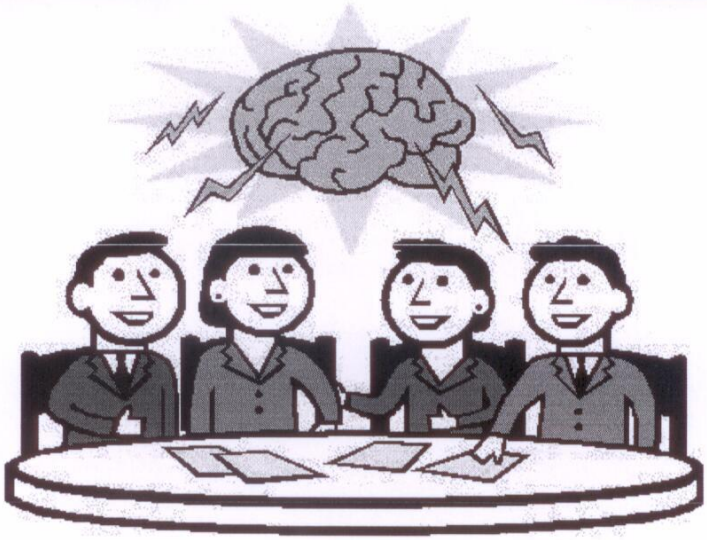

Dezbătut şi aprobat în Consiliul profesoral
din:05.09.2016

Avizat în Consiilul de Administraţie.
din 13.09.2016

Director,
Prof. Curpăn Gheorghe
Director adjunct,
Prof. Neculai Elena Roxana

ROMÂNIA ★ MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE ★ "PATRAȘCU NEAMU" ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GHEORGHE ȘAIU" IENEȘTI, COMUNA DOLJEȘTI, JUDEȚUL DOLJ

Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Inspectoratul Școlar Județean Neamț
Școala Gimnazială „ Gheorghe Pătrașcu”- Buruienești, Comuna Doljești, Județul Neamț
Tel/Fax: 0233780504
Email: scoalaburuienesti@yahoo.com

Proiect de Dezvoltare Institutionala

Școala Gimnazială „Gh.Patrascu" Buruienesti

Com.Doljesti, Județul Neamț

2016 – 2020

I. PREZENTARE GENERALĂ

I.1. CONTEXT LEGISLATIV

► Legea 1/2011, Legea Educaţiei Naţionale
► O.M.E.C.T.S. nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul naţional de învăţământ;
► Ordinele, notele, notificările şi precizările M.E.N.C.S;
► Programul de Guvernare – capitolul: Educaţie;
► Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educaţie;
► Regulamentul de Organizare şi Funcţionare a Unităţilor de Învăţământ Preuniversitar, OMEC 4925/2005, cu modificările şi completările ulterioare (06.07.2011);
► Legea nr. 53/2003 - Codul muncii cu modificările şi completările ulterioare(18 mai 2011);
► Managementul educaţional pentru instituţiile de învăţământ
► Planul managerial al Inspectoratului Şcolar al Judeţului Neamţ pentru anul şcolar: 2016-2017;
► Metodologia formării continue a personalului didactic din învăţământul preuniversitar.

I.2. DATE DE IDENTIFICARE

Denumire	***Şcoala gimnazială „Gh.Patrascu"Buruienesti***
Adresă	***Str.Al.I.Cuza, Nr.82,Doljesti, Jud. Neamţ cod 617162***
Telefon	***0233780504***
Fax:	***0233780504***
E- mail	***scoalaburuienesti@yahoo.com***

Date statistice de bază pentru anul şcolar: 2016-2017:

Nivel de învăţământ:	***Preşcolar,primar, gimnazial***
Limba de predare:	***Româna***
Structuri:	***3***
Număr de clase:	***33 clase repartizate astfel: 4 grupe preşcolari; 16 clase primar; 13 clase gimnaziu***
Număr de elevi:	***620 (81 preşcolari; 273 elevi primar, 266 elevi gimnaziu)***
Număr posturi	***58,85(43,85 personal didactic, 5 didactic auxiliar,10 nedidactic)***

I.3. SCURT ISTORIC

Comuna Dolješti este aşezată în partea de sud-est a județului Neamț, datând din anul 1500. Prima școală sătească s-a înființat în localitatea Dolješti în anul 1820 în incinta mănăstirii care exista atunci. Unitatea de învăţământ Şcoala Buruieneşti a fost înfiinţată în anul *1884* de către autorităţile vremii asigurînd nevoile de culturalizare ale copiilor din sat. Din anul 2002, în memoria preotului Gheorghe Pătraşcu, fiu al satului, om cu înalte calităţi spirituale, culturale şi morale, şcoala a purtat numele de Şcoala cu cls I-VIII "Gheorghe Patraşcu", Buruieneşti. În istoria sa, Şcoala gimnazială "Gheorghe Patraşcu" Buruieneşti a avut şi statut de şcoală complementară, şcoală de ucenici, şcoală de arte şi meserii. În satul Rotunda școala a fost înființată în anul 1914, iar în Buhonca în anul 1947, ambele fiind reabilitate din fonduri guvernamentale.

II. ECHIPA DE PROIECT

Proiectul de dezvoltare instituţională repreziuntă o:

- ♥ Expresie a unei analize, a unei gândiri şi decizii colective;
- ♥ Expresie a unui efort de echipă aflată într-un permanent proces de inovare.

Componenţa echipei:

Coordonatorul echipei: *Prof. Curpan Gheorghe* – directorul şcolii

Membrii echipei:

Prof. Neculai Elena Roxana- director adjunct

♥ Prof. Murgoci Loredana –consilier educativ
♥ Prof. Plosca Maria-coordonator proiecte şi programe europene
♥ Prof. Ciuraru Maria –responsabil activităţi extracurriculare
♥ Înv. Carpusor Elena –responsabilul comisiei învăţătorilor;
♥ Înv. Varduca Claudia - responsabilul Centrului de Documentare şi Informare
♥ Soican Iosif- primarul comunei Doljesti

III. VIZIUNEA ŞI MISIUNEA ŞCOLII

III.1. MISIUNEA ŞCOLII GIMNAZIALE „GH.PATRASCU" BURUIENESTI

Misiunea Şcolii gimnaziale ,,Gh.Patrascu"Buruienesti reprezintă raţiunea de a fi, motivul pentru care există organizaţia şcolară şi face referire la rezultatele educaţiei pentru elevi şi comunitate. Această misiune va fi asumată şi cunoscută de către toate grupurile de interes reprezentate în şcoală: elevi, părinţi, profesori, autorităţi locale, alţi reprezentanţi ai comunităţii.

Fiecare elev va fi sprijinit să-şi cunoască şi să-şi dezvolte potenţialul şi aptitudinile în funcţie de interesul şi motivaţiile personale, să-şi dezvolte astfel personalitatea încât traiectoria lui existenţială, socială şi profesională să se poată desfăşura sub semnul succesului.

Şcoala garantează accesul conştient la învăţare, pentru a se forma noile competenţe necesare.

Şcoala va fi deschisă dialogului cu comunitatea, va realiza o educaţie multiculturală, asigurând astfel apropierea dintre elevi, cunoaşterea şi acceptarea reciprocă în vederea unei convieţuiri armonioase.

Misiunea Şcolii gimnaziale „Gh.Patrascu"Buruienesti se exprimă sintetic astfel:

&. Şcoala noastră este deschisă pentru toţi cei care au nevoie de educaţie; în opinia noastră educaţia nu este un privilegiu pentru câţiva, ci este un drept al tuturor.

&. Avem ca prioritate pregătirea elevilor pentru o lume în schimbare, formându-le capacităţi, deprinderi şi competenţe care să le permită să-şi găsească locul şi menirea socială.

&. Şcoală vie, mereu deschisă copiilor şi cadrelor, care reprezintă un loc unde fiecare copil se simte liber, putând să-şi dezvolte personalitatea şi talentele şi să se pregătească temeinic pentru integrarea în societatea viitorului.

&. O şcoală care să comunice cu reprezentanţii comunităţii locale participând în parteneriat la evenimentele definitorii.

IV. ANALIZA DIAGNOSTICĂ

IV. 1. DOMENIUL: CURRICULUM – EVALUARE

În contextul actual al sistemului de învăţământ românesc, analizele periodice pe care le efectuăm au drept scop stabilirea situaţiei reale şi a măsurilor ce se impun pentru depăşirea disfuncţionalităţilor ce pot apărea în procesul instructiv – educativ. Reforma curriculară axată pe componenta formativă, perfecţionarea sistemelor de finanţare, creşterea rolului comunităţii locale, modernizarea metodelor şi mijloacelor de învăţământ, extinderea informatizării, presupun un proces de învăţământ flexibil, deschis către schimbare, axat pe modele educaţionale care să stimuleze dezvoltarea personală şi profesională a elevilor, pregătirea lor temeinică pentru inegrarea într-o societate dinamică şi mai ales competitivă.

Reforma actuală a Curriculum-ului Naţional – debutată în anul şcolar 2003-2004, cu finalizare în anul şcolar 2007-2008 – a fost în principal determinată de restructurarea învăţământului preuniversitar prin extinderea duratei învăţământului obligatoriu, dar şi de o nouă abordare în proiectarea curriculară – în acord cu obiectivele strategice agreate la nivel euopean prin programul **Educaţie şi formare profesională 2010**. Preluând concepţia curriculară fundamentală din perioada precedentă, curriculumul actual a determinat o serie de mutaţii în abordarea procesului educaţional la clasă:

1. Orientarea spre dezvoltarea de competente centrate pe elev;
2. Prezentarea conţinuturilor într-o formă sintetică;
3. Aplicarea la clasă pe baza manualelor alternative;
4. Evaluarea elevilor pe bază de standarde conforme competenţelor propuse.

Curriculum utilizat de unitatea de învăţământ este aprobat prin:

Specializare	Actul normativ
1. Curriculum pentru clasele I-II	1. OMECT nr 5723/23.12.2003 – plan cadru
2. Curriculum pentru clasele III- IV	2. OMECT nr. 5198/01.11.2004
3. Curriculum pentru clasele V-VIII	3. OMEC nr.3638/11.04.2001

Cu toată evoluţia în ansamblu a Curriculumului Naţional în ultimii ani, se constată în continuare existenţa unor **probleme de natură internă** cu efecte negative asupra aplicării la clasă şi în ultimă instanţă, asupra **performanţelor şcolare** şi **motivării elevilor**. Corectarea acestor probleme solicită în continuare eforturi susţinute din partea cadrelor didactice, elevilor şi autorilor de programe şi manuale şcolare.

În ceea ce priveşte curriculumul la decizia şcolii, evoluţia acestuia a fost marcată în continuare de problemele de tip organizatoric şi de alocări vizând în special compensarea unor dezechilibre interne ale planurilor cadru de învăţământ. În acelaşi timp ponderea scăzută a curriculumului la decizia şcolii la nivelul învăţământului obligatoriu nu a lăsat

prea multe posibilităţi de rezolvare concomitentă a priorităţilor educaţionale ale unităţii de învăţământ şi de răspuns la interesele elevilor.

Activităţile derulate anual pentru aplicarea Curriculumului Naţional la clasă în Şcoala gimnazială ,,Gh.Patrascu", Buruienesti, includ în principal următoarele:

1. Documentarea privind planurile de învăţământ, programele şcolare în vigoare şi manualele şcolare aprobate de Ministerul Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice pentru fiecare disciplină.
2. Studierea şi discutarea programelor şcolare în cadrul catedrelor.
3. Abilitarea curriculară prin participarea la instruiri şi formări susţinute de Inspectorarul Şcolar Judeţean Neamţ, Casa Corpului Didactic Neamţ, alte instituţii abilitate.
4. Elaborarea şi aplicarea planificărilor calendaristice.
5. Selecţia şi comanda manualelor şcolare.
6. Secvenţa de curriculum la decizia şcolii se realizează prin intermediul Comisiei pentru curriculum – numită anual prin decizia internă, coordonată de director şi formată din reprezentanţii tuturor ariilor curriculare.

Etapele parcurse anual în stabilirea curriculumului la decizia şcolii sunt:

1. Stabilirea priorităţilor la nivelul Comisiei pentru curriculum şi informarea cadrelor didactice şi elevilor.
2. Înregistrarea de către Comisia pentru curriculum a propunerilor de activităţi curriculare şi extracurriculare din partea cadrelor didactice, cu consultarea elevilor.
3. Evaluarea propunerilor şi elaborarea proiectului pentru curriculumul la decizia şcolii de către Comisia pentru curriculum.
4. Consultarea elevilor şi finalizarea proiectului pentru curriculumul la decizia şcolii.
5. Dezbaterea şi aprobarea ofertei pentru curriculumul la decizia şcolii la nivelul Consiliului de Administraţie şi Consiliului Profesoral.
6. Exprimarea în scris a opţiunilor elevilor şi prelucrarea datelor.
7. Elaborarea şi aprobarea schemelor orare pentru fiecare clasă în cadrul Consiliului de Administraţie.

Resurse curriculare - CDŞ

Introducerea curriculum-ului la decizia şcolii a adus cu sine schimbări importante. Şcoala îşi proiectează treseele educaţionale alternative, folosind resurse umane şi materiale de care dispune.

Oferta disciplinelor opţionale:

	ŞCOALA GIMNAZIALĂ BURUIENESTI
GRĂDINÎŢA	,, Micii sanitari” ,, Căsuța cu povești” ,, Muzică vocală”
ÎNV. PRIMAR	• ,, Limba engleză prin joc” •,,Îmi place să mă joc” • ,, Să scriem corect” • ,,Matematică distractivă” •,, Curiozităţi din lumea înconjurătoare”
ÎNV. GIMNAZIAL	• ,,Complemente de matematică” • ,,Matematica pentru toţi” • ,, Prietenul meu calculatorul” • ,,Chimia prin probleme” • ,, Educație pentru sănătate”

IV.1.1. ANALIZA SWOT A DOMENIULUI: CURRICULUM

MEDIUL INTERN	**Puncte tari** • Documentarea şi aplicarea corectă a Curriculumului Naţional la clasă; • Parcurgerea integrală a programelor şcolare pe bază de planificări adecvate; • Utilizarea manualelor şi auxiliarelor curriculare aprobate; • Elaborarea CDŞ prin consultare cu elevii şi cadrele didactice; • Ofertă specifică de activităţi extracurriculare incluse în CDŞ;	**Puncte slabe** • Orientarea preponderentă a CDŞ spre echilibrarea alocărilor orare din planurile de învăţământ; • Accent pe abordarea teoretică şi monodisciplinară; • Formalism în elaborarea planificărilor şi a altor documente interne; • Utilizarea redusă a instruirii asistate de calculator în aplicarea Curriculumului Naţional la clasă;
MEDIUL EXTERN	**Oportunităţi** • Curriculum Naţional modern, conform orientărilor agreate la nivel european; • Ofertă bogată de auxiliare curriculare pentru toate disciplinele; • Ofertă de formare pentru abilitarea curriculară existentă la nivel local;	**Ameninţări** • Instabilitatea programelor şcolare; • Încărcarea excesivă a programelor şcolare; • Limite în resursele materiale, financiare şi informaţionale necesare; • Număr redus de manuale alternative şi calitatea acestora;

IV.2. DOMENIUL: RESURSELOR UMANE- EVALUARE

a) Elevii

Planul de şcolarizare: Oferta de şcolarizare a Şcolii gimnaziale ,,Gh.Patrascu,, Buruienesti are la bază **Metodologia de fundamentare a Planului de Şcolarizare** şi este stabilită anual pe baza următorilor factori determinanţi: **strategia locală de dezvoltare a serviciilor educaţionale, solicitările comunităţii locale, resursele existente la nivelul unităţii de învăţământ şi nivel naţional**. Planul de şcolarizare al Şcolii gimnaziale Buruienesti se caracterizează printr-o **relativă stabilitate în timp.**

Astfel, Şcoala gimnazială ,,Gh.Patrascu”Buruienesti, oferă clase de nivel preşcolar, primar şi gimnazial.

Structura şi repartiţia claselor pe unităţi arată astfel:

An şcolar: 2016-2017

NR Crt.	UNITATEA ŞCOLARĂ	NIVEL	NR. CLASE	NR. ELEVI
1.	**Şcoala Gimnazială „ Gh. Pătrașcu- Buruienesti-** unitate cu personalitate juridică	PREŞCOLAR	1	23
		PRIMAR	10	172
		GIMNAZIAL	8	174
2.	Școala Gimnazială Dolješti (corp A și B) -structură	PREŞCOLAR	3	58
		PRIMAR	6	101
		GIMNAZIAL	5	92
3.	Grădinița cu program normal Rotunda	PREŞCOLAR	1	17
4.	Grădinița cu program normal Buhonca	PREŞCOLAR	1	16
		TOTAL	33 clase	620 elevi/ preşcolari

Anul acesta, 2016-2017, numărul total de elevi este de **620** din care **58** preşcolari, **273 elevi** la nivelul primar şi **266** elevi de nivel gimnazial.

Evoluţia numărului de elevi este determinată în principal de evoluţiile demografice la nivel local şi naţional. De menţionat că scădetrea numărului mediu de elevi pe clasă este înregistrată în majoritatea unităţilor de învăţământ din judeţ.

Rezultate la Examenele Naţionale . Comisia pentru pregătirea examenelor, a asigurat:

1. Documentarea corespunzătoare a Evaluării Naţionale (calendare, metodologii, programe, modele de subiecte) şi informarea elevilor şi părinţilor;
2. Organizarea activităţilor de pregătire suplimentară a elevilor;
3. Organizarea şi desfăşurarea simulării de examen.

Situaţia privind rezultatele la Evaluarea Naţională pentru elevii claselor a VIII-a de la Școala gimnazială „Gh. Pătrașcu” – Buruienești, an şcolar: 2015-2016:

• Număr de elevi înscrişi: 35

• Număr elevi participanţi: 35

Obiectul	Nr. Total elevi	Note						
		Sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Limba română	35	16	5	8	3	2	1	0
Matematică	35	20	10	4	4	1	0	0

Media generală la Limba şi literatura română 5.*25*
Media generală la Matematică*: 4,79*
Media generală pe şcoală :*5,02*
Procentul de promovare la Evaluarea Naţională pe şcoală: 54,28%

Pentru perioada următoare, în condiţiile menţinerii prevederilor actuale privitoare la examenele naţionale, se estimează o menţinere a promovabilităţii la 80 - 85%.

Este semnificativ de menţionat faptul că atât la nivelul mediilor generale, cât şi la nivelul mediilor pe discipline, diferenţa între rezultatele obtinute la clasă şi cele obţinute la Evaluarea naţională au fost pentru mulţi elevi destul de mari.

Interpretarea rezultatelor obținute de elevii claselor a VIII- a la Evaluarea Națională la Școala Gimnazială Doljești

În următorul tabel sintetic prezentăm situația mediilor obținute de către absolvenții clasei a VIII-a la Evaluarea Națională.

	Nr. de elevi cu medii:						
	Sub 5	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
Limba și literatura română	6	8	4	3	0	1	0
Matematică	14	2	3	3	0	0	0
Medii generale Evaluare Națională	13	3	3	2	1	0	0

Analizând informațiile din tabel observăm că la Evaluarea Națională la amble discipline s-au înregistrat rezultate mici, fapt ce a determinat scăderea mediei generale a tuturor elevilor.

La limba și literatura română din cei 22 de elevi prezenti, 14 au obținut note peste 5 , din care 4 au medii peste 7, iar numărul elevilor cu note sub 5 fiind de 6.

Din numărul total de elevi prezenți la evaluare – 22 – 8 elevi au obținut note peste 5 la matematică , din care 3 cu note peste 7, 14 având note sub 5, din păcate.

Rata de promovabilitate la Evaluarea Națională pe discipline, respectiv pe medii generale este următoarea:

- Limba și literatura română– 72,72%
- Matematică –36,36 %
- Media generală E.N. – 40,90 %

Media notelor la Evaluarea Națională pe discipline, respectiv pe medii generale este următoarea:

- Limba și literatura română– 5,65
- Matematică –4,64
- Media generală E.N. – 5,14

Utilizând informațiile din tabelul sintetic, în continuare realizăm o analiză și interpretare comparativă a rezultatelor obținute.

b) Personal didactic, didactic auxiliar şi nedidactic

Situația încadrării personalului didactic al Şcolii gimnaziale ,,Gh.Patrascu,, pentru anul școlar 2016-2017 este următoarea:

TOTAL NORME	**TITULARI**	**SUPLINITORI CALIFICAŢI**	**PENSIONARI**	**SUPLINI-TORI NECALIFI-CAŢI**
58,85	**37,88**	**4,97**	**1**	**0**
100 %	**64,4%**	**8,44 %**	**1,7%**	0%

Personal didactic angajat	**Total**	**Preşcolar**	**Primar**	**Gimnazial**
- cadre didactice titulare	39	3	16	20
- cadre didactice suplinitoare/ cu norma de bază în unitatea de învăţământ	3	1	0	2
- cadre didactice suplinitoare/ cu norma de bază în alte unităţi de învăţământ	3	0	0	3
-cadre didactice suplinitoare calificate la plata cu ora	1	1	0	0

Distribuţia pe grade a personalului didactic angajat la Școala gimnazială,,Gh.Patrascu,,:

An şcolar: 2016-2017:

Număr personal didactic calificat:				**Număr personal didactic**
Cu gradul I	Gradul II	Cu definitivat	Debutant	Necalificat
24	9	6	0	0

Număr personal didactic auxiliar			**Număr personal nedidactic**	
Secretar	Bibliotecar	Administrator -financiar	Îngrijitor	Muncitor
2	1	2	8	2

În demersul de stabilizare a personalului didactic la nivelul unităţii de învăţământ, a crescut numărul titularilor. Având în vedre **numărul total de elevi** şi **numărul de posturi didactice**, se poate estima **eficienţa încadrării cu personal didactic** prin raportul **număr de elevi/post didactic.**

Sub aspectul **pregătirii profesionale** şi **calităţii prestaţiei didactice**, la nivelul personalului didactic din Şcoala gimnazială ,,Gh.Patrascu,, Buruienesti se remarcă ponderea mare a cadrelor didactice cu gradul didactic II şi I.

Preocuparea pentru perfecţionare, formare continuă şi dezvoltare profesională a determinat participarea în număr mare a cadrelor didactice din
Şcoala gimnazială ,,Gh.Patrascu,, Buruienesti la activităţile metodice şi cursuri de formare continuă organizate de instituşii abilitatela nivel local şi judeţean. În această privinţă, sprijinul acordat de *Comisia pentru perfecţionare, formare continuă şi dezvoltare profesională,* s-a dovedit important- fiind asigurată informarea corespunzătoare a cadrelor didactice asupra ofertei de formare existente. Rolul *Comisiei pentru perfecţionare, formare continuă şi dezvoltare profesională* trebuie însă în continuare crescut - în special în privinţa monitorizării modului în care se realizează perfecţionarea periodică a cadrelor didactice, aşa cum este aceasta prevăzută de legislaţia în vigoare.

Sub aspectul **disciplinei** cadrelor didactice şi a personalului în general nu au fost înregistrate în ultimii ani situaţii deosebite. Rămân în continuare unele probleme de respectarea termenelor privind îndeplinirea unor atribuţii de serviciu specifice, de participare consecventă la toate activităţile organizate de şcoală şi uneori probleme legate de punctualitatea la clasă. Pentru a reduce frecvenţa acestor probleme, în baza prevederilor Contractului colectiv de muncă şi în urma negocierilor purtate cu personalul didactic, a fost actualizată fişa postului cadrului didactic - fiind apoi asumată de toţi profesorii angajaţi în Şcoala gimnazială ,,Gh.Patrascu,, Buruienesti. Evaluarea activităţii personalului didactic, personalului didactic auxiliar şi nedidactic au determinat acordarea în ultimii ani de către Consiliul de Administraţie a calificativului *foarte bine* întregului personal.

La nivelul activităţilor metodico- stiinţifice, rapoartele de activitate întocmite de şefii de comisii evidenţiază existenţa unei preocupări continue pentru creşterea calităţii procesului educaţional.

IV.2.1. ANALIZA SWOT A DOMENIULUI: RESURSE UMANE

M E D I U L I N T E R N	**Puncte tari** • Oferta de şcolarizare stabilă, conformă cu cererea comunităţii locale; • Elevi cu nivel de pregătire iniţială ridicat şi potenţial intelectual deosebit; Elevi participanţi şi premiaţi la concursuri şi olimpiade; • Interes ridicat din partea elevilor şi părinţilor pentru continuare studiilor; • Personal cu nivel de calificare ridicat şi interes pentru perfecţionare şi dezvoltare profesională, incluzând un număr important de cadre - resursă. • Relaţii interpersonale echilibrate şi democratice.	**Puncte slabe** • Rezultate slabe înregistrate la evaluare naţională la disciplina matematică; • Diferenţele între rezultatele obţinute la clasă şi cele obţinute la examenele naţionale au fost pentru mulţi elevi destul de mari. • Fluctuaţia mare a cadrelor didactice 85, 71% navetişti şi 6 suplinitori calificaţi; • Numărul ridicat de absenţe, în special la clasa a VIII-a. • Ponderea relativ redusă a metodelor interactive, centrate pe elev în activitatea la clasă; • Repartiţie neuniformă a iniţiativei şi implicării personalului în problemele unităţii de învăţământ.
M E D I U L E X T E R N	**Oportunităţi** • Stategie coerentă privind dezvoltarea reţelei şcolare la nivel local; • Poziţie tradiţional bine stabilită in ierarhia ofertei educaţionale locale, cu efect direct asupra cererii; • Existenţa resurselor necesare pentru formare continuă la nivel local;. • Implicarea unităţii de învăţământ în procesul de selecţie şi angajare a personalului didactic titular.	**Ameninţări** • Depresia demografică; • Deficienţe în procesul de selecţie şi repartizare a elevilor la liceu; • Limite în asigurarea resurselor materiale şi financiare; • Instabilitate legislativă; • Centralizarea excesivă a mişcării personalului didactic; • Lipsa de atractivitate a carierei didactice.

IV.3 . DOMENIUL: RESURSE MATERIALE – EVALUARE

BAZA MATERIALĂ

Şcoala gimnazială ,, Gh.Patrascu” Buruienesti funcţioneaza cu trei corpuri de şcoală amplasate în localitatea Buruienesti, la care se adaugă structurile arondate: Școala Gimnazială Doljești, Grădinița Rotunda, Grădinița Buhonca și Școala Gimnazială Rotunda vare este momentan închisă din cauza scăderii populației școlare.

În scopul menţinerii locaţiilor la standarde corespunzătoare activităţilor de învăţământ, în fiecare an sunt efectuate igienizări, reparaţii şi modernizări ale spaţiilor

şcolare, în limita fondurilor alocate prin buget, fiind adesea utilizate în acest scop personalul nedidactic.Clădirile sunt racordate la:

1. Reţea publică de distribuire a energiei electrice;
2. Reţea publică de telecomunicaţii;
3. Internet
4. Apa curenta

INFORMAŢII PRIVIND SPAŢIILE ŞCOLARE

Şcola gimnazială „Gh.Patrascu" Buruienesti

Nr. crt.	Tipul de spaţiu	Număr de spaţiu	Suprafaţă
1	Săli de clasă	20	20 săli x 54 mp -1080mp
2	Cabinete	2	108 mp
3	Sală şi teren de educaţie fizică şi sport	1	100 mp-500mp
4	Spaţii de joacă	1	1000mp /

Unitatea funcţionează într-un singur schimb, durata orei de curs/ activităţilor didactice fiind de 50 minute, iar a pauzelor fiind de 10 minute, cu o pauză mare de 20 minute.

Şcola gimnazială Dolješti

Nr. crt.	Tipul de spaţiu	Număr de spaţii	Suprafaţă
1	Săli de clasă	6	6 săli x 54 mp -324mp
2	Cabinete	1	48 mp
3	Sală şi teren de educaţie fizică şi sport	1	100 mp-500mp
4	Spaţii de joacă	1	1000mp /

Unitatea funcţionează în două schimburi, durata orei de curs/ activităţilor didactice fiind de 45 minute pentru învățământul primar cu pauza de 15 minute și de 50 minute pentru învățământul gimnazial, iar a pauzelor fiind de 10 minute.

INFORMAŢII PRIVIND SPAŢIILE AUXILIARE

Nr. crt.	Tipul de spaţiu	Număr spaţii	Suprafaţă (mp)
1	Bibliotecă şcolară / Centru de informare şi documentare	2	110 mp +32 mp
3	Spaţii sanitare	1	40 mp
4	Spaţii depozitare materiale didactice	2	56 mp
5	Alte spaţii – administrativ nedidactic	1	75 mp

INFORMAŢII PRIVIND SPAŢIILE ADMINISTRATIVE

Nr. crt.	Tipul de spaţiu	Număr spaţii	Suprafaţă (mp)

1	Secretariat	2	12 mp+ 22mp
2	Spaţiu destinat echipei manageriale	2	12 mp+12 mp
3	Contabilitate	1	18 mp

5	Alte spații	1	20 mp

CENTRUL DE DOCUMENTARE ŞI INFORMARE – ŞCOALA GIMNAZIALĂ „ GH.PATRASCU„ BURUIENESTI

Centru de resurse pluridisciplinare, centrul de documentare şi informare oferă elevilor, cadrelor didactice şi comunităţii locale un spaţiu de formare, comunicare şi informare, un laborator de experimentare a noilor tehnologii educaţionale, un loc de cultură, deschidere, întâlnire şi integrare. Prin specificul activităţii sale participă la implementarea politicilor educaţionale pe niveluri de studii, profiluri, specializări şi sprijină realizarea obiectivelor prevăzute în procesul de reformă a învăţământului românesc, răspunzând nevoilor de informare ale tuturor utilizatorilor.

DOTĂRI

♦ **Spaţii în CDI –** spaţiul documentaristului de primire, informare, spaţiul informatic, spaţiul audio-video, spaţiul de lectură, spaţiul expoziţional, spaţiul orientare şcolară şi profesională.

♦ **Capacitate de depozitare pe rafturi (metri liniari) – 200 m , capacitate de primire (număr de locuri în CDI) 70% din numărul elevilor.**

♦ **Mobilier -** mese de lucru individual - 8, rafturi pentru cărţi- 15;, rafturi înclinate pentru presă - 3, mese calculator – 4; birou -1; vitrină -1; masă copiator-1; dulap fişe - 1; suport video-1; suport audio -1; cuier haine -1;

♦ **Echipamente informatice** - wireless- 1, computere-5; imprimantă color - 1, copiator-1; LCD- 1, videoproiector -1, telefon- fax -1; DVD player-1;cameră foto-digitală-1; Home cinema - 1; flipchart- 1; plăci reţea -5; căşti audio- 6;
♦ În prezent, CDI-ul gestionează un număr de 4977 cărţi. Rafturile CDI-ului respectă logica aşezării volumelor după regula margaretei documentarelor,astfel elevii putând a se orienta singuri în privinţa domeniilor căutate – Generalităţi, Religie, Mitologie, Ştiinţe sociale, Lingvistică şi literatură, Ştiinţe aplicate, Ştiinţe naturale, Artă, Sport, Distracţii, Goegrafie, Istorie.

IV.3.1 ANALIZA SWOT A DOMENIULUI: RESURSE MATERIALE

MEDIUL INTERN	**Puncte tari** • Dezvoltarea bazei materiale pe baza de priorităţi aprobate de Consiliul Profesoral şi comunitatea locală; • Existenţa proiectelor specifice de dezvoltare a bazei materiale; • Laboratoare AEL şi săli de clasă specilizate pentru matematică, ştiinţe ale naturii şi limba română, sală de sport, grupoă de grădiniţă şi CDI ; • Dotări corespunzătoare în privinţa tehnicii de calcul; • Dotări mulţumitoare cu material didactic pentru toate disciplinele	**Puncte slabe** • Distribuţie inegala a iniţiativei la nivelul personalului, elevilor şi părinţilor privind dezvoltarea şi conservarea bazei materiale; • Deficienţe în activitatea de invetariere, conservare a patrimoniului şi casare; • Insuficientă dezvoltare în procesul didactic a materialelor existente; • 30% din mobilierul şcolar în stare necorespunzătoare; • Spaţii de depozitare insuficiente;
MEDIUL EXTE	**Oportunităţi** • Interes şi sprijin din partea comunităţii locale pentru îmbunătăţirea condiţiilor educaţionale; • Posibilităţi de obţinere de finanţări directe de la bugetul statului şi fondurile structurale pentru dotări şi investiţii pe bază de proiecte; • Descentralizarea administraţiei şi finanţării învăţământului preuniversitar;	**Ameninţări** • Limite în asigurara resurselor financiare necesare finalizării unor proiecte; • Capacitate instituţională redusă în managementul de proiect; • Modificări frecvente ale legislaţiei; • Mediu financiar rigid şi ostil; • Uzura morală rapidă a tehnicii de calcul;

R N		

IV.4 . DOMENIUL: RESURSE FINANCIARE – EVALUARE

Caracteristica esenţială sub aspect financiar a ultimilor ani constă în continuarea eforturile susţinute pentru fundamentarea, proiectarea şi execuţia corectă a bugetului de venituri şi cheltuieli, concomitent cu realizarea de venituri extrabugetare din activităţi autofinanţate şi sponsorizări.

Activităţile concrete derulate în domeniul resurselor financiare vor viza în principal:

1. Fundamentarea, realizarea proiectului de buget şi planificarea bugetului aprobat.
2. Execuţia bugetară conform prevederilor legale în vigoare.
3. Realizarea veniturilor extrabugetare (Asociaţia Părinţi – Profesori , atragerea a 2% din impozitul pe venit)
4. Atragerea de sponsorizări şi donaţii prin implicarea activă a părinţilor.
5. Atragerea de fonduri din partea Comunităţii Europene.

Veniturile extrabugetare ale instituţiei nu au permis o dezvoltare corespunzătoare a bazei materiale, precum şi asigurarea unor servicii necesare bunei desfaşurări a activităţilor. Veniturile realizate din arendarea terenurilor, activităţi autofinanţate şi atragerea de sponsorizări şi proiecte au fost foarte mici, sprijinul comunităţii locale fiind deosebit de important.

IV.4.1 ANALIZA SWOT A DOMENIULUI: RESURSE FINANCIARE

M E D I U L I N T E R N	**Puncte tari** • Implicarea părinţilor în realizarea de venituri suplimentare pentru unitatea de învăţământ; • Atragerea şi absorbţia de fonduri de la bugetul de stat(investiţii); • Asigurarea din partea autorităţii publice locale a fondurilor necesare unei bune funcţionări a instituţiei;	**Puncte slabe** • Cheltuielile materiale şi cele pentru utilităţi prea ridicate. • Unele deficienţe în activitatea compartimentelor administraţie şi contabilititate. • Lipsa de interes a Consiliului Reprezentativ al Părinţilor de a se organiza ca asociaţie. • Lipsă de experienţă în realizarea şi implementarea de proiecte cu fonduri atrase de la bugetul de stat, respectiv din fondurile structurale. • Resurse extrabugetare realizate din închirieri, activităţi de autofinanţare, si sponsorizări.
M E D	**Oportunităţi** • Interes din partea comunităţii locale pentru asigurarea unei finanţări	**Ameninţări** • Modificări frecvente ale legislaţiei; • Mediu financiar rigid şi ostil;

I U L E X T E R N	corespunzătoare nevoilor scolii; • Posibilitatea atragerii de fonduri de la bugetul de stat/ comunitatea europeană • Descentralizarea administraţiei şi finanţării învăţământului preuniversitar;	• Limite în asigurarea resurselor financiare la nivelul necesar; • Planificare deficitară la nivelul bugetului de stat – finanţări dezechilibrate sub aspect valoric şi de timp de utilizare;

IV.5. DOMENIUL: RELAŢIA ŞCOALĂ– FAMILIE-COMUNITATE EVALUARE

Nivelurile, durata şi efectele colaborării Şcolii gimnaziale BURUIENESTI cu reprezentanţii comunităţii locale au fost în general rezultatul existenţei unor necesităţi localizate preponderent la nivelul unităţii de învăţământ.

IV.5.1. ANALIZA SWOT A DOMENIULUI: RELAŢIA ŞCOALĂ – COMUNITATE

M E D I U L I N T E R N	**Puncte tari** • Interes din partea elevilor şi a cadrelor didactice pentru o relaţie activă şi profitabilă cu reprezentanţii comunităţii locale. • Existenţa unui număr de activităţi consacrate implicând parteneriat instituţional. • Considerearea colaborării cu comunitatea sub toate valenţele acesteia.	**Puncte slabe** • Interesul scăzut al părinţilor pentru calitatea educaţiei oferite în şcoală – manifestat inclusiv prin rata scăzută de participare la şedinţele cu părinţii. • Gradul ridicat de încărcare a programului şcolar (număr mare de ore pe săptămână). • Absenţa unui cadru instituţional adecvat (protocoale) privind colaborarea cu instituţiile de cultură şi artă la nivel local. • Implicarea redusă a foştilor elevi şi profesori în dezvoltarea relaţiilor cu comunitatea locală.
M E D I U L E X	**Oportunităţi** • Interesul comunităţii pentru dezvoltarea unei unităţi de învăţământ • Existenţa unor oferte locale importante privind activităţile educative pentru elevi. • Număr important de absolventi ai unităţii de învăţământ în poziţii- cheie din comunitatea locală.	**Ameninţări** • Limite în asigurarea resurselor financiare şi materiale necesare. • Lipsa de interes a instituţiilor de cultură şi artă în realizarea unui cadru instituţional de colaborare cu unităţile de învăţământ.

T E R N		

IV.6. ANALIZA PESTE

IV.6.1. CONTEXTUL POLITIC

Din punct de vedere legislativ şi organizatoric, învăţământul preuniversitar românesc este reglementat prin următoarele documente:

♦ Legea educaţiei naţionale, nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare.

♦ Legea nr. 354/2004 pentru modificarea şi completarea Legii învăţământului nr. 84/1995.

♦ Ordonanţă de urgenţă privind asigurarea calităţii educaţiei nr. 75/12.07.2005.

♦ Regulamentul privind actele de studii şi documente şcolare în învăţământul preuniversitar aprobat prin O.M.Ed.C. nr. 3502/03.03.2005.

♦ O.M.Ed.C nr. 4706/29.07.2005 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea unităţilor de învăţământ preuniversitar în vederea acreditării.

♦ Planul Naţional de Dezvoltare 2007- 2013- Guvernul României.

♦ Hotărârile Guvernului României privind aprobarea Stategiei pe termen scurt şi mediu pentru formarea profesională continuă din 2005-2010, nr. 875-28.07.2005.

♦ Hotărârile Guvernului României referitoare la organizarea şi funcţionarea sistemului de învăţământ preuniversitar şi a unităţilor şcolare.

♦ Strategia M.E.N.C.Ş pentru perioada 2016-2017.

♦ Strategie de descentralizare a învăţământului preuniversitar aprobată prin Memorandum în Şedinţă de Guvern din 20 martie 2005.

♦ Ordonanţă de urgenţă a Guvernului nr. 75/ 2005 privind asigurarea calităţii educaţiei, aprobatăprin Legea nr. 81/2006.

♦ Raport asupra Stării Sistemului Naţional de Învăţământ – 2005- M.Ed.C.

♦ O.M.Ed.C. 560631.08.2012 privind Metodologia de Organizare şi desfăşurare a Evaluării Naţionale, în vederea accesului absolvenţilor clasei a VIII-a în clasa a IX-a a anului şcolar 2016-2017.

IV. 6. 2. CONTEXTUL ECONOMIC

Raportările anuale ale Agenţiei Judeţene de Ocupare a Forţei de Muncă – Neamţ demonstrează dificultăţile întâmpinate de absolvenţii învăţământului preuniversitar în a se integra pe piaţa muncii, absolvenţii de gimnaziu şi licee fără certificat de competenţe profesionale deţinând ponderea cea mai mare a celor intraţi în şomaj.

Procesul de descentralizare a învăţământului preuniversitar constituie un demers oportun şi necesar, răspunzând cerinţei existenţei unui învăţământ organizat, administrat şi finanţat conform standardelor Uniunii Europene. Având la bază principiile transparenţei, echităţii şi adecvării, activitatea de finanţare a unităţilor de învăţământ va presupune nu numai finanţarea de bază, cum se întampla în general, ci şi finanţări complementare şi compensatorii, bazate pe cerinţele specifice de context socio-economic.

Situţia materială precară a părinţilor multor elevi are consecinţe negative asupra interesului acestora faţă de şcoală. Preţul de multe ori ridicat al materialelor didactice, precum şi a celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de şcoală poate reprezenta de asemenea, o ameninţare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres şi absenteism ridicat până la abandon şcolar. Deosebit de utilă în acest context, este extinderea programelor sociale din domeniu: acordarea suplimentului gratuit de hrană, constând în produse de panificaţie şi lapte atât la clasele I-VIII, cât şi la grădiniţele cu program normal, acordarea de manuale şcolar gratuite, acordarea rechizitelor şcolare gratuite, acordarea burselor de ajutor social, acordarea ajutorului financiar în vederea achiziţionării calculatoarelor.

IV. 6. 3 CONTEXTUL SOCIAL

Din punct de vedere social, trebuie subliniată influenţa mentalităţii majorităţii populaţiei, care acordă o mare valoare pregătirii academice, de cultură generală, fapt care determină ca primele opţiuni ale părinţilor şi elevilor la intrarea în ciclul postgimnazial să fie pentru specializările profilurilor teoretice. Pe de alta parte, din chestionarele aplicate de diverse instituţii de profil, se constată că majoritatea persoanelor intervievate au un nivel scăzut de cunoştiinţe în ceea ce priveşte sistemul de învăţământ din România, lipsa de cunoştiinţe manifestându-se inclusiv în ceea ce priveşte informaţiile esenţiale privind educaţia, cum ar fi numărul claselor din învăţământul, obligatoriu, gratuitatea învăţământului de stat. În acest context, orice modificări survenite în politica educaţională – fie ele de structură sau de conţinut – sunt percepute deformat prin prisma experienţei personale şi a felului în care s-a asigurat accesul la informaţie.

La nivel demografic, se remarcă o continuă scădere a populaţiei şcolare, cu efecte pe termen lung asupra sistemului de învăţământ. Zona în care este situată unitatea şcolară este favorabilă instruirii, familia şi comunitatea locală în general putând sprijini eforturile şcolii pentru educarea copiilor. Trebuie remarcată influenţa negativă asupra sistemului de învăţământ a materialelor apărute în mass-media centrală. Aceasta tendinţă se reflectă în opinia generală asupra învăţământului românesc cu efect negativ pe termen lung.

Abordarea problemelor sociale se face cu o seriozitate crescânda la nivel naţională şi local, existând programe speciale pentru combaterea delicvenţei, drogurilor, alcoolismului, sărăciei, somajului, iar evoluţia ascendentă a economiei este un mijloc eficient de combatere şi ameliorare a problemelor sociale.

Poziţia diferitelor grupuri de interes faţă de şcoală se află pe o pantă ascendentă manifestată printr-un sprijin tot mai important pe care Poliţia, Jandarmeria, Primăria îl acordă şcolii.

Comunitatea, în ansamblul ei, îşi dă seama că şcoala şi educaţia reprezintă un mijloc de promovare socială, atât pentru individ, cât şi pentru comunitate.

IV. 6. 4 . CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea echipamentelor informatice şi a noilor tehnologii la toate nivelele învăţământului preuniversitar. Sprijinul M.E.N.C.Ş acordat initiativelor unităţilor şcolare în sensul predării- învăţării asistate de calculator reprezintă indiscutabil un punct forte în această direcţie. În plus posibilitatea reală a folosirii soft-urilor educaţionale în procesul instructiv - educativ reprezintă un avantaj suplimentar. Deşi de multe ori lipsesc fondurile de la bugetul local pentru dotarea cu echipamente/mijloace fixe, acestea pot fi achiziţionate prin derularea unor programe specifice sau prin implicarea comitetului de părinţi. Sprijinirea unităţilor şcolare prin acţiunea guvernului de a accelera introducerea calculatoarelor şi a accesului la Internet în unităţile de învăţământ gimnazial, în colaborare cu Ministerul Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice reprezintă o oportunitate pentru sistemul educaţional actual.

Un punct critic în adoptarea noilor tehnologii în sistemul de învăţământ preuniversitar îl reprezintă încă insuficienta pregătire a cadrelor didactice de alte specilităţi, decât informatica în ceea ce priveste utilizarea programelor de calculator, chiar a celor mai uzuale.

Oferta de formare în acest sens a institutiilor de învăţământ superior şi a agenţilor economici poate fi valorificată, în condiţiilor motivării cadrelor didactice pentru a urma astfel de cursuri de perfecţionare astfel de cursuri de perfecţionare.

Extrem de oportune şi necesare sunt în perspectiva asigurării calităţii învăţământului şi a oferirii de şanse egale în dezvoltarea tuturor elevilor, măsurile M.E.N.C.Ş., privind dotarea unităţilor de învăţământ cu fonduri pentru îmbogăţirea fondului de carte a bibliotecilor şcolare şi dotarea cabinetelor de consiliere psihopedagogică.

IV.6. 5. CONTEXT ECOLOGIC

La nivel naţional, s-a inclus printre domeniile prioritare programul de protecţie a mediului şi creşterea calităţii vietii. Acest context capătă amploare şi se referă la modul în care proiectele şcolare pot afecta mediul. În mod real activitatea Şcolii afectează mediul prin gunoiul şi deşeurile produse în urma activităţii propriu zise.

Trăim într-o ţară în care nivelul de poluare este în creştere datorită urbanizării intense. De asemenea, se alocă foarte puţini bani pentru programele de protecţia mediului şi conservarea florei şi faunei în toate zonele. Astfel, considerăm bine-venit orice proiect cu privire la protecţia mediului, mai ales că odată cu integrarea în Uniunea Europeană,

aceasta este una din problemele esenţiale care necesită rezolvarea. Astfel, educaţia ecologică trebuie să devină o prioritate şi o componentă activă în educarea tinerei generaţii.

V. STRATEGIA DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ PENTRU PERIOADA: 2016- 2020

V.1. ŢINTE STRATEGICE

►T_1- Asigurarea unui climat prietenos şi confort fizic şi psihic în şcoală;

►T_2 - Extinderea învăţării informatizate şi dezvoltarea capacităţii elevilor de a utiliza mijloacele de informare asigurate în şcoală;

►T_3 - Creşterea ofertei de activităţi extracurriculare şi de petrecere a timpului liber;

►T_4- Sprijinirea elevilor defavorizaţi şi a familiilor acestora în vederea reducerii absenteismului şi abandonului şcolar;

►T_5 - Menţinerea unui colectiv didactic dinamic, modern, implicat, cu personalitate organizaţională prin asigurarea participării fiecărui cadru didactic la un stagiu de formare;

VI. OPŢIUNI STRATEGICE

T_1- Asigurarea unui climat prietenos şi confort fizic şi psihic în şcoală.

- **Argument**

În ultimii ani s-a încercat implicarea elevilor în alegerea şi construirea experienţelor de învăţare prin asigurarea parcursurilor individuale. Se trece de la filosofia învăţământului „pentru toţi", spre un învăţământ mai realist pentru fiecarte, în centrul căruia se situează elevul cu nevoi şi aşteptări de o extremă diversitate.

- **Opţiuni strategice**

Curriculum

► Iniţierea de proiecte educaţionale cu instituţii care monitorizează respectarea drepturilor copilului;

► Promovarea educaţiei incluzive şi asigurarea şanselor egale prin adecvarea metodelor şi tehnicilor de predare-evaluare, în special a acelora care încurajează creativitatea, participarea activă, lucru în echipă astfel încât toţi elevii să fie valorizaţi;

Resurse umane

► Crearea unui cadru instituţional care să favorizeze comunicarea deschisă la nivel formal şi informal, valorificarea ei în realizarea unui proces educativ de calitate;

► Formarea continuă a cadrelor didactice, în vederea aplicării metodelor de învăţare şi evaluare moderne, pentru asigurarea unui climat prietenos, în care elevii să se simtă valorizaţi;

► Dezvoltarea serviciilor educaţionale de consiliere şcolară pentru elevi şi părinţi;

Resurse materiale

► Amplasarea unui sistem de supraveghere video a şcolii;

► Reamenajarea sălilor de clasă astfel încât să se creeze un mediu prietenos;

► Achiziţionarea de materiale necesare pentru expunerea produselor copiilor realizate la orele de educaţie plastică, educaţie tehnologică;

Relaţii comunitare:

► Parteneriat cu Poliţia în vederea asigurării pazei şi siguranţei elevilor, pentru combaterea delicvenţei juvenile şi pentru realizarea unor ore de educaţie civică.

T_2 - Extinderea învăţării informatizate şi dezvoltarea capacităţii elevilor de a utiliza mijloacele de informare asigurate în şcoală.

- **Argument**

Şcoala noastră oferă un învăţământ de calitate, bazat pe principiile incluziunii, adaptat nevoilor tuturor beneficiarilor actului educativ. Are responsabilitatea de a-i ajuta pe elevi să depăşească barierele în calea învăţării, de a crea un mediu afectiv pozitiv în care elevii au încr edere în profesorii lor şi care se adapteză nevoilor elevilor.

- **Opţiuni strategice**

Curriculum

► Se vor introduce în cadrul CDŞ discipline opţionale adecvate pentru iniţierea în utilizarea calculatorului şi a Internetului;

►Asigurarea fiecărui elev din şcoală a accesului la calculator în cadrul orelor de la alte discipline;

► Iniţierea unui proiect de media- social pentru diminuarea barierelor sociale prin dobândirea de aptitudini în utilizarea noilor tehnologii;

Resurse umane

► Formarea cadrelor didactice în domeniul utilşizării Internetului;

► Consilierea elevilor şi părinţilor de către diriginţi sau psiholog atunci când este cazul;

Resurse materiale

► Dotarea laboratorului AEL cu conexiune la Internet;

► Achiziţionarea de cărţi pentru CDI-ul şcolii;
► Demararea demersurilor necesare pentru continuarea investiţiei corpului C.

T_3 - Creşterea ofertei de activităţi extracurriculare şi de petrecere a timpului liber.

- **Argument**

În şcoală sunt organizate activităţi extraşcolare şi extracurriculare la care elevii participă cu bucurie şi trăiesc satisfacţia unor realizări dincolo de catalog. Direcţiile de interes ale elevilor, departe de clasă şi orar, sunt foarte variate. Profesorii declară nevoia intervenţiei structurate a şcolii şi în timpul liber al elevilor, în încercarea de a suplini lipsa de preocupare a familiilor pentru educaţia copiilor lor. Activitatea educativă şcolară şi extraşcolară reprezintă spaţiul aplicativ care permite transferul şi aplicabilitatea cunoştinţelor, abilităţilor, competenţelor dobândite în sistemul de învăţământ. Prin formele sale specifice, activitatea educativă şcolară şi extraşcolară dezvoltă gândirea critică şi stimulează implicarea tinerei generaţii în actul decizional în contextul asumării responsabilităţilor sociale, realizându-se astfel, o simbioză lucrativă între componenta cognitivă şi cea comportamentală.

Ne propunem să găsim un răspuns pe măsura dorinţei fiecărui elev.

- **Opţiuni strategice**

Curriculum

► Identificarea domeniilor de interes ale elevilor şi familiilor privind activitatea extraşcolară şi extracurriculară;
► Valorificarea abilităţilor şi competenţelor dobândite la disciplinele de trunchi comun;
► proiectarea unor activităţi extracurriculare ţinând cont de propunerile elevilor şi părinţilor;

Resurse umane

► vor fi identificaţi, încurajaţi şi îndrumaţi elevii care vor să participe la aceste activităţi;
► Valorificarea potenţialului elevilor şi cadrelor didactice prin antrenarea lor în desfăşurarea de activităţi extracurriculare.

Resurse materiale

► Atragerea de fonduri din partea Primăriei pentru crearea unei baze sportive care să corespundă nevoilor de petrecere a timpului liber într-un mediu adecvat;

► Se vor utiliza materialele existente în şcoală şi achiziţiona materiale şi mijloace necesare desfăşurării activităţilor;

►Se vor identifica şi reamenaja spaţiile în care se vor desfăşura aceste activităţi.

Relaţii comunitare

► Colaborări cu fundaţii, ONG-uri pentru oferirea resurselor materiale necesare.

T4- Sprijinirea elevilor defavorizaţi şi a familiilor acestora în vederea reducerii absenteismului şi abandonului şcolar.

- **Argument**

În toate situaţiile în care familiile elevilor interacţionează cu reprezentanţii şcolii este subliniat faptul că situaţia materială precară determină absewnteismul şi abandonul şcolar. Ne propunem găsirea unor modalităţi optime de sprijinire a elevilor defavorizaţi şi a părinţilor, de încurajare a acestora pentru o participare activă la viaţa şcolii.

- **Opţiuni strategice**

Curriculum

► Asigurarea accesului elevilor la continuarea studiului prin formarea unei culturi generale temeinice bazată pe dezvoltarea capacităţilor şi a competenţelor de bază necesare pentru o participare susţinută la societatea cunoaşterii;

Resurse umane

► Consilierea familiilor şi susţinerea elevilor de către învăţătorul/dirigintele clasei sau îndrumare spre o consiliere specializată;

Resurse materiale

► Identificarea şi valorificarea modalităţilor de finanţare din fonduri externe;

Relaţii comunitare

► Colaborări cu instituţii, fundaţii, ONG-uri pentru oferirea resurselor materiale necesare;

► Atragerea de finanţări, donaţii din partea comunităţii, a agenţilor economici pentru sprijinirea elevilor defavorizaţi şi a familiilor acestora;
► Promovarea şi informarea comunităţii asupra programelor şi a modului de aplicare în şcoală;
► Proiectarea şi derularea unor activităţi de consiliere socială şi profesională cu părinţii:

T_5 - Menţinerea unui colectiv didactic dinamic, modern,implicat, cu personalitate organizaţională prin asigurarea participării fiecărui cadru didactic la unstagiu de formare

- **Argument**

Şcoala noastră are un corp didactic calificat, format din 45 cadre didactice, din care 39 titulari, majoritatea cu gradul I sau II.pentru a valorifica acest potenţial în scopul unei pregătiri pentru integrare în societate a elevilor noştri trebuie să menţinem deschiderea cadrelor didactice pentru modernizarea şi eficientizarea demersului didactic, pentru utilizarea unor metode diverse de predare –învăţare-evaluare, centrate pe elev, care să evidenţieze cel mai mic progres înregistrat de elevi.

- **Opţiuni strategice**

Curriculum

► Creşterea ponderii metodelor activ –participative în proiectarea activităţilor de predare-învăţare-evaluare;
► Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare în specialitate şi în metodica disciplinei.

Resurse umane

► Motivarea cadrelor didactice pentru participarea la stagii de formare acreditate;
► Promovarea unui climat de comunicare, bazat pe respect reciproc şi competiţie, deschis la schimbări;
► Organizarea unor stagii de formare în şcoală, valorificarea potenţialului formatorilor din şcoală.

Relaţii comunitare

► Colaborarea cu CCD- Neamţ şi ISJ Neamţ, cu alţi furnizori de formare.

VI.1. TERMENE DE APLICARE

MENAGEMENTUL DE INTRARE ÎN VIGOARE A STRATEGIEI:

Strategia intră în vigoare începând cu 01.09.2016 şi tot atunci începe şi aplicarea ei.

MENAGEMENTUL FINALIZĂRII:

31. 08.2020

REZULTATE AŞTEPTATE

► Creşterea calităţii actului educaţional şi a rezultatelor învăţării;

► Proiectarea activităţilor educative extracurriculare ca aplicaţii concrete a cunoştinţelor acumulate şi a abilităţilor şi competenţelor formate în cadrul obiectelor de studiu;

► Stimularea interesului elevilor de a se implica în proiecte şi programe educative curriculare şi extracurriculare la nivelul fiecărei clase;

► Reducerea procentului fenomenelor antisociale şi absenteismului şcolar;

► Creşterea ratei peromovabilităţii şcolare;

► Asigurarea şanselor egale de dezvoltare personală;

► Dobândirea competenţelor de bază: abilităţi de comunicare, scriere, citire şi calcul matematic, alfabetizare digitală şi informaţională, cultură tehnologică, educaţie antreprenorială, comunicare în limbi moderne de largă circulaţie, conduită civică, gândire critică, capacitate de adaptare la situaţii noi, lucru în echipă.

VII. IMPLEMENTAREA PLANULUI STRATEGIC

VII.1. PLAN OPERAŢIONAL

Asigurarea unui climat prietenos şi confort fizic şi psihic în şcoală **OBIECTIV: Asigurarea unui climat prietenos prin promovarea educaţiei inclizive şi asigurarea şanselor egale**				
ACTIVITĂŢI	***TERMEN***	***RESPONSABILITĂŢI***	***RESURSE***	***INDICATORI DE REALIZARE***
Corelarea demersurilor colectivului didactic al şcolii cu cele ale ISJ, cu politica M.E.N. în domeniul calităţii în educaţie (Legea Educaţiei naţionale; Legea calităţii în educaţie) prin evaluarea calităţii actului didactic.	Permanent	Director; Responsabili de arii curriculare; Comisia de Evaluare şi Asigurare a Calităţii	Resursă timp; Legislaţia în vigoare	Realizarea cadrului privind asigurarea calităţii- îmbunătăţirea rezultatelor şi dezvoltarea motivaţiei la elevi
Proiectarea riguroasă a tuturor activităţiklor la nivelul fiecărei structuri funcţionale din şcoală	1 octombrie 2016 (în fiecare an)	Responsabili Comisii	Resursă timp; Resurse financiare	Experienţa proiectării activităţilor; Documente bine proiectatte.
Aplicarea chestionarelor prin care se vor stabili pentru toţi elevii şcolii, stilurile individuale de învăţare.	Finele lunii octombrie 2016	Învăţători; Diriginţi	Resursă timp- ptr. interpretarea rezultatelor Resurse materiale: hârtie, copiator,	Toţi elevii vor completa chestionare privind identificarea stilurilor individuale de învăţare.
Elaborarea şi implementarea strategiilor de învăţare pentru a răspunde stilurilor individualede învăţare, nevoilor şi gradului de motivare a fiecărui elev.	Octombrie 2016 Iunie 2017	Cadre didactice; Psiholog invitat; Consiliul de Administraţie	Resurse umane: cadre didactice, elevi, Resurse bugetare;	Toţi elevii identificaţi prin testele iniţiale, vor beneficia de programe speciale de pregătire.
Programe speciale de recuperare pentru elevii cu nivel scăzut al pregătirii iniţiale; Programe speciale de pregătire a elevilor în vederea participării la Evaluarea Naţională, Concursuri şcolare şi Olimpiade.	Permanent	Cadre didactice Director	Surse proprii	Ţinte de învăţare individualizate; Monitorizarea progresului; Creşterea numărului de absolvenţi de clasa a VIII-a cu medii peste 5 la Evaluarea Naţională şi care continuă

				studiile.
Evaluarea iniţială (nevoile elevilor, sprijinul necesar, stiluri de învăţare, cunoştinţe, experienţă şi abilităţi anterioare, cerinţe de evaluare).	La fiecare început de an şcolar	Toate cadrele didactice	Surse proprii	Obţinerea de informaţii referitoare la nevoile de instruire, educaţie şi formare
Realizarea programelor de recuperare şi consolidarea cunoştinţelor şi deprinderilor acţionale, în scopul creşterii performanţelor şi evitării eşecului şcolar.	Octombrie 2016 Iunie 2017	Cadrele didactice, Cadrele didactice de specialitate	Surse proprii	Iniţierea şi derularea de programe de consultaţii, pregătire suplimentară/diferenţială:lb. română, limbi moderne, matematică, fizică, chimie, istorie/ geografie.
Adaptarea stilului de predare şi a strategiilor la particularităţile şi nevoile de învăţare şi de comunicare specifice grupurilor de elevi sau/şi colectivului cu care se lucrează.	Permanent	Toate cadrele didactice	Surse proprii	90% dintre cadrele didactice aplică metodele active de învăţare
Asigurarea unui climat prietenos şi confort fizic şi psihic în şcoală **OBIECTIV: Prevenirea şi combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură care se pot manifesta între elevi, elevi-cadre didactice, elevi - personal din cadrul unităţii şcolare.**				
ACTIVITĂŢI	***TERMEN***	***RESPONSABILITĂŢI***	***RESURSE***	***INDICATORI DE REALIZARE***
Includerea în Regulamentul de Ordine Interioară a reglementărilor referitoare la accesul persoanelor străine în incinta şcolii.	Octombrie 2016	Cadre didactice şi beneficiarii direcţi	Resurse proprii Resurse financiare pentru paza unităţii şcolare	Regulamentul de Ordine interioară Procedura privind accesul persoanelor străine în incinta şcolii
Identificarea partenerilor sociali pentru derularea programelor prin care să se reducă violenţa de orice natură.	Noiembrie 2016 (la început de an şcolar)	Coordonatorul Educativ	Resurse autoritare	Protocoale de colaborare încheiate cu Poliţia şi Primăria comunei.
Realizarea de acţiuni de parteneriat de informare cu privire la situaţiile de risc şi a formelor de agresivitate.	Semestrial	Coordonatorul Educativ	Resurse proprii	Reducerea manifestărilor violente de orice natură din şcoală.

Amplasarea de camere de supraveghere	Ianuarie 2017	Director Adm. -financiar	Buget local	Funcţionalitatea sistemului video de supraveghere
Asigurarea condiţiilor optime necesare desfăşurării unui învăţământ de calitate: - achiziţionarea de table şcolare acolo unde este nevoie; - instalarea unui sistem de avertizare pentru situaţiile de urgenţă; - astfaltarea curţii şi a trotuarului din jurul şcolii; -reabilitarea termică Corp A, - repararea hidroforului corp C.	August 2017	Director Administrator -financiar	Buget de stat Buget local	Condiţii optime de desfăşurare a activităţilor didactice prin realizarea lucrărilor propuse
Extinderea învăţării informatizate şi dezvoltarea capacităţii elevilor de a utiliza mijloacele de informare asigurate în şcoală **OBIECTIV: Asigurarea unei educaţii de calitate pentru toţi elevii, prin accesul la informaţie şi utilizarea noilor tehnologii**				
ACTIVITĂŢI	***TERMEN***	***RESPONSABILITĂŢI***	***RESURSE***	***INDICATORI DE REALIZARE***
Conectarea la Internet a reţelei de calculatoare din laboratorul AEL în mod „safe internet”(fără viruşi, fără conţinut destinat adulţilor)pentru elevi.	Octombrie 2018	Administrator financiar; Responsabil AEL	Buget de stat	Existenţa conectării la internet şi a contractului de servicii
Utilizarea tehnologiei informatice şi de comunicare şi la alte discipline din curriculum-ul naţional/CDŞ, în afara celor corespunzătoare ariei curriculare „Tehnologii”	Permanent	Cadre didactice CEAC		Creşterea numericăa disciplinelor care utilizează tehnologiile informatice şi de comunicare.
Dotarea şcolii cu noi calculatoare şi echipamente din diverse surse, altele decât bugetul de stat şi local	August 2018	Cadre didactice implicate în proiecte	Finanţare prin proiect	Creşterea cu cel puţin 5 calculatoare a numărului de calculatoare utilizate în şcoală;

				Creşterea cu cel puţin două a numărului de imprimante folosite.
Iniţierea unui proiect de media –social pentru diminuarea barierelor sociale prin dobândirea de aptitudini în utilizarea noilor tehnologii media.	Decembrie 2017	Director Coordonator educativ	Finanţare prin proiect	Existenţa proiectului; Implicarea a cel puţin 15 elevi în desfăşurarea activităţilor.
Informatizarea activităţii CDI- ului şcolii.	August 2017	Director; Responsabil CDI	Surse extrabugetare	Dotarea cu cel puţin încă un videoproiector şi un calculator; Înregistrarea electronică a inventarului CDI-ului.
Utilizarea eficientă a fondului de carte	Iunie 2017	Responsabil CDI CEAC		Creşterea numărului de utilizatori ai findului de carte
Reorganizarea spaţiilor destinate cursurilor şi a celor destinate compartimentului manegerial	Iunie 2017	Director; Consiliul de Administraţie	Surse proprii	Reorganizarea sălilor de curs; Amenajarea unui cabinet director;
Creşterea ofertei de activităţi extracurriculare şi de petrecere a timpului liber **OBIECTIV: Oferirea de alternative educaţionale multiple şi atractive pentru reducerea fenomenelor antisociale şi absenteismului şcolar**				
ACTIVITĂŢI	***TERMEN***	***RESPONSABILITĂŢI***	***RESURSE***	***INDICATORI DE REALIZARE***
Identificarea alternativelor de diversificare a ofertei de activităţi extracurriculare şi de petrec ere a timpului liber.	Septembrie 2016	Coordonatorul educativ	Extrabugetare	Creşterea numerică a activităţilor extracurriculare şi de petrecere a timpului liber.iniţierea a cel puţin un program de tipul ,,Şcoală după şcoală”
Planificarea activităţilor extracurriculare ţinând cont de valorificarea resurselor umane şi materiale ale şcolii, ale comunităţii şi ale altor instituţii.	Octombrie 2016	Iniţiatorii activităţilor/proiectelor		Existenţa planificărilor activităţilor-aplicaţie concretă a cunoştinţelor acumulate, a abilităţilor şi competenţelor formate în cadrul obiectelor de studiu.
Popularizarea activităţilor extracurriculare în rândul personalului şcolii, al elevilor, al părinţilor şi a altor purtători de interese	permanent	Iniţiatorii activităţilor/proiectelor	Buget local	Editare de pliante şi alte materiale de promovare la avizierul şcolii.

relevanţi.				
Constituirea grupurilor ţintă	Octombrie 2016 Oct. 2017	Iniţiatorii activităţilor/proiectelor		Contracte cu beneficiarii Programelor/proiectelor
Participarea elevilor la activităţi extracurriculare.	Tot anul şcolar	Coordonatorul educativ		Creşterea numărului de elevi implicaţi în activităţi extracurriculare
Participarea elevilor la activităţi ludice desfăşurate în colaborare cu alte unităţi de învăţământ.	Aprilie 2017	Coordonatorul educativ	Surse proprii ale partenerilor	Asigurarea premiselor dezvoltării sentimentului toleranţei şi comunicării asertive prin participarea elevilor de la ciclul primar.
Sprijinirea elevilor defavorizaţi şi a familiilor acestora în vederea reducerii absenteismului şi abandonului şcolar **OBIECTIV: Asigurarea accesului elevilor la continuarea studiului**				
ACTIVITĂŢI	***TERMEN***	***RESPONSABILITĂŢI***	***RESURSE***	***INDICATORI DE REALIZARE***
Identificarea elevilor care prezintă risc de abandon şcolar din diferite motive (probleme materiale şi financiare, dezinteresul elevului pentru învăţătură, lipsa supravegherii părinţilor,)	Noiembrie (anual)	Diriginţii Învăţătorii Consilier educativ		Stabilirea nominală a elevilor care prezintă risc de abandon
Parteneriat cu părinţii elevilor	Noiembrie (anual)	Diriginţii/Învăţătorii Consilier educativ	Buget propriu	Încheierea de parteneriate (în forma scrisă) cu părinţii fiecărui elev.
Consilierea specială pentru eleviicare prezintă riscul abandonului şcolar în cadrul unui cabinet specializat	Permanent	Diriginţii; Învăţătorii Consilier psihopedagogic		Rezolvarea cazurilor care necesită asemenea intervenţii
Asigurarea de facilităţi elevilor clasei pregătitoare şi clasei I, proveniţi din familii cu venituri mici, participanţi la activităţi extracurriculare, ajutorarea acestor elevi prin acţiuni de voluntariat.	Iunie 2017	Director; Coordonator educativ	Finanţare prin voluntariat sau proiecte	Scăderea numărului de cazuri de absenteism sau abandon şcolar din motive financiare

Asigurarea de facilităţi elevilor proveniţi din familii cu venituri mici prin participarea la activităţi de tip „ Şcoală după şcoală”	Decembrie 2018	Director; Coordonator educativ	Finanţare prin voluntariat sau proiecte	Oferirea de sprijin individualizat în învăţare pentru reducerea abandonului şcolar
Strângerea de ajutoare pentru elevii care provin din familii defavorizate	Ianuarie 2018	Director; Coordonator educativ	Donaţii	Cel pentru 30 de elevi
Asigurarea de burse pentru elevii cu rezultate bune	Ianuarie 2018	Director; Coordonator educativ	Buget local	Cel puţin 10 burse

Menţinerea unui colectiv didactic dinamic, modern, implicat, cu personalitate organizaţională prin asigurarea participării fiecărui cadru didactic la unstagiu de formare

OBIECTIV: Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea asigurării calităţii în educaţie şi flexibilităţii în formarea profesională

ACTIVITĂŢI	*TERMEN*	*RESPONSABILITĂŢI*	*RESURSE*	*INDICATORI DE REALIZARE*
Informarea personalului didactic cu elemente de noutate apărute în cadrul curriculum-ului disciplinei	Permanent	Responsabili comisie	Norme metodologice în vigoare	Existenţa materialelor informative
Utilizarea fondului de carte al CDI-ului în pregătirea individuală de specialitate	Permanent	Toate cadrele didactice	Fondul de carte	Creşterea gradului de utilizare a cărţilor de specialitate din CDI
Asigurarea accesului la publicaţiile de specialitate, la „Tribuna învăţământului” etc.	Anual	Responsabil CDI	Buget propriu	Număr de utilizatori; Colecţii
Perfecţionarea actului didactic prin abordarea metodelor moderne de învăţare centrată pe elev.	Lunar	Responsabili comisii	Surse personale	Lecţii demonstrative; Creşterea gradului de utilizare a echipamentelor informatice
Diseminarea informaţiilor primite de profesorii participanţi la cursuri de formare şi perfecţionare; Împărtăşirea exemplelor de bună practică.	An şcolar	Responsabil formare	Surse personale	Cel puţin 15 acţiuni de diseminare/exemple de bună practică
Utilizarea ofertei de educaţie, a programelor de perfecţionare ale CCD şi ale ISJ Neamţ	An şcolar	Responsabil formare	Surse personale	Cel puţin 6 cadre didactice participante
Exercitarea funcţiei de îndrumare şi control a	An şcolar	Director		Creşterea numărului de asistenţe la ore

Reactualizat şi aprobat în şedinţa Consiliului Profesoral din: 5.09.2016

DIRECTOR,
Prof. Curpan Gheorghe
Director adjunct,
Prof. Neculai Elena Roxana

managerului şi a responsabililor de comisii prin asistenţe la ore şi acţiuni de perfecţionare.		Responsabil comisie		
Îmbunătăţirea calităţii prestaţiei cadrelor didactice debutante prin activităţi de consiliere/stagii de perfecţionare.	An şcolar	Director		Calificativ F. B. pentru cadrele didactice debutante

Reactualizat şi aprobat în şedinţa Consiliului Profesoral din: 5.09.2016

DIRECTOR,
Prof. Curpan Gheorghe
Director adjunct,
Prof. Neculai Elena Roxana