 DIN 22.10.2015

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ 2015-2019

Echipa de proiect:

prof. **Dorin Moroşanu**
prof. **Gheorghe Pupăzan**
prof. **Agneta Tolocan**
prof. **Elena Ioniţă**
prof. drd. **Ioana- Mara Leonte**

Dezbătut şi avizat în: CP din 15.10.2015
Aprobat în CA din 16.10.2015

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII ŞTIINŢIFICE COLEGIUL NAŢIONAL "ŞTEFAN CEL MARE" ORAŞUL TÎRGU NEAMŢ JUDEŢUL NEAMŢ

CUPRINS:

ARGUMENT 3
I. PREZENTAREA ŞCOLII 4
I.1 Scurt istoric 4
I.2. Aşezare; context geografic 5
I.3. Oferta educaţională 5
I.4. Cultura organizaţională 6
I.5. Perspective oferite absolvenţilor 8
II. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN 9
II.1.Context european 9
II. 2. Context naţional 10
II. 3. Context local 11
III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN 12
III.1. Resurse umane....12
III. 2. Resurse materiale....15
III. 3. Resurse financiare....18
IV. ANALIZA P.E.S.T.E. 19
IV.1. Context politic 20
IV.2. Context economic 21
IV.3. Context social 22
IV.4. Context tehnologic 24
IV.5. Context ecologic 24
V. ANALIZA SWOT 25
VI. VIZIUNEA COLEGIULUI NAŢIONAL „ŞTEFAN CEL MARE” 29
VII. MISIUNEA UNITĂŢII ŞCOLARE 29
VIII. OPŢIUNI STRATEGICE 30
IX. ŢINTE STRATEGICE 32
IX. PLAN OPERAŢIONAL PENTRU ATINGEREA ŢINTELOR STRATEGICE....33
XI. PLANUL DE DEZVOLTARE AL ŞCOLII 47
XII. PROIECTUL PLANULUI DE ŞCOLARIZARE AL COLEGIULUI NAŢIONAL „ŞTEFAN CEL MARE” 2015-2019 54
XIII. PLAN OPERAŢIONAL DE DEZVOLTARE ŞCOLARĂ 55
XIV. INDICATORI DE PERFORMANŢĂ 56
XV. MECANISME ŞI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ŞI EVALUARE. 57
XVI. ORGANIZAREA MONITORIZĂRII, EVALUĂRII ŞI ACTUALIZĂRII PDI-ULUI…….58

ARGUMENT

Dinamica societăţii de astăzi implică în mod necesar viziune, prognoză şi diagnoză, astfel încât conceperea riguroasă a *Proiectului de Dezvoltare Instituţională* (pe care-l vom denumi în continuare PDI) presupune atingerea performanţei la nivelul Colegiului Naţional „Ştefan cel Mare" din Tg. Neamţ în perioada 2015 – 2019. Echipa de proiect a ales această durată de viaţă de 4 ani ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale nr. 1/2011, modificări ce se referă la criteriile de admitere la liceu, formatul examenului de bacalaureat, modificarea structurii Consiliului de Administrație, recrutarea personalului didactic la nivelul unității, precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată unitatea școlară, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Colegiul funcţionează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere al școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. Proiectul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire al acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

Pentru formularea viziunii şi a misiunii, pentru stabilirea ţintelor strategice şi pentru dezvoltarea culturii organizaționale s-a folosit principiul continuității în politica educaţională a echipei manageriale şi a cadrelor didactice ale Colegiului Naţional „Ştefan cel Mare" Tg. Neamţ, continuitate susţinută atât de rezultatele academice şi socio-comportamentale ale elevilor, cât şi de expectanţele părinţilor şi ale comunității locale.

S-au reformulat ţintele strategice pentru perioada avută în vedere, astfel încât PDI 2015-2019 să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Documentul de faţă are o importanţă deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației, asigurând întrepătrunderea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane şi material-financiare, relații sistemice și comunitare) şi menţinând coerența strategiei pe termen lung a școlii.

PDI al școlii este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul şi condițiile în care își desfășoară activitatea ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale: scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității; competiția tot mai accentuată între licee; schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale; politica managerială a școlii și a comunității locale.

PDI reprezintă voința comună a personalului didactic, a personalului didactic auxiliar, a personalului administrativ și a comunității (părinți şi reprezentanți ai comunității locale), elaborarea pornind de la punctele tari şi slabe (analiza SWOT) ale activității educaționale. S-au avut în vedere următoarele aspecte: elaborarea şi punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară şi coerentă a elevilor de-a lungul nivelurilor de învățământ preuniversitar; ofertă educațională cu accent pe studierea intensivă a informaticii şi ştiinţelor naturii, menținerea ofertei diversificate de studiere a limbilor străine în regim de trunchi comun şi ca disciplină opțională pentru pregătirea examenelor de competențe lingvistice cu recunoaștere internațională; centrarea managementului resurselor umane pe recrutarea, motivarea şi fidelizarea cadrelor didactice cu rezultate academice deosebite; crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne; stabilirea de parteneriate și schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare integrării în învățământul superior și pe piața muncii; profesionalizarea actului managerial; asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ și gestionarea eficientă acesteia.

I. PREZENTAREA ŞCOLII

I.1 Scurt istoric

În anul **1948**, ca urmare a Reformei învăţământului din 3 august, cursul normal al învăţământului nemţean antebelic, jalonat de marele pedagog şi ministru al Instrucţiunii Publice de atunci, Spiru Haret, a fost înlocuit cu surogate sovietice care şi-au dovedit nocivitatea în timp. Gimnaziul îşi începe cursurile cu clasele V, VI, VII elementare (1948-1949-1950-1951) sub titulatura de **Şcoala medie de 11 ani**, iar odată cu stabilirea studiilor liceale la durata de 3 ani (clasele VIII, IX, X) se transformă în **liceu mixt**. Prima clasă de liceu, a VIII-a , înfiinţată la data de 15 septembrie **1951** prin ordin ministerial, avea 54 de elevi, din care 52 au absolvit cursurile în anul 1954. Până la 1 octombrie 1952, liceul funcţionează în localul Şcolii Mixte Nr. 2, iar de la această dată se mută în localul Şcolii Nr. 2 - băieţi, cu clasele V, VI, VII,VIII (în prezent căminul Şcolii Ajutătoare din Tg. Neamţ din actualul parc al oraşului).

Începând cu anul **1953**, liceul îşi schimbă titulatura în **Şcoala medie de 10 ani**. În noiembrie **1961** se dă în folosinţă actualul local de şcoala ce devine **Şcoala medie „Ştefan cel Mare”**.

În anul **1965** capătă denumirea de Liceul **„Ştefan cel Mare”**, cu un număr de 45 de cadre didactice, 10 lucrători în internat (existent de la înfiinţarea liceului în localul actualului Club Sportiv Şcolar al oraşului) şi 34 de clase cu profilurile real şi umanist (I-XI) ce cuprindeau 1224 de elevi repartizaţi în 16 săli de curs. Între 1958-1959 se încep în cadrul liceului cursurile serale cu o durată de 3 ani pentru acei elevi ce erau angajaţi ai diferitelor întreprinderi de pe raza oraşului şi nu aveau posibilitatea de a frecventa cursurile de zi.

Anii **1977-1978** marchează transformarea liceului în **Liceul Industrial „Ştefan cel Mare”**, funcţionând în paralel până în 1980 cu clasele de real şi uman şi clase de profil industrial: mecanică, prelucrarea lemnului, construcţii, industrie textilă, petrol şi gaze. Această denumire, precum şi existenţa claselor de seral se păstrează până în anul 1990.

În paralel cu noul local al şcolii s-au dat în folosinţă în anul 1976 atelierele proprii ale şcolii (dotate cu strunguri , aparat de sudură autogen , bancuri , războaie de ţesut , aparatură mecanică şi electrică), la care se adaugă alte două clădiri: corpul B şi sala de gimnastică, în 1988 terenul de sport pe teritoriul căruia s-a construit Sala polivalentă în 2007.

Începând cu anul 1990, **Liceul Industrial „Ştefan cel Mare”** redevine **Liceul Teoretic „Ştefan cel Mare”**, cu clase de profil real, uman şi economic. Din septembrie **2003** liceul a primit denumirea de **Colegiul Naţional „Ştefan cel Mare”**, când a absorbit Şcoala Generală Nr. 5.

Atât pentru mica urbe de sub poalele Cetăţii Neamţului, cât şi pentru judeţ, **Colegiul Naţional „Ştefan cel Mare”**, străjuit în faţa sa de stejarul secular din vremea lui Ştefan, este o unitate ce se constituie într-un factor de progres continuu al comunităţii, prin contribuţia ce şi-a adus-o la formarea actualilor cetăţeni, unitate reprezentativă în acelaşi timp pentru viaţa spirituală, datorită îndelungatei sale existenţe şi a valorilor pe care le-a dat în toate domeniile de activitate.

I.2. Aşezare; context geografic

Colegiul este amplasat în apropierea centrului oraşului Târgu-Neamţ, la mică distanţă de Casa Culturii şi de primăria oraşului. Ca urmare a comasării celor două unităţi şcolare în anul 2003, activitatea sa didactică se desfăşoară în cele două corpuri principale – A (fostul Liceu Teoretic „Ştefan cel Mare”) şi B (fosta Şcoală Generală nr. 5) – corpuri aflate la o distanţă mai mică de 300 de metri unul de celălalt.

Oraşul este situat în nordul judeţului Neamţ, la o altitudine medie de 365 metri, pe terasa râului Ozana, la intrarea în Depresiunea Neamţului. Orasul este străjuit de dealuri şi culmi ce ţin de

Subcarpaţii Moldovei ca: Culmea Pleşu (culme submontană de 913 m) la nord, dealurile Movilelor (440 m), Humuleşti (410 m) şi Ocea la sud (400 m) şi dealul Boiştea (582 m) care închide valea Ozanei la est.

Conform recensământului efectuat în 2011, populaţia oraşului Târgu Neamţ se ridică la 18.695 de locuitori, în scădere faţă de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 20.496 de locuitori. Majoritatea locuitorilor sunt români (93,3%), cu o minoritate de romi (1,77%). Pentru 4,76% din populaţie, apartenenţa etnică nu este cunoscută. Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocşi (93,32%).

În partea de nord oraşul se învecinează cu comuna Răuceşti, la vest cu comuna Vânători-Neamţ, la sud-est cu comuna Petricani şi la est cu comuna Timişeşti. Suprafaţa oraşului Târgu Neamt, - inclusiv localităţile componente: Humuleşti, Humuleştii Noi şi Blebea - este de 4731 ha, din care 2002 ha teren arabil, 1009 ha păsuni, 250 ha păduri, 121 ha livezi şi 1349 ha intravilan.

Pe harta judeţului Neamt, oraşul este situat în partea de N-E, la o intersecţie de drumuri naţionale, judeţene şi comunale: DN15B Poiana Teiului –Cristeşti, DN15C Piatra Neamţ-Vadul Moldovei, DJ 155I Târgu Neamţ – Tupilaţi, DC 7 Târgu Neamţ – Răuceşti - Ungheni şi DC 171 Târgu Neamt – Oglinzi – Răuceşti. Oraşul Târgu Neamţ se află la o distanţă de 45 km de municipiul Piatra Neamţ, 120 km de municipiul Iaşi şi 60 km de municipiul Suceava.

I. 3. Oferta educaţională

Şcoala noastră oferă elevilor posibilitatea de a alege profilul şi specialitatea dorită, în funcţie de posibilităţile şi aptitudinile fiecăruia, urmărind dezvoltarea potenţialului intelectual, vocaţional şi comportamental, pentru integrarea rapidă într-o societate dinamică şi în continuă schimbare.

Prioritatea instituţiei noastre este ca întregul proces instructiv-educativ să se orienteze către formarea unui absolvent cu solide competenţe transferabile de către un personal competitiv, empatic şi deschis la schimbare, într-un mediu sănătos, relaxant, dotat cu toate utilităţile necesare educaţiei. Acest proces trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime şi să definească profilul moral-comportamental al absolvenţilor noştri. Anticipând nevoile comunitare şi individuale.

Colegiul Naţional "Ştefan cel Mare" este unitatea de învăţamânt în care fiecare elev este îndrumat pe drumul său spre succes, spre performanţă. În acest sens, cadrele didactice se vor orienta către:

- ✓ Asigurarea accesului la o educatie complexă şi echilibrată pentru fiecare elev, indiferent de condiţia socială şi materială, apartenenţa etnică sau religioasă.
- ✓ Crearea condiţiilor spirituale şi materiale favorabile vieţii într-un cadru formal modern, corespunzător normelor şi valorilor europene.
- ✓ Aplicarea prevederilor tuturor normelor legale şi acţionarea în sensul reformei in invăţământul românesc.
- ✓ Respectarea drepturilor fundamentale ale omului, cu prioritate ale copilului şi valorizarea fiecarui participant la actul educativ.
- ✓ Asigurarea unei înalte pregătiri în domeniul ştiinţific, care să le permită elevilor accesul la învăţământul superior, un nivel competitiv al capacităţii de comunicare în limba maternă şi în limbile de circulaţie europeană, de adaptare la dinamica societăţii
- ✓ Favorizarea unui climat de siguranţă fizică şi psihoafectiva, necesar dezvoltării personalităţii, ca întreg.
- ✓ Pregătirea absolvenţi capabili să decidă asupra propriei cariere.
- ✓ Dezvoltarea de relaţii de parteneriat cu comunitatea locală şi cu alte organizaţii din ţară şi străinătate.

Şcoala noastră pune în centrul atenţiei elevul (beneficiarul ofertei educaţionale), crezând în următoarele valori educaţionale:

- îmbunătăţirea continuă a performanţelor elevilor şi a încrederii în sine, prin recunoaşterea şi încurajarea oricăror acumulări pozitive;
- aspiraţiile elevilor nu trebuie îngrădite, iar profesorii trebuie să fie facilitatori sau mentori, nu doar manageri;
- respectarea intereselor şi opţiunilor elevilor printr-un curriculum variat, deschis preocupărilor lui dar şi nevoilor comunităţiil ocale;
- pregătirea adolescentului pentru educaţie permanentă, autoformare continuă, schimbare.

I.4. Cultura organizațională

O condiție esențială a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi temeinice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare. Managerul poate să-şi propună menţinerea sau schimbarea culturii organizaționale. De aceea este necesar să identifice tipul de cultură, să o înțeleagă, să o modeleze pentru a putea promova un climat şcolar pozitiv.

Caracterizată prin complexitate, accelerarea schimbării, dificultăţi şi tensiuni, lumea contemporană caută soluţii, încercând să-şi gestioneze resursele şi să găsească noi resurse. Orice reformă a învăţământului constituie un proces socio-cultural de schimbare a structurilor existente, a practicilor educative, a atitudinilor şi a stilurilor pedagogice. Având în vedere faptul că sistemul şi procesele educaţionale urmează a fi evaluate prin performanţele şcolare şi socio-profesionale este necesar să se elaboreze un proiect de dezvoltare a unităţii şcolare pe termen mediu şi lung, astfel încât idealurile şi aspiraţiile tuturor celor care participă la procesul instructiv-educativ să se concretizeze.

Cunoaşterea profundă a situaţiei existente, analiza critică a ceea ce s-a realizat până în prezent au constituit suportul de bază în demersurile de stabilire a obiectivelor, de planificare a strategiilor, de valorizare a experienţelor individuale, sociale şi profesionale acumulate şi de definire şi instituţionalizare a schimbărilor.

Autodepăşirea, concretizată în obţinerea unor rezultate din ce în ce mai bune, este deviza şi idealul nostru, iar menţinerea şi perpetuarea a ceea ce este valoros şi a fost construit cu mari eforturi reprezintă o condiţie a progresului viitor.

Colegiul National „Ștefan cel Mare” se dovedeşte a fi un sistem deschis prin normele, valorile şi idealurile promovate, având ca ţintă strategic „performanţa organizaţională”. Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: relaţiile interpersonale, egalitarismul, cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, ataşamentul faţă de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorinţă de afirmare. Sporadic se întâlnesc şi cazuri de elitism profesional, individualism, competiţie, rutină, conservatorism, automulţumire.

Climatul şcolar la C.N.Ş.M. este caracterizat prin dinamism şi grad înalt de angajare a membrilor instituţiei şcolare. Este un climat stimulativ care oferă satisfacţii, relaţiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect şi de sprijin reciproc. Şcoala rămâne cadrul democratic în care diverse puncte de vedere pot fi exprimate liber şi deschis.

Conducerea şcolii este receptivă la sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente şi obiective la adresa acestora, le respectă competenţele, le oferă o largă autonomie, îi sprijină şi evită un control strict birocratic. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă şi în conduita cadrelor didactice.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesaţi şi prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea şi Funcţionare a Unităţilor de Învăţământ Preuniversitar. În conţinutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar şi a personalului nedidactic.

Într-o prezentare succintă, valorile şi aspiraţiile care ne stimulează şi ne caracterizează sunt următoarele:

- Dezvoltarea unor structuri atitudinale asertive, pozitive.
- Asigurarea coerenţei şi forţei interne a sistemului prin reducerea sau evitarea disonanţei
- Stimularea progresivă a resurselor creative prin încurajarea opţiunilor alternative de căutare, cercetare, implicare, perfecţionare şi autodepăşire.
- Grad ridicat de angajare social şi profesională probat prin deschiderea spre valorile civilizaţiei şi democraţiei
- Promovarea umanismului, dăruirii, egalităţii şanselor, toleranţei şi respectului reciproc
- Promovarea modelului „a învăţa cum să înveţi" pentru a şti cum să te integrezi, să te perfecţionezi şi să te realizezi
- Valori ce vizează ţările şi lumea precum: patriotism, conştiinţa neamului, integrarea europeană, fraternitatea umană, respect pentru cultură etc.
- Abordarea ştiinţifică a realităţii, discernământul, căutarea adevărului, reflecţia etc.

De-a lungul anilor, Colegiul Naţional „Ştefan cel Mare" a reuşit să-şi contureze, cu aportul unor oameni de valoare, imaginea unei şcoli care oferă, pe lângă o educaţie aleasă şi perspectiva dezvoltării profesionale şi integrării socio-profesionale a absolvenţilor săi. Este cel mai vechi şi renumit liceu din zonă, o şcoală cu renume şi tradiţie în învăţământul nemţean.

Deviza şcolii rămâne„*Tradiţia înseamnă educaţie, educaţia presupune formare, formarea creează performanţă. Colegiul Naţional „Ştefan cel Mare*" aduce performanţa în viaţa ta !"

Curriculum-ul elaborat de şcoală este realizabil pe baza programului de colaborare dintre colectivele de elevi, profesori şi părinţi, ce prevede adaptarea ofertei de învăţare la specificul local, la nevoile şi interesele elevilor, dar şi ale cadrelor didactice. Dezvoltarea ariilor curricular implică o creştere a spaţiului de şcolarizare. Acest lucru conduce la o restructurare a spaţiilor aflate la dispoziţie, precum şi la crearea de noi spaţii destinate procesului instructiv- educativ. Obţinerea de resurse extrabugetare reprezintă un important proiect la care sunt antrenate toate colectivele, în depistarea de noi resurse, ţinând cont de posibilităţile oferite de şcoală şi de necesităţile comunităţii locale. Astfel, se creează programe menite să atragă parteneri şi investitori atât locali, cât şi externi.

Activităţile extraşcolare fac obiectul unor serii de programe realizate în comun de către colectivele de elevi şi profesori. Ele prevăd activităţi culturale, sportive, excursii, drumeţii şi alte activităţi cu scop recreativ.

Păstrarea tradiţiilor şcolii reprezintă o preocupare permanentă a colectivului managerial şi a colectivului de cadre didactice. Astfel, anual au loc manifestări dedicate aniversării liceului.

Dotarea materială adecvată, existenţa unui colectiv de profesori bine instruit şi o echipă managerială de performanţă fac ca instruirea tinerilor, ce urmează cursurile acestui liceu, să corespundă tuturor exigenţelor impuse de noua reformă şcolară.

I.5. **Perspective oferite absolvenţilor**

Colegiul Naţional „Ştefan cel Mare" este şi va fi o comunitate şcolară care să ofere fiecărui elev, la finalul traseului de formare personală şi profesională, realizarea la nivel cât mai înalt a nevoilor educaţionale. Colegiul nostru va continua să-şi pregătească elevii– după cum o confirmă tradiţia acestei instituţii – în spiritul cerinţelor societăţii moderne, astfel încât, la finalul anilor de şcolarizare să răspundă următoarelor tipuri de finalităţi: a învăţa pentru a şti, a învăţa pentru a face, a învăţa pentru a fi şi a învăţa pentru a fi în comunitate. Căutăm, prin activităţi de învăţare diferenţiată şi adecvată particularităţilor de vârstă, intereselor şi nevoilor individuale, să punem în valoare potenţialul elevilor noştri, să îi facem apţi de colaborare, competiţie şi performanţă. Elevii colegiului nostru vor fi consiliaţi pentru o corectă orientare şcolară şi profesională şi vor fi capabilis ă-şi urmeze studiile în unităţile de învăţământ superior din ţară şi străinătate sau vor fi supravegheaţi pentru inserţia pe piaţa muncii în acord cu pregătirea lor.

Programul intensiv de studiere a informaticii, la nivelul colegiului nostru, oferă posibilitatea absolvenţilor de a obţine la sfârşitul clasei a XII-a un atestat de competenţe profesionale, recunoscut de Ministerul Educaţiei şi Cercetării Ştiinţifice.

Prin orele din trunchiul comun, extinderile şi opţionalele oferite, elevii dobândesc cunoştinţe şi competenţe suplimentare care le facilitează admiterea la facultăţi de prestigiu, cu deosebire tehnice, medicină, filologie, drept, FEEA, Academia de Poliţie, Academia Militară ş.a. Mai exact, absolvenţii noştri dobândesc cunoştinţe academice solide, ceea ce le permite să promoveze examenele de admitere ale oricărei facultăţi pe care o aleg, din ţară şi străinătate.

În afară de bagajul de cunoştinţe dobândite pe parcursul anilor de şcoală – din orele de curs şi din opţionalele oferite de Colegiul nostru – absolvenţii părăsesc şcoala cu o perspectivă mai largă asupra a ceea ce înseamnă să fii cetăţean european şi planetar.

Pe parcursul anilor de studiu, elevii de la C.N.S.M. dezvoltă o serie de aptitudini social-culturale şi competenţe de comunicare şi adaptare, ceea ce le înlesneşte integrarea în societatea modernă, europeană. În comparaţie cu absolvenţii altor licee teoretice, ei demonstrează cu prisosinţă nivelul înalt de pregătire pe care l-au primit în cei patru ani de studii liceale, îşi dezvoltă latura creativă a personalităţii şi dovedesc însuşirea unor abilităţi de lideri, devenind flexibili, independenţi şi cu o mai mare disponibilitate către schimbările din jurul lor.

II. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

II.1.Context european

Reforma curriculară – a programei şcolare şi, deci, a întregii viziuni asupra sistemului de învăţământ – a constituit unul dintre cele mai controversate procese de schimbare care s-au produs în învăţământul românesc după decembrie 1989. În ultimii ani, la nivelul Uniunii Europene s-au produs progrese susţinute în realizarea efectivă a unui spaţiu european extins al educaţiei, în perspective cerinţelor societăţii şi economiei bazate pe cunoaştere. Astfel, contextul european actual oferă o serie de linii de referinţă, cu rol important în regândirea, reorganizarea şi armonizarea sistemelor de învăţământ din ţările membre ale Uniunii Europene, din perspectiva asigurării calităţii educaţiei şi a mobilităţii profesionale şi de studiu.

Documente europene cu impact şi implicaţii semnificative asupra schimbărilor introduse în sistemul de învăţământ românesc sunt Recomandarea Parlamentului European şi a Consiliului Uniunii Europene privind competenţele cheie din perspectiva învăţării pe parcursul întregii vieţi şi Cadrul European al Calificărilor (*European Qualifications Framework* – EQF). Acestea au rol de repere decizionale majore pentru fundamentarea procesului de reformare a învăţământului preuniversitar din România fiind direct asociate cu strategia educaţiei permanente.

Recomandarea Parlamentului European şi a Consiliului Uniunii Europene privind competentele-cheie din perspectiva învăţării pe parcursul întregii vieţi conturează, pentru absolvenţii învăţământului obligatoriu, un „profil de formare european” structurat pe opt domenii de competenţă. Competenţele sunt definite ca ansambluri de cunoştinţe, deprinderi şi atitudini care urmează să fie formate până la finele şcolarităţii obligatorii. Structurarea acestor competenţe-cheie se realizează la intersecţia mai multor paradigme educaţionale şi vizează atât domenii „academice” (de exemplu Comunicarea sau competenţele în Matematică, ştiinţe şi tehnologie), precum şi aspecte inter- şi trans- disciplinare, metacognitive, realizabile prin efortul mai multor arii curriculare.

Un alt document programatic european cu rol de ghid pentru învăţământul românesc este Strategia 2020. Documentul care stă la baza Strategiei este Comunicarea lansată pe 3 martie 2010 de către Comisia Europeană şi intitulată *EUROPA 2020 – O strategie europeană având trei priorităţi pentru creştere*: *inteligentă, durabilă şi favorabilă incluziunii.*

Scopul general al Strategiei este acela de a ghida economia Uniunii Europene în următorul deceniu, printr-o abordare tematică unitară a reformelor în plan economic şi social, concentrată pe un număr de trei priorităţi reprezentative, structurate în şapte iniţiative emblematice şi cuantificabile în cinci obiective principale.

Cele trei priorităţi ale Strategiei Europa 2020 vizează:

a) *creşterea inteligentă, prin dezvoltarea unei economii bazate pe cunoaştere şi inovare;*

b) creşterea durabilă, prin promovarea unei economii mai eficiente, mai ecologice şi mai competitive;

c) creşterea favorabilă incluziunii prin promovarea unei economii cu un grad înalt de ocupare a forţei de muncă care să asigure coeziunea socială şi teritorială.

Cele cinci obiective principale (concretizate în opt ţinte numerice) propuse pentru atingerea celor trei priorităţi la nivelul UE până în 2020 sunt:

1. o rată de ocupare a populaţiei cu vârsta între 20 – 64 ani de 75%;
2. investiţii (publice şi private) în cercetare şi dezvoltare de 3% din PIB – ul UE;
3. atingerea obiectivului „20/20/20" în domeniul energiei şi al schimbărilor climatice;
4. un nivel maxim de 10% al ratei părăsirii timpurii a şcolii şi un nivel minim de 40% al ratei de absolvire a unei forme de învăţământ terţiar în rândul tinerilor cu vârsta între 30 şi 34 ani;
5. reducerea cu 20 de milioane a numărului de cetăţeni europeni ameninţaţi de sărăcie şi excluziune socială.

II. 2. Context naţional

Premisa politicii Ministerului Educaţiei Naţionale privind descentralizarea este consistentă. Diagnoza este structurată pe zone critice, care devin şi principalele domenii în care va acţiona strategia de descentralizare. Aceste domenii sunt:

a) **Curriculum**:

- Curriculum la decizia şcolii (CDŞ), încă redus ca pondere faţă de nevoile şi interesele comunităţii locale.
- CDŞ structurat mai ales pe nevoile cadrelor didactice şi nu ale comunităţii (elevi, părinţi, agenţi economici etc.).
- Rolul redus al structurii-expert de la nivel central (ex. Consiliul Naţional pentru Curriculum).
- Alocarea centralizată a resurselor pentru manualele şcolare, ceea ce duce, în unele cazuri, la primatul preţului în faţa calităţii.

b) **Reţeaua şcolară şi fluxurile de elevi**:

- Reţeaua şcolară este fundamentată pe structura existentă de multă vreme (filiere, profiluri, specializări şi norme didactice).
- Consilierea şi orientarea nu au efectele scontate, iar deciziile se iau adesea, la nivel central şi judeţean, fără consultarea părţilor interesate de la nivel local.
- Rolul minor, în stabilirea reţelei şcolare, al autorităţilor publice locale.

c) **Conducere şi administrare**:

- Necorelarea finanţării şcolii cu obiectivele locale de dezvoltare a comunităţii.
- Administrarea curentă a patrimoniului şi a fondurilor şcolii în afara acesteia, la nivelul consiliilor locale.
- Se încalcă separarea funcţiilor "deliberativă" şi "executivă", prin faptul că directorul şcolii este şi presedintele CA.

d) **Resursele umane**:

- Comunitatea locală şi chiar directorul şcolii sunt lipsiţi de multe ori de autoritatea decizională în privinţa personalului didactic, deciziile majore fiind luate la nivelul ISJ şi al Ministerului.
- Cadrul legislativ restrictiv privind salarizarea şi normarea personalului didactic.

- Centralizarea formării si dezvoltării profesionale a personalului şi necorelarea ei cu nevoile şi interesele beneficiarilor.

e) **Politicile de finanţare**:

- Imposibilitatea finanţării coerente, pe baza de formule şi standard, din cauza constrângerilor legislative.
- Circuitul încă greoi de finanţare a unităţilor şcolare.
- Metodologia de calcul a costurilor-standard nu ia în considerare criteriile de calitate şi de performanţă educaţională.
- Sistemul de culegere, prelucrare şi transmitere a datelor nu este suficient de credibil şi de eficient pentru a oferi o baza obiectivă procesului decizional.

În afara domeniilor menţionate, orice proces de descentralizare mai afectează, cu siguranţă şi alte domenii ale educaţiei şi al vieţii şcolare cum ar fi:

- Sistemele de management al calităţii (inspecţie, control şi asigurare a calităţii).
- Alegerea metodologiei didactice şi a auxiliarelor curriculare - inclusiv TIC.
- Fluxurile de elevi - mai ales modul de trecere de la un ciclu şcolar la altul şi de transfer de la o unitate şcolară la alta.
- Inspecţia şcolară - sub diferitele ei tipuri şi forme.

Toate aceste domenii sau subdomenii au fost luate în vedere în momentul elaborarii *Strategiei de descentralizare a învăţământului preuniversitar*. Pornind de la situaţia existentă, aceasta îşi propune obţinerea unor **rezultate şi efecte durabile** la nivelul sistemului şcolar:

- Eficientizarea activitaţii şi creşterea performanţelor.
- Democratizarea sistemului educaţional.
- Transparenţa decizională.
- Creşterea calităţii şi relevanţei ofertei educaţionale.
- Stimularea inovaţiei, a responsabilităţii profesionale şi a răspunderii publice.

II. 3. Context local

Oraşul Tg. Neamţ este o comunitate care dispune de resurse economice (teren agricol, fond forestier bogat, mică industrie etc.) şi oferă condiţii normale de educaţie şi instruire tuturor elevilor. Forţa de muncă este ocupată în diferite sectoare: comerţ, întreprinderi mici şi mijlocii, industrializarea lemnului, agricultură, creşterea animalelor. Un număr mare de părinţi ai elevilor din unitatea noastră şcolară sunt plecaţi la muncă în străinătate, fapt care determină o implicare suplimentară a profesorilor-diriginţi, a consilierului şcolar, a responsabilului acestei comisii, precum şi a autorităţilor locale (departamentul de protecţie a copilului din cadrul primăriei, poliţie) pentru consilierea şi sprijinul moral al elevilor.

Nivelul de dezvoltare al activităţilor industriale este încă destul de redus, cea mai mare parte a unităţilor productive de dimensiuni medii şi mari fiind închise sau reducându-şi semnificativ activitatea în ultimii ani. Datorită poziţiei sale într-.o regiune cu numeroase obiective turistice, industria hotelieră, precum şi serviciile asociate sunt bine reprezentate în zonă.

Nevoia de racordare a educaţiei la viaţă, la cerinţele şi exigenţele societăţii contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre şcoala noastră şi agenţii economici din zonă, având ca obiective stabilirea unui echilibru între cererea şi oferta educaţională, valorificarea experienţei în domeniu pentru formarea deprinderilor practice ale elevilor şi integrarea socio-profesională a absolvenţilor.

III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN. ORGANIZAŢIA ŞCOLARĂ

III. 1. Resurse umane

Managerul de la Colegiul National "Ştefan cel Mare", pornind de la premisa că resursele umane trebuie privite ca un capital autentic, ca o investiţie rentabilă a fost în permanenţă preocupat de: atragerea resurselor umane de care organizaţia a avut nevoie pentru realizarea obiectivelor propuse; dezvoltarea resurselor umane care functionează în Colegiu; motivarea resurselor umane angajate; menţinerea resurselor umane care corespund cerinţelor din Colegiu.

La începutul fiecărui an şcolar, echipa managerială manifestă o preocupare deosebită pentru ocuparea catedrelor didactice cu personal calificat, specializat, preocupat de realizarea unei activităţi responsabile şi eficiente. Atât predarea disciplinelor din curriculum nucleu, cât şi a celor din curriculum la decizia şcolii se face cu personal specializat. Orele din C.D.Ş., în general, sunt ore suplimentare pentru propunătorii cursurilor respective.

Mişcarea personalului didactic de la Colegiul National „Ştefan cel Mare" este redusă, datorită numărului mare de titulari şi a preponderenţei cadrelor didactice de vârstă medie. În următorii ani, până în 2018, urmează să se pensioneze un număr restrâns de profesori, ceea ce va genera menţinerea nivelului ridicat din punct de vedere al calităţii corpului didactic.

Personalul didactic auxiliar şi nedidactic este calificat pentru posturile pe care le ocupă. Este însă insuficient pentru volumul de muncă existent, compus din personal didactic auxiliar (8 persoane) şi personal nedidactic (13) .

În general, problemele de sănătate şi familiale nu împietează desfăşurarea în condiţii normale a procesului de invatamant. Directorul Colegiului National „Ştefan cel Mare" asigură echilibrul între nevoile instituţiei şi nevoile personalului, manifestând grijă pentru atragerea/menţinerea resurselor umane care corespund nevoilor instituţiei şi se mulează pe exigenţele acesteia.

Personalul cu calităţi şi competenţe deosebite este stimulat şi motivat corespunzător, în condiţiile legislaţiei actuale (calificative, gradaţii de merit, recompense morale). Sunt evidenţiate calităţile personale, identificate punctele slabe, susţinuţi cei aflaţi în dificultate şi susţinute nevoile de formare.

Pentru perioada 2015-2019 ne propunem:

- Să înregistrăm o cât mai redusă mişcare a personalului didactic, exceptând necesarul pentru completarea cu personal în urma pensionărilor, rezervărilor, vacantărilor.
- Susţinerea fiecărui profesor în participarea la cursuri de formare (cel puţin 90 de credite în următorii 5 ani)
- Să încadrăm personal calificat (eventual prin concurs intern).

Rezultate Evaluare Națională 2015

	Nr. participanti	NOTE									
		10	9,...	8,...	7,...	6,...	5,...	4,...	3,...	2,...	1,...
Lb.romana	44	2	16	8	7	6	0	3	0	1	1
Matematica	44	1	20	10	2	2	4	0	4	0	1
Medii	44	0	18	9	6	4	1	2	3	0	1

Rezultate Bacalaureat 2015

	Participanti	NOTE							Eliminati
		10	9,....	8,...	7,...	6,...	5,...	4,...	
MEDII	**287**	**0**	**99**	**87**	**57**	**25**	**2**	**0**	**17**

Etapa	Premiul			Mentiune	Premiu special	Participanți
	I	II	III			
Județeană	**13**	**20**	**6**	**57**		**213**
Națională	**0**	**1**	**3**	**3**	**2**	**13**

SITUAȚIA Admișilor în liceu în 2015

Şcoala de proveniență	Număr Absolventi	Admiși la CNScM	Profilul			
			MI	SN	Fil	SS
Col. Naţ. ŞcM	40	**25**	14	4	3	4
Lic. V. Conta	78	**52**	16	23	6	7
Col. Teh. IC	21	**11**	5	4	1	1
Şcoala Nr. 2 Tg.N.ţ	49	**23**	13	4	4	2
Şcola Nr. 3 Tg. Nt.	18	**5**	4	0	0	1
Agapia-Filioara	20	**6**	4	0	2	0
Bălţăteşti	18	**6**	2	1	3	0
Valea Seacă	17	**7**	5	2	0	0
Ghindăoani	13	**0**	0	0	0	0
Crăcăoani	4	**0**	0	0	0	0
Magazia	18	**4**	1	0	3	0
Grumăzeşti	36	**5**	1	1	1	2
Topoliţa	16	**6**	1	0	3	2
Petricani	36	**8**	4	1	2	1
Târpeşti	13	**7**	3	1	3	0
Ţolici	12	**0**	0	0	0	0
Urecheni	22	**7**	4	1	2	0
Ingăreşti	12	**5**	4	0	1	0
Păstrăveni	19	**1**	0	0	1	0
Rădeni	15	**1**	0	0	0	1
Ţibucani	22	**1**	0	1	0	0
Davideni	1	**0**	0	0	0	0
Timişeşti	16	**3**	2	1	0	0
Dumbrava	13	**1**	0	0	1	0
Brusturi	18	**5**	0	1	3	1
Tîrzia	16	**4**	1	1	1	1
Răuceşti 1	15	**2**	1	0	1	0
Răuceşti 2	23	**2**	1	1	0	0
Oglinzi	35	**5**	2	0	2	1
Drăgăneşti	11	**2**	0	2	0	0
Pipirig	51	**14**	7	4	3	0
Boboieşti	17	**4**	1	1	2	0
Pluton	12	**6**	4	0	2	0
Stânca	27	**4**	3	0	1	0
Vânători 1	32	**17**	7	2	4	4
Vânători 2	7	**0**	0	0	0	0
Lunca	7	**1**	1	0	0	0
Nemţişor	6	**1**	0	0	1	0
Petru-Vodă	**6**	**1**	1	0	0	0
TOTAL	**812**	**252**	**112**	**56**	**56**	**28**

III. 1. 1. Colective de elevi

Estimăm că în următorii patru ani şcoala noastră va funcţiona cu următoarele clase de elevi:

Nr. crt.	Forma de învăţământ	Număr clase	Număr elevi
1.	Învăţământ liceal	32	**992**
2.	Învăţământ gimnazial	9	**178**
3.	Învăţământ primar	9	**238**
Total		**50**	**1408**

III. 1. 2. Colectivul de cadre didactice:

Cadre didactice	Total	Din care							
		Doctorat	Gr. I	Gr. II	Def.	Deb.	Supl. calificaţi	Supl. necalif.	Titulari
Profesori	**76**	**5**	**57**	**5**	**7**	**2**	**8**	**-**	**68**

III. 1. 3. Colectivul de personal didactic auxiliar:

Personal didactic auxiliar	Număr
Secretar	3
Administrator financiar	3
Administrator de patrimoniu	1
Bibliotecar	2
Laborant	3
Tehnician	2
Pedagog	1
Supraveghetor	1
Total	**16**

III. 1. 4. Colectivul de personal nedidactic:

Personal nedidactic	Total
Îngrijitori	9
Muncitori	2
Fochişti	2
Paznici	2
Spălătoreasă	1
Total	**17**

III. 2. Resurse materiale

Colegiul Naţional „Ştefan cel Mare” beneficiază de spaţii proprii. Starea clădirilor se prezintă în condiţii bune, existând posibilitatea desfăşurării unui act instructiv-educativ remarcabil. Corpul clădirii principale a beneficiat de reabilitarea şi recondiţionarea unor spaţii cu sprijinul Primăriei şi al Consiliului local, folosirea eficientă a fondurilor extrabugetare şi a celor de la guvern. S-au realizat lucrări de amenajare a sălilor de clasă, laboratoarelor, cabinetelor, holurilor, scărilor etc. cu lamperie, gresie, parchet, perdele longitudinale, mobilier.

Clădirile beneficiază de încălzire centrală (două centrale proprii), grupuri sanitare recondiţionate, iluminat corespunzător, pavoazare, incluzând expoziţii personale ale elevilor şi cadrelor didactice etc.

Biblioteca este într-o stare bună, acest spaţiu fiind recondiţionat şi reamenajat în vara anului 2008 cu sprijinul Consiliului local, numărând aproximativ 30.000 volume, inclusiv sala de lectură.

Sala de sport se află de asemenea în bune condiţii, fiind administrată de CNSM. A fost igienizată (interior şi exterior), dispunând de grupuri sanitare şi de magazii pentru materiale sportive. Bazele sportive au fost modernizate: bitumizare, realizarea covorului sintetic, iluminare, pistă de atletism marcată corespunzător, terenuri de hambal, baschet şi volei, mese tenis de masă etc. A fost amenajată o Sală de fitness în incinta Căminului, de care beneficiază elevii, personalul didactic şi nedidactic al şcolii.

Căminul a fost recondiţionat, cu sprijinul Consiliului Local şi Asociaţiei Părinţilor din CNET. S-a înlocuit tâmplăria ferestrelor, s-au confecţionat dulapuri, paturi, mese, scaune, noptiere, etajere. Sălile de studiu au fost dotate cu televizoare, calculatoare şi mobilier adecvat.

Căminul, care a beneficiat anual de reparaţii şi igienizări, şi sala de sport sunt racordate la încălzire centrală, centralele termice fiind susţinute de o instalaţie fotovoltaică modernă care încălzeşte în prealabil apa.

Cu susţinerea Consiliului Local a fost amenajat un sediu modern în care funcţionează sala de festivităţi a Colegiului ce va fi inaugurată în decembrie 2015, beneficiază de mobilier adecvat pentru 200 de persoane, instalaţie de sonorizare şi videoproiecţie. Este frumos amenajată (din fonduri extrabugetare). .

Avem de asemenea un spaţiu corepunzător pentru cabinetul de consiliere psihopedagogică.

Dispunem de un cabinet medical, încadrat cu medic şi asistenţi medicali, dotat corespunzător.

Colegiul are grupuri sanitare în şcoală, sala de sport şi cămin şi deţine autorizaţii sanitare de funcţionare.

Materialul didactic este constituit din hărţi, planşe, aparate şi dispozitive de laborator, auxiliare didactice etc. S-au achiziţionat cu fonduri de la minister calculatoare şi imprimante, CD writer, boxe-audio, table, camere video de supraveghere, materiale sportiv, toate acestea fiind folosite de către cadrele didactice şi elevii liceului, în cadrul activităţilor şcolare şi extraşcolare, în cadrul programelor de instruire programată etc., precum şi de cadre didactice şi elevi din alte unităţi şcolare în cadrul activităţilor de perfecţionare, cercetare.

Laboratoarele de informatică sunt dotate cu calculatoare conectate la Internet, în anul şcolar 2013-2014 intrând în procesul instructiv-educativ 90 de calculatoarele, iar din septembrie 2015 încă 45 de calculatoare

S-a realizat sistemul de supraveghere cu camere video pentru şcoală, interior şi exterior, centrală termică şi sistem de alarmă pentru casierie cu fonduri proprii. 0

III. 2.1. Baza materială a Colegiului Naţional „Ştefan cel Mare” Târgu-Neamţ cuprinde**:**

- 5 corpuri de clădire destinate procesului de învăţământ;

- o sală de sport polivalentă şi o sală pentru învăţământul primar şi gimnazial
- internatul;
- 2 terenuri de sport;
- materiale şi mijloace de învăţământ;

Clădirea principală a Colegiului (Corp A)

- suprafaţa totală construită este de **789 m^2**, iar cea desfăşurată este de **2367 m^2**
- fundaţie din beton, pereţi din cărămidă, acoperiş de tablă de aluminiu;
- cuprinde 3 nivele:
  - 17 săli de clasă;
  - 4 cabinete
  - secretariatul;
  - contabilitatea;
  - cancelaria;
  - 3 laboratoare (fizică, chimie, biologie);
  - 2 încăperi anexe pentru laboratoare;
  - o magazine pentru material didactic;
  - 2 magazii de materiale;
  - Centrală termică
  - Grupuri sanitare elevi.

Clădirea secundară (Corp B)

- suprafaţa totală construită este de **365 m^2**, iar cea desfăşurată este de **1095 m^2**
- fundaţie din beton, pereţi din cărămidă, acoperiş şarpantă cu învelitoare de tablă;
- cuprinde 3 nivele:
  - 14 săli de clasă;
  - Cabinetul medical;
  - Depozit manuale;
  - Magazie materiale;
  - 2 cabinete;
  - Centrală termică.

Clădirea bibliotecii (Corp C)

- suprafaţa totală construită este de **430 m^2**, iar cea desfăşurată este de **860 m^2;**
- fundaţie din beton, pereţi din cărămidă, acoperiş şarpantă cu învelitoare de tablă;
- cuprinde 2 nivele:

• la parter se află: biblioteca, sala de lectură, o sală de clasă, o magazie, grup sanitar dublu şi centrală termică;

• la etajul I se află: 3 laboratoare de informatică, un laborator multimedia, o magazie.

Clădirea „Mihail Kogălniceanu" (Corp D)

- suprafaţa totală **3877 m^2** , construită este de **826 m^2**, iar cea desfăşurată este de **1424 m^2;**
- fundaţie din beton, pereţi din cărămidă, acoperiş şarpantă cu învelitoare de tablă;
- cuprinde 2 nivele:
  - la parter se află: 5 săli de clasă, cabinet Moroşanu Dorin, cancelarie, sală de sport, grup sanitar dublu şi centrală termică;
  - la etajul I se află: 6 săli de clasă, laborator de fizică-chimie, un cabinet şi o magazie.
  - magazie – 114 m^2

Sala de fetivităţi – 189 m^2 (200 locuri)

Sala de sport polivalentă

- suprafața totală construită este de **1648 m^2,** suprfața desfășurată **1800 m^2**
- fundație din beton, pereți și acoperiș din panouri sandvich-tablă;
- cuprinde:

- Sala de gimnastică;
- Teren de sport interior cu tribună;
- 2 magazii de materiale;
- 3 birouri pentru profesori;
- 4 vestiare;
- 2 magazii pentru echipament;
- Centrale termice;
- 2 grupuri sanitare (băieți şi fete) prevăzute cu dușuri și vestiare.

Internatul

- suprafața totală construită este de **331 m^2 ,** iar desfășurată **1655 m^2**
- fundație din beton, pereți din cărămidă; acoperiș șarpantă cu învelitoare de tablă;
- cuprinde 4 nivele având:

• 19 camere tip garsonieră;
•1 cameră pedagog;
• centrală termică;
• 1 magazie.

Terenul de sport (Corp A)

- suprafața totală construită este de **1056 m^2** bitumat și împrejmuit cu plase de sârmă;
- cuprinde:

• 1 teren handbal;
• o groapă pentru sărituri.

Curtea (Corp A):

- suprafața totală și construită este de **10927 m^2** bitumat, cu pavele din beton sau spațiu verde;
- împrejmuită cu gard metallic, plase de sârmă sau zidărie.

Curtea (Corp D):

- suprafața totală construită este de **3877 m^2** bitumat, cu pavele din beton sau spațiu verde;
- împrejmuită cu gard din beton sau plase de sârmă.

Materiale şi mijloace de învăţământ :

- mobilier școlar
-130 calculatoare conectate în rețea
- 5 laptop-uri
- 8 videoproiectoare
- 8 imprimante
- 2 table interactive
- 3combine muzicale cu CD
- 5 multifuncționale
- 2 faxuri
- 2 servere
- rețea de supraveghere cu camera video pe paliere și exterioare
- rețea internet în toate corpurile de clădire

Nu folosim baza materială a altor unităţi şcolare dar avem spații închiriate de către Consiliul local Școlii Sanitare "Moldova"Roman (3 săli de clasă cu folosință comună și încă două săli).

III. 3. Resurse financiare utilizate în anul şcolar 2014-2015

Fondurile necesare îndeplinirii ţintelor şi obiectivelor Colegiului în următorii ani sunt estimate astfel:

	Anii			
	2016	2017	2018	2019
Fonduri alocate de la bugetul local (mii lei)	3.850	3.950	4.198	4.450
Fonduri alocate de la bugetul de stat (mii lei)	742	800	800	800
Venituri extrabugetare (estimări) (mii lei)	138	140	140	140

Buget republican:

- cheltuieli examen şi perfecţionarea profesorilor: **29119+2555**(deplasări) lei
- programul de protecţie social Bani de liceu + burse elevi: **202295** lei
- cheltuieli materiale pentru dotarea cu IT: - lei
- transport elevi: **245798** lei

Buget local:

- *salariu personal didactic şi nedidactic: **4298700** ei*
- *bunuri şi servicii: **619000** lei*
- *burse sociale: **14200** lei*

Buget din venituri proprii:

- *Cheltuieli de personal: -*
- *Cheltuieli materiale: **39000** lei.*

IV. ANALIZA P.E.S.T.E.

Pentru a realiza o bună diagnoză şi prognoză a complexităţii, diversităţii şi amplitudinii activităţilor şcolare, pentru a obţine o reflecţie critică asupra situaţiei de fapt şi pentru satisfacerea nevoilor organizaţiei şi a comunităţii am apelat la analiza PESTE care reliefează:

- contextul politic *(P)*
- contextul economic (*E)*
- contextul social *(S)*
- contextul tehnologic *(T)*
- contextual ecologic *(E).*

IV.1. Contextul politic (P)

Politica educaţională a MECŞ vizează dezvoltarea capitalului uman, creşterea competitivităţii în educaţie şi pe piaţa muncii prin formare iniţială şi continuă; aplicarea strategiei „Educaţie şi cercetare pentru societatea cunoaşterii".

Principalele direcţii de acţiune sunt:

- realizarea unui sistem educaţional stabil, echitabil, eficient, relevant (evaluare după fiecare ciclu curricular, în vederea stabilirii planurilor individualizate de învăţare; realizarea unui sistem naţional unitar de standarde în evaluarea performanţelor la clasă; politici specifice pentru reducerea abandonului şcolar în învăţământul obligatoriu; racordarea sistemului naţional unitar de evaluare la standardele internaţionale; alocarea de fonduri pentru investiţii);
- accesul egal şi sporit la educaţie;
- transformarea educaţiei timpurii în bun public (elaborarea unui nou curriculum pentru educaţie timpurie, centrat pe competenţe cognitive, emoţionale şi sociale şi pe remediere precoce a deficienţelor de dezvoltare: cuprinderea copiilor între 2-5 ani în acest tip de educaţie în proporţie de aproximativ 80%);
- descentralizarea învăţământului preuniversitar şi creşterea autonomiei şcolilor (descentralizare financiară, descentralizare administrativă şi a resursei umane);
- introducerea unui curriculum şcolar bazat pe competenţe (centrarea pe 8 competenţe cheie, agreate şi utilizate în U.E., care determină profilul de formare al elevului din perspectiva învăţării pe tot parcursul vieţii; flexibilizarea curriculumului prin creşterea ponderii CDS şi prin libertate sporită a profesorului în implementarea curriculumului în interiorul fiecărei discipline; individualizarea învăţării);
- considerarea investiţiei în capitalul uman ca investiţia cea mai profitabilă pe termen lung;
- reconstrucţia învăţământului în mediul rural;
- stimularea educaţiei permanente;
- combinarea eficientă a educaţiei de elită cu educaţia generală;
- generalizarea programului „Școala după școală";
- digitalizarea conţinuturilor curriculare. Toţi elevii vor avea acces la toate resursele de învăţare în format digital;
- constituirea consorţiilor şcolare;
- dezvoltarea de campusuri şcolare integrate pentru educaţia de bază, complementară, continuă;
- transformarea educaţiei în resursă de bază a modernizării României.

Strategia MECŞ privind dezvoltarea învăţământului preuniversitar favorizează atingerea ţintelor strategice stabilite de Colegiul Naţional „Ştefan cel Mare", având drept finalitate formarea

unor tineri ce posedă competenţele cheie specifice unei societăţi a cunoaşterii, unei societăţi informaţionale şi democratice. Constatăm implicarea comunităţii locale (Primărie, Consiliu Local) în problematica finanţării şi cea a resurselor materiale. Subliniem şi faptul că ne bucurăm de o libertate aproape deplină, comunitatea locală sprijinindu-ne iniţiativele manageriale.

IV. 2. Contextul economic (E)

Nevoia de racordare a educaţiei la viaţă, la cerinţele şi exigenţele societăţii contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre şcoala noastră şi agenţii economici din zonă având ca obiective stabilirea unui echilibru între cererea şi oferta educaţională, valorificarea experienţei în domeniu pentru formarea deprinderilor practice ale elevilor şi integrarea socio-profesională a absolvenţilor noştri.

Judeţul Neamţ se confruntă cu probleme deosebite în ceea ce priveşte şomajul, concomitent cu accentuarea incapacităţii de adaptare a societăţilor cu capital majoritar de stat la cerinţele economice bazate pe cerere şi ofertă.

Analizând structura şomajului pentru perioada 2002-2009 se observă un trend descrescător al numărului de şomeri ca număr de persoane, în perioada 2002–2008, rata şomajului a scăzut semnificativ astfel încât în anul 2008 când se situa sub media pe ţară 4% faţă de 4,4%. Acest lucru nu mai este valabil pentru anii 2008-2010, când în condiţiile crizei economice şomajul a ajuns şi la aproximativ 8% în anul 2009 şi s-a menţinut ridicat şi pentru anii următori (8-9%). În anul 2010, în judeţul Neamţ s-au înregistrat un număr de 14273 de şomeri, iar la începutul anului 2015 acest număr a ajuns la 12605 persoane, rata şomajului scăzând la 6,28%.

După nivelul de educaţie se poate observa că şomerii cu un nivel scăzut de educaţie (studii gimnaziale) au o pondere mai mare din numărul total de şomeri reprezentand 83 % în regiunea Nord Est.

Conform PLAI, din analiza numărului de şomeri pentru zona urbană se poate constata că în judeţul Neamţ, procentul tinerilor şomeri este relativ redus (438 în 2015), cu o pondere relativ mică a femeilor.

Populaţia din mediul urban a migrat în rural. Acest fapt conduce la o mare pondere a populaţiei ocupate în agricultură (43,2% în judeţul Neamţ faţă de 30% la nivel de ţară). Populaţia ocupată în industria prelucrătoare are o pondere de 17,2% faţă de 23% la nivelul ţării, la fel şi serviciile se situează sub media ţării deşi se constată o creştere anuală a ponderii deţinute de construcţii, comerţ, industrie hotelieră. Ne confruntăm cu diminuarea populaţiei în capabilă de muncă din judeţ ca urmare a plecărilor în străinătate precum şi a migrării în alte judeţe din ţară

O serie de domenii de formare profesională deşi înregistrează o balanţă negativă locuri de muncă vacante-şomeri au valori importante ale numărului de locuri de muncă vacante: mecanică, turism şi alimentaţie, comerţ, electric, electronică şi automatizări.

Domenii cu dinamică pozitivă şi potenţial mare de absorbţie pe piaţa muncii sunt comerţul, construcţiile, turismul şi alimentaţia , aceste domenii oferind locuri de muncă în creştere, la nivelul întregului judeţ. De altfel, conform *Planului de dezvoltare a oraşului Târgu-Neamţ,* ponderea cea mai mare o reprezintă societatile comerciale care au ca obiect de activitate comertul, respectiv 44,82%, urmate de cele de productie industriala, care reprezinta 24,86%, constructii - 3,81%, transporturi – 3,08% si alte ramuri de activitate-23,43%.

În judeţul Neamţ, participarea la VAB (valoarea adăugată brută) pe ramuri de activitate este asigurată de servicii, industrie, agricultură şi construcţii, nefiind înregistrate fluctuaţii nu foarte mari pentru fiecare sector de activitate. Se înregistrează o uşoară creştere pentru domeniul construcţii şi agricultură, cea mai ridicată valoare o reprezintă serviciile care au crescut constant pe

parcursul ultimilor ani. In cadrul serviciilor, subsectoarele: comerţ, hoteluri şi restaurante şi transport, depozitare şi comunicaţii au cea mai importantă pondere (aprox. 70% din total servicii).

Criza economică a afectat toate domeniile din judeţul Neamţ. Astfel, la nivelul anului 2009, o scădere a numărului de unităţi active faţă de anul precedent. Aceeaşi tendinţa de scădere se manifestă şi în cazul cifrei de afaceri (scădere cu aprox. 16%), precum şi a investiţiilor brute ale unităţilor locale active (mai puţin cu 40% faţă de 2008). În anii următori, statisticile indică o involuţie a activităţii economice industriale faţă de perioada de înainte de criză, singurul sector care a înregistrat creşteri brute fiind cel al serviciilor (hoteluri şi restaurante).

În judeţul Neamţ industria este reprezentata prin următoarele ramuri: industria chimică, industria metalurgică, industria prelucrării lemnului, industria uşoară, industria materialelor de construcţii şi industria alimentară.

Potrivit PRAI perioada prezentă este marcată de procesul de integrare în Uniunea Europeană, precum şi de efectele crizei economice şi financiare. Din această perspectivă, firmele din judeţul Neamţ se confruntă cu o presiune concurenţială sporită pe piaţa internă şi cea europeană.

Dincolo de avantajul conjunctural (care se va reduce în timp) al preţului relativ scăzut al forţei de muncă, competitivitatea firmelor este condiţionată într-o măsură din ce în ce mai mare de creşterea valorii adăugate prin eforturi susţinute de inovare şi segmentare pentru cucerirea şi păstrarea pieţei, cu accent pe tehnologie, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare adecvate.

Nevoile de competitivitate ale firmelor vor conduce şi la dezvoltarea şi diversificarea pieţei de servicii pentru afaceri ("business to business"): servicii de consultanţă, financiare, comerciale etc., dar şi alte servicii pentru întreprinderi rezultate din externalizarea unor activităţi auxiliare producţiei şi contractate cu firme specializate - de exemplu activităţi de întreţinere şi reparaţii (mentenanţă), service pentru produsele vândute, etc.

IV.3. Contextul social (S)

Statusul şi rolul social al învăţământului se reflectă în ceea ce societatea aşteaptă din partea educaţiei, a instruirii şi în acest context eforturile noastre s-au canalizat pe linia consolidării legăturilor cu toţi cei care pot contribui la buna desfăşurare a procesului educaţional.

Sporul natural pentru judeţul Neamţ începând cu anul 2001 este negativ, ceea ce dovedeşte odată în plus declinul demografic, culminând cu anul 2010 cu un maxim de –2,9%. Populaţia de vârstă şcolară 15-19 ani este de asemenea în descreştere în judeţul Neamţ estimarea pentru perioada 2010-2013 indică o scădere a populaţiei de vârstă şcolară cu o rată de -13,5%.

	2003	2005	2010	2013	2015	2020	2025	2013-2005		2025-2035	
								Nr.	%	Nr.	%
Regiunea N-E	**3.743,8**	**3.732,7**	**3.707,6**	**3.668,0**	**3.649,0**	**3.589,0**	**3513,0**	**-64,6**	**-1,7%**	**-221,5**	**-5,9%**
0-14	728,9	685,3	650,3	629,0	615,0	579,0	537,0	-65,9	-9,5%	-148,3	-21,6%
15-64	2.497,4	2512,5	2.524,9	2.516,0	2502,0	2.441,0	2.372,0	5,7	0,2%	-140,5	-5,6%
> 65	517,5	536,7	532,4	523,0	532,0	569,0	604,0	-4,5	-0,9%	67,3	12,5%
Jud. Neamţ	**572,3**	**569,0**	**558,2**	**550,9**	**543,6**	**525,2**	**503,7**	**-18,0**	**-3,2%**	**-65,2**	**-11,5%**
0-14	103,1	96,7	86,5	83,6	80,7	74,5	67,5	-13,1	-13,5 %	-29,2	-30,2%
15-64	387,0	387,8	388,0	384,4	380,9	364,8	349,1	-3,4	-0,9%	-38,7	-10,0%
> 65	82,1	84,5	83,8	82,9	82,0	85,9	87,1	-1,6	-1,9%	2,6	3,1%

(sursa PLAI 2013-2020)

Din datele prezentate în **PRAI** rezultă că judeţul Neamţ are scăderea de populaţie cea mai accentuată din regiunea Nord Est de 37,9% din perspectiva anului 2025. Reduceri importante ale efectivelor şcolare vor avea loc şi la orizontul 2015, scăderea cea mai semnificativă având loc, de asemenea, la categoria de vârstă 15-24 ani de 25,4%.

Grupe de vârstă	2005	2015	2025	2015-2005		2025-2005	
				+/-	%	+/-	%
3 - 6 ani	25.068	21.776	17.737	-3.292	-13.1%	-7.331	-29.2%
7-14 ani	54.042	45.158	40.398	-8.884	-16.4%	-13.644	-25.2%
15-24 ani	88.328	65.909	54.823	-22.419	-25.4%	-33.505	-37.9%

(sursa PLAI 2013-2020)

Conform **PRAI** observăm o uşoară creştere a populaţiei din grupa de vârstă 15-24 de ani în zona rurală. Cea mai mare parte a populaţiei judeţului trăieşte în mediul rural - 83.835 persoane faţă de 35.235 în mediu urban.

Constituită ca sistem deschis şcoala trebuie să răspundă necesităţilor sociale, exigenţelor comunităţii din care face parte, să dezvolte şi să menţină relaţiile cu partenerii sociali şi cu autorităţile. Orientările actuale vizează realizarea unei comunităţi de interese în care familia are un rol esenţial, fiind recunoscute implicaţiile deosebite ale acesteia asupra randamentului şcolar.

Un fenomen îngrijorător cu care se confruntă judeţul Neamţ este numărul mare de copii ai căror părinţi sunt plecaţi în străinătate. La nivelul unităţii noastre, aproximativ 25% dintre elevi au cel puţin un părinte plecat la muncă în afara ţării.

IV.4. Contextul tehnologic (T)

În oraşul Târgu – Neamţ, în ciuda dimensiunii nu foarte mari a oraşului, tinerii au posibilitatea de a beneficia de toate avantajele oferite de marile oraşe ale ţării. Mai mult, accesul la reţelele de telefonie fixă şi mobilă, internet şi televiziune este posibil la standarde optime de calitate şi în zona rurală limitrofă, neexistând din acest punct de vedere diferenţe majore între elevii din mediul urban şi cei din mediul rural.

Pentru creşterea calităţii procesului instructiv-educativ, în Colegiul Naţional "Ştefan cel Mare", o activitate de mare importanţă o constituie formarea continuă a resurselor umane în sensul aplicării celor mai moderne metode de predare- învăţare- evaluare: învăţarea centrată pe elev, utilizarea calculatorului şi a mijloacelor audio-video, lucrul în echipă, stimularea elevilor cu nevoi speciale, utilizarea tuturor metodelor de evaluare în funcţie de nivelul de pregătire al elevilor, încurajarea participării la activităţi extracurriculare.

Punerea în valoare a învăţării centrate pe elev se realizează în mod eficient prin activitatea practică, care reprezintă simularea unor situaţii similar vieţii reale, în cadrul Programului Naţional de Educaţie Economică şi Antreprenorială Junior Achievement România, derulat în ultimii ani şcolari în unitatea noastră.

Necesitatea adaptării rapide la transformările continue ale societăţii actuale presupune o politică educaţională care să corespundă principiului îmbinării optime între teorie şi practică, între tradiţie şi inovaţie, cu accent pe informatizare şi pe utilizarea la scară largă a noilor tehnologii de informare şi comunicare.

Colegiul nostru având filieră teoretică satisface mai puţin exigenţele de integrare a absolvenţilor pe piaţa muncii, deoarece peste 90% dintre aceştia continuă studiile superioare.

Totodată beneficiem de o dotare modernă a laboratoarelor de informatică şi astfel majoritatea absolvenţilor au cunoştinţe de utilizare a calculatorului atât în diverse programe cât şi de lucru pe internet. Mai mult, cei de la profilul informatică au şansa de a obţine atestat de analist programator.

Se urmăreşte la nivelul şcolii extinderea învăţării informatizate, pregătirea cadrelor didactice pentru utilizarea calculatorului, accesul permanent al elevilor şi cadrelor didactice la reţeaua de calculatoare din dotare, la Internet şi utilizarea softurilor educaţionale în cadrul lecţiilor.

IV. 5. Contextul Ecologic (E)

Unitatea de învăţământ îşi desfăşoară activitatea într-o zonă favorizată din punct de vedere ecologic, în jurul ei şi a unităţilor conexe nefiind surse de poluare majore.

În contextul social actual, din perspectiva încălzirii globale, una din cele mai importante necesităţi de ordin educaţional este aceea a introducerii educaţiei ecologice în şcoli, care să formeze un set de valori stabile şi coerente tinerei generaţii. Termenul de ecologie creat de E Haeckel în 1866 defineşte „ştiinţa condiţiilor luptei pentru existenţă".

În cadrul instituţiei noastre de învăţământ se realizează educaţia ecologică beneficiind de ajutorul profesorilor de biologie şi se derulează programe de îngrijire şi amenajare a spaţiilor verzi, a zonei verzi a şcolii, de protejare a mediului, colectare a deşeurilor ş.a., multe dintre aceste acţiuni derulându-se în cadrul „Săptămânii altfel".

De asemenea este intensificată implicarea elevilor în activităţi de voluntariat ecologice şi prin existenţa în curriculumul şcolii a disciplinei opţionale Educaţie pentru sănătate.

La nivelul şcolii gunoiul rezultat în urma activităţii este colectat în pubele şi preluat de către o firmă specializată, se recomandă totuşi îmbunătăţirea colectării selective prin achiziţionarea de noi recipiente.

V. ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizaţiei şcolare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern, cât şi mediul extern, pe următoarele paliere:

V.1. Oferta curriculară

PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
• Pentru fiecare nivel de studiu, şcoala dispune de întregul material curricular (planuri de învăţământ şi programe şcolare, programe şcolare alternative, auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.); • Oferta CDS se realizează în funcţie de opţiunile elevilor; • Nevoile de învăţare ale elevilor sunt identificate prin proceduri specifice şi majoritatea profesorilor adaptează metodele şi tehnicile de predare pentru eficientizarea procesului didactic; • Unitatea şcolară oferă posibilitatea organizării de activităţi variate, cu accent pe formarea unui climat centrat pe muncă şi	• Standardele de pregătire profesională sunt insuficient cunoscute de către elevi şi părinţi. • Implicarea redusă a profesorilor în valorizarea ofertei extracurriculare pentru promovarea şcolii în comunitate. • Ritmul lent de diversificare şi adaptare a CDŞ la cerinţele şi solicitările educabililor poate contribui la scăderea interesului acestora pentru învăţare. • Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor beneficiarilor (mai ales în cazul CDŞ-urilor în cadrul cărora este necesară utilizarea aproape constantă a calculatorului).

responsabilitate. • Crearea unui cadru de monitorizare a performanţelor şcolare în unitate.	• Scăderea populaţiei şcolare la nivelul gimnaziului ca urmare a lipsei de promovare a acestui ciclu de şcolarizare.
OPORTUNITĂŢI	**AMENINŢĂRI**
• Valorificarea ofertei de formare a CCD sau a altor instituţii acreditate/autorizate în acest sens. • Existenţa unor programe de finanţare pentru perioada 20014-2020 care pot fi accesate pentru îmbunătăţirea oferte curriculare, diversificarea activităţilor şcolare, extraşcolare şi extracurriculare. • Valorificarea relaţiilor de parteneriat (instituţii de cultură, muzeele din localitate, autorităţăţi publice, actori din sectorul ONG) ale Colegiului în vederea extinderii categoriilor de activităţi de învăţare/formare oferite şi dezvoltarea în acest mod unei motivaţii intrinseci pentru învăţare;	• Diminuarea interesului populaţiei şcolare pentru filiera teoretică. • Creşterea concurenţei pe plan local în ceea ce priveşte ofertele de formare la nivel licea – atât profil tehnic sau vocaţional, cât şi teoretic, • Creşterea concurenţei pe plan local în ceea ce priveşte oferta de formare pentru clasele V-VIII

V.2. Resursele umane

PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
• Personal didactic calificat în proporţie de 100%, • Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul I este de 63,41%, • Ponderea cadrelor didactice cu performanţe în activitatea didactică este de 90%, • 5 cadre didactice au titlul de doctor, 13 absolvenţi de cursuri de masterat, 15 metodişti, 9 responsabili de cerc pedagogic. • Relaţiile interpersonale existente (profesor-elev, profesor-părinţi, profesor-profesor) favorizează dezvoltarea unui climat educaţional deschis, stimulativ pentru activitatea de învăţare, • Există o bună delimitare a responsabilităţilor cadrelor didactice în cadrul comisiilor constituite la nivel de şcoală, precum şi o bună coordonare a acestora, • Relaţiile profesor-elev sunt permanent monitorizate prin intermediul Consiliului elevilor, • Cabinetul de consiliere psihopedagogică oferă elevilor susţinerea de care au nevoie pe parcursul anilor de liceu.	• Slaba motivare a cadrelor didactice în implicarea responsabilă şi de lungă durată, pe activităţi educaţionale. • Conservatorismul şi rezistenţa la schimbare a unor cadre didactice privind aspecte precum: utilizarea TIC în activităţile de predare-învăţare-evaluare, adaptarea activităţilor didactice la nevoile elevului • Implicarea redusă a cadrelor didactice în proiecte educaţionale cu finanţare europeană • Insuficienta implicare a personalului didactic şi nedidactic în utilizarea eficientă a resurselor unităţii. • Scăderea pe termen lung a motivaţiei pentru activităţile profesionale şi pentru perfecţionarea continuă • Numărul redus de întâlniri şi activităţi comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs care să favorizeze impărtăşirea experienţei dobândite, creşterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună

OPORTUNITĂŢI	AMENINŢĂRI
• Varietatea cursurilor de formare oferite de CCD, diferite ONG-uri, universităţi, • Existenţa unei bogate oferte de formare în domeniul accesării finanţărilor nerambursabile.	• Taxele relativ mari descurajează participarea cadrelor didactice la cursuri de formare şi perfecţionare. • Criza de timp a părinţilor cauzată de actuala situaţie economică ce reduce gradul de implicare al părinţilor în viaţa şcolară a copiilor. Acest lucru se reflectă atât în calitatea relaţiei profesor-elev, cât şi performanţa şcolară a copiilor • Întâlnirile rare dintre cadrele didactice, părinţii elevilor, agenţii economici sau comunitatea locală (de multe ori derulate doar în cadrul şedinţelor cu părinţii la nivelul clasei/şcolii).

V.3. Resurse materiale şi financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Conectarea reţelelor de calculatoare din cabinete şi laboratoare la Internet • Colegiul Naţional „Ştefan cel Mare" dispune de trei laboratoare de informatică • Starea fizică a spaţiilor şcolare şi încadrarea în normele de igienă este corespunzătoare, existenţa cabinetelor, laboratoarelor funcţionale pentru anumite discipline (informatică, laborator AeL, fizică, chimie, biologie, limba română), • Dirijarea resurselor financiare spre zonele care au fost identificate ca prioritare la nivelul unităţii.	• Dotarea insuficientă a unora dintre laboratoare • Lipsa cabinetelor şcolare, pe arii curriculare. • Spaţiu de studiu insuficient dotat, raportat la numărul mare de elevi. • Fondul de carte al bibliotecii este parţial reactualizat • Materialul didactic este insuficient şi depăşit. • Administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale existente • Resursele financiare sunt insuficiente pentru motivarea cadrelor didactice şi a elevilor, pentru achiziţionarea unor echipamente şi materiale didactice. • Degradarea spaţiilor şcolare din cauza fondurilor limitate alocate pentru întreţinerea acestora, • Lipsa unui mijloc propriu de transport al unităţii care să fie folosit pentru transportul elevilor la concursurile şi competiţiile şcolare • Lipsa preocupărilor elevilor pentru păstrarea şi întreţinerea spaţiilor şcolare • Şcoala nu are CDI.

OPORTUNITĂŢI	AMENINŢĂRI
• Descentralizare şi autonomie instituţională, • Parteneriate cu comunitatea locală – primărie, ONG-uri, unităţi economice, • Existenţa unor spaţii – sala de sport – ce pot fi închiriate în scopul obţinerii unor fonduri suplimentare, • Reabilitarea unor spaţii şi redarea lor în interesul procesului instructiv-educativ.	• Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor TIC existente.

V.4. Relaţiile cu comunitatea

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Conştientizarea comunităţii şi a opiniei publice în direcţia înţelegerii problemelor şcolii, • Semestrial – Comisia diriginţilor organizeaă întâlniri cu reprezentanţi ai Poliţiei, în scopul prevenirii delincvenţei juvenile, • Întâlniri semestriale cu Consiliul reprezentativ al părinţilor, suplimentate de consultaţii individuale cu aceştia, • Organizarea unor activităţi extracurriculare în parteneriat cu diverse instituţii precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acţiuni caritabile în cămine de bătrâni, orfelinate introduc elevii în mediul comunitar şi contribuie la socializarea lor.	• Legăturile cu agenţi economici în vederea realizării unei orientări vocaţionale adecvate sunt insuficiente şi slab coordonate, • Puţine activităţi desfăşurate în şcoală ce implică şi participarea părinţilor, • Slaba promovare a rezultatelor şcolare şi extraşcolare ale elevilor prin mass-media şi alte mijloace • Slaba informare privind specificul CNŞM şi inadecvarea activităţilor propuse de către parteneri
OPORTUNITĂŢI	**AMENINŢĂRI**
• Disponibilitatea şi responsabilitatea unor instituţii de a veni în sprijinul şcolii (Primărie, ONG-uri, Biserică, Poliţie, instituţii culturale) prin realizarea de parteneriate, • Intenţia exprimată de Consiliul elevilor privind desfăşurarea de activităţi comune părinţi-profesor-elevi, • Interesul şcolii de a-şi prezenta oferta educaţională în zonele limitrofe oraşului Tg. Neamţ, • Intenţia altor şcoli/instituţii omoloage în legătură cu organizarea unor schimburi de exprienţă.	• Nivelul de educaţie şi timpul limitat al părinţilor poate conduce la slaba implicare a părinţilor în viaţa şcolară în ciuda eforturilor unităţii • Instabilitate la nivel social şi economic în ceea ce priveşte instituţiile partenere

VI. VIZIUNEA COLEGIULUI NAŢIONAL „ŞTEFAN CEL MARE”

Colegiul Naţional „Ştefan cel Mare”, organizaţie furnizoare de educaţie cu multiple disponibilităţi, este o instituţie de tradiţie a învăţământului nemţean, ce asigură un spaţiu al prieteniei şi al respectului, o şcoală a noilor tehnologii de informare şi comunicare prin îmbinări adecvate între cunoştinţele de specialitate şi elementele de cultură generală, o fereastră deschisă gândului îndrăzneţ prin promovarea unor strategii, norme şi idealuri ce vizează cultivarea respectului faţă de valori precum democraţie, libertate, adevăr şi respect faţă de instituţii şi semeni, care îl vor ajuta pe actualul elev să se afirme în societate ca personalitate autonomă şi demnă, capabilă de opinii proprii, dialog, comportament civilizat şi discernământ într-o Europă unită.

Colegiul Naţional „Ştefan cel Mare” îşi propune să ofere servicii educaţionale de calitate pentru formarea personalităţii elevilor, încurajează participarea creativă la viaţa comunităţii, formează atitudini civice responsabilizatoare, formează abilităţi şi competenţe pentru societate.

Parcursul educaţional va fi însoţit de parteneriate cu instituţii de prestigiu de la nivel local, judeţean, naţional şi internaţional pentru a îmbina în mod eficient tradiţiile locale cu valorile naţionale şi universale, în vederea promovării unei politici pozitive, pentru a asigura performanţă durabilă, la nivel european.

VII. MISIUNEA UNITĂŢII ŞCOLARE:

Pornind de la viziunea de mai sus, ne propunem să răspundem cerinţelor actuale de pregătire ale tinerilor, prin asigurarea unei îmbinări adecvate între cunoştinţele de specialitate şi elementele de cultură generală, prin promovarea unor strategii, norme şi idealuri ce vizează cultivarea respectului faţă de valori precum democraţie, libertate, adevăr şi respect faţă de instituţii şi semeni, care îl vor ajuta pe actualul elev să se afirme în societate ca personalitate autonomă şi demnă, capabilă de opinii proprii, dialog, comportament civilizat şi discernământ într-o societate dinamică, în continuă schimbare..

CNŞM îşi propune:

- să asigure elevilor un cadru educaţional propice dezvoltării unui nivel intelectual performant, o educaţie de bază pentru facilitarea integrării fireşti în societate;
- să introducă în practică un sistem de management al calităţii pentru eficientizarea tuturor resurselor, indiferent de proveniența lor;
- să respecte nevoile educaţionale ale elevului centrând educaţia pe valorizarea perfomanţei şcolare;
- să sprijine integrarea rapidă a absolvenţilor pe piaţa muncii şi în învăţământul superior;
- să promoveze brandul Colegiului Naţional „Ştefan cel Mare”.

Astfel, absolventul nostru va deveni cetăţeanul european, competent şi responsabil, întreprinzător şi creativ, activ şi reactiv la schimbare, capabil să comunice şi să se integreze social, abil şi disponibil să înveţe pe tot parcursul vieţii, mobil şi conştient de apartenenţa sa la comunitate, în respect faţă de valorile democratice ale acesteia şi ale contextului integrativ european.

VIII. OPŢIUNI STRATEGICE

Opţiunile strategice enunţate derivă din misiunea unităţii noastre şcolare şi pun accentul pe următoarele *domenii funcţionale*:

1. ***Dezvoltarea şi diversificarea ofertei curriculare şi extracurriculare***

Se impun dimensiuni noi ce trebuie transpuse în sistemul curricular, după cum urmează:

a) *Plasarea învăţării ca proces în centrul demersului didactic (deplasarea accentului de la„ce ştie" elevul la „ce ştie să facă" elevul)*
b) *Orientarea învăţării spre formarea de capacităţi şi aptitudini, prin dezvoltarea competenţelor proprii rezolvării de probleme, precum şi prin folosirea strategiilor activ-participative*
c) *Flexibilizarea ofertei de învăţare venită dinspre şcoală, acţiune ce va duce la trecerea de la „o şcoală pentru toţi" la „o şcoală pentru fiecare"(se trece de la centrarea pe conţinuturi la centrarea pe interesele şi nevoile elevului)*
d) *Completarea ofertei curriculare printr-o bogată ofertă extracurriculară pentru a crea oportunităţi de formare/dezvoltare a elevilor*
e) *Posibilitatea realizării unor trasee şcolare individualizate, motivate pentru elev, orientate spre inovaţie şi împlinire personal*
f) *Consilierea elevilor în vederea alegerii carierei.*
g) *Analiza strategiilor de evaluare şi a concordanţei între evaluările elevilor şi cerinţele curriculumului naţional şi local.*

.

2. ***Dezvoltarea resurselor umane***

Pentru a stabili strategia în vederea realizării acestui obiectiv, avem în vedere resursele educaţionale de care dispune şcoala şi astfel, principalele acţiuni ce vor sta în atenţia noastră pe perioada celor 4 ani sunt:

a) *Informarea şi formarea corpului profesoral în domeniul tradiţiilor şi al culturii locale, naţionale şi europene.*
b) *Dezvoltarea de noi perspective în formarea continuă a resursei umane în contextul dezvoltării educaţiei centrată pe competenţe prin implementarea de programe/proiecte educaţionale.*
c) *Organizarea activităţii, respectând organigrama şi redistribuirea atribuţiilor pe fiecare cadru didactic, în scopul eficientizării întregii activităţi.*
d) *Îmbunătăţirea stilului de comunicare profesor-profesor, profesor-elev, elev-elev.*
e) *Asigurarea calităţii educaţiei, prin încadrare de personal didactic calificat cu recunoaștere profesională şi formarea continuă a acestuia pentru racordarea la un învăţământ european. (Programul de dezvoltare a resurselor umane - Subprogramul de formare a corpului profesoral şi a personalului auxiliar).*
f) *Motivarea cadrelor didactice pentru formarea continuă.*
g) *Accentuarea activităţii de îndrumare şi control, bazată pe obiectivitate, corectitudine, iar obiectivul major va fi îndrumarea, consilierea şi apoi controlul, astfel încât atitudinea managerului faţă de personalul inspectat să fie una colegială, nu arogantă, dar exigentă (o exigenţă principal bazată pe autoritatea de competenţă şi nu pe cea de funcţie).*
h) *Eliminarea din sistem a conflictelor, a factorilor de tensiune şi promovarea muncii în echipă.*

3. ***Atragerea de resurse financiare şi dezvoltarea bazei materiale***

În vedereadezvoltării colegiului cacentru de iradierea unei educaţii creative şi inovatoare se impun următoarele direcţii în dezvoltarea bazei materiale:

a) *Proiectarea şi realizarea eficientă, respectând legalitatea execuţiei bugetare*
b) *Creşterea veniturilor proprii prin închirierea de săli de clasă în corpul principal, în clădirea laboratoarelor și a sălii de sport.*
c) *Dotarea laboratoarelor cu material didactic interactive prin venituri proprii şi proiecte internaţionale.*

4. ***Dezvoltarea relaţiilor comunitare***

În oraşul Tg. Neamţ, relaţia Şcolii, în general, şi a Colegiului Naţional „Ştefan cel Mare”, în special, cu comunitatea, este din ce în ce mai bună. Există un consens axiologic între comunitate şi şcoală, ambele interesate în dezvoltarea educaţiei şi, în particular, în susţinerea unităţilor de învăţământ.

Parteneriatul Şcoală - comunitate include diferite instituţii: Primăria, Consiliul local, alte instituţii de învăţământ, I.S.J., instituţii de cultură, Inspectoratul Judeţean de Poliţie, Direcţia de Sănătate Publică, Centrul de Asistenţă Psihosocială, Asociaţia pentru Siguranţă Comunitară şi Antidrog, Biserica etc.

Toate promovează sau trebuie să promoveze valori comune cum sunt: egalitatea şanselor în educaţie, dezvoltarea spiritului civic, a mentalităţilor comunitare, încurajarea iniţiativei, participării, armonizarea condiţiilor specifice cu exigenţele sociale, toleranţă, respectul pentru ceilalţi etc.

În cadrul acestor parteneriate *colaborarea cu părinţii* rămâne prioritară. La Colegiul Naţional “Ştefan cel Mare” este constituit *Consiliul Reprezentativ al Părinţilor* (din preşedintii Comitetelor de părinţi ai fiecărei clase). Acest Consiliu a desemnat *reprezentantul său în Consiliul de Administraţie al Colegiului*. La nivelul fiecărei clase sunt constituite comitetele de părinţi (un preşedinte şi doi membrii). Activitatea acestora se concretizează în: alegerea disciplinelor opţionale, implicarea în activităţi extraşcolare (serbări, excursii, proiecte etc.)

În cadrul Colegiului, a funcţionat Asociaţia părinţilor “Ambra” din CNSM, cu personalitate juridică, dar s-a autodizolvat şi din acest motiv la nivelul unităţii există *Consiliul reprezentativ al părinţilor* .

Consiliul Elevilor este o prezenţă activă în viaţa şcolii, membrii acestuia implicându-se în organizarea activităţilor educative şi extracurriculare. Au loc întâlniri periodice între Consiliul Elevilor şi profesorul coordonator cu programe educative. Problemele elevilor sunt aduse în discuţie şi în *Consiliul de Administraţie* de către *reprezentantul elevilor* în această structură de conducere.

Relaţiile cu Primăria, Consiliul Local şi Consiliul Judeţean funcţionează în condiţii optime. În perioada 2012-2016 Moroşanu Dorinul şcolii este şi consilier local. Graţie acestei colaborări au fost efectuale lucrări importante, vizând întreţinerea şi modernizarea bazei materiale a Colegiului, precum şi susţinerea unor activităţi curente organizate de ISJ (formare continuă, olimpiade, bacalaureat etc.).

Avem certitidinea susţinerii CNSM de către instituţiile abilitate, pentru realizarea unor proiecte privind amenajarea și consolidarea bazei materiale. Acestea au fost deja menționate la „Resurse materiale și financiare”.

Colegiul Naţional „Ştefan cel Mare” colaborează eficient şi cu alte instituţii ale comunităţii locale:

- I.S.J. Neamţ
- Inspectoratul Judeţean de Poliţie
- Direcţia de Sănătate Publică
- Biblioteca Orăşenească
- Centrul Şcolar de Educaţie Incluzivă
- Centrul de Îngrijire şi Asistenţă socială şi Centrul de plasamant „Ozana”
- Fundaţia de Dezvoltare Locală Speranţă şi Fundaţia Culturală „Ion Creangă”
- Biserica

În condiţiile sporirii considerabile a autonomiei şcolii, parteneriatul educaţional devine un instrument esenţial al activităţii manageriale.

Pentru atragerea şi sensibilizarea diferitelor categorii şi instituţii în sfera parteneriatului educaţional, vom acţiona în următoarele direcţii:

a) *Atragerea familiei, ca principal partener al şcolii prin transformarea comitetelor de părinţi în structure active şi dinamice, care îşi pot asuma rolul de interfaţă dintre şcoală şi părinţi.*
b) *Atragerea autorităţii locale în elaborarea unor programe cu privire la nevoile de educaţie ale comunităţii.*
c) *Sensibilizarea şi ameliorarea modalităţilor de informare adresate autorităţii locale, pentru rezolvarea problemelor cu care se confruntă şcoala (resurse materiale, fonduri, obţinerea unor resurse financiare extrabugetare).*
d) *Atragerea diverselor instituţii (Direcţia de sănătate, Poliţie, Pompieri, AJOFM, CJAP,etc.) pentru derularea unor activităţi cum ar fi: consiliere şi orientare profesională, consilierea părinţilor şi educaţia familiei, sensibilizarea opiniei publice faţă de educaţie şi problemele şcolii.*
e) *Promovarea ofertei educaţionale în rândul comunităţii, motivarea acesteia pentru a sprijini material şcoala, cât şi crearea de oportunităţi pentru integrarea absolvenţilor în mediul de afaceri.*
f) *Promovarea imaginii instituţiei la nivelul comunităţii, la nivel naţional şi internaţional prin proiecte de cooperare şi parteneriat.*
g) *Asigurarea accesului şcolii la programele de educaţie finanţate prin fonduri europene*

IX. ŢINTE STRATEGICE

1. Eficientizarea procesului educațional și îmbunătățirea calității educaţiei din perspectiva pregătirii pentru o societate bazată pe cunoaştere şi promovarea unei dezvoltări durabile.

2. Modernizarea şi dezvoltarea bazei materiale a şcolii în vederea asigurării mijloacelor necesare realizării unui învăţământ modern de calitate.

3. Diminuarea exodului populaţiei şcolare la finalul ciclului primar prin promovarea unei oferte şcolare în interesul elevilor pentru clasele V-VIII şi realizarea unui învățământ incluziv, de asigurare a șanselor egale în educație pentru elevii, din ciclul primar și cel gimnazial, ce provin din grupuri defavorizate și cu CES.

4. Dezvoltarea de noi perspective în formarea continuă a resursei umane în contextul dezvoltării educaţiei centrată pe competenţe

5. Dezvoltarea de parteneriate eficiente la nivelul comunității locale, la nivel județean, național și European.

PLAN OPERAŢIONAL PENTRU ATINGEREA ŢINTELOR STRATEGICE

ŢINTA 1: Eficientizarea procesului educaţional şi îmbunătăţirea calităţii educaţiei din perspectiva pregătirii pentru o societate bazată pe cunoaştere şi promovarea unei dezvoltări durabile

Acţiunea 1*: Activităţi şcolare/extraşcolare şi extracurriculare diversificate pentru a răspunde nevoilor de formare ale elevilor şi promovate la nivelul actualilor şi viitorilor elevi

Scop: Adaptarea ofertei educaţionale la cerinţele pieţei muncii, la aptitudinile şi nevoile elevilor

Mecanisme de asigurarea calităţii:

- Evaluarea programelor CDŞ, a activităţilor educative
- Monitorizarea activităţilor educative/extraşcolareşi şi impactului a orelor de curs opţional
- Realizarea de proiecte de valorificare a rezultatelor/produselor activităţilor

Context: Şcoala trebuie să vizeze nu numai educarea şi formarea unor tineri bine instruiţi ci şi pregătirea de absolvenţi direct angajabili şi imediat productivi, să contribuie la dezvoltarea maximă a potenţialului intelectual şi artistic, să vină în întâmpinarea nevoilor de formarea a dulţilor în domeniul economic şi tehnologic. Oferta redusă de locuri de muncă necalificată sau slab calificată, dezvoltarea rapidă în plan tehnologic, diseminarea şi punerea în practică a noilor curente economice/tehnologice, cer din partea şcolii o din ce în ce mai mare flexibilitate, capacitate de adaptare şi obţinerea unui nivel ridicat de educaţie şi formare a viitoarei forţe de muncă.

Acţiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	**Rezultate aşteptate (măsurabile)**	**Termen**	**Indicatori de performanţă**	**Responsabilităţi**	**Parteneri**	**Resurse**
Elaborarea proiectului de Curriculum la dispoziţia şcolii, în corelaţie cu interesele elevilor. Revizuirea periodică a CDŞ pe baza rezultatelor evaluării/autoevaluării, evaluării sumative şi formative	Proiect de curriculum la dispoziţia şcolii	Luna martie Anual	Proiect CDŞ	Tolocan Agneta	Consiliul Elevilor Consiliul pentru Curriculum	100 lei
Elaborarea planului activităţilor şcolare şi extraşcolare	Plan de activităţi care să cuprindă minim 5 activităţi de consiliere pentru carieră, 3 activităţi de promovare a preocupărilor artistice ale elevilor	Luna septembrie anual	Realizarea100 % a proiectului propus	Ioniţă Elena	Consiliul elevilor Comitetul Reprezentativ al părinţilor	150 lei

Mediatizarea permanentă a ofertei educaţionale a şcolii	500 de pliante cuprinzând oferta şcolii, care vor fi împărţite elevilor de gimnaziu la Târgul de oferte educaţionale şi în 3 anunţuri în mass-media locală	Lunile aprilie -mai/ anual	Planul de şcolarizare realizat 100%	Moroşanu Dorinul	Şcolile generale din zonă, Mass-media locală	Bugetul local Venituri extrabugetare 250 lei
Realizarea planului de şcolarizare al Colegiului Naţional "Ştefan cel Mare"	Planul de şcolarizare realizat 100%	Martie-Aprilie 2016	Planul de şcolarizare realizat 100%	Moroşanu Dorin	ISJ, MECS	Bugetul local 150 lei
Folosirea permanentă a noilor tehnologii informaţionale şi de comunicare	50% din cadrele didactice vor utiliza calculatorul şi Internetul Asigurarea accesului elevilor şi cadrelor didactice la laboratoare cu calculatoare conectate la Internet min 1 oră/ săpt.	permanent	Creşterea cu 10% a numărului de ore care utilizează soft-uri educaţionale sau site-uri de specialitate	Airinei Ana-Maria Şefi catedră	CCD,ISJ	Buget local 5000 lei
Extinderea activităţii cabinetelor/ laboratoarelor de limbi străine	Creşterea cu 25% a numărului de elevi participanţi la concursurile şcolare	2016	10% dintre elevi liceului să obţină certificare Cambridge, DALF, TOEFL	Moroşanu Dorin, Tolocan Agneta	Profesorii de limbi străine Elevii claselor de liceu	Venituri Extrabugetare 30.000 lei
Utilizarea firmei de exerciţiu ca metodă de educaţie nonformală	Realizarea a minim 2 activităţi în semestrul I al anului şcolar 2015-2016 privind educaţia antreprenorială	Sem I 2015 - 2016	o firmă de exerciţiu funcţională la nivelul şcolii	Ioniţă Elena, Comisia de consiliere pentru carieră	Moroşanu Dorin Echipa de proiect	Finanţare extrabugetară 100 lei
Facilitarea accesului elevilor din internat la laboratoarele de informatică, limbi străine, bibliotecă şi sala de sport	Program supravegheat de lucru pentru elevii din internat	Permanent	100% elevii din internat beneficiază de accesul la laboratoarele de informatică, limbi străine, bibliotecă şi sala de sport	Moroşanu Dorin Informatician Ioniţă Elena Pedagog Profesori de sport Profesori de limbi străine	Comitetul Reprezentativ al părinţilor, Consiliul Elevilor, Elevi	Bugetul local 5000 lei

<u>Acţiunea</u> 2. Creşterea calităţii activităţii instructiv educative şi manageriale din şcoală

Scop : promovarea calităţii în activitatea CNSM în vederea eficientizării procesului educaţional

Context: activitatea CEAC devine, în contextual noilor orientări privind calitatea în educaţie, modalitatea prin care orice unitate şcolară dobândeşte instrumentele necesare auto-reglării şi unei adaptabilităţi sporite în ceea ce priveşte tipul şi nivelul de calitate al serviciilor oferite comunităţii.

Stabilirea componenţei CEAC pe baza opţiunilor cadrelor didactice şi a competenţei în domeniu	Proces verbal constituire comisie	Septembrie anual	Comisie constituită	Agneta Tolocan	Moroşanu Dorin ISJ Neamţ	100 lei
Implementarea procedurilor şi activităţilor de evaluare şi asigurare a calităţii în activitatea educativă şi cea managerială	Plan de activitate CEAC	Permanent	Plan de activitate implementat în procent de 100%	Agneta Tolocan	Membrii CEAC	-
Monitorizarea calităţii actului educaţional	Plan de monitorizare internă	Permanent	Fişe de interasistenţe Rapoarte activităţi CEAC	Agneta Tolocan	Membrii CEAC Moroşanu Dorin	150 lei
Realizarea anuală a unui raport de evaluare internă privind calitatea educaţiei în şcoală	Raport evaluare internă	Iunie 2016	1 raport evaluare internă	Agneta Tolocan	Membrii CEAC Moroşanu Dorin	-
Familiarizarea cadrelor didactice cu principiile asigurării calităţii în educaţie	Documente specifice pentru consiliere	Semestrial	Procese verbale	Agneta Tolocan	Membrii CEAC Moroşanu Dorin Alte cadre didactice	-

<u>Acţiunea 3</u>. Realizarea unei reţele de consiliere şi orientare în carieră a viitorilor absolvenţi

Scop: Consilierea şi orientarea în carieră a elevilor în scopul conştientizării valorii personale pe piaţa forţei de muncă şi dezvoltarea capacităţii de integrare activă în viaţa economică şi în grupuri sociale diferite (familie, mediu profesional, prieteni)

Obiectiv: Creşterea abilităţilor de identificare a unui traseu profesional viabil de către 20% dintre elevi

Mecanisme de asigurarea calităţii:

- *Aplicarea fişei de evaluare anuală a activităţii diriginţilor*
- *Monitorizarea respectării planului managerial al consilierului educativ*
- *Aplicarea fişei de evaluare personalizată a psihologului şcolii*
- *Diseminarea raportului de activitate a comisiei diriginţilor*

Context:

Peste 98% dintre absolvenţii Colegiului Naţional „Ştefan cel Mare” îşi continuă studiile la universităţi de prestigiu din ţară. Aspiraţiile absolventului sunt dea aveaun loc de muncă plătit bine, care să-i aducă recunoaştere profesională şi facilităţi de a se desăvârşi profesional şi social.

Statisticile realizate de către personalul unităţii responsabil de monitorizarea inserţiei profesionale a absolvenţilor au arătat că: nu este suficientă şcolarizarea pentru ca tânărul absolvent săse poată integra mereu cu succes pe piaţa muncii. Şcoala trebuie să acţioneze activ pentru conturarea aspiraţiilor profesionale realiste ale elevilor şi pentru a-i pregăti pe aceştia în vederea adaptării la piaţa muncii şi schimbările sociale.

Acţiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	**Rezultate aşteptate (măsurabile)**	**Termen**	**Indicatori de performanţă**	**Responsabilităţi**	**Parteneri**	**Resurse**
Oferirea serviciilor de orientare şi consiliere în carieră	Identificarea şi soluţionarea problemelor comportamentale şi de integrare sociala (în clasa, în şcoală, în familie)	Permanent	Creşterea cu 50% a numărului elevilor care beneficiază de asistenţă în cadrul Cabinetului de Consiliere	Turluianu Ina Ioniţă Elena Comisia de consiliere pentru carieră	CCD psiholog	Finanţare Extrabugetară 300 lei
Menţinerea şi dezvoltarea relaţiilor de colaborare cu instituţiile de învăţământ superior şi organizarea unor întâlniri periodice între elevi şi universitari	Minim 5 întâlniri anuale cu cadre didactice universitare pentru prezentarea celor mai bune oferte educaţionale universitare din zonă	Mai-iunie, anual	95% dintre absolvenţii devin studenţi	Ioniţă Elena Turluianu Ina	Universităţile din zonă, Comisia proiecte europene Elevii	Finanţare Extrabugetară 1000 lei
Dezvoltarea la elevi a abilităţilor specifice de autopromovare	Organizarea la fiecare clasă a câte unei şedinţe de consiliere care să prezinte: -tehnici de căutare a unui loc de muncă -simulări de interviuri etc.	Mai iunie anual	100% dintre elevii claselor terminale participă la activitate	Turluianu Ina	Elevi	Buget 100 lei
Dezvoltarea la elevii din internat a spiritului civic, socializare rapidă, convieţuire facilă	Activităţi de consiliere în grup legate de convieţuirea în cămin	semestrial	100% dintre elevii din internat participă la activitate	Ioniţă Elena Turluianu Ina Pedagog	Elevi	Buget local 50 lei
Monitorizarea activităţii de învăţare la elevii din internat	30% dintre elevii din internat îşi vor îmbunătăţi rezultatele la învăţătură	permanent	30%dintre elevii din internat îşi vor îmbunătăţi rezultatele la învăţătură	Moroşanu Dorin Pupăzan Gheorghe	Pedagog, Profesori , elevi	Buget local 150 lei

<u>Acţiunea 4</u>*: Încurajarea performanţelor elevilor pe parcursul anului şcolar*

Scop: Creşterea performantelor şcolare la nivel judeţeancu 2.5%, iar la nivel naţional cu 1% în 2017 faţă de 2013

Mecanisme de asigurare a calităţii:

- *monitorizarea activităţilor din planul de activităţi a comisiei pentru performanţă şcolară*
- *diseminarea raportului de activitate a comisiei pentru performanţă şcolară*
- *elaborarea şi aplicarea standardelor de evaluare centrate pe înaltă performanţă*

Context: ColegiulNaţional „Ştefan cel Mare" este cotat ca unul dintre liceele cu rezultate şcolare foarte bune. Numărul elevilor care participă la olimpiadele naţionale pe discipline de studiu este în procent de aproximativ **15%**, numărul premiilor şi menţiunilor la fazele judeţeneeste de aproximativ 4%, iar la faza naţională de 1%. Se impune un altfel de management al performanţei elevilor, care să conducă la o pregătire mai eficienta, la valorizarea capacităţilor intelectuale atât a elevilor cât şi a cadrelor didactice.

Acţiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	**Rezultate aşteptate (măsurabile)**	**Termen**	**Indicatori de performanţă**	**Respon-sabilităţi**	**Parteneri**	**Resurse**
Susţinerea financiară a participării elevilor la concursuri şi olimpiade	Creşterea cu 5% a numărului de elevi participanţi la concursuri şi olimpiade şcolare	Anual	Creşterea cu 1% a numărului de premii şi menţiuni la nivel naţional	Moroşanu Dorin	Comitetul reprezentativ al părinţilor, Consiliul local	Sponsorizări, venituri extrabugetare 4000 lei
Acordarea de premii elevilor care au obţinut premii şi menţiuni la concursuri şi olimpiade	Premierea elevilor care au obţinut premii I,II,III la olimpiadele şcolare, etapa judeţeană,etapa naţională, şi la concursuri naţionale	Anual	Creşterea cu 1% a numărului de premii şi menţiuni la nivel naţional, şi cu 2.5% la nivel judeţean	Moroşanu Dorin	Agenţi economici Comitetul reprezentativ al părinţilor	Sponsorizări 5000 lei
Organizarea activităţilor Centrul de excelenţă în cadrul CNSM	Activităţi ale Centrul de excelenţă organizate pe discipline de studiu	2015-2016	Nimim 100 de elevi ai CNSM implicaţi	Achirei Marian Moroşanu Dorin	Cadre didactice	Venituri extrabugetar e
Promovarea ofertei de concursuri/ activităţi de formare pentru elevi de către cadrele didactice de profil	Elevi informaţi care participă la concursuri organizate la diferite niveluri şi activităţi de formare (Şcoli de vară, Student pentru o zi, etc.)	Permanent	Minim 30 elevi implicaţi	Ioniţă Elena cadrele didactice de diferite specialităţi	Diriginţi	-

ŢINTA 2: Modernizarea şi dezvoltarea bazei materiale a şcolii în vederea asigurării mijloacelor necesare realizării unui învăţământ modern de calitate

Acţiunea 1: Modernizarea spaţiilor şcolare existente în vederea asigurării standardelor optime de calitate pentru elelevii CNŞM

Scop: Asigurarea condiţiilor optime de învăţare pentru elevii CNŞM pentru toate disciplinene de studiu şi la toate nivele de învăţământ.

Mecanisme de asigurare a calităţii:

- *Respectarea indicaţiilor oferite de legislaţia în domeniu*
- *Monitorizarea feedback-ului oferit de către cadreel didactice şi elevi în ceea ce priveşte condiţiile derulării orelor de curs la diferite discipline*

Context:

Misiunea unităţii este de a asigura condiţiile optime unui învăţământ de teoretic de calitate care să ofere elevilor cadrul în care să îşi valorifice la maximum potenţialul, mai ales prin valorificarea TIC la materiilor unde acestea sunt absolut necesare (limbi străinee, informatică). Laboratoarele şcolare trebuie să ofere elevilor cadrul necesar desfăşurării activităţilor practice conform programelor aferente disciplinelor respective şi ţinând cont de standardele de performanţă (continuarea studiilor la nivelul învăţământului superior pentru un procent semnificativ dintre aceştia).

Acţiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	**Rezultate aşteptate (măsurabile)**	**Termen**	**Indicatori de performanţă**	**Responsabilităţi**	**Parteneri**	**Resurse**
Dotarea la standarde corespunzătoare de calitate a laboratoarelor de chimie, fizică şi biologie	4 laboratoare dotate corespunzător pentru derularea activităţilor applicative cu elevii	anual	Inventar al laboratoarelor Plan de achiziţii actualizat anual	Moroşanu Dorin, Responsabilul comisiei laboratoare	Profesori Elevi	Finanţare internă 35.000 lei
Reactualizarea fondului de carte al bibliotecii	Volume noi intrate în inventarul bibliotecii Liste de propuneri de achiziţii primite de la profesori	2016-2018	Inventarul biliotecii CNŞM	Moroşanu Dorin Bibliotecar	Serviciul contabil Consiliul local ONG-uri	Buget local Finanţare externă 45.000 lei
Achiziţionarea de echipamente TIC în vederea utilizării acestora în activitatea didactică curentă	10 videoproiectoare, ecrane de proiecţie, laptopuri achiziţionate	2016-2019	Inventarul şcolii	Moroşanu Dorin Administrator	Serviciul contabil Consiliul local	Buget local Finanţare externă 60.000 lei
Extinderea spaţiilor destinate studiului prin valorificarea Sălii de lectură	O sală de lectură funcţională	2016-2018	Activităţi derulate în sala de lectură	Bibliotecar Cadre didactice	Moroşanu Dorin	Finanţare internă 5000 lei
Asigurarea securităţii elevilor şi profesorilor în şcoală.	Un sistem de supraveghere video în clădirea principală şi în	Permanent	2 sisteme de supraveghere Gard împrejmuitor	Moroşanu Dorin	Consiliul local Agenţi economici	Buget local Venituri proprii

Mediatizarea imaginii şcolii utilizând noile tehnologii de informare şi comunicare	Îmbunătăţirea paginii Web a şcolii, crearea unui forum de discuţii pentru elevi	permanent	Creşterea cu 10% a gradului de accesare a paginii web a liceului	Informatician	ISJ	Buget local 2500 lei
Crearea unei noi pagini web a colegiului	Monitorizarea numărului de vizitatori	Februarie 2016	Creşterea cu 50% a numărului de vizitatori	Moroşanu Dorin Informatician	Primăria Tîrgu-Neamţ	Resurse extrabugetare 3000 lei

<u>ŢINTA 3</u>: Diminuarea exodului populaţiei şcolare la finalul ciclului primar prin promovarea unei oferte şcolare atractive pentru clasele V-VIII şi realizarea unui învățământ incluziv, de asigurare a șanselor egale în educație pentru elevii din ciclul primar și cel gimnazial ce provin din grupuri defavorizate și cu CES.

Obiectiv:Valorificarea resursei umane a CNŞM şi a facilităţilor existente pentru a atrage noi elevi în clasele V-VIII şi a preveni diminuarea colectivului şcolar după finalizarea clasei a IV-a .

Înscrierea în clasa pregătitoare şi clasa I a tuturor copiilor din circumscripția școlară și *asigurarea profesorului de sprijin* pentru copiii cu cerințe educative speciale.

Mecanisme de asigurare a calităţii:

- *Ofertă şcolară – strategie de diseminare în comunitate*
- *Monitorizarea feedback-ului obţinut din partea actualilor elevi/părinţilor*

Context: (Scurtă descrierea problemei şia motivelor pentru care reprezintă un aspect care necesită îmbunătăţire)
Ultimii ani au cunoscut diminuarea continuă a numărului de elevi/părinţi care aleg să îşi îndrepte copiii către clasele V-VIII ale unității noastre. Acest fapt este cauzat de o serie de factori externi – apariţia unor concurenţi pentru această etapă de formare pe scena locală -, dar şi interni – legaţi de slaba promovare a ciclului gimnazial ca etapă distinctă şi valoroasă în formarea copiilor noştri.

Acţiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	**Rezultate aşteptate (măsurabile)**	**Termen**	**Indicatori de performanţă**	**Responsabilităţi**	**Parteneri**	**Resurse**
Asigurarea unui învățământ incluziv	Înscrierea tuturor copiilor ce provin din circumscripția școlară arondată unității noastre școlare	Februarie - mai 2106		Asigurarea profesorului de sprijin	Profesorul de sprijin	200 lei
Intocmirea unei oferte de şcolarizare pentru clasa a V-a	Minim 75% din colectivul care va prelua clasa a V-a stabilit Pachet de materii opţionale posibile selectate	Martie 2015	75% din încadrarea pentru clasa a V-a stabilită - O ofertă educaţională formulată	Moroşanu Dorin Tolocan Agneta Șefi catedre Ioniță Elena	Cadre didactice din învăţământul primar şi liceal	Venituri proprii 250 lei

Promovarea ofertei în rândul părinţilor elevilor de clasa a IV-a din Corpul B	Sedinţe de informare organizate Avizier cu noutăţile apărute Diseminarea/activităţi de informare la nivelul unităţii şcolare	Lunar	100% din părinţi informaţi	Moroşanu Dorin	Cadre didactice din învăţământul primar	Buget local 200 lei
Familiarizarea viitoarelor cadre didactice cu elevii claselor a IV-a	Minim o activitate la care să participe şi un viitor profesor al clasei	Permanent	Creşterea cu 100% a gradului în care viitorii elevi de clasa a V-a îşi cunosc profesorii	Moroşanu Dorin Pupăzan Gheorghe Şefi catedră	Cadre didactice din învăţământul primar	Finanţare proprie 50 lei
Promovarea ofertei CNŞM la nivelul altor unităţi şcolare	Pagină Web a şcolii îmbunătăţită, Ziua *Porţilor deschise pentru cei mici* organizată Articole în presa locală publicate	Aprilie – mai anual	Creşterea nivelului de atractivitate a ofertei educaţionale a CNŞM cu 10% pentru elevii din celalte şcoli din oraş şi din împrejurimi	Moroşanu Dorin Tolocan Agneta Pupăzan Gh. Ioniță Elena	Cadre didactice	Finanţare proprie 500 lei
Prioritizarea investiţiilor pentru crearea/dotarea laboratoarelor de specialitate accesibile elevilor din Corpul B	1 laborator fizică-chimie modernizat 1 laborator informatică creat	2015-2016	Creşterea cu 75% a numărului de ore care necesită parte aplicativă derulate în spaţii corespunzător dotate şi accesibile elevilor din Corpul B	Moroşanu Dorin Pupăzan Gheorghe Cadre didactice pentru disciplinele vizate Luchian Isabela	Cadrele didactice	Buget local 1000 lei
Editarea publicaţiilor Colegiului	Revista şcolii	anual	2 apariţii/an	Responsabili publicaţii	Profesori elevi	Venituri Proprii 1000 lei

<u>ŢINTA 4</u>: Dezvoltarea de noi perspective în formarea continuă a resursei umane în contextul dezvoltării educaţiei centrată pe competenţe

Scop: Încurajarea cadrelor didactice de a-şi îmbunătăţi cunoştinţele şi competenţele de predare-învăţare-evaluare în domeniul ales sau transcurricular, de a-şi lărgi orizontul de cunoaştere şi înţelegere a educaţiei şcolare şi de a conştientiza importanţa dimensiunii europene a muncii.

Obiectiv:. Diversificarea competenţelor cadrelor didactice prin valorificarea noilor programe/tipuri de activităţi de formare continuă

Mecanisme de asigurare a calităţii:

- *derularea activităţilor de asistenţă/interasistenţă la nivelul comisiilor metodice/catedrelor*
- *monitorizarea permanentă a activităţilor de formare*
- *monitorizarea activităţii comisiei de proiecte europene*

Context:
Proiectarea unui învăţământ modern şi eficient presupune o foarte bună pregătire profesională a cadrelor didactice, acestea trebuind să-şi actualizeze mereu informaţiile deoarece, pentru a asigura lumii de mâine cunoştinţele şi deprinderile necesare, profesorii trebuie să răspundă de furnizarea şi dezvoltarea conţinutului informaţional adecvat şi, în plus, să fie capabili să gestioneze situaţiile atipice şi să transforme conţinutul informaţional în deprinderi şi competenţe care modelează profilul intelectual şi bagajul de abilităţi cognitive, motrice sau afective ale elevului.
Dobândirea profesionalismului pentru fiecare angajat al sistemului educaţional depinde foarte mult de dorinţa şi motivaţia acelui în cauză de a accede la un statut de recunoaştere a competenţelor sale, fiind implicat mai ales efortul personal de perfecţionare şi autodepăşire. Totodată, şcoala este obligată să asigure cele mai bune condiţii de muncă şi dezvoltare pentru angajaţii săi şi să le asigure, în măsura în care este posibil, oportunităţile de formare necesare.

Acţiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	**Rezultate aşteptate (măsurabile)**	**Termen**	**Indicatori de performanţă**	**Responsabilităţi**	**Parteneri**	**Resurse**
Investiţia continuă în resursa umană	80% din cadrele didactice vor participa la activităţi de perfecţionare: grade didactice, cursuri post-universitare,conferinţe, sesiuni de comunicări ştiinţifice, doctorate, cursuri de formare, etc. în raport cu tendinţele de dezvoltare personală şi ale şcolii	Permanent	Cadre didactice formate	Moroşanu Dorin Responsabil formare continuă	CCD, universităţi	Venituri proprii 500 lei
Facilitarea integrării debutanţilor în cultura organizaţională a şcolii	Câte 2 activităţi de consiliere la nivelul catedrelor cu profesorii debutanţi semestrial Minim 2 interasistenţe/ semestru cu scop de îndrumare şi control	Septembrie	Toţi debutanţii beneficiază de consiliere didactică şi pedagogică	Pupăzan Gheorghe	CCD,ISJ	Venituri Proprii 100 lei
Folosirea spaţiilor CNŞM pentru activităţile de perfecţionare în afara orelor de curs	Minim o activitate de perfecţionare anual	Anual	Minim 10 profesori formaţi	Moroşanu Dorin Pascu Elisabeta	ISJ, CCD, alţi formatori autorizaţi	Fonduri proprii
Prezentarea permanentă a ofertelor de formare apărute	Activitate de diseminare a informaţiilor	Permanent	Oferte formare CCD, universităţi, alţi formatori	Pascu Elisabeta	Moroşanu Dorin, Pupăzan Gheorghe, Tolocan Agneta	Venituri proprii 100 lei

Acordarea de suport tehnic şi metodologic pentru cadrele didactice în domeniul învăţării centrate pe elev	Sedinţe consiliere la care participă cadrele didactice interesate	Anual	Procese verbale şedinţe consiliere	Pascu Elisabeta	Moroşanu Dorin CCD, ISJ	100 lei
Accesarea unor programe de formare continua la nivel naţional /european în concordanţă cu politicile educaţionale ale şcolii	4 profesori participanţi la programe Erasmus+ 10 profesori formaţi prin intemediul unor cursuri organizate de furnizori naţionali	anual	14 profesori formaţi	Pascu Elisabeta	ISJ, CCD,	Finanţare Externa, Buget local, Venituri proprii 600 lei
Editarea publicaţiilor Colegiului unde să fie încurajaţi să publice atât elevii, cât şi cadrele didactice	Revista şcolii	anual	2 apariţii/an	Responsabili publicaţii	Profesori elevi	Venituri Proprii 1000 lei

<u>ŢINTA 5</u>: **Dezvoltarea unui parteneriat educativ eficient prin consultarea şi implicarea elevilor, colaborarea cu factori educaţionali locali şi regionali, atragerea părinţilor, precum şi prin fructificarea experienţei europene.**
Acţiunea 1: **Diversificarea parteneriatului educaţional şcoală- elevi, şcoală– părinţi, şcoală–entităţi locale**
Obiectiv: Dezvoltarea relaţiilor comunitare cu scopul promovării imaginii şcolii şi a reprezentării intereselor acesteia
Scop: Creşterea gradului de implicare a partenerilor în procesul de instruire
Mecanisme de asigurare a calităţii: - *elaborarea şi aplicarea proiectului de identitate publică al scolii* - *monitorizarea activităţii comisiei de proiecte* - *realizarea acordului de parteneriat intre părinţi/familie şi şcoală*
Context : Interacţiunea socială devine eficientă atunci când strategiile de colaborare şi parteneriatul stau la baza unor obiective clare, fundamentate pe nevoi reale şi relaţii de calitate care se construiesc în timp prin atitudini de încredere, loialitate, responsabilitate şi respectarea angajamentelor. Constituită ca un sistemdeschis şcoala trebuie să răspundă necesităţilor sociale, exigenţelor comunităţii din care face parte, să dezvolte şi să menţină legăturile cu partenerii sociali şi autorităţile. Managementul relaţional consideră partenerii educaţionali drept o soluţie optimă pentru problemele cu care se confruntă învăţământul.

Acţiuni pentruatingerea obiectivului: (Ce anumetrebuie să se întâmple?)	Rezultateaşteptate (măsurabile)	Termen	Indicatori de performanţă	Responsabilităţi	Parteneri	Resurse
Sensibilizarea potenţialilor parteneri şi identificarea intereselor acestora şi a valorilor comune	Min 20% din activităţile extraşcolare, acţiuni de interes comunitar, organizate cu implicarea unor actori locali	Permanent	5 activităţi pe an	Moroşanu Dorin Bîrsan Valeriu	Actori ai societăţii civile Ioniţă Elena	Fonduri Extrabugetare 300 lei
Sporirea frecvenţei contactelor cu mass-media în scopul menţinerii unei imagini cât mai bune a şcolii şi popularizarea activităţilor educative	anunţuri mass media articole, ziare emisiuni TV local	Permanent	100% realizare plan şcolarizare Creşterea cu 20% crreştere a numărului de parteneriate încheiate	Moroşanu Dorin	Mass-media locală Responsabil comisia de promovarea imaginii scolii	Buget propriu 700 lei
Promovarea unei atitudini deschise faţă de comunitate a personalului şcolii	Program de consultanţă acordat de diriginţi părinţilor -min 1 oră/ săpt. pentru fiecare diriginte.	Permanent	Creşterea cu 25% a gradului de consultanta pentru părinţi	Diriginţi Ioniţă Elena Stachie Daniela	Comitetul Reprezentativ al Părinţilor	Fonduri Extrabugetare 200 lei
Funcţionarea eficientă a sistemului de comunicare formală externă cu părinţii, angajatorii şi cu alte instituţii şi grupuri de interes	Un sistem de comunicare funcţional	Permanent	Secretariat, corespondenta, vizite, intalniri cu partenerii, parintii, grupuri de interes	Moroşanu Dorin	Secretariat, cadre didactice, CA	Venituri proprii
Atragerea unor donaţii şi sponsorizări	O bursă acordată de agenti economici din zonă unui elev cu rezultate deosebite pentru a urma cursurile unei facultăţi la terminarea liceului	Septembrie – octombrie (anual)	1 bursă studii	Moroşanu Dorin Pupăzan Gheorghe	Agenţii economici	Sponsorizări 1000 lei
Redimensionarea parteneriatului şcoală – părinte– elev, bazat pe spiritul cooperant, pragmatic, deschis	Implicarea a minim 15 % din părinţi în activităţi extracurriculare: participarea la serbări festive, în rezolvarea problemelor administrative gospodăreşti la nivelul şcolii Participarea la alcătuirea ofertei educaţionale	Permanent	15%din părinţi Participanţi la activităţile scolii	Ioniţă Elena	Comitetul Reprezentativ al Părinţilor	Fonduri extrabugetare 400 lei

Acţiunea 2: **Intensificarea schimburilor educaţionale între Colegiul Naţional „Ştefan cel Mare” şi alte unităţi şcolare**						
Obiectiv:Valorificarea experienţelor didactice şi organizaţionale din alte şcoli din Europa						
Scop: Cunoaşterea valorilor educaţionale europene de către elevii şi profesorii şcolii						
Mecanisme de asigurare a calităţii: *elaborarea planului de dezvoltare europeană* *monitorizarea activităţii comisiei de proiecte europene* *monitorizarea numărului de parteneriate externe*						
Context: Educaţia este o provocare continua pentru orice stat al Uniunii Europene. Dinamica economică, social şi politică impune valorizarea scolii din perspective adaptării la noile realităţi şi crearea unui mediu social tolerant, deschis şi activ. Numai împreună, promovând schimburile educaţionale vom găsi drumul către o educaţie eficientă, ancorată într-o realitate dinamică.						
Acţiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)	**Rezultate aşteptate (măsurabile)**	**Termen**	**Indicatori de performanţă**	**Responsabilităţi**	**Parteneri**	**Resurse**
Continuarea parteneriatelor educaţionale	2 activităţi anuale cu implicarea activă a partenerilor	anual	3% dintre elevi implicaţi în parteneriat	Ioniţă Elena	Profesori elevi	Venituri extrabugetare
Continuarea parteneriatului educaţional cu Biblioteca orăsenească	2 activităţi anuale cu implicarea activă a elevilor	anual	3% dintre elevi implicaţi în parteneriat	Ioniţă Elena	Profesori elevi	Venituri extrabugetare 50 lei
Continuarea parteneriatelor educaţionale cu universităţi din tară	4 activităţi anuale cu implicarea activă a elevilor	anual	5% dintre elevi implicaţi în parteneriat	Ioniţă Elena	Profesori elevi	Venituri extrabugetare 500 lei
Valorificarea unor proiecte europene derulate	Identificarea a minim 4 parteneri educaţionali	Noiembrie anual	4 parteneri educaţionali	Moroşanu Dorin	Unităţi şcolare din Europa, Microsoft	Finanţare externă, Venituri proprii 1000 lei

X. PLANUL DE DEZVOLTARE AL ŞCOLII

Curriculum şi viaţa şcolară

Curriculum-ul desemnează, în general, ansamblul proceselor educative şi al experienţelor de învăţare prin care trece elevul pe durata parcursului său şcolar. În sens restrâns, cuprinde ansamblul acelor documente şcolare în cadrul cărora se consemnează datele esenţiale privind procesele educative şi experienţele pe care şcoala le oferă elevului (curriculum formal sau oficial).

Curriculumul Naţional cuprinde planurile cadru de învăţământ pentru clasele I-XII/XIII, programele şcolare, ghidurile, normele metodologice şi materialele suport şi manualele alternative.

Numărul total de ore alocat prin planurile cadru variază între un minim şi un maxim. Planurile cadru prevăd pentru majoritatea obiectelor de studiu, o plajă orară ce presupune un număr

de ore minim şi unul maxim. Această variabilitate se concretizează la nivelul şcolii prin schemele orare. Curriculum nucleu este completat de Curriculum la Decizia Şcolii (C.D.Ş.).

Planurile cadru optimizează bugetul de timp, cuprinde activităţi comune tuturor elevilor pentru asigurarea egalităţii de şanse a acestora; prevede apoi diferenţierea parcursului şcolar în funcţie de interesele, nevoile, aptitudinile elevilor. Pentru învăţământul liceal planurile cadru sunt concepute diferenţiat în funcţie de filiere (teoretică, tehnologică, vocaţională).

Bugetul de ore pentru fiecare specializare şi clasă (TC, Cd şi CDŞ) a fost stabilit la minimum prevăzut în planurile cadru. În felul acesta se evită supra-aglomeraţia în orar, generată de programul în două schimburi.

Programele şcolare pentru Trunchiul Comun sunt elaborate de M.E.N. şi sunt respectate decadrele didactice, fiind analizate în prima şedinţă a comisiilor metodice a anului şcolar.

Manualele existente în Colegiu reflectă criteriul selecţiei (din oferta de manuale şcolare sunt selectate titlurile de către învăţători / profesori şi este realizată apoi comanda la nivelul şcolii). Sunt folosite manuale ale mai multor edituri : Corint, Didactica si Pedagogica, Aramis Print, Niculescu, Radical, Humanitas Educational ş.a.

Activitatea didactică este susţinută şi de materiale auxiliare: planşe didactice (îndeosebi pentru clasele I-IV), hărţi, atlase, expoziţie de roci, instrumente şi corpuri geometrice, computere, material de laborator. Laboratorul de biologie are amenajat un colţ viu.

Curriculum la decizia şcolii

Curriculum–ul la decizia şcolii acoperă diferenţa de ore dintre curriculum-ul nucleu şi numărul minim / maxim de ore pe săptămână şi pe an de studiu, prevăzute de planurile cadru.

Acest tip de curriculum urmăreşte să coreleze mai bine resursele şcolii cu dorinţele elevilor şi cu cerinţele comunităţii. El contribuie la valorizarea Colegiului nostru şi la crearea unei personalităţi proprii a acestuia prin diferenţierea ofertei de educaţie.

În ultimii ani personalitatea Colegiului a fost conturată prin frecventarea de către elevi a mai multor cursuri din C.D.Ş., prea puţine încă pentru ţintele pe care le-am stabilit:

- Curs opţional Literatură universală.
- Curs opţional Istorie locală
- Curs opţional Educaţie antreprenorială.
- Curs opţional Educaţie pentru sănătate
- Curs opţional

Selecţia şi opţiunile privind C.D.Ş. se realizează în conformitate cu normele şi metodologiile existente la nivel naţional. Elevii îşi exprimă opţiunile pentru C.D.Ş. în funcţie de dorinţele, aptitudinile şi interesele lor, fiind aduse la cunoştinţa părinţilor prin intermediul diriginţilor.

Personalul didactic de la Colegiul Naţional „Ştefan cel Mare” şi-a propus şi îşi propune să limiteze aprofundările şi extinderile, exceptând unele discipline (matematica, fizica, biologia – materii de Bacalaureat) şi să menţină o ofertă C.D.Ş. realistă, în care elevii să îşi împlinească posibilităţile de formare, iar Colegiul să-şi consolideze personalitatea.

Activităţile extracurriculare

Activităţile extracurriculare sunt selectate şi structurate în funcţie de interesele elevilor şi de obiectivele educaţionale urmărite: educaţia pentru valori, educaţia pentru cetăţenie democratică, educaţia pentru sănătate, educaţia pentru protejarea mediului înconjurător (ecologică), educaţia pentru timpul liber, educaţia pentru valorile europene.

Ca pondere aceste activităţi se prezintă astfel :

- **Cultural-Artistice** – sunt organizate în vederea educării pentru valori a tinerilor şi constau în: vizionarea de filme şi documentare, serbări prilejuite de evenimente marcante; comemorări şi celebrări precum: Ziua Eroilor, Ziua Naţională, Ziua Europei, Ziua Unirii, Ziua Naţională a Holocaustului; spectacole cultural-artistice organizate cu prilejul „Zilelor Colegiului", Balul „Bobocilor"; workshop-uri, dezbateri şi seminarii de informare vizând construcţia europeană, expoziţii de pictură, , fotografie, foto-documentare, cu prilejul evenimentelor anterior menţionate şi pentru Sărbatorile de Crăciun şi de Paşte.
- **Civice** – organizarea unor acţiuni împotriva violenţei domestice, consumului de alcool, droguri şi tutun, de conştientizare a dreptului şi obligaţiei de a vota responsabil, de informare cu privire la cetăţenia europeană, toleranţă faţă de minorităţile etnice, persoanele cu dizabilităţi psihomotorii şi asistaţi sociali etc.
- **Sportive** – participarea elevilor Colegiului la campionate şi cupe şcolare organizate la nivel local şi judeţean, la nivel zonal, naţional (Majorete, Tenis de masă, Fotbal masculin şi feminin, Baschet, Şah); organizarea de competiţii sportive cu prilejul Zilelor Colegiului (tenis, fotbal, baschet, şah).
- **Ecologice** – participarea elevilor din C.N.Ş.M. la concursuri vizând proiecte de mediu, „Cu viaţa mea apăr viaţa" şi „Micii pompieri", Proiectul Naţional de Ecologizare „Let's do it România", campanii de împădurire, colectarea deşeurilor materiale.
- **Alte activităţi**:

  - Proiecte şi programe de prevenire şi combatere a consumului de droguri; participarea la Concursul naţional de proiecte antidrog.

  - Organizarea de activităţi şi vizite documentare, excursii şi tabere şcolare: la obiective istorice din judetul Neamţ şi din ţară;

  - Activităţi de informare a elevilor, părinţilor şi comunităţii locale cu privire la istoricul şi performanţele Colegiului: expoziţii foto-documentare, broşuri, pliante, albume, CD-romuri, site-uri şi bloguri, materiale video, emisiuni radio şi TV;

  - Acţiuni de popularizare a simbolisticii: Imn, Stemă, Drapel, personalitatea domnitorului Ştefan cel Mare şi Sfânt etc.

Acorduri de parteneriat 2014-2015

NR. CRT.	DENUMIREA PROIECTULUI DE PARTENERIAT	NUMELE PARTENERILOR	OBIECTIVE	RESPONSABIL
1.	**Programul *Junior Achievement Romania***	-Ministerul Educaţiei Naţionale - Junior Achievement Young Entreprise	- să dezvolte abilităţi pentru carieră şi viaţă la elevi	Prof. Iosub Maria, Căpitanu Carmen.
2.	**PRIMO**	Editura Primo	-să promoveze standerdele europene în procesul de învăţare şi evaluare a elevilor; -să crească performanţel şcolare.	Prof. Iosub Maria
3.	**Prăvălia de ceai, litere, jazz şi alte nimicuri**	-Liceul Teologic Ortodox „Cuv. Parascheva", M-rea Agapia -Liceul „Vasile Conta, Tg. Neamţ - Seminarul Teologic Ortodox „Veniamin Costachi", M-rea Neamţ	- să iniţieze relaţionări între licee -să formeze deprinderi de lectură aprofundată; - să dezvolte aptitudini pentru studiul umanist	Prof. Olariu Mihaela

4.	**Accesul la sănătate**	SC FLOREDANA FARM SRL	-să aibă reducere cadrele didactice şi personalul auxiliar la medicamente compensate între 5-15 %	Prof. Moroşanu Dorin
5.	**DELF Junior**	Institutul Francez din Iaşi	- să pregătească elevi pentru primirea atestatului DELF Junior;	Prof. Teodorescu Valentin
6.	**„Şcoala – orizontul cunoaşterii”**	Şcoala Gimnazială Nr. 10 Bacău	-să colaboreze cu colegii din unitatea şcolară, în vederea selectării grupului ţintă; -să asigure toate condiţiile necesare derulării activităţilor organizate la nivelul şcolii.	Prof. Carp Nicoleta
7.	**„Universul cărţilor”**	Şcoala Postliceală Sanitară „Moldova”, Roman	-să dezvolteşi cultive creativitatea literar-artistică; -să-şi dezvolte interesul pentru lectură.	Prof. Pupăzan Gheorghe
8.	**Rugby**	Federaţia Română de Rugby	-să susţină toate acţiunile echipei de Rugby-tag a şcolii;	Prof. Radu Anca-Livia
9.	**„Păpuşile lui Creangă”**	Asociaţia Pro Democraţia Club Tg. Neamţ Fundaţia Filantropică „Omenia”, Tg. Neamţ	-să realieze documentaţia proiectului; -să comunice unităţilor partici-pante programul evenimentelor; -să întocmească un portofoliu al proiectului	Prof. Cucoş-Grigore Adina
10.	**EDMUNDO**	Grupul Educativa, Bucureşti	-să ofere informaţii pentru buna implementare a proiectului; -să ofere spaţii necesare în vederea derulării proiectului	Prof. Ioniţă Elena
11.	***Limba română, floare de suflet***	Şcoala Gimnazială „Ştefan Bârsănescu”, Iaşi	-să stimuleze gândirea reflexivă critică; - să cultive respectul şi preţuirea faţă de artă prin raportare la valorile culturii; -să dezvolte capacitatea de interrelaţionare a elevilor, valorizând munca în echipă, prin activităţi extracurriculare.	Prof. Filip Daniela
12.	***Şcoala de vară „Paşi spre succes”***	Liceul Teoretic „Dimitrie Cantemir”, Iaşi	-să ofere materialele necesare şcolii de vară; - să asigure promovarea şcolii de vară către elevii şi profesorii instituţiei.	Prof. Margine Adina-Raluca
13.	***„Urmaşii principelui Cantemir”***	Liceul Teoretic „Dimitrie Cantemir”, Iaşi	-să elaboreze materialele necesare concursului şi simpozionului; -să desemneze reprezentanţii care să participe la activităţi	Prof. Margine Adina - Raluca
14.	***„Raze de lumină şi har din inima mea către inima ta”***	Şcoala Gimnazială Specială „Constantin Păunescu”, Iaşi	-să mediatizeze proiectul şi concursurile în instituţie; -să menţină legătura cu reprezentanţii instituţiei implementare.	Prof. Filip Daniela
15.	**Educaţie şi orientare în carieră „cv30- site şi publicaţie**	SC GOLF MEDIA SRL, Bucureşti	-să permită accesul colaboratorilor pentru distribuţia ghidurilor educaţionale cv30, conform programului stabilit	Prof. Moroşanu Dorin
16.	**Mugur de campion**	Federaţia Română de Rugby	-să susţină toate acţiunile echipei de Rugby-tag a şcolii;	Prof. Afloari Mihai
17.	**Dezvoltarea programelor de studii universitare şi extinderea**	Universitatea „Ştefan cel Mare”, Suceava	-să organizeze acţiuni de tip Vizite de studiu şi Schimb de experienţă	Prof. Pascu Elisabeta

	oportunităţilor de învăţare pentru studenţi şi piaţa muncii			
18.	**Suflet pentru suflet**	Primăria oraşului Tg. Neamţ Casa Culturii „Ion Creangă”, Tg. Neamţ Seminarul Teologic Ortodox „Veniamin Costachi”, M-rea Neamţ Fundaţia de Dezvoltare Locală „Speranţa”, Tg. Neamţ	-să informeze participanţii despre data şi modul de organizare a proiectului; -să monitorizeze şi evalueze activităţile derulate;	Prof. Ioniţă Elena
19.	**Ofertă educativă**	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi. Facultatea de Macanică, Iaşi	-să permită promovarea în şcoală a ofertei educaţionale a Facultăţii de Mecanică	Prof. Moroşanu Dorin
20.	**Orientarea profesională şi şcolară**	Universitatea Babeş-Bolyai. Facultatea de Matematică şi informatică, Cluj-Napoca	-să se asigure legături optime între parteneri; -să formeze capacitatea de autocunoaştere a elevilor, în vederea dezvoltării carierei prin programarea întâlnirilor cu specialişti în cadrul orelor de Consiliere şi Orientare	Prof. Moşneagu Virginia
21.	**Personalităţi în formare**	Fundaţia Caritabilă „Profesor Florica Gorincu”, Brăila	-să se centralizeze, pe discipline, elevii olimpici, în trei ani consecutiv	Prof. Ioniţă Elena
22.	**„Zilele Ion Creangă”**	Complexul Muzeal Judeţean Neamţ	-să participe la manifestarea „Zilele Ion Creangă”	Prof. Margine Adina-Raluca
23.	***Oferta Educaţională***	Universitatea Tehnică, Cluj-Napoca	-să permită promovarea în şcoală a ofertei educaţionale	Prof. Moroşanu Dorin
24.	***Oferta Educaţională***	Universitatea Tehnică, Cluj-Napoca Liceul de Arte Vizuale „R. Ladea”, Cluj-Napoca	-să permită promovarea în şcoală a ofertei educaţionale;	Prof. Moroşanu Dorin
25.	**Dezvoltarea educaţională, sportivă şi social-comportamentală a tânărului**	Club Spotiv „Steel Man”, Tg. Neamţ	-să aibă acces la consiliere, informare, antrenament specific pentru întreţinere fizică, supraponderabilitate, nutriţie echilibrată etc.	Prof. Asiminei Mădălin
26.	**Sprijinirea copiilor cu părinţi plecaţi în străinătate**	Fundaţia Filantropică „Omenia”, Tg. Neamţ	-să informeze participanţii despre comportamentul elevilor; -să evalueze activităţile derulate	Prof. Drăgănescu Mihaela
27.	**PACINFO! Rolul social şi de mediu al agriculturii în regiunile montane”**	Agenţia pentru Protecţia Mediului Neamţ	-să apropie tinerii de activităţile agricole, desfăşurate în special în zona montană -să acceseze jocul „Fermierul montan”	Prof. Tolocan Agneta
28.	**Proiect Antidrog „Praf în ochi”**	Colegiul Economic „Ion Ghica”, Bacău	- să mediatizeze proiectul şi activităţile în instituţie; -să menţină legătura cu reprezentanţii instituţiei implementare.	Prof. Ioniţă Elena
29.	**„Spelling Bee”**	Colegiul Tehnic „Ion Creangă”, Tg. Neamţ	să mediatizeze concursul în instituţie; -să menţină legătura cu reprezentanţii instituţiei implementare.	Prof. Ichim Ana-Alina
30.	**„Floare de colţ”- Festival de dansuri**	Liceul „Carol I”, Bicaz	-să mediatizeze concursul în instituţie;	Prof. Szekeres-Ciudin Blaziu

	şi cântece populare pentru licee		-să pregătească elevii pentru activitate; -să menţină legătura cu reprezentanţii instituţiei implementare.	
31.	**„Şcoala pentru toţi... Fii cel mai bun”**	Direcţia Judeţeană pentru Sport şi Tineret Neamţ Primăria Oraşului Tg. Neamţ Colegiul Tehnic „Ion Holban”, Iaşi Colegiul Naţional „Petru Rareş”, Piatra Neamţ	-să creze un climat favorabil de lucru; -să comunice şcolilor participante programul evenimentelor; -să ofere diplome tuturor participanţilor din proiect.	Prof. Radu Anca-Livia
32.	**Pregătirea în domeniul situaţiilor de urgenţă a copiilor şi elevilor din învăţământul preuniversitar în judeţul Neamţ**	-Inspectoratul Şcolar Judeţean Neamţ -Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „Petrodava” al Judeţului Neamţ	- să informeze elevii cum să se comporte în caz de urgenţă (incendii, cutremure etc.)	Prof. Aloari Mihai
33.	***Biblioteca – Templul spiritului uman***	-Seminarul Teologic Ortodox „Veniamin Costachi”, M-rea Neamţ	-să mediatizeze proiectul în şcoală; -să pregătească elevii pentru activitate; - să respecte regulamentul şi calendarul proiectului.	Prof. Vartolomei Lenuţa
34.	***Memorialul Demnităţii Româneşti***	-Colegiul Tehnic de Industrie Alimentară Craiova -Liceul Tehnologic Oglinzi -Asociaţia Pro Democraţia Club Tg. Neamţ	-să creze un climat favorabil de lucru; -să comunice şcolilor participante programul evenimentelor; -să ofere diplome tuturor participanţilor din proiect.	Prof. Corduneanu Anca
35.	***SCIENCE FESTIVAL Iaşi***	Universitatea „Gheorghe Asachi”, Universitatea „Grigore T. Popa”, Iaşi	-să respecte calendarul desfăşurării activităţilor; - să asigure cadrul desfăşurării activităţilor	Prof. Ioniţă Elena
36.	***„Străjerii naturii”***	Asociaţia Centrul Comunitar de Resurse Răuceşti-Neamţ	-să mediatizeze proiectul în instituţie; -să menţină legătura cu reprezentanţii instituţiei implementare.	Prof. Carp Octavian
37.	***Oferta Educaţională***	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi”. Facultatea Construcţii de Maşini şi Management Industrial, Iaşi	-să permită promovarea în şcoală a ofertei educaţionale;	Prof. Moroşanu Dorin
38.	***„Student pentru o zi”***	Universitatea „Ştefan cel Mare”, Suceava	-să mediatizeze proiectul în şcoală; -să pregătească elevii pentru activitate; - să respecte regulamentul şi calendarul proiectului.	Prof. Pascu Elisabeta
39.	***„Micuţele creatoare de modă”***	Clubul Copiilor, Tg. Neamţ	-să mediatizeze proiectul în şcoală; -să pregătească elevii pentru activitate; - să respecte regulamentul şi calendarul proiectului.	Inv. Tataru Adina

XII. PROIECTUL PLANULUI DE ŞCOLARIZARE AL COLEGIULUI NAŢIONAL „ŞTEFAN CEL MARE” 2015-2019

Clasa	Nr. Clase / 2015-2016	Nr. Clase / 2016-2017	Nr. Clase / 2017-2018	Nr. Clase / 2018-2019
P	1	2	2	2
I	2	1	2	2
a II-a	2	2	1	2
a III-a	2	2	2	1
a IV-a	2	2	2	2
a V-a	1	2	2	2
a VI-a	2	1	2	2
a VII-a	3	2	1	2
a VIII-a	3	3	2	1
a IX a	9	9	9	9
a X a	8	9	9	9
a XI a	8	8	9	9
a XII a	7	8	8	9
Total	**9-primar 9-gimnaziu 32-liceu**	**9-primar 8-gimnaziu 34-liceu**	**9-primar 7-gimnaziu 35-liceu**	**9-primar 7-gimnaziu 36-liceu**
Total =	**50**	**51**	**51**	**52**

Specializările pentru fiecare grup de clase a IX-a sunt :

- Matematică-informatică – 4 clase
- Ştiinţe ale naturii – 1-2 clase
- Filologie – 2 clase
- Ştiinţe sociale – 1 clasă

XIII. PLAN OPERAŢIONAL DE DEZVOLTARE ŞCOLARĂ

Nr Crt	*Obiective*	*Activităţi*	*Data/ Locaţia*	*Responsabili*	*Parte-neri*	*Indicatori de performanţă*
1. Reconsiderarea managementului la nivelul Colegiului, al comisiilor metodice, al claselor de elevi						
1.1	Să asigure relații funcționale, coerente, bazate pe motivare și implicare la nivelul Colegiului și al claselor de elevi	Asigurarea coerenței, motivației, implicării în colectivul didactic și al clasalor de elevi. Participarea eficientă la consiliile profesorale, consiliile de administrație, comisia de curriculum, comisiile metodice, activitățile curriculare.	2015-2016 C.N.Ş.M.	Echipa managerială Consiliul de administrație Comisia pentru curriculum Profesori		Îmbunătățirea relațiilor funcționale dintre manager-corp profesoral, profesori-elevi
1.2	Să coordoneze desfășurarea unor activități didactice de calitate ai cărei beneficiari direcți sunt elevii; să ofere un model posibil de urmat	Desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare de calitate.	2015-2016 C.N.Ş.M.	Echipa managerială Consiliul de Administrație Comisia pentru curriculum Profesori	ISJ CCD Foști absolvenți	Oferirea unor modele posibil de urmat
1.3	Să dezvolte un management eficient al resurselor umane printr-o bună selecție a personalului didactic	Selecția personalului didactic prin impunerea unor condiții specifice.	2015-2016	Echipa managerială Consiliul de administrație	ISJ	Selecția personalului didactic în funcție de performanțe
1.4	Să dezvolte un management al resurselor materiale centrat pe economie, eficiență, efectivitate	Administrarea resurselor pe baza analizei costurilor. Încadrarea cheltuielilor în nivelul planificat al costurilor.	2015-2016	Consiliul de Administrație Consiliul Reprezentativ al Părinţilor	Primăria Consiliul local	Realizarea unui ambient adecvat desfăşurării unui învăţământ de calitate

Nr Crt	*Obiective*	*Activităţi*	*Data/ Locaţia*	*Responsabili*	*Parte-neri*	*Indicatori de performanţă*
1.5	Să promoveze imaginea Colegiului prin intermediul parteneriatelor, al massmediei locale și centrale	Inițierea și derularea proiectelor educaţionale, interinstituționale, locale, naţionale, internaționale.	2015-2016	Echipe de proiect Profesori	Instituții ale comunității locale Instituții de învățământ din țară, din Europa	Realizarea cel puțin a unui proiect de fiecare tip
1.6	Să formeze competențe manageriale, antreprenoriale și să ghideze opțiunile elevilor pentru carieră	Antrenarea elevilor în activități de management. Activizarea Consiliului Reprezentativ al Elevilor. Acțiuni antreprenoriale.	2015-2016	Consiliul de Administraţie Consiliul reprezentativ al elevilor Consilier psihopedagogic Profesori	CJRAE Consiliul elevilor	Participarea elevilor la structuri instituționale specifice, la concursuri de simulare managerială. Opțiuni pentru cariere manageriale.
2. Realizarea unui demers didactic activ - participativ						
2.1	Să desfășoare activităţi didactice activ-participative, centrate pe elev	Organizarea unor dezbateri, studii de caz, analize și interpretări de texte literare, istorice, filosofice etc. Realizarea unor proiecte civice, forumuri online de dezbateri, activităţi documentare şi investigaţii de laborator etc.	2015-2016	Echipa de proiect Profesori de specialitate		Formarea de competențe. Crearea de atitudini interactive.
2.2	Să formeze competența de investigare, de cercetare, să dezvolte iniţiativa şi creativitatea elevilor	Realizarea unor investigații, teme de creație, portofolii. Organizarea unor concursuri de creație, de proiecte, de portofolii.	2015-2016	Echipa de proiect Profesori		Realizarea unei teme de creație, cercetare, investigare pe semestru.

Nr Crt	*Obiective*	*Activităţi*	*Data/ Locaţia*	*Responsabili*	*Parte-neri*	*Indicatori de performanţă*
2.3	Să coordoneze lucrări de creaţie şi de cercetare	Redactarea unor lucrări de creaţie, de cercetare pe diferite teme.	2015-2016	Echipa de proiect Profesori Elevi		Obţinerea performanţelor la concursuri/ sesiuni de comunicări.
2.4	Să iniţieze şi să realizeze proiecte educaţionale	Căutarea partenerilor de proiect. Redactări de proiecte. Derularea proiectelor. Întâlniri de proiect. Diseminarea rezultatelor.	2015-2016	Echipa de proiect Profesori Elevi	Instituţii din comunitate. Instituţii din ţară, din Europa.	Realizarea unui proiect din fiecare tip.
2.5	Să disemineze informaţia în comunitate	Informarea comunităţii şcolare despre realizări. Prezentarea în presa scrisă, audio-video locală, bloguri.	2015-2016	Echipa de proiect Administratorul Site-ului www.cnsm.ro Profesori Elevi	Presa scrisă Radio, TV locale	Redactarea unor articole, participarea la emisiuni radio-TV.
3. Dezvoltarea competenţelor lingvistice, de comunicare, de argumentare, a competenţelor şi abilităţilor antreprenoriale, a comportamentelor democratice, civice, pragmatice						
3.1	Să menţină studiul limbilor străine: engleză, franceză.	Menţinerea/reintroducerea limbilor engleză, franceză în oferta curriculară. Cuprinderea claselor de filologie, ştiinţele naţurii şi matematica-informatică în planul de şcolarizare.	2015-2016 C.N.Ş.M.	Echipa managerială Profesori		Valorificarea performanţelor obţinute prin studiul limbilor engleză şi franceză.
3.2	Să coordoneze elevii pentru a obţine performanţe în domeniul lingvistic; tot mai mulţi elevi să promoveze examenele de competenţă	Pregătirea şi participarea elevilor la Examenele Cambridge, DELF, la alte examene de acest gen.	2015-2016 C.N.Ş.M.	Echipa managerială Profesori de limbi straine	ISJ Consiliul britanic Centrul Cultural Francez Iaşi	Obţinerea unor rezultate foarte bune la examenele de recunoaştere internaţională a competenţelor lingvistice.

Nr Crt	*Obiective*	*Activităţi*	*Data/ Locaţia*	*Responsabili*	*Parte-neri*	*Indicatori de performanţă*
	lingvistică, examenele Cambridge etc.					
3.3	Să dezvolte strategii de comunicare eficientă, de argumentare în cadrul tuturor disciplinelor de învățământ (de TC și CDS)	Organizarea unor dezbateri, discuții, argumentări. Folosirea unor forme și tehnici eficiente de comunicare.	2015-2016 C.N.Ş.M.	Echipa managerială Profesori		Susținerea unei discuții pe bază de argumente. Realizarea unor eseuri, proiecte argumentative, dezbateri.
3.4	Să inițieze elevii în tehnicile de redactare în limba română și în limbi străine	Utilizarea adecvată a formelor exprimării. Redactarea unor texte funcționale. Receptarea corectă, completă a sensului unui mesaj.	2015-2016 C.N.Ş.M.	Echipa managerială Profesori		Elaborarea unor eseuri argumentative, pertinente, pe diverse teme.
3.5	Să dezvolte competențe și abilități antreprenoriale	Însușirea conceptelor și mecanismelor economiei de piață. Constituirea companiilor școlare. Efectuarea studiilor de piață. Întocmirea și interpretarea rapoartelor financiare și a studiilor de piață.	2015-2016 C.N.Ş.M.	Echipa managerială Profesori de istorie, socio-umane	Biroul local al Direcției muncii	Realizarea unui produs al companiei. Participare la competiții de simulare managerială.
3.6	Să formeze comportamente democratice, moral-civice, care să înțeleagă, să respecte și să practice drepturile omului, drepturile copilului, să practice democrația, să fie	Promovarea relațiilor democratice între membrii comunității școlare. Crearea unui mediu educativ care reflectă valorile drepturilor omului, drepturilor copilului, valorile moral-religioase.	2015-2016 C.N.Ş.M.	Echipa managerială Profesori Profesori cu specializarea filosofie, economie, istorie, religie etc.	Comunitate locală	Participarea la proiecte care dezvoltă comportamente le democratice, moral-civice, toleranţe.

Nr Crt	*Obiective*	*Activităţi*	*Data/ Locaţia*	*Responsabili*	*Parte-neri*	*Indicatori de performanţă*
	toleranţi, să accepte diversitatea	Realizarea unor proiecte in domeniul drepturilor omului/copilului.				
3.7	Să formeze comportamente pragmatice, ecologice, atitudini responsabile față de societate, mediu, față de sine.	Participarea la acțiuni de ecologizare, igienizare. Participarea la concursuri pe teme ecologice, sanitare, protecția consumatorului, etc. Redactarea și răspândirea unor broşuri, pliante şi afişe şcolare care promovează dezvoltarea comportamentelor pragmatice, ecologice, responsabile.	2015-2016 C.N.Ş.M.	Echipa managerială Profesori de biologie, fizică, chimie, geografie.	Comunitate locala Inspectorat-ul de mediu Poliția sanitară	Modificarea mentalității față de mediu, față de sine. Performanțe ale elevilor pe această tematică.
4. Obținerea performanțelor; dezvoltarea spiritului competitiv						
4.1	Să îndrume și să coordoneze elevii pentru rezultate performante obținute la evaluările de parcurs și la evaluările finale (bacalaureat, examene de competență profesională)	Realizarea unor lecții de calitate. Efectuarea unor ore de pregătire suplimentară pentru performanța la examene. Conceperea testelor în acord cu cerințele examenelor. Stabilirea itemilor de evaluare. Evaluarea pe bază de itemi.	2015-2016 C.N.Ş.M.	Echipa managerială. Comisia pentru curriculum. Comisiile metodice.	ISJ	Evidențierea, premierea elevilor performanți.
4.2	Să îndrume și să coordoneze elevii pentru obținerea performanțelor/excelenţei la olimpiade/concursuri școlare, la sesiuni de comunicări	Organizarea unor activități de pregătire a elevilor performanți. Coordonarea lucrărilor, referatelor, comunicărilor. Organizarea competițiilor sportive,	2015-2016 C.N.Ş.M.	Echipa manageriala Comisiile metodice Profesorii de educație fizică	ISJ	Premierea olimpicilor Premierea echipelor căştigătoare.

Nr Crt	*Obiective*	*Activităţi*	*Data/ Locaţia*	*Responsabili*	*Parte-neri*	*Indicatori de performanţă*
	științifice, competiții sportive	pregătirea suplimentară pentru performanţă/excelenţă				
4.3	Să formeze echipe reprezentative competitive la nivel județean, național și internaţional	Selecţie pentru constituirea/completa-rea echipelor reprezentative (cor, dansuri, șah, etc.). Activitate de pregătire, repetiții.	2015-2016 C.N.Ş.M.	Echipa managerială Comisia arte-sport	Club Sportiv Tg. Neamţ	Obținerea primelor locuri la Festivalurile de tineret, la concursuri. Evidenţierea rezultatelor.
4.4	Să consilieze și orienteze elevii pentru alegerea unei cariere de succes	Realizarea unor activități de consiliere, individuale și de grup pentru Orientarea Școlară și Profesională.	2015-2016 C.N.Ş.M.	Echipa managerială Consilier școlar psiho-pedagog Diriginți	Cabinetul de consiliere psiho-pedagogică CJRAE	
4.5	Să formeze un corp profesoral de elită	Promovarea cu succes a examenelor pentru obținerea gradelor didactice, a examenului pentru titularizare, a cursurilor postuniversitare, a cursurilor de formare.	2015-2016	ISJ Echipa managerială Profesori	Instituții de învățământ superior, ISJ, CCD	Toți profesorii să-și obțină gradele didactice în funcție de vechime în activitate și competență. Cât mai mulți profesori să urmeze cursuri postuniversitar e. Toţi profesorii să urmeze cursuri de formare în următorii 5 ani.
5. Utilizarea eficientă a mijloacelor moderne de predare-învăţare şi comunicare, a tehnologiei informaţiei şi comunicării						
5.1	Să îmbogățească baza didactico-materiala a Colegiului	Atragerea resurselor financiare sau materiale concretizate în mijloace moderne de învățământ, în calculatoare etc.	2015-2016 C.N.Ş.M.	Echipa de proiect Profesori Comisia metodică tehnologii	Firme de specialitate	Achiziționarea a cel puțin 30 calculatoare performante, table inteligente, și tv-samart.

Nr Crt	*Obiective*	*Activităţi*	*Data/ Locaţia*	*Responsabili*	*Parte-neri*	*Indicatori de performanţă*
5.2	Să formeze o cultură profesională în jurul computerului	Însușirea competențelor și abilităților de lucru cu calculatorul.	2015-2016 C.N.Ş.M.	Echipa de proiect Comisiile metodice	CCD	Sporirea eficienței lecțiilor prin utilizarea calculatorului și a tablelor inteligente.
5.3	Să integreze mijloacele moderne audio-vizuale, calculatorul în activitatea curriculară și extracurriculară	Realizarea lecțiilor în sistem informatizat (AeL). Acțiuni de prezentare cu ajutorul calculatorului.	2015-2016 Laboratoarele de informatică, TIC, cabinete, laboratoare, orice sală de clasă	Echipa de proiect Comisiile metodice Fiecare profesor	Firma Siveco	Sporirea eficienței lecțiilor prin utilizarea mijloacelor moderne.
5.4	Să utilizeze TIC în predare-învățare	Realizarea unor pagini web, a unor softuri educaţionale.	2015-2016 Laboratoarele de informatică, de TIC	Echipa de proiect Comisia metodică de tehnologii	Firme de soft educațional	Realizarea paginilor web. Softuri educaţionale de echipe mixte profesori-elevi.
5.5	Să asigure fiecărui elev de la clasele de Filologie şi Ştiinţele Naturii cel puțin 2 ore/sapt. accesul la calculator. Să asigure accesul la Internet pentru cel puțin ¾ din elevii Colegiului.	Utilizarea calculatorului la orele de informatică sau TIC. Realizarea lucrărilor de atestat în orele de informatică și TIC	2015-2016 Laboratoarele de informatică, laboratoare, cabinete	Echipa de proiect Comisia metodică tehnologii Comisia pentru curriculum	Firme de soft educațional	Utilizarea calculatorului cel puțin 2 ore/sapt.
6. Dezvoltarea relațiilor comunitare; realizarea parteneriatelor educaționale						
6.1	Să iniţieze și să deruleze proiecte interinstituționale, locale, naţionale, internaționale	Căutarea unor parteneri pentru inițierea proiectelor. Redactarea proiectelor. Derularea proiectelor.	2015-2016 C.N.Ş.M.– Instituția parteneră	Echipa de proiect Toți profesorii din C.N.E.T.	Alte instituții din comunitate, instituţii de învăţământ din țară și din Europa	Realizarea cel puțin a unui proiect de fiecare tip.
6.2	Să stimuleze participarea cât mai	Implicarea elevilor în toate etapele	2015-2016 C.N.Ş.M.–	Echipa de proiect	Alte instituții	

Nr Crt	*Obiective*	*Activităţi*	*Data/ Locaţia*	*Responsabili*	*Parte-neri*	*Indicatori de performanţă*
	multor elevi în proiecte	proiectului: proiectare, derulare, evaluare, diseminare.	Instituția parteneră	Toți profesorii din C.N.Ş.M.	din comunitate, instituţii şcolare din țară și din Europa	
6.3	Să împărtășească idei și bune practici în domeniul educațional și comunitar	Întâlnirea cu partenerii din proiect, discuții, planificarea, organizarea, monitorizarea, evaluarea. Vizite ale echipei de proiect.	2015-2016 C.N.Ş.M.– Instituția parteneră	Echipa de proiect	Alte instituții școlare din comunitate, din țară și din Europa	Împărtășirea experienţelor lor educaționale. Reflecții asupra propriilor abordări de predare-învățare
6.4	Să colaboreze cu partenerii implicați în proiect	Comunicarea în limbile străine cerute de parteneri. Stabilirea activităților de comun acord. Implicarea egală a partenerilor în proiect.	2015-2016 C.N.Ş.M.– Instituția parteneră	Echipa de proiect	Alte instituții, şcoli din comunitate, din țară și din Europa	
6.5	Să coordoneze elevii pentru realizarea produselor finale, palpabile, utile, transferabile în alte contexte educaționale	Realizarea produselor (pagini web, DVD-romuri şi CD-romuri, broşuri, albume etc.). Realizarea schimbului de produse.	2015-2016 C.N.Ş.M.– Instituția parteneră Instituții locale, naționale, europene.	Echipa de proiect	Instituții ale comunității Instituții de învățământ din localitate, din țară și din Europa	Îmbunătățirea activităţilor didactice şi extradidactice. Realizarea schimbului de bune practice.
6.6	Să disemineze rezultatele proiectului în comunitatea școlară, locală, națională	Informarea comunității şcolare despre acţiunile din proiect. Realizarea unor pliante. Redactarea unor articole. Administrare forumuri de discuţii on-line. Realizare site-uri, emisiuni radio-TV locale.	2015-2016 C.N.Ş.M. – Instituția parteneră Tg-Jiu	Echipa de proiect	Media locală	Diseminarea rezultatelor parteneriatelor.
6.7	Să lucreze tematica proiectului în	Realizarea unor cercetări în bibliotecă,	2015-2016	Echipa de		Concretizarea activității în cel

Nr Crt	*Obiective*	*Activităţi*	*Data/ Locaţia*	*Responsabili*	*Parte-neri*	*Indicatori de performanţă*
	timpul activităților curriculare și extracurriculare	arhivă, muzeu, a unor interviuri, a unor scenarii de piese de teatru, a unor site-uri etc.	C.N.Ş.M.– Instituția parteneră	proiect Profesorii din C.N.Ş. M.		puțin 2-3 produse finale.
7. Promovarea tradițiilor locale, a valorilor culturii naționale și universale						
7.1	Să cunoască elemente ale culturii locale tradiționale	Activități de cunoaștere/valorificare a patrimoniului local. Acțiuni de conservare a tradițiilor și obiceiurilor zonei.	2015-2016 C.N.Ş.M.– Instituția parteneră	Echipa managerială Ariile curriculare: Limbă și comunicare, Om şi societate, Arte-Sport.	Casa Culturii	Valorificarea elementelor culturii locale în activități curriculare și extracurriculare
7.2	Să promoveze aceste valori în comunitatea locală, națională, internaționala	Realizarea unor portofolii, pliante, pagini web, filmulețe cu valori ale culturii locale. Dezbateri, emisiuni radio-TV despre aceste valori. Să prezinte spectacole de folclor autentic în ţară, în întâlniri cu membrii altor comunităţi.	2015-2016 C.N.Ş.M.– Instituția parteneră	Echipa managerială Comisia metodică Tehnologii Ariile curriculare mai sus menționate	ISJ, Casa Culturii	Participarea la Concursul de Cultură și Civilizație romanească, la alte concursuri.
7.3	Să participe la evenimente culturale din comunitate	Participare la spectacole de teatru, spectacole de muzică, festivaluri, etc.	2015-2016 C.N.Ş.M.– Instituția parteneră	Echipa managerială Comisia pentru activități extracurriculare	Casa Culturii	Procurarea biletelor (cel puțin 60% din elevi)
7.4	Să respecte valori ale altor comunități culturale	Vizionarea unor spectacole ale dramaturgilor, muzicienilor universali. Realizarea activităților interculturale. Prezentarea valorilor culturale ale partenerilor din proiectele europene.	2015-2016 C.N.Ş.M.– Instituția parteneră sau instituţii partenere	Echipa managerială Comisia pentru activități extracurriculare	Institutii de cultură, de învățământ din Europa.	Valorizarea acestor culturi prin implicare în proiecte europene.
7.5	Să participe în echipele reprezentative ale Colegiului în manifestări culturale, locale, naționale, internaționale.	Organizarea repetițiilor pentru teatru, cor, dansuri. Participarea la concursuri, festivaluri.	2015-2016	Ioniță Elena	Casa Culturii	Obținerea primelor locuri la festivalurile, concursurile pentru tineret.

XIV. INDICATORI DE PERFORMANŢĂ

- Desfăşurarea a cel puţin 50% din activităţile didactice prin folosirea metodelor activ-participative.
- Utilizarea laboratorului AeL de către toate cadrele didactice
- Sporirea cu 20% a fondului de carte din bibliotecă.
- Realizarea abonamentelor la publicaţii de specialitate, periodice, cotidiene.
- Participarea Colegiului la cel puţin un proiect european.
- Realizarea a cel puţin un proiect finanţat de M.E.C.Ş.
- Promovarea examenului de Bacalaureat – cel puţin 95% din elevi.
- Obţinerea rezultatelor performante la aceste examene – cel puţin 85% medii peste 8,00.
- Înregistrarea performanţelor / excelenţei la olimpiade, concursuri şcolare-cel puţin câte un reprezentant pe fiecare disciplină de învăţământ.
- Formarea personalului didactic în managementul de proiect – cel puţin 40% din profesori.
- Prezenţa profesorilor la activităţile metodice din Colegiu – 100%.
- Clasarea echipelor reprezentative ale Colegiului pe primele locuri – cel puţin la etapa judeţeană.
- Participarea personalului didactic la programe Erasmus+ de formare – cel puţin 50% dintre aceştia.
- Realizarea unor lucrări de cercetare de specialitate, psihopedagogice, de management – cel puţin 40% din profesori.
- Dotarea Colegiului cu cel puţin 30 de calculatoare performante, tablă inteligentă şi tv-smart
- Confecţionarea şi recondiţionarea mobilierului din şcoală şi internat.
- Asigurarea accesului la Internet pentru cel puţin ¾ din elevii Colegiului.
- Utilizarea laboratoarelor de fizică, chimie și biologie conform unor grafice săptămânale
- Achiziționarea și crearea unor soft-uri educaționale
- Utilizarea laboratorului multimedia conform unui program de activități pentru toate disciplinele
- Desfășurarea unor diverse activități în sala de festivități a unității
- Amenajarea în biblioteca unității a unui colț biblionet cu acces la internet.

XV. MECANISME ŞI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ŞI EVALUARE

1. Monitorizare internă

NR.	ACŢIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTAREA REZULTATELOR	INSTRU-MENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea şi afişarea proiectului de dezvoltare instituţională	Moroșanu Dorin	-şefii comisiilor şi catedrelor; -comisia pentru evaluarea şi asigurarea calităţii	nov 2015	-produsul final	-fişă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la decizia şcolii: proiectare şi aplicare	Moroșanu Dorin	-şefii comisiilor şi catedrelor;	2015/2016	-proiect CDŞ	-fişe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Moroșanu Dorin	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-in baza de date a scolii	-liste de prezenţă la cursuri.	-număr de cadre didactice inscrise.
4.	Starea de funcţionalitate a clădirii	Moroșanu Dorin	-învăţători, diriginţi, elevi, personal administrativ	-săptămânal	-registrul de evidenţă a reparaţiilor	-analize, rapoarte, procese-verbale	Volumul cheltuielilor pentru reparaţii curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Moroșanu Dorin	-responsabil cu proiecte şi programe educaţionale şi cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a colegiului	-analize, fişe de evaluare	-număr proiecte
6.	Imaginea şcolii reflectată în mass-media	Moroșanu Dorin	-responsabil cu promovarea imaginii şcolii	-săptămânal	-in baza de date a scolii	-situaţii statistice	- articole în ziare -Emisiuni Tv

2. **Monitorizare externă** – *se va realizată de reprezentanţii ISJ Neamţ şi MECŞ cu ocazia controalelor și inspecțiilor.*

3. Evaluare internă

NR.	ACŢIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele opţionale realizate în urma chestionării elevilor şi părinţilor	Moroșanu Dorin Pupăzan Gheorghe	-comisia pentru asigurarea şi evaluarea calităţii , şefii comisiilor şi catedrelor	-feb 2016	-în baza de date a şcolii	-chestionare, fişe de apreciere, fişe de analiză a documentelor	-descriptori de performanţă, număr persoane chestionate, număr discipline opţionale realizate
2.	Creşterea calităţii procesului de predare-învăţare reflectată în rezultatele elevilor	Moroșanu Dorin	-comisia pentru asigurarea şi evaluarea calităţii , şefii comisiilor şi catedrelor	-semestrial	-în baza de date a şcolii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovaţi, mediocri şi cu rezultate de performanţă
3.	Situaţia spaţiilor de învăţământ şi a clădirilor şcolare	Moroșanu Dorin	-comisia pentru asigurarea şi evaluarea calităţii	-semestrial	-în baza de date a şcolii	-analize, rapoarte	-creşterea/ scăderea cheltuielilor de întreţinere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Moroșanu Dorin	-responsabil cu proiecte şi programe educaţionale.	-semestrial	-în baza de date a şcolii	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale şcolii reflectate în mass-media locală şi naţională	Moroșanu Dorin Pupăzan Gheorghe	-responsabil cu promovarea şcolii	-lunar	-în baza de date a şcolii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariţii pozitive în mass-media

4. **Evaluare externă -** se va realiza de reprezentanţii ISJ Neamţ şi MECŞ cu ocazia controalelor şi inspecţiilor.

XVI. ORGANIZAREA MONITORIZĂRII, EVALUĂRII ŞI ACTUALIZĂRII PDI-ULUI

a. echipa de lucru:

- întâlniri de informare, actualizare;
- şedinţe de lucru pe termene fixate anterior;
- întâlniri cu membrii CEAC

b. echipa managerială:

- acţiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
- discuţii de informare, feed-back;
- rapoarte semestriale;
- rapoarte anuale;
- analiza rapoartelor CEAC.

c. responsabilii comisiilor metodice şi tematice:

- planuri manageriale pentru implementarea PDI-ului;
- rapoarte semestriale şi lunare;
- fişe de autoevaluare;
- portofoliile membrilor comisiei;
- asistenţe/inter-asistenţe;
- lecţii demonstrative;
- acţiuni extracurriculare;
- schimb de experienţă în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor *proiecte.*