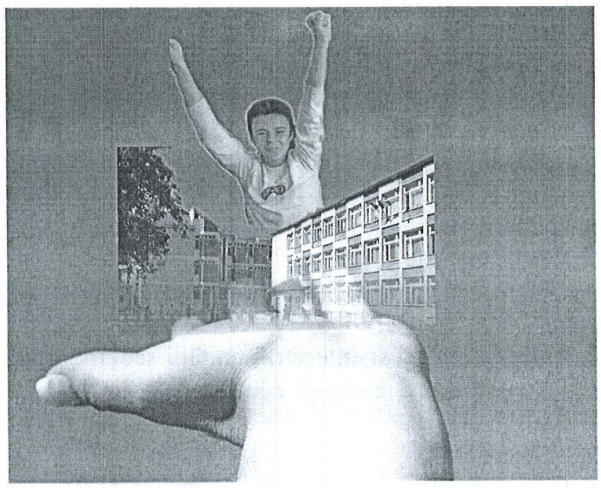
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
Școala Gimnazială Nr. 2
Piatra Neamț, Județul Neamț
Nr. 3766 din 21.10.2013

MINISTERUL EDUCAŢIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ŞI SPORTULUI
ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 PIATRA NEAMŢ
STRADA MĂRĂŢEI NR. 6 TEL. 0233226895/FAX 0233226894
Mail: scoala_2_pn@yahoo.com

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ 2012-2016

ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 PIATRA NEAMŢ



Tipul şcolii: Şcoală cu personalitate juridică

Structuri:

- **Şcoală cu clasele I-VIII**
- **Două grădiniţe cu program normal**

ARGUMENT

PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ AL UNITĂŢII SCOLARE
este documentul si instrumentul de lucru necesar, asigurând o imagine reală si o analiză a ceea ce este scoala, si proiectează pe termen lung activitatea viitoare, pe baza unor repere clare. Perioada 2012-2016 pentru care am elaborat acest proiect este necesară si suficientă pentru stabilirea unor obiective care să depăsească durata unui ciclu de învăţământ în asa fel încât obiectivele propuse să poată fi evaluate si confirmate.
Asigură astfel progresul, evoluţia si înregistrarea unor rezultate pozitive pe traiectoria *Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce schimbări se impun? Cum vom reusi să le realizăm? Ce valori ne susţin? Cine sunt beneficiarii schimbărilor?*

• Concentrează atenţia asupra finalităţilor educaţiei: dobândire de abilităţi,atitudini, cunostinţe, aptitudini, credinţe si valori.
• Asigură concentrarea tuturor domeniilor funcţionale ale managementului: Curriculum, Resurse material – financiare, Resurse umane, Relaţii sistemice si comunitare.
• Asigură coerenţa transpunerii strategiei pe termen lung a scolii într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi usor înţelese si monitorizate.
• Favorizează cresterea încrederii în capacităţile si forţele proprii; asigură dezvoltarea personală si profesională.
• Dezvoltă parteneriatele din interiorul si exteriorul unităţii scolare, implicând în educaţie mai mulţi factori (familie, comunitate, instituţii educaţionale).

I. CADRUL LEGISLATIV

Proiectul de dezvoltare instituţională a fost conceput, având la bază:

- Legea 1/2011, Legea Educației Naționale;
- HG 1534/2008 – Standarde de referinţă şi indicatori de performanţă privind evaluarea şi asigurarea calităţii în învăţământul preuniversitar;
- Ordinele, notele, notificările si precizările M.E.C.T.S.;
- Programul de Guvernare pe perioada 2012 – 2016;
- Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație.
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învăţământul preuniversitar.
- Regulamentul de Organizare si Funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar
- Strategia managerială a Inspectoratului Scolar Judeţean Neamţ
- Metodologia privind organizarea si desfăsurarea admiterii în învățământul în învățământul liceal de stat;
- Metodologia privind organizarea si desfăsurarea evaluării naţionale pentru elevii clasei a VIII-a;
- ROFUIP nr. 5115 din 15.12.2104

II. INFORMAŢII DESPRE UNITATEA ŞCOLARĂ

1) <u>INFORMAŢII DE TIP CANTITATIV</u>

Populaţie şcolară – nr. prescolari: 145

nr. elevi – 1050, clasele I-VIII, funcţionează într-un singur schimb

- rata abandonului şcolar – 0
- procent de promovabilitate – 100 %
- ponderea elevilor cu rezultate bune şi foarte bune – 81,3% % (745 elevi)
- frecvenţa abaterilor prin note scăzute la purtare - 2,35 % (24 elevi)
- promovabilitatea la testarea nationala – 87,8 %

Personal didactic – nr. cadre didactice – 74

- nr. cadre didactice calificate – 74 (100 %)
- nr. cadre didactice titulare cu gradul I – 49 (90,80 %)
- nr. cadrelor didactice cu performanţe în activitatea didactică/ ştiinţifică – 12 (22,40 %)

Resurse materiale – nr. spaţiilor şcolare – 56, dintre care:

săli de clasă – 40
sali de clasa pentru gradinta-6
cabinete – 3
laboratoare – 6
cabinet medical
biblioteca – 1
Centru de documentare si informare

- nr. spaţiilor sanitare - 10
- material didactic – şcoala este dotată satisfăcător cu material didactic modern
- şcoala are fonduri băneşti extrabugetare

II. DIAGNOZĂ ŞI PROGNOZĂ

II.1 Istoricul şcolii

Actuala Scoala nr.2 din Piatra Neamt este continuatoarea in timp a Scolii nr.3 de baieti,,Costache Negri",infiinţată în ziua de 25 sertembrie 1860, în cartierul Mărăţei.Primul institutor al Scolii nr. 3 de baieti a fost G. Sandovici, numit prin Ordinul ministrului Cultelor si Instructiunii Publice din Moldova nr. 14210 din 31 octombrie 1860.Timp de 38 de ani scoala a functionat in spatii inchiriate de Primarie, improprii din punct de vedere al spatiului si a conditiilor igienice.,,In unele locuri, temelia casei lipsea, peretii fiind lasati in pamint.Din aceasta cauza, nivelul solului era mai sus decit nivelul claselor, asfel ca atunci cind ploua apa se infiltra in pamintul de sub podeala, producind mucegai."

La infiintarea sa , scoala a avut o singura clasa cu elevi avind virste foarte diferite.Ei erau impartiti in doua sectiuni, dupa "gradul invataturii".

In anul 1898 scoala a primit un nou local denumit actualmente Corpul B, cu patru săli mari de clasă şi cancelarie.La serbarea inaugurală din 20 septembrie, a participat şi ministrul Cultelor şi Instructiunii Publice, Spiru Haret. Timp de peste 50 de ani, elevii Scolii de baieti nr. 3 au invatat la lampa si luminare atunci cind lumina naturala nu mai era suficienta.De aceea, o preocupare deosebit de importanta pentru institutorii scolii, sub conducerea directorului Gh. Nicolau, a fost instalarea luminii electrice, mai ales ca ea exista in oras la inceputul secolului XX.

Instalatia elactrica a fost montata in toamna anului 1911 de catre electricianul sef al comunei Piatra Neamt, impreuna cu ajutoarele sale, atit la localul scolii cat si la locuinta directorului.

O alta problema, la fel de importanta ca si iluminatul electric, insa mult mai veche, a fost aceea a asigurarii apei de baut.Mai bine de o jumatate de secol, apa potabila pentru elevi a fost scoasa din fintina scolii si pastrata in butoaie de lemn sau de tabla care, pe de o parte , nu pastrau calitatea apei, iar pe de alta parte se stricau foarte des si necesitau reparatii sau inlocuiri.Racordarea scolii la reteaua de apa potabila a orasului s-a realizat la 16 iunie 1912.

Dupa intrarea tarii noastre in razboi, localul Scolii de baieti nr. 3, ca de alfel , toate localurile de scoli din Piatra Neamt, a fost transformat in spital militar. Intregul local al scolii, cu toate dependentele sale, si mai apoi si locuita directorului, au fost luate, in septembrie 1916 pentru trebuintele Spitalului de contagiosi nr. 428.Scoala a revenit in propriul ei local la 1 iulie 1918.

Cu incepere de la 1 septembrie 1948, Revizoratul scolar Neamt, prin adresa 7011 din 3 octombrie 1948 informeaza scolile asupra schimbarii denumirii lor. In acest context, Scoala nr. 3 baieti si nr. 3 fete au fost contopite in scoala nr.1 mixta cu opt posturi, condusa de directorul Constantin Mihailescu.

Cadrele didactice de la Scoala nr. 1 mixta au fost preocupate de instruirea si educarea elevilor dar si de propria perfectionare, astfel incit unii si-au continuat studiile, din invatatori devenind profesori de limba si literatura romana, matematica, etc.

Cadrele didactice ale scolii au alfabetizat un numar insemnat de oameni ai muncii de la fabrica „ Reconstructia", „8 Martie" si spital.Cursurile se desfasurau fie in localul scolii, fie la locul de munca al cursantilor.

De la 1 septembrie 1954 primeşte denumirea de Şcoala Generală nr. 2 cu clasele I-VIII, avînd o bază materială compusă din 25 săli de clasă, 4 laboratoare, 2 ateliere si o sală de sport.

La 7 noiembrie 1998 s-a dat in folosinţă încă un corp de clădire cu 12 săli de clasă cu 3 grupuri sanitare şi 3 cabinete. (Extras din Identitate furată- prof. Dr. Mihai Şurubaru)

Din anul 2012 şcoala primeşte denumirea actuală, respectiv *Şcoala Gimnazială nr.2 Piatra Neamţ*.

II.2 CULTURA ORGANIZATIONALA

Şcoala Gimnazială Nr. 2 este o unitate şcolară relativ mare, având în structura două grădiniţe cu şase grupe de preşcolari şi o şcoală cu clasele I-VIII, 23 clase la ciclul primar şi 20 clase la învăţământul gimnazial. Personalul didactic al şcolii este format din 74 cadre didactice titulare, dintre care 7 educatoare, 23 învăţători, toţi cu gradul didactic I, 51 de profesori, dintre care 29 sunt cu gradul didactic I, cinci cadre didactice cu masterat si un profesor cu doctorat în istorie.

Din 15 septembrie 2005 scoala are contabilitate proprie, fiind o unitate scolara cu personalitate juridica.

Şcoala este încadrată numai cu personal didactic calificat, pregătirea profesională a acestuia asigurînd realizarea unei activităţi educative eficiente.

Cele 6 norme alocate personalului administrativ prin fila de normare sunt formate dintr-un laborant, un tehnician informatician, bibliotecară şi trei secretare. Personalul administrativ şi de întreţinere este format dintr-un contabil, un administrator si 7 muncitori de intretinere.

Structura etnică a populaţiei şcolare: români.

Structura socială: Predomină numărul copiilor care provin din familii de muncitori,dar există şi un număr satisfăcător de mare de copii care provin din familii de intelectuali, proprietari de afaceri proprii, agenti economici, reprezentanti ai comunitaţii locale. De precizat că mediul social din care provin elevii şcolii este destul de fluctuant datorită migraţiei spre rural, mobilităţii excesive a pieţii muncii, nesiguranţa locului de muncă, etc.

In urma unei statistici realizate la nivelul scolii, au reiesit urmatoarele: la ciclul primar, din 469 elevi, 58 au unul dintre parinti plecati la munca in strainatate si 21 de elevi au ambii parinti plecati . La ciclul gimnazial, din 453 elevi, 71 au unul dintre parinti plecati la munca in strainatate si 30 de elevi au amindoi parintii plecati.In total, 129 de elevi au unul sau ambii parinti plecati la munca in Ocident.In ceea ce priveste situatia familiala, 130 de elevi au parintii divortati, 22 au tatal decedat, 7 au mama decedata.Insumind toate aceste situatii, rezulta faptul ca din totalul de 922 elevi, 339, adica 36,76% au o situatie familiala deosebita.

Datorită natalităţii scăzute după 1990, căt şi îmbătrînirii populaţiei din zona şcolii, populaţia şcolară a scăzut an de an. Astfel, dacă în anul 1993 populaţia şcolară era de 2010 elevi, în anul 2000 a ajuns la 1277 elevi iar în 20010 frecventând cursurile şcolii 1120 de elevi. Raportându-ne la efectivele de elevi şi numărul cadrelor didactice s-a micşorat an de an, ajungându-se în anul 2010 la 52 cadre didactice faţă de 84 căte funcţionau în anul 2000 şi de 100 de cadre didactice câte funţionau în anul 1996.

Şcoala funcţionează în trei corpuri de clădire, ultimul fiind dat în folosinţă în noiembrie, 1998. Dispunem de spaţiu de învăţare suficient, modernizat, bine întreţinut, starea curăţeniei şi conservarea bazei materiale fiind una din preocupările prioritare ale echipei manageriale şi a corpului profesoral.

Şcoala pune la dispoziţia elevilor laboratoarele de fizică, chimie şi biologie bine utilate, modernizate, cabinet de informatică dotat cu reţea de calculatoare conectată la Internet, imprimantă, schaner şi alte utilităţi, cabinet de desen, bibliotecă, trei săli de sport şi doua terenuri.

Sălile de clasă sunt în amfiteatru, unele din construcţie- cele din extindere-cele din corpul mai vechi de clădire transformate cu ajutorul părinţilor,cu lambriu, parchet, uşi şi pupitre noi.

Unitatea şcolară are o imagine pozitivă în comunitate, fiind solicitată şi de către părinţi ce aparţin altor circumscripţii şcolare. Colectivul de cadre didactice este un colectiv puternic, care lucrează competitiv, fără a exclude colaborarea. .

Rezultatele obţinute de colectivul didactic al şcolii în activitatea de educare şi învăţare a elevilor sunt concludente:

- Au absolvit clasa a-VIII-a un numar de 143 de elevi, dintre care au luat Testarea Nationala 117 elevi, reprezentind un procent de 81,81.%
- cu medii cuprinse intre 8 si 10 au fost 47 de elevi
- au fost admisi in licee un numar de 111 elevi, dintre care la CNPR 20 de elevi

Scoala si-a înbunatatit stilul de comunicare cu cei din afara ei, mărindu-şi numărul de canale de comunicare spre comunitatea locală. Mass-media locală este solicitată frecvent spre a-şi oferi serviciile, protocoalele încheiate cu institutiile au fost valorificate de şcoală în scopul obţinerii de gratuităţi în ceea ce priveşte sala pentru derularea unor festivităţi ale şcolii.Nu s-au solicitat însă serviciile comunităţii în scopul informării elevilor cu privire la oportunităţile care li se oferă pe plan local în plan profesional. Agenţii economici sunt insensibili la problemele financiare ale şcolii gimnaziale, sau poate că şcoala nu a ştiut să utilizeze toate metodele pentru a-i atrage spre şcoală.

Personalul didactic, în marea lui majoritate, a învăţat să lucreze în echipă, dar să şi conştientizeze că eficienţa muncii este superioară în aceste condiţii. Manifestă interes faţă de proiectele de cooperare europeană, a devenit conştient faţă de facilităţile oferite de acestea.

Au apărut cadre didactice care ştiu să prospecteze piaţa şi să obţină un preţ bun pe ,,marfa"lor. Mentalităţile s-au schimbat în bine,nu mai există opoziţie faţă de nou, profesorii au coborît din ,,turnul de fildeş",sunt pe cale de disparitie profesorii ,,mai profesori decit altii''.

Activitatile extracurriculare sunt făcute cunoscute exteriorului prin intermediul mass-mediei locale, a părinţilor invitaţi să ajute la organizarea şi desfăşurarea acestora, a elevilor de liceu, foşti elevi ai şcolii.Gama lor însă nu este suficient de largă pentru a satisface toate preferinţele şi solicitările elevilor.

Şcoala ar trebui să fie nu numai un loc de muncă, ci şi un spaţiu- timp de viaţă.

Analizînd partea vizibilă a icebergului vieţii şcolii, sloganul la care au aderat membrii organizaţiei este ,, Educaţie pentru fiecare", adică oferta de educaţie adecvată dezvoltării fiecărui copil, în funcţie de posibilităţile şi aspiraţiile sale.

Se acordă o atenţie mare curăţeniei în şcoală, grija pentru mobilier şi echipamente.

S-au modernizat sălile de clasă, laboratoarele, cabinetele.

Cadrele didactice acordă importanţă vestimentaţiei cu care vin la orele de curs, ţinutei în general, comunicării cu elevii şi părinţii acestora, ceea ce duce la creşterea prestigiului acestora în rîndul ,,clienţilor."

Între membrii organizaţiei există de regulă relaţii de colaborare, fără tensiuni şi stres. Se fac eforturi pentru evitarea stărilor conflictuale.Noii colegi, din ce în ce mai puţini la număr din cauza scăderii populaţiei şcolare, sunt bine primiţi de colectiv şi reuşesc să se integreze cu multă uşurinţă. Coeziunea colectivului, sinceritatea şi atitudinile empatice constituind valori reale.

Activitatea educaţională este centrată pe ,,client", comunicarea elev- profesor- părinte fiind biunivocă. Relaţiile existente sunt de colaborare, cooperare, stimulare, existînd interes şi preocupări pentru satisfacerea cererilor educabililor.

Valori în care crede şcoala:

- Principala resursă şi investiţie o reprezintă oamenii;
- Stabilirea şi acceptarea de către toţi membrii organizaţiei a unei misiuni comune, prin formularea de scopuri clare, cu accent pe învăţare şi menţinerea unui climat educativ de învăţare;
- Aceleaşi valori şi credinţe împărtăşite de formatori şi formabili;
- Satisfacerea aşteptărilor părinţilor, eliberarea de teama examenelor prin buna pregătire a elevilor;
- Recunoaşterea meritelor şi recompensa morală;
- Copiii trebuiesc încurajaţi să creadă că pot şi trebuie să facă o treabă ,,de prima dată";
- Părinţii să fie încurajaţi să joace un rol activ în cadrul acestui proces.

Analiza complexă a comunităţii şi în special cunoaşterea grupului de interese

Şcoala este situată într-o zonă relativ centrală, părinţii elevilor în mare majoritate fiind încadraţi în muncă în diferite sectoare de activitate di municipiu, dar există şi un număr de 129 de elevi ai căror părinţi lucrează în străinătate, copiii acestora fiind încredinţaţi spre supraveghere şi educaţie rudelor de rang I, de regulă. Există şi elevi care provin din familii dezorganizate sau cu situaţie materială precară datorită şomajului unuia sau ambilor părinţi. Din cauza structurii eterogene a colectivului de părinţi şi interesele acestora sunt diferite: părinţi interesaţi de evoluţia educaţională a copiilor lor, dornici şi interesaţi de obţinerea de performanţe de către proprii copii şi părinţi care dezarmează în faţa regresului înregistrat de copii, părinţi care se implică în viaţa şcolii, colaborând şi sprijinind activitatea acesteia şi părinţi care refuză să comunice cu şcoala. Şi întru-un caz şi în celălalt şcoala trebuie să cunoască cerinţele grupurilor de interese şi să acţioneze pentru satisfacerea lor în limita posibilităţii.

Părinţii, indiferent de mediul social din care provin şi de pregătirea profesională pe care o au, cer de la şcoală:

- o pregătire ştiinţifică temeinică a elevilor, asigurarea posibilităţii continuării studiilor după absolvirea clasei a-VIII-a;
- realizarea unei bune educaţii a copiilor lor, asigurarea securităţii fizice şi morale;
- accesul la IT;
- învăţarea limbii engleze;
- condiţii materiale bune de învăţare.

Colectivul de elevi:

- un climat afectiv pozitiv;
- să fie consideraţi ca fiind unici în univers şi trataţi ca atare;
- să fie înţeleşi în orişice fel de situaţie şi să li se acorde dreptate atunci cînd ei cosideră că o au;
- activităţile de management la nivelul clasei şi al instituţiei să fie eficiente pentru ei;

Colectivul de cadre didactice:

– cere o bună desfăşurare a activităţii prin buna coordonare, eficienţa muncii de conducere, obiectivitate şi încă multe altele pe care directorul le ştie şi-şi dă osteneala în limita posibilităţilor să le satisfacă fiecăruia în parte cerinţele şi aşteptările.

Autorităţile locale:

- respectarea legislaţiei locale
- gestionarea corectă şi eficientă a resurselor materiale şi umane
- unitatea şcolară să le creeze cât mai puţine probleme

Inspectoratul Şcolar judetean :

- cere transpunerea corectă în practică a politicii şcolare.

Poziţia relativ centrală a şcolii favorizează în oarecare măsură colaborarea şcolii cu comunitatea locală.

Muzeul de istorie din imediata apropiere, cât şi celelalte muzee din oraş, casele memoriale, sunt vizitate regulat de către elevi. Profesorii au participat împreună cu elevii la simpozioane şi comunicări ştiinţifice, au susţinut lecţii de istorie,geografie, biologie la muzee, au vizitat expoziţiile pe diferite teme, fiind încheiat şi un protocol de colaborare cu respectivele unităţi de cultură.

Şi cu Teatrul Tineretului este încheiat un protocol de colaborare, şcoala asigurând vizionarea unui număr de spectacole, iar acesta asigurând asistenţa tehnică în pregătirea serbărilor şcolare. De asemenea avem încheiat un protocol de colaborare şi cu Casa de cultură, care se obligă să ne pună la dispoziţie gratuit pentru o serbare şcolară, sala.

Biblioteca judeţeană are printre cititori şi elevi ai şcolii, s-au desfăşurat activităţi metodice şi culturale cu prilejul Zilei Europei, s-au realizat expoziţii de desene ale copiilor cu prilejul Zilei de 1 Iunie. Conform noii structuri a consiliului de administraţie, ca şcoală din judeţ pilot, din acesta fac parte reprezentanţi ai Primăriei, ai consiliului local, ai părinţilor şi ai agenţilor economici.

Un parteneriat benefic este stabilit şi cu Direcţia Sanitară, Poliţia de proximitate, Pompieri, Biserica, cu asociaţiile de locatari.

II.3. Obiective generale ale unităţii şcolare:

- ✓ Formarea corpului profesoral pentru aplicarea metodelor active de grup;
- ✓ Valorificarea potenţialului de care dispun angajaţii, în acord cu previziunile privind dezvoltarea unităţii;
- ✓ Atragerea de surse financiare prin identificarea resurselor bugetare şi extrabugetare;
- ✓ Popularizarea ofertei şcolare, dezvoltarea resurselor unităţii şcolare în scopul creşterii calităţii actului educaţional;

- ✓ Achiziţionarea surselor informaţionale prin achiziţionarea de resurse specifice fiecărui domeniu;
- ✓ Optimizarea procesului de predare/învăţare în cadrul învăţământului secundar inferior prin utilizarea unor instrumente moderne, compatibile cu nivelul actual al sistemelor educaţionale folosite în lume (AEL);
- ✓ Modernizarea bazei materiale aferente dobândirii de abilităţi şi competenţe specifice standardelor din învăţământul preuniversitar;
- ✓ Realizarea de programe şi proiecte educaţionale;
- ✓ Identificarea resurselor extrabugetare;
- ✓ Asigurarea resurselor în vederea desfăşurării activităţilor instructiv educative în conformitate cu standardele de calitate;
- ✓ Formarea iniţială şi continuă a personalului didactic şi didactic-auxiliar;
- ✓ Implicarea comunităţii locale în rezolvarea problemelor şcolii;
- ✓ Încheierea de parteneriate educaţionale;
- ✓ Prevenirea abandonului şcolar şi a delicvenţei juvenile; consilierea elevilor şi a familiilor acestora;
- ✓ Dezvoltarea relaţiilor scoală-familie prin implicarea părinţilor în viaţa şcolii;
- ✓ Creşterea calităţii proceselor de predare – învăţare, precum şi a serviciilor educaţionale;
- ✓ Deschiderea sistemului educaţional şi de formare către societate, către mediul social, economic şi cultural;
- ✓ Asigurarea educaţiei de bază pentru toţi elevii şcolii;
- ✓ Dezvoltarea şi consolidarea culturii organizaţionale a unităţii din perspectiva parteneriatului social şi a spiritului antreprenorial;
- ✓ Adaptarea planificării educaţionale (CDŞ-uri) la nevoile de dezvoltare durabilă, integrată, economică şi socială, la nivel local, regional şi naţional, precum şi la nevoile de dezvoltare personală şi profesională a elevilor;
- ✓ Asigurarea calităţii serviciilor de orientare şcolară şi consiliere profesională.

II.4. Obiective de performanţă :

- Creşterea ponderii elevilor cu rezultate bune şi foarte bune;
- Obţinerea de rezultate remarcabile la olimpiade şi concursuri şcolare;
- Majorarea procentului de promovabilitate la examenele naţionale
- Scăderea ratei abandonului şcolar;
- Dezvoltarea unui comportament social adecvat cerinţelor societăţii;
- Reducerea absenteismului;
- Satisfacerea cerinţelor elevilor;
- Reducerea numărului de elevi cu probleme comportamentale şi a celor care încalcă legea;
- Atragerea unui număr cât mai mare de elevi la activităţi sociale şi culturale;
- Implicarea unui număr mare de cadre didactice în organizarea /realizarea/ participarea la concursuri şcolare, olimpiade şi activităţi extraşcolare;
- Perfecţionarea cadrelor didactice în vederea folosirii SEI;
- Perfecţionarea cadrelor didactice în vederea formării lor ca specialişti;

- Promovarea imaginii şcolii prin realizarea de site-uri, reviste şcolare, publicaţii de specialitate, pliante, etc.;
- Participarea elevilor la competiţii naţionale şi internaţionale prin proiecte realizate în/prin parteneriate cu alte instituţii;
- Atragerea de fonduri extrabugetare prin parteneriate cu societăţi economice, ONG-uri, fundaţii, etc.

III. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ŞI INTERN

III.1. Diagnoza mediului extern

III.1.1 CONTEXTUL ECONOMIC ŞI SOCIAL

Judeţul Neamţ este învecinat cu judeţele Suceava la nord, Harghita la vest, Bacău la sud şi cu judeţele Iaşi şi Vaslui la est. Judeţul Neamţ se încadrează din punct de vedere geografic, între $46^0$40' şi $47^0$20' latitudine nordică şi $25^0$43' şi $27^0$15' longitudine estică. Formele de relief au înălţimi cuprinse între 1907 m (vârful Ocolaşul Mare) şi 169 m (Lunca Siretului). Datele caracteristice judeţului (Sursa: I.N.S. Anuarul Statistic al României, 2002) prezentate comparativ cu celelalte judeţe din regiunea NE sunt sintetizate în tabelul următor:

JUDEŢUL	Suprafaţa totală (kmp)	Numărul locuitorilor (la 1 iulie 2001)	Numărul municipiilor	Numărul oraşelor	Numărul comunelor
TOTAL REGIUNE	36.850	3.836.835	17	15	463
SUCEAVA	8.553	719.134	5	3	90
BACĂU	6.621	754.788	3	5	79
NEAMŢ	**5.896**	**587.448**	**2**	**2**	**70**
IAŞI	5.476	842.126	2	2	85
VASLUI	5.318	467.901	3	1	71
BOTOŞANI	4.986	465.438	2	2	68

„În regiunea Nord Est există comunităţi ţintă care pot constitui obiectul unor programe de reducere a disparităţilor economico-sociale interregionale, până la nivel de comuna.

– arii aflate în declin industrial şi cu şomaj ridicat, ce includ localităţile Roman, Târgu Neamţ, Suceava, Fălticeni, Rădăuţi**,** Vaslui, Negreşti, Huşi, Buhuşi, Dărmăneşti, Moineşti, Comăneşti, Paşcani, Hârlău, Târgu Frumos, Botoşani şi Dorohoi, cu platformele industriale adiacente;"
(Analiza economică regională 2004-2006)

Situaţia privind populaţia activă ocupată la nivel regional şi judeţean se prezintă astfel:

Unitate teritoriala		Bacău	Botoşani	Iaşi	**Neamţ**	Suceava	Vaslui	Regiunea NE	România
Populaţia activa ocupata (% urban/rural)	Urban	49,3	38,9	51,7	**42,3**	37,3	40,7	44,08	56,4
	Rural	50,7	61,1	48,3	**57,7**	62,7	59,3	55,92	43,6

Sursa: Anuarul Statistic al României, 2001

Tendinţele de dezvoltare pe diferite domenii economice pană în 2010 la nivelul regiunii NE sunt reflectate sintetic şi procentual în tabelul de mai jos:

Nr crt	Domeniu	Subdomeniu	Pondere 2003	Pondere 2010	Nivelul 1	Nivelul 2	Nivelul 3
1	Agricultura		13,75	13,0	25	50	25
2	Silvicultura		3,2	3,0	25	50	25
3	Industrie	1.Industrie chimica 2.Textile/pielărie 3.Ind. alim. 4.Mecanica 5.Electromecanica 6.Electronica 7.Electric 8.Prel. lemnului 9.Mat. de constr. TOTAL	57,5	-50% +10% +15% -25% staţionar +10% -15% +10% +19,5% 32,0(descreştere cu 25,5%)	10	55	35
4	Construcţii		5,8	7,0	15	50	35
5	Comerţ		2,95	6,0	10	40	50
6	Servicii	1.Tipografie 2.Turism-alim. Publica 3.Igiena-sanatate TOTAL	16,8	+3% +18,2% +1% 39,0	10	40	50

Judeţul Neamţ cuprinde 78 de unităţi administrativ teritoriale, din care: 2 municipii (Piatra Neamţ şi Roman), 3 oraşe (Târgu Neamţ, Bicaz şi Roznov) şi 73 de comune..

Relieful este dispus în trepte care coboară de la vest la est, şi cuprinde unităţi muntoase, zona subcarpatică şi de podiş, culoarele de vale ale Siretului şi Moldovei. Reţeaua hidrologică este formată din: Bistriţa - care străbate judeţul din nord - vest la sud, cursul inferior al Moldovei, o parte din cursul inferior al Siretului (în partea estică)

Bogăţiile naturale: pădurea reprezintă cea mai mare bogăţie a judeţului, iar păşunile şi fâneţele, care dau un farmec deosebit peisajului, constituie o sursă pentru hrana animalelor dar şi pentru industria plantelor medicinale. Fauna asigură un renume legendar în domeniul vânătorii. Ca principale surse de materii prime, enumerăm: calcarul, sulfuri cuprifere, săruri de potasiu, calcare, nisipuri, prundişuri şi uraniu la care se adaugă izvoarele cu ape minerale.

Populaţia judeţului Neamţ a scăzut în perioada 1992-2002 cu 4,14%, (4,95% a fost scăderea pe total ţară). Se observă o reducere a populaţiei tinere de 0 – 14 ani (de la 24,4% în 1992 la 19,4% în 2002) şi creşterea ponderii celei vârstnice de 60 de ani şi peste (de la 15,3% în 1992 la 20,1% în anul 2002).

Populaţia judeţului era concentrată în anul 2002 în 2 municipii, 3 oraşe şi 73 de comune.

În mediul urban trăiesc 203.106 locuitori (36,6% din populaţia judeţului).

III.1.2 ANALIZA SWOT A REGIUNII

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• **P**onderea ridicată a populaţiei tinere; • **S**istem de învăţământ performant în mediul urban; • **F**orţa de muncă calificată. • **C**reşterea aportului de capital străin în societăţile din judeţ în 2009 comparativ cu 1999; • **E**xistenţa drumului european E 85 ce străbate regiunea pe direcţia nord-sud şi a celor trei aeroporturi în regiune: Bacău, Iaşi şi Suceava; • **E**xistenţa centrelor culturale, mânăstirilor, monumentelor istorice de importanţă naţională şi internaţională (patrimoniul UNESCO); • **R**eţeaua bancară este bine distribuită la nivelul regiunii. • **E**xistenţa drumului modernizat Piatra Neamţ-Bacău şi a coridoarelor rutiere europene pe direcţia SV-NE (E577-576); • **R**esurse de apă potabilă cantitativ şi calitativ superioare în judeţele Neamţ şi Suceava, în raport cu alte zone; • **U**tilizarea la scară redusă a pesticidelor şi îngrăşămintelor; • **D**otarea cu tehnică performantă de monitorizare a calitatii mediului (Suceava, Neamţ, Bacău); • **C**ontribuţia silviculturiii, exploatării forestiere şi economiei vânatului, pescuitului şi pisciculturii; • **D**ezvoltarea IMM-urilor în toate sectoarele; • **S**uprafaţa mare de păduri; • **V**olum mare de masă lemnoasă exportat; • **C**ifre mari de afaceri în turism, comerţ şi servicii;	• **G**radul ridicat de sărăcie; • **C**onservatorismul populaţiei (lipsa de deschidere spre schimbare şi modernizare); • **Î**mbătrânirea populaţiei din mediul rural; • **S**pirit antreprenorial redus; • **N**umăr foarte redus de salariaţi din domeniul cercetării-dezvoltării ; • **L**ipsa bazei materiale pentru pregătire practică în majoritatea şcolilor unde funcţionează clase de SAM din mediul rural; • **L**ipsa unui sistem de instruire specifică a comunităţilor rurale; • **I**nfrastructură de transport slab dezvoltată în mediul rural; • **P**rodusul intern brut regional pe locuitor (PIR/loc) mic; • **P**roductivitatea muncii este inferioară pe toate sectoarele de activitate; • **I**nsuficientul aport al IMM-urilor la cifra de afaceri a industriei prelucrătoare; • **G**radul scăzut al infrastructurii rutiere modernizate; • **S**laba dezvoltare a infrastructurii în zonele rurale şi în special cea de utilităţi; • **C**apacitatea insuficientă de tratare a apelor reziduale în staţiile de epurare; • **I**nsuficienta utilizare a capacităţii de cazare în funcţiune: o Indicele scăzut de utilizare a capacit de cazare în funcţiune (30.20%) în comparaţie cu alte regiuni şi nivelul naţional (34.90%) – anul 2001; o Durata medie de şedere în regiune (2.7 nopţi per turist), inferioară valorii la nivel naţional (3.59 nopţi

	per turist) – anul 2000; • **R**ata ridicată a şomajului în regiune; • **T**urism rural slab dezvoltat în comparaţie cu potenţialul pe care îl oferă regiunea; • **P**osibilităţi reduse de angajare în industrie; • **C**reşterea populaţiei în mediul rural în intervalul 1998-2001 însoţită de scăderea populaţiei urbane; • **N**ivelul insuficient de centre de consiliere şi de ajutorare a femeilor şi copiilor supuşi violenţei domestice;
OPORTUNITĂŢI	**RISCURI**
• **E**xistenţa unor programe de susţinere a investiţiilor, în special în domeniul infrastructurii, managementului deşeurilor, construcţiei de locuinţe; • **C**reşterea asistenţei financiare din partea Uniunii Europene prin programe Phare, ISPA, Sapard; • **A**plicarea unor programe de dezvoltare prin încurajarea iniţiativelor locale şi investiţiilor; • **E**xistenţa cadrului legislativ favorabil angajării şomerilor şi absolvenţilor de învăţământ mediu şi superior; • **C**onsilierea şi orientare profesională a tinerilor prin înfiinţarea cabinetelor psiho - pedagogice în şcoli, prin CJAP, prin organizaţii de tineret; • **Î**ncurajarea unor noi forme de turism şi valorificarea moştenirii istorice, culturale, spirituale şi de tradiţie; • **C**reşterea interesului autorităţilor locale în promovarea de parteneriate în vederea protecţiei mediului; • **Î**ncurajarea unor noi forme de turism (religios, cinegetic); • **I**mplementarea Programului de Reabilitare a Învăţământului Rural; • **Î**ncurajarea dezvoltării sectorului de servicii prin Planul de Dezvoltare Regional; • **P**osibilitatea accesării creditelor cu dobândă subvenţionată pentru crearea de noi locuri de muncă. • **S**tagii de instruire comune pentru reprezentanţii şcolii şi agenţilor economici organizate în scopul stimulării şi dezvoltării relaţiilor de parteneriat;	• **A**ccentuarea gradul de sărăcie şi izolare a unor zone rurale • **S**căderea interesului absolvenţilor de SAM(nivelul1) pentru a parcurge nivelele 2 şi 3 de calificare(rural); • **R**epartiţia computerizată a elevilor în licee tehnologice şi în licee de arte şi meserii, fără testarea aptitudinilor; • **L**ipsa personalului didactic calificat care să asigure pregătirea în mediul rural pentru calificările nou introduse; • **C**adrul legislativ instabil; • **B**irocraţie excesivă şi lipsa facilităţilor pentru investiţii; • **E**xistenta blocajului financiar; • **I**nsuficienţa capitalurilor; • **N**ivelul ridicat al fiscalităţii; • **C**irculaţia redusă a informaţiei economice; • **F**luctuaţia ofertei de locuri de muncă de la sezon la sezon şi de la an la an. • **C**ontinuarea exodului „materiei cenuşii”către alte regiuni şi în străinătate; • **L**ipsa de coeziune a măsurilor de dezvoltare economică şi socială pe fondul accentuării lipsei de încredere a populaţiei în redresarea economică a ţării; • **E**xistenţa unor zone predispuse la dezastre naturale (alunecări de teren, inundaţii) ; • **E**xodul masiv al tinerilor şi a forţei de muncă calificate spre Europa de Vest.

III.2.1. Resurse umane

Fiind o unitate şcolară relativ mare, în care îşi desfăşoară activitatea aproximativ1200 de preşcolari şi elevi, 74 cadre didactice şi 12,5 personal didactic auxiliar şi nedidactic, Şcoala cu clasele I-VIII Nr. 2 Piatra Neamţ poate oferi şi alte servicii în afara celor legate numai de procesul instructiv-educativ, cum ar fi:

- centru de documentare şi informare (echipă de profesori documentaristi formati in Franta in cadrul unui proiect bilateral româno – francez)
- cabinet medical (medic şi asistent);
- cabinet logopedic (profesor logoped);
- acces la internet pentru elevi şi salariaţi.

În anul şcolar 2012-2013 oferta educaţională la Şcoala cu clasele I-VIII Nr. 2 Piatra Neamţ va avea următoarea structură:

Preşcolari:

Tip grupă	Nr.grupe
Mica	1
Mijlocie	3
Mare	2
Pregătitoare	3
Total	7

Învăţământ primar		Învăţământ gimnazial	
Nivel studii	Nr. clase	Nivel studii	Nr. clase
Clasa I	6	Clasa a-V-a	6
Clasa a-II-a	6	Clasa a-VI-a	5
Clasa a-III-a	5	Clasa a-VII-a	5
Clasa a-IV-a	5	Clasa a-VIII-a	4

Pentru anul şcolar 2011-2012 s-a realizat planul de şcolarizare şi funcţionăm cu :

Preşcolari:

Tip grupă	Nr. grupe
Mica	2
Mijlocie	1
Mare	1
Pregătitoare	3
TOTAL	**7**

Învăţământ primar		Învăţământ gimnazial	
Nivel studii	Nr. clase	Nivel studii	Nr. clase
Clasa I	6	Clasa a-V-a	4
Clasa a-II-a	6	Clasa a-VI-a	6
Clasa a-III-a	6	Clasa a-VII-a	5
Clasa a-IV-a	5	Clasa a-VIII-a	5

În anul şcolar 2011-2012 şi-au desfăşurat activitatea 61 de cadre didactice din care 51 titulari, 6 suplinitori calificaţi şi 4 detaşaţi, care au asigurat o pregătire corespunzătoare atât pentru nivelul preşcolar cât şi pentru cel primar şi gimnazial.

Din 61 cadre didactice,două s-au format prin susţinerea de grade didactice II,respectiv ... gradul didactic I.

Pe lângă cele 61 cadre didactice, la buna desfăşurare a procesului instructiv-educativ şi-au adus contribuţia un număr de 11 persoane didactice auxiliare şi nedidactice. Dacă se face un raportează numărul de elevi la numărul de cadre didactice sau didactic-auxiliare se obţine următoarea situaţie :

- Cadre didactice titulare / suplinitoare – 61 / 44 (1,38 titulari / 1 suplinitor)
- Număr elevi / număr cadre didactice – 1687/ 105 (16,06 elevi / 1 profesor)
- Număr personal nedidactic / număr elevi – 43/ 1687 (2,5 persoane/100 de elevi)

Personalul didactic auxiliar este format din următoarele funcţii :

- 1 bibliotecar, 1 secretar şef, 1 secretar, 1 laborant, 1 tehnician informatician, 1 contabil , 1 adminisrator

Personal nedidactic :

- 5 muncitori de întreţinere

În anul şcolar 2012-2013, unitatea noastră dispune de 78 cadre didactice din care 53 titulari, 20 suplinitori, repartizaţi după gradele didactice astfel: un profesor cu titlul de doctor în istorie, 47 profesori gradul I, 9 profesori gradul II, 15 cu definitivat şi un debutant.

Interesul cadrelor didactice din şcoala noastră pentru o perfecţionare continuă se poate observa din participarea lor, an de an, la cursuri de pregătire, cursuri postuniversitare, cercuri pedagogice, consfătuiri, cursuri de orientare şi consiliere profesională.

În cadrul fiecărei catedre au loc periodic activităţi de informare şi comunicare.

Buna desfăşurare a activităţii instructiv-educative este susţinută şi de implicarea activă a personalului didactic - auxiliar şi nedidactic Conducerea unităţii a fost şi este preocupată de asigurarea condiţiilor optime de realizare a activităţii educative, de modernizarea spaţiilor destinate procesului de învăţământ, de modernizarea bazei materiale a şcolii, de dotarea laboratorului de fizică cu soft educaţional specific disciplinei, procurarea de soft educaţional şi pentru alte discipline, de îmbogăţirea fondului de carte al bibliotecii şcolii. Conducerea unităţii are relaţii foarte bune de colaborare cu comunitatea locală.

ANALIZA SWOT

Puncte tari

1. **Resurse umane**

a) **Personalul didactic şi didactic auxiliar**

- şcoala are o imagine pozitivă în comunitate, fiind solicitată de părinţi din următoarele considerente:
  - profesionalismul cadrelor didactice receptat de generaţii succesive de elevi;
  - rezultatele foarte bune obţinute de elevi de-a lungul anilor la examenele de admitere la liceele de elită din oraş;
- disponibilităţi pentru dezvoltarea personală;
- existenţa unui climat de lucru favorabil, a unui potenţial de evoluţie concretizat în disponibilitatea marii majorităţi a cadrelor didactice pentru cooperare, sprijin reciproc

Lansarea celui de al zecelea număr al revistei şcolii laureată de trei ori la nivel naţional

- profilul moral al cadrelor didactice, al echipei manageriale, absenţa conflictelor, disciplina muncii;

- personal auxiliar calificat, competent, care se ridică la exigenţele formulate de şcoală;

Slujba de binecuvântare de la începutul anului şcolar

- existenţa contabilităţii proprii, a unui contabil propriu competent;
- colaborarea permanentă între învăţători şi diriginţi, între colective metodice şi catedre;
- activităţi de perfecţionare temeinic pregătite, planificate şi organizate periodic, în cadrul comisiilor, catedrelor şi cercurilor pedagogice;
- preocupări pentru modernizarea actului de predare, accent pe predarea participativă, interes pentru dezvoltarea motivaţiei pentru învăţătură a elevilor;
- tratarea elevului ca pe un partener, interes pentru satisfacerea nevoilor educaţionale ale acestora;
- interesaţi pentru informare şi documentare, receptivi la nou;
- adepţi ai reformei curriculare;
- interesaţi de găsirea de resurse financiare pentru modernizarea bazei materiale;
- se implică cu simţ de răspundere în rezolvarea sarcinilor primite prin fişa postului;
- sunt preocupaţi de păstrarea bazei materiale a şcolii;

- acţionează pentru păstrarea imaginii pozitive a şcolii în comunitatea locală;
- organizează activităţi extracurriculare diversificate şi interesante care stârnesc interesul elevilor şi al părinţilor;
- participă cu elevii la concursuri şcolare,întreceri sportive,artistice, expoziţii de desene;
- sunt interesaţi de elaborarea de proiecte de dezvoltare şcolară;

- Cadrele didactice participă alături de elevi şi părinţi la activităţi extraşcolare
- există proiecte de socializare a elevilor; clase de la ciclul primar sunt în parteneriat cu elevii de la şcoala specială ,, AL. Roşca";
- există un formator naţional;
- sunt 6 metodişti
- trei cadre didactice au studii postuniversitare, două frecventează cursurile postuniversitare ale Universităţii Bucureşti în domeniul documentaristicii;
- 7 cadre didactice sunt responsabile de cerc pedagogic;

b) **Elevi** cântă colide sub bradul de Crăciun

- marea majoritate a acestora manifestă interes pentru învăţătură, obţinând rezultate foarte bune la toate disciplinele de învăţământ;
- au obţinut rezultate bune de-a lungul anilor la testările naţionale şi au fost admişi în funcţie de opţiunile exprimate;
- au obţinut premii I, II, III şi menţiuni la olimpiadele judeţene şi naţionale;
- sunt elevi talentaţi la literatură, desen, muzică. Au publicaţii literare, au expoziţii personale de desen;
- au revistă proprie, premiată doi ani succesiv cu premiul I la nivel naţional;

- învaţă la ora de ed. tehnologică să prepare

Elevii se documentează în Centrul de documentare

- starea disciplinară bună, lipsa infracţiunilor, siguranţa şi securitatea asigurată de către şcoală elevilor;
- facilităţile pe care le oferă şcoala prin Centrul de Documentare şi Informare existent în şcoală;
- buna comunicare între elevi, profesori, echipa managerială;
- existenţa elevilor ,,ambasadori"care transmit spre exterior semnale pozitive referitoare la actul de educaţie desfăşurat în şcoală;
- o oarecare libertate de acţiune a elevilor în ceea ce priveşte luarea unor decizii (purtarea uniformei, activităţi curriculare etc.)
- sunt prietenoşi, afectivi, dornici să colaboreze cu cadrele didactice, între ei desfăşoară activităţi interesante, sunt inteligenţi, frumoşi, comunicativi, interesaţi de nou, dezvoltaţi normal din punct de vedere fizic şi intelectual;

Expoziţia de legume şi fructe transformate în personaje de basm în cadrul expoziţiei Armonii de toamnă

c) Părinţi

- în marea lor majoritate sunt interesaţi de educarea şi instruirea propriilor copii, ajutând şcoala în activitatea de educare şi instruire a elevilor;
- existenţa părinţilor intelectuali;

- existenţa părinţilor cu afaceri proprii, cu posibilităţi financiare;

- majoritatea părinţilor lucrează în ţară;
- încrederea părinţilor în şcoală;
- buna comunicare între şcoală şi părinţi;
- participarea părinţilor la modernizarea bazei materiale a şcolii;
- există relaţii de colaborare şi sprijin reciproc între majoritatea părinţilor şi cadrelor didactice;
- sprijină organizarea şi desfăşurarea unor activităţi extracurriculare;
- răspund de fiecare dată solicitărilor din partea şcolii;

Puncte slabe

a) <u>Personalul didactic</u>

- conservatorismul unor cadre didactice;
- existenta a 1-2 cadre didactice neancorate în realitate, care numai transmit informaţii, nereuşind să comunice cu elevii, părinţii şi nici chiar cu colegii;
- puţine cadre didactice au cunoştinţe despre utilizarea calculatorului;
- îmbătrânirea personalului didactic;

<u>b) Elevi</u>

- elevii ai căror părinţi sunt plecaţi la munsă în străinătate devin elevi problemă în şcoală;
- elevii cu preocupări intelectuale reduse doresc să iasă în evidenţă prin teribilism în comportament, limbaj, relaţii cu colegii, prin anturajul pe care şi-l fac;
- nu toţi manifestă interes pentru învăţătură, pentru păstrarea bazei materiale a şcolii;
- existenţa unui număr mare de absenţe nemotivate la unii elevi;
- mobilitatea excesivă a unor elevi pe parcursul anilor de studiu la diverse şcoli; de aici inadaptarea la cerinţele şcolii are ca efect rezultate şcolare slabe, scăderea motivaţiei pentru învăţătură;

d) <u>Părinţi</u>

- părinţi cu posibilităţi materiale reduse, care fac eforturi pentru a-şi trimite copiii la şcoală;
- pleacă la muncă în străinătate şi-şi lasă copii în grija bunicilor sau altor rude lipsite de autoritate;
- există părinţi care-I supraapreciază copiii şi subapreciază oferta educaţională a şcolii;
- părinţii cu posibilităţi economice nu sunt interesaţi să sponsorizeze şcoala gimnazială considerând că şi aşa copii lor sunt în centrul atenţiei profesorilor;
- există părinţi recalcitranţi, neinformaţi, negativişti, care generează stări conflictuale;
- nu cunosc legislaţia şcolară, motiv pentru care unele solicitări ale lor sunt în contradicţie cu regulamentele în vigoare, deci nu pot fi satisfăcute. De aici nemulţumiri, insatisfacţii;
- unii părinţi nu reuşesc să comunice cu proprii copii, de aici necunoaşterea preocupărilor, dorinţelor, aspiraţiilor acestora, apariţia stărilor conflictuale între părinţi şi copii; solicitarea şcolii pe post de mediator;

III. 2.2. RESURSE MATERIALE

Şcoala cu clasele I-VIII Nr.2 Piatra Neamţ dispune de un spaţiu de şcolarizare de aproximativ 6500 m^2, însumat din 3 corpuri de clădiri in care se afla:

- Centrul de informare si documentare ca rezultat al proiectului de colaborare romano-francez, inaugurat in anul 2000, in prezenta echipei de francezi

- 30 de sali de clasa cu mobilier scolar modern;
- 3 laboratoare specialitate;
- 1 cabinet medical
- 1 cabinet de consiliere şi orientare profesională

- 1 cabinet de matematică
- 1 cabinet de informatică cu acces la internet;
- Biblioteca - CDI

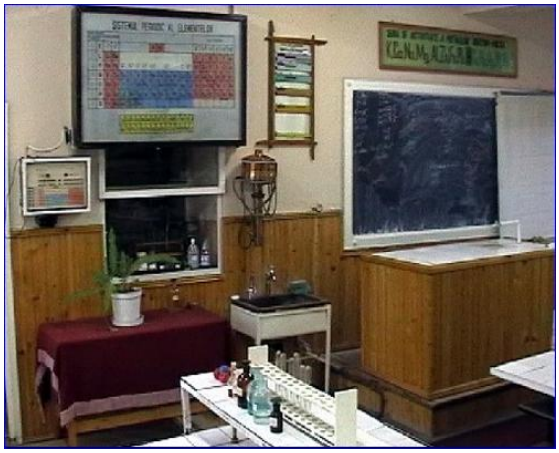
Elevi in cabinetul de informatica

În ultimii ani unitatea noastră a suferit numeroase schimbări ce au avut ca rezultat modernizarea instituţiei în vederea atingerii standardelor europene de pregătire a tinerilor.

Cancelaria profesorilor

Cabinetul de biologie

Elevi lucrând in cabinetul de desen



Secventa din laboratorul de chimie

Laboratorul de fizică

Elevi in sala de clasa

Echipa de baschet a scolii

Printre cele mai importante transformări se numără:

- ❖ înfiinţarea Asociaţiei Sportive Olimpica
- ❖ Infiintarea Asociatiei parintilor
- ❖ Imbunatatirea fondului de carte a bibliotecii;
- ❖ Material didactic pentru laboratorul de fizica;
- ❖ Dotarea cabinetului de logopedie la standarde moderne;
- ❖ dotarea şcolii cu centrală termică proprie;
- ❖ Schimbarea timplariei la toate salile de clasa;
- ❖ Modernizarea grupurilor sociale ale elevilor

3) **<u>Resurse financiare</u>**

- politica educaţională care permite procurarea şi utilizarea de către şcoală a veniturilor extrabugetare;

- existenţa unui spaţiu excedentar din incinta şcolii pe care îl închiriem anual;
- închirierea sălii de sport unor solicitanţi;
- contribuţii băneşti benevole din partea părinţilor;
- posibilitatea constituirii părinţilor în asociaţie cu personalitate juridică şi posibilitatea oferită de noul Cod fiscal de-a contribui cu 2% din impozit la dezvoltarea resurselor financiare ale şcolii;

4) **Informaţionale**

- existenţa a numeroase materiale documentare şi informaţionale;
- asigurarea circulaţiei informaţiei prin diversificarea canalelor;

Puncte slabe

2) Resurse materiale

- elevii nu păstrează baza materială a şcolii din proprie iniţiativă;
- baza didactică a laboratoarelor este depăşită fizic şi moral din cauza schimbărilor survenite în programele şcolare;
- baza sportivă deficitară, sală de sport improprie;

3) **Resurse financiare**

- inexistenţa proiectelor de finanţare de la Comunitatea Europeană pentru şcolile gimnaziale;
- agenţii economici nu sunt interesaţi de sponsorizări pentru şcoli gimnaziale;

Oportunităţi

- noua politică educaţională
- autonomia şcolii
- personal didactic cu posturi/catedre stabile
- imaginea pozitivă a şcolii în comunitate
- apariţia şi a altor ofertanţi educaţionali, concurenţa acerbă între şcoala generală şi liceele cu clase gimnaziale
- creşterea interesului părinţilor pentru calitatea vieţii şi a muncii şcolare
- şcoala este cu personalitate juridică, independentă din punct de vedere financiar
- posidilităţi de cooperare europeană, programe comunitare

Ameninţări

- îmbătrînirea populaţiei din circumscripţia arondată şcolii
- scăderea natalităţii, exodul spre rural duce la scăderea populaţiei şcolare şi la nesiguranţa posturilor
- şomajul crescut duce la exodul forţei de muncă spre Occident; copiii rămîn în grija numai a mamei în cazul cel mai fericit sau abunicilor fără autoritate asupra nepoţilor
- apariţia şi a altor ofertanţi educaţionali
- inexistenţa unei finalităţi a învăţământului românesc duce la scăderea interesului pentru învăţătură
- exodul spre Occident a tinerilor intelectuali
- pătrunderea violenţei în şcoală
- televizorul şi emisiunile difuzate, concurenţa periculoasă pe care acesta îl face şcolii

- Internetul cu informaţiile şi imaginile periculoase şi nocive pentru elevi;

IV. VIZIUNEA ŞCOLII

Colectivul de cadre didactice al şcolii să fie format numai din profesori buni:

- **capabili să stapânească arta de a modela sufletul şi mintea omului tânăr ;**
- **de a-l ajuta să asceadă în lumină şi să se dezvolte;**

Să ofere comunităţii un model de progres educaţional.

V . MISIUNEA ŞCOLII

Conştienţi de faptul că educaţia este o investiţie pentru viitor, considerăm că Şcoala Gimnazială Nr. 2 Piatra Neamţ reprezintă o alternativă viabilă în formarea tinerilor în funcţie de opţiunile şi aptitudinile specifice fiecăruia.

Rezultatele deduse din transferul capitalului informaţional spre dezvoltarea potenţialului intelectual şi comportamental, se vor concretiza în performanţele de ordin cognitiv, profesional şi social.

Şcoala noastră este deschisă pentru toţi care au nevoie de educaţie, de formare şi dezvoltare personală, socială,fizică şi intelectuală, pentru cei care simt nevoia de a deveni competenţi şi utili. Aici elevul este centrul spre care converg toate eforturile personalului didactic din şcoală care-şi propun să asigure educaţie de calitate prin îmbunătăţirea continuă a performanţelor

În viziunea noii proiectări curriculare, profesorul are libertatea de a alege metodele tehnice şi didactice şi de a propune noi activităţi de învăţare în măsură să asigure atingerea obiectivelor de referinţă propuse. Se pune accent pe orientarea activităţii didactice, pe lucrul în echipă şi pe învăţarea prin cooperare în vederea stimulării iniţiativei şi a spiritului întreprinzător.

VI.TINTE STRATEGICE-OPŢIUNI STRATEGIGE, PLANURI OPERAŢIONALE

VI.1.1Ţinte strategice

Privind şcoala ca pe cea mai importantă dintre instituţiile care dezvoltă competenţe individuale, care determină comportamentul social al semenilor noştri, ne-am propus pentru viitor următoarele :

- asigurarea educatiei de calitate, prin invatarea permanenta si imbunatatirea continua a performantelor ;
- prevenirea abandonului şcolar;
- proiectarea unui sistem propriu de monitorizare şi evaluare a activităţii întregului colectiv al şcolii care să evidenţieze, să promoveze şi să stimuleze plusvaloarea la toate nivelurile de activitate;
- dezvoltarea unui parteneriat educativ eficient prin consultarea şi implicarea elevilor, colaborarea cu factori educaţionali locali şi regionali, atragerea părinţilor, precum şi prin fructificarea experienţei europene.

➢prevenirea situaţiilor conflictuale în şcoală;

VI.1.2. <u>Optiunile strategice</u>

1. Dezvoltarea curriculara:

a) dezvoltarea in cadrul C.D.S.- ului a unor optionale, solicitate de elevi si parinti ;

b) diferentierea si personalizarea curriculum-ului - C.D.S. – ul elaborat in functie de resursele scolii;

c) oferta scolii atractiva - C.D.S.-ul elaborat in functie de cerinta elevilor, si de rezultatele obtinute va urmarii asigurarea sanselor egale pentru toti elevii precum si dezvoltarea lor ;

- asigurarea de activităţi extracurriculare variate care să completeze cunoştinţele

d) monitorizarea procesului care se desfasoara in scoala, revederea curriculumului si a sistemului de evaluare ;

2.Dezvoltarea de resurse umane :

a) profesori

- identificarea competentilor necesare fiecarui post pentru a se cunoaste ce exista in functie de ce este necesar(cunoasterea calitatii, obiective) :
  - accent pe ‘dezvoltarea personalului’ pentru a satisface nevoile scolii ;
- asigurarea formarii continue a profesorilor la nivelul scolii prin comisii si catedre zonale, prin participarea la concursuri de formare ale C.C.D,I.S.J sau ale altor ofertanţi , în funcţie de calitatea ofertei;
- oferirea de autonomie si responsabilitate pentru munca proprie si a echipei ;
- schimbarea stilului de predare si a relatiilor cu elevii si parintii ;
- oferirea de ‘provocari’ si crearea posibilitatilor de invatare prin oferirea documentatiei necesare participarii la programele de cooperare europeana ;
- identificarea nevoilor organizationale si a ofertei existente ;
- stabilirea nevoilor prioritare :
  - intocmirea programelor de dezvoltare a nevoilor existente ;

b) elevi

- elaborarea unui cod de conduita pentru profesori si elevi care sa-i incurajeze sa se respecte unii pe altii :
  - curriculum –ul va cuprinde elemente care sa specifice dezvoltarea personala a elevului si care sa reflecte dorintele parintilor si ale comunitatii locale ;
  - elaborarea unei fise personale ale fiecarui elev, tinuta la zi de catre invatatori si diriginte in scopul cunoasterii si ajutarii elevilor scolii ;
  - tinerea unei evidente clare a evolutiei fostilor elevi si a mediului in care acestia s-au integrat in societate;
  - activitatile curriculare si extracurriculare sa inlesneasca implicarea elevilor, să-l transforme într-un activ, participativ ;

c) imbunatatirea comunicarii cu parintii, prin diversificarea si eficientizarea canalelor de comunicare :

- implicarea parintilor in eficientizarea educatiei propriilor copii:
  - luare in considerare a sugestiilor si propunerilor parintilor referitoare la activitatile scolii;
  - încurajarea acestora sa-si aduca contributia la elaborarea curriculum-ului si a planului de viitor ;
  - implicarea in organizarea si desfasurarea de activitati extracurriculare ;
  - Implicarea parintilor in programe si actiuni de sponsorizare ;

3.Atragerea de resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale

- elaborarea planurilor operationale pentru identificatrea de noi resurse financiare :
  - elaborarea de proiecte viabile care sa obtina finantare interna sau externa ;
  - conservarea cladirilor scolii, a bazei materiale existente ;
  - modernizarea salilor de clasa, modernizarea mobilierului scolar ;
  - amenajarea unei sali pentru festivitati ;
  - turnarea unui covor asfaltic pe terenul de sport;
  -]mbunatatirea bazei sportive, modernizarea vestiarelor;
  - inlocuirea tamplariei si refacerea fatadei corpulrilor de scoala ;
  - amenajarea unei sali de lectura ;
  - reparatii generale la grupurile sanitare ale elevilor ;

4. Dezvoltarea relatiilor comunitare

- antrenarea elevilor in actiuni de ajuoare a bătrânilor bolnavi si nevoiaşi ;
- cooperarea in consiliul de administratie, in comitetul reprezentativ al parintilor,consilieri locali, alti reprezentanti ai comunitatii;
- folosirea serviciilor politiei, pompierilor,directiei sanitare, a oficiului de protectie sociala in largirea experientei educationale a elevilor si a activitatilor curriculare ;
- la orele de consiliere vor fi invitati reprezentanti ai comunitatii pentru a sfatui elevii in legatura cu cariera pe care o va urma dupa terminarea scolii ;
- folosirea mas- mediei pentru a face reclama pozitiva scolii ;
- colaborare mai stransa cu mas- media locala pentru a se face cunoscute performantele ;
- dezvoltarea de proiecte de finantare ;
- gasirea si a altor surse extrabugetare, in afara de parinti ;
- contactarea patronatului din orasul nostru, studierea originii acestuia in speranta ca sunt fosti elevi ai scolii;
- incheierea protocoalelor de parteneriat cu biserica, muzeele,teatrul, casa de cultura, biblioteca judeteana cu scopul folosirii in beneficiul elevilor a facilitatilor oferite de respectivele institutii;
- incurajarea elevilor sa respecte mediul. Initierea unui program de educatie ecologica a elevilor;
- facilitatile scolii vor fi puse la dispozitia comunitatii locale : - spatiul pentru sedintele asociatiilor de locatari pentru amenajarea sectiilor de votare,etc.

VII.1 Relaţia Şcoală -Biserică

Are drept scop cultivarea încrederii în puterea transformatoare a Bisericii pentru reformarea omului şi a comunităţii.

Pentru anul şcolar 2012/2013 ne propunem realizarea următoarelor activităţi:

Nr. crt.	Obiective	Tema	Activităţi	Termen	Beneficiari	Responsabili
1.	- identificarea varietăţii de trăire şi cinstire a divinităţii	„Înălţarea Sfintei Cruci”	- participarea la comemorări cu caracter religios.	septembrie	- elevii	- membrii catedrei
2.	- previzionarea unor evoluţii ulterioare la nivel european sau global	„A fi misionar” (ziua mondială a misiunilor)	- lucrul în echipe omogene	octombrie	- elevii	- membrii catedrei
3.	- asumarea greşelilor proprii în perspectiva depăşirii lor şi a perfecţionării propriei conduite	-Ziua internaţională pentru toleranţă	- lucrul în echipă - invitarea unui duhovnic (conferinţă cu subiect religios)	noiembrie	- elevi şi cadre didactice	- membrii catedrei
4.	- cultivarea unor conduite adecvate la sărbătorile religioase	-Naşterea Domnului Isus Hristos	- realizarea de spectacole şi expoziţii specifice perioadei - participarea la slujbe religioase	decembrie	- elevi şi cadre didactice	- membrii catedrei
5.	- formarea unor percepţii şi deprinderi comportamente pozitive între diferite grupuri	-Ziua mondială de luptă împotriva violenţei în şcoală	- realizarea de referate invitarea unui psiholog (studii de caz)	ianuarie	- elevi şi cadre didactice	- membrii catedrei
6.	- formarea unui ideal existenţial de viaţă prin interiorizarea modelului creştin al Mântuitorului	-Postul– mijloc de purificare trupească şi sufletească	- invitarea unui duhovnic -activităţi individualizate (activitate frontală)	februarie	elevi şi cadre didactice	membrii catedrei
7.	-formarea sentimentului de responsabilitate faţă de sine şi	- Traficul de fiinţe umane – o problemă a societăţii	- realizarea de referate - organizarea de expoziţii	martie	- elevii	- membrii catedrei

Nr. crt.	Obiective	Tema	Activităţi	Termen	Beneficiari	Responsabili
	faţă de aproapele	contemporane	tematice - distribuirea de pliante informaţionale - invitaţi			
8.	-reliefarea continuităţii şi complementarităţii dintre valorile religioase şi valorile estetice, dintre trăirea sacră şi bucuria estetică	Învierea Domnului – Sfintele Paşti	- realizarea de expoziţii tematice (icoane, ouă încondeiate etc.) - realizări de referate -audiţii muzicale - vizite la locaşuri de cult	aprilie	- elevii	- membrii catedrei
9.	- evidenţierea valorilor virtuţilor şi frumuseţilor propovăduite de religia creştină (cu toate confesiunile ei)	- Ziua Europei	- realizarea de referate - invitarea unui expert în problema ecumenismului contemporan	mai	- elevii	- membrii catedrei
10.	- cunoaşterea diferenţelor dintre libertate şi libertinaj şi proferarea corectă a libertăţii personale	- Ziua internaţională împotriva drogurilor şi a traficului ilegal	- dezbateri - expoziţii - vizionări de filme	iunie	- elevii	- membrii catedrei

Începând cu anul şcolar 2012/2013 până în anul 2014 ne propunem următoarele obiective:

- încheierea de parteneriate educaţionale cu Biserica Ortodoxă Română, Biserica romano-catolică ş.a.;
- realizarea de activităţi extraşcolare ce includ concursuri, excursii, tabere şcolare pentru copiii ce provin din medii defavorizate;
- realizarea unui cabinet de religie;
- organizarea de spectacole la marile sărbători religioase şi nu numai;
- colaborarea cu preoţii din localitate în vederea susţinerii unor conferinţe cu teme religioase sau cu probleme de actualitate

VII. 2. Relaţia Şcoală - Familie

Reforma învăţământului redefineşte raporturile familiei cu şcoala, unitatea de învăţământ fiind privită tot mai mult ca un serviciu public. În acest sens şcolii îi revine:

- obligaţia de a desfăşura o activitate transparentă, de a fi evaluată pentru a permite familiei să opteze pentru una sau alta dintre şcoli;
- creşterea importanţei contactului familie – şcoală pentru reuşita copiilor;
- optimizarea relaţiei şcolii cu familia în vederea formării personalităţii tinerilor şi integrării acestora în viaţa comunităţii.

Pentru anul şcolar 2012/2013 unitatea noastră îşi propune următorul plan de activitate:

Obiective	Activităţi	Termen	Beneficiari	Responsabili
Realizarea unor cercetări pentru diagnosticarea relaţiei şcoală - familie	Consultarea documentelor şcolare pentru cunoaşterea gradului de participare a familiei în viaţa şcolii; Discuţii formale şi informale cu conducerea unităţii, cu părinţii, cu profesorii diriginţi şi elevii.	octombrie	Elevi Părinţi profesori	Diriginţii şi responsabilul comisiei
Antrenarea părinţilor în activităţi de informare şi formare educaţională	Elaborarea de programe educaţionale destinate părinţilor în funcţie de nevoile identificate; Antrenarea părinţilor, cadrelor didactice, elevilor în derularea programelor propuse; Popularizarea materialelor informative în şcoală şi în alte unităţi.	decembrie noiembrie/ iunie	Părinţi Elevi, părinţi, cadre didactice elevii	Membrii comisiei Diriginţii Responsabilul comisiei
Diversificarea modalităţilor de colaborare şcoală - familie	Implicarea părinţilor în elaborarea proiectului şcolii şi consultarea acestora la stabilirea Curriculumului la decizia şcolii; Activarea asociativă a părinţilor, prin intermediul Consiliului Reprezentativ al Părinţilor, pentru sprijinirea şcolii în activitatea de cuprindere la cursuri a tuturor copiilor, de îmbunătăţire a frecvenţei acestora, în organizarea şi desfăşurarea activităţilor extra curriculare; Iniţierea şi organizarea unor activităţi de către Comitetul de	Octombrie/ februarie Octombrie/ iunie	Elevii Elevi, cadre didactice, părinţi Elevi	Responsabilul comisiei Responsabilul comisiei Diriginţi Responsabilul comisiei

Obiective	Activităţi	Termen	Beneficiari	Responsabili
	părinţi; Înfiinţarea unei Asociaţii a părinţilor – ca organizaţie nonguvernamentală care să permită implicarea părinţilor în viaţa şcolii; Întocmirea programelor de parteneriat cu alţi factori educativi;	Decembrie/ iunie	Elevi, cadre didactice, părinţi Elevi, cadre didactice, părinţi	Membrii comisiei Responsabilul comisiei

Proiecte de parteneriat educational ce urmeaza a se derula in anii scolari 2012-2016

Nr. ord.	Denumire proiect	Coordonator proiect	Parteneri de proiect
1	Opinii, experiente didactice in domeniul comunicarii in invatamântul preşcolar	Şendrea Maria	Grădiniţa cu program normal Spiru Haret Bacău
2	Concurs Piticot- activitate extraşcolară	Asociaţia Olimp	Grădiniţă Ed. Pruteanu V
3	Colind de Crăciun	Asociaţia romanâ Anti - Sida	Înv. Cotun R. Înv. Lupu Doina
4	Cerc de aeromodele	Palatul copiilor Piatra Neamţ	Palatul copiilor Şcoala 2
5	Pregătirea unui grup vocal acompaniat de orchestra liceului	Înv. Cotun Rodica	Liceul de artă Victor Bruner
6	Oraşul meu	Înv. Cotun Rodica	Liceul Mihai Eminescu Iaşi
7	EUROPA LA ŞCOALĂ Oportunităţi egale pentru toţi	Înv.Mihai Senina	
8	ŞCOALĂ FĂRĂ FUMAT	Agenţia naţională antidrog- filiala Piatra Neamţ	Dirigintii claselor aVIIa şi aVIIIa
9	Ecoşcoala	Spiridon Victoria	CCDG
10	Magia cărţilor	Biblioteca G. T. Kirileanu	gradiniţa
11	Programul de granturi *Aici şcoala2*		MECT
12	Proiect Comenius		
13	Derularea proiectului româno-francez *Educaţie pentru informaţie în mediul rural defavorizat*		Departamentul Marne, Franţa

PLANURI OPERATIONALE PENTRU ASIGURAREA :

1.DEZVOLTĂRII CURRICULARE

2.DEZVOLTĂRII RESURSELOR UMANE

3.DEZVOLTĂRII RESURSELOR MATERIALE

4.DEZVOLTĂRII RELAŢIILOR CU COMUNITATEA LOCALĂ

5. PRIVIND ASIGURAREA CALITĂŢII ÎN EDUCAŢIE

6.PRIVIND ASIGURAREA EGALITĂŢII DE ŞANSE ŞI CREŞTEREA PARTICIPĂRII LA EDUCAŢIE

7. PRIVIND MENŢINEREA ACTUALELOR PERFORMANŢE ŞCOLARE OBŢINUTE DE ELEVII CAPABILI DE PERFORMANŢA ŞCOLARĂ

8. PLAN OPERAŢIONAL PRIVIND PREVENIREA ABANDONULUI ŞCOLAR

9.PRIVIND DEZVOLTAREA DE PROIECTE COMUNITARE SI PARTENERIATE SCOLARE

10.PROGRAM DE ACTIVITĂŢI PRIVIND RELAŢIA ŞCOALĂ- FAMILIE

11.PROGRAM DE ACTIVITĂŢI PRIVIND RELAŢIA ŞCOALĂ -BISERICĂ

V. PLANURILE OPERAŢIONALE

1. DEZVOLTARE CURRICULARĂ (CDS)

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂŢI (TERMENE)	INDICATORI DE PERFORMANŢĂ
Identificarea cererii şi nevoilor de educaţie ale beneficiarilor	- părinţi, profesori, elevi - chestionare adresate elevilor şi părinţilor - alocarea timpului necesar unor discuţii cu beneficiarii - reglementările în vigoare privind organizarea CDS	- învăţători, diriginţi – coordonaţi de directorul şcolii şi de Consiliul pentru curriculum TERMEN – 31 ian. 2013	- Alcătuirea unui centralizator al opţiunilor
Identificarea resurselor existente în vederea alcătuirii CDS	- profesori şi învăţători - spaţii şi dotări materiale existente - reglementări în vigoare cu privire la organizarea CDS	- Consiliul pentru curriculum - director - profesori, învăţători TERMEN – 31 ian. 2013	- Listarea resurselor existente privind potenţialele opţionale
Dezvoltarea ofertei curriculare	- cadre didactice - baza materială - cursuri de perfecţionare oferite de CCD	- Consiliul pentru curriculum - director - profesori, învăţători TERMEN – sem. I, sem. II	- Întocmirea unei liste cu abilităţi, competenţe pentru cadrele didactice cu atestate, diplome, certificate etc. - Achiziţionarea de noi echipamente şi materiale didactice
Realizarea ofertei şcolii în funcţie de nevoile beneficiarilor şi de resursele existente	- cadre didactice - baza materială	- director - Consiliul pentru curriculum TERMEN – SEM. I	- Oferta pentru fiecare an de studiu să conţină cel puţin patru opţionale

2. DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

OBIECTIVE	RESURSE	RESPONSABILITĂŢI (TERMENE)	INDICATORI DE PERFORMANŢĂ
Identificarea nevoilor şi posibilităţilor de formare	- conducerea şcolii - oferta de la CCD, universităţi - chestionar adresat cadrelor didactice privind nevoile lor de formare - centralizatorul opţiunilor beneficiarilor	- conducerea şcolii - Comisia pentru perfecţionarea şi formarea cadrelor didactice TERMEN – sem. I, sem. II	- Dezbatere în consiliul profesoral privind nevoile şi posibilităţile de formare
Atragerea şi selectarea de personal didactic competent	- resursele materiale şi financiare ale şcolii - poziţia geografică şi reputaţia şcolii - oferta curriculară a şcolii	- conducerea şcolii	- Număr mare de candidaţi la concursurile de ocupare a catedrelor vacante
Perfecţionarea şi formarea continuă a cadrelor didactice	- ofertele CCD, universităţi, dezbateri tematice ale Consiliului profesoral - abonamente la reviste de specialitate - achiziţionarea de către biblioteca şcolii de lucrări ştiinţifice adresate cadrelor didactice - informaţii obţinute prin Internet	- conducerea şcolii - Comisia de formare şi perfecţionare - Consiliul de administraţie TERMEN - permanent	- Realizarea de către toate cadrele didactice a orelor obligatorii de formare - Întruniri tematice la nivel de catedră - Întâlniri tematice semestriale la nivel de cerc pedagogic
Motivarea adecvată a cadrelor didactice	- resurse financiare proprii - prestigiul şcolii - cabinete şi laboratoare - *leadership*	- Consiliul de administraţie - Comisii pe arii curriculare - Conducerea şcolii TERMEN - permanent	- Monitorizarea activităţilor realizate de fiecare cadru didactic - Acordarea de recompense

3. ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ŞI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE

Alcătuirea de strategii de atragere de fonduri (*fund-raising*)	- scrisoarea de intenţii a şcolii - cadre didactice şi părinţi - planul de dezvoltare al şcolii - baza materială existentă	- conducerea şcolii	- Planul strategic privind obţinerea de resurse financiare - Informarea părinţilor privind situaţia economică a şcolii prin intermediul şedinţelor cu părinţii la nivel de clasă şi şcoală
Continuarea contractelor pentru obţinerea fondurilor extrabugetare	- contractele existente (două contracte)	- directorul şcolii - contabilul	
Identificarea surselor de finanţare	- instituţii potenţial partenere - cadrele didactice - părinţii	- directorul şcolii	- Listarea posibilelor surse de finanţare
Încheierea de contracte de sponsorizare	- instituţii partenere - Consiliul de administraţie - contabilitatea	- directorul şcolii - contabilul	- Creşterea numărului de contracte şi a fondurilor extrabugetare cu 30 %
Gestiunea resurselor financiare în conformitate cu planul de dezvoltare al şcolii	- planul de dezvoltare al şcolii - Consiliul de administraţie - Consiliul elevilor - Comitetul consultativ al părinţilor	- Consiliul de administraţie - cadrele didactice - Comitetul consultativ al părinţilor - Consiliul elevilor	- Atingerea tuturor obiectivelor din planul strategic

4. DEZVOLTAREA RELAŢIILOR COMUNITARE

Identificarea potenţialelor instituţii partenere	- biserica, poliţia, primăria, ONG, instituţii culturale şi educative etc.	- Comisia pentru relaţii cu comunitatea locală - cadrele didactice - părinţii	- Centralizarea potenţialilor parteneri - Întruniri ale Comisiei pentru relaţii cu comunitatea
Stabilirea de contacte; negociere	- biserica, poliţia, primăria, ONG, instituţii culturale şi educative etc.	- Comisia pentru relaţii cu comunitatea locală - cadrele didactice - părinţii	-
Planificarea activităţilor comune	- instituţii partenere - şcoala - schema orară	- Comisia pentru relaţii cu comunitatea - învăţători şi diriginţi	- Alcătuirea de programe de activităţi de către fiecare clasă şi centralizat la nivelul şcolii
Realizarea programelor	- reprezentanţii instituţiilor partenere - cadrele didactice - conducerea şcolii - spaţii de întâlnire - bază materială	- învăţători şi diriginţi - Comisia de activitate extracurriculară - Comisia PSI şi PM - Comisia pentru relaţii cu comunitatea	- Respectarea schemei de programe - Atingerea obiectivelor urmărite de fiecare program

Asigurarea calităţii în educaţie

Obiective strategice:

1. Asigurarea unui management al calităţii
2. Întărirea capacităţii instituţionale pentru monitorizarea şi asigurarea calităţii
3. Asigurarea calităţii programelor şi a procesului instructiv – calitativ

Măsuri/Acţiuni

- Asigurarea funcţionării efective a comisiei pentru evaluarea şi asigurarea calităţii;
- Elaborarea planului propriu de asigurare a calităţii actului educaţional ca parte integrantă a planului de dezvoltare instituţională, coroborat cu proiectele şcolii;
- Optimizarea programelor de parteneriat educaţional
- Asigurarea eficacităţii educaţionale, prin dezvoltarea capacităţii instituţionale prin gestionarea performantă a resurselor umane, financiare, informaţionale şi didactice,
- Organizarea evaluării interne şi realizarea unor diagnoze pe care să fie fundamentate proiectele şcolii

Efecte scontate:

- Scăderea proiectului de mediocritate cu 2% faţă de ultimii doi ani;
- Creşterea procentelor la TSU şi la admitere la licee peste media judeţului
- Creşterea calităţii demersului didactic, eficientizarea utilizării resurselor;
- Creşterea numărului de premii şi medalii la olimpiade şi concursuri
- Eficientizarea raportului elevi/profesori

5. PLAN OPERAŢIONAL PRIVIND ASIGURAREA CALITĂŢII ÎN EDUCAŢIE

Obiective specifice	Acţiuni/Activităţi	Responsabilităţi (Termene)	Resurse	Indicatori de realizare
1. Sprijinirea şi consilierea personalului didactic pentru implementarea conceptului de calitate în educaţie/creşterea responsabilităţilor privind asigurarea calităţii în educaţie la nivelul responsabililor comisiilor metodice/catedrelor	**1.1**.Monitorizarea funcţionării şi a activităţii Comisiei de asigurare a calităţii; **1.2.**Responsabilizarea grupurilor de lucru pentru operaţionalizarea măsurilor vizând asigurarea calităţii; **1.3.**Personalizarea instrumentelor de evaluare în vederea autoevaluării;	Director Responsabil comisie An şcolar	membrii comisiei învăţători profesori Director Responsabil comisie	Raport privind activitatea comisiei
2. Monitorizarea şi evaluarea calităţii procesului educaţional; aplicarea corectă şi creativă a curriculumului, evaluarea calităţii domeniilor şi proceselor educaţionale, stimularea şi experimentarea unor practici educaţionale novatoare	**2.1.**Monitorizarea aplicării planurilor cadru şi a parcurgerii integrale a programelor curriculare la toate nivelurile; **2.2.**Generalizarea metodelor interactive, centrate pe elev în realizarea educaţiei de bază şi a metodelor de evaluare care evidenţiază capacităţile creative, competenţe de transfer şi adecvare a cunoştinţelor la contextele noi; **2.3.**Implementarea de programe prin care se asigură dobândirea de	Director Responsabili de comisii şi catedre sem. I şi II Responsabili de comisii şi catedre Director Responsabili de comisii şi catedre	Învăţători, Profesori Învăţători, Profesori Învăţători, Profesori	Nr. şi calitatea proiectelor didactice - nr. de programe CDS - rapoarte de asistenţe la lecţie - nr. de cadre didactice formate să formeze competenţe cheie la elevi - număr de lecţii predate prin AeL

	competenţe minimale de utilizare a calculatorului şi a competenţelor minimale de comunicare pentru fiecare elev la ieşirea dintr-un ciclu sau sistem; **2.4.**Găsirea resurselor pentru funcţionarea unui cerc de excelenta la nivelul şcolii, susţinerea elevilor cu performanţe şcolare, asigurarea pregătirii în vederea participării la competiţii specifice şi stimularea lor; **2.5.**Monitorizarea derulării unor programe continue şi coerente de educaţie pentru sănătate, educaţie civică, ed. cultural-artistică, educaţie ecologică,educaţie rutieră; **2.6.**Asigurarea accesului efectiv al tuturor elevilor la resurse de învăţare (fond de carte, reţea media, CDI, etc.)	sem. I şi II Director Responsabili de comisii şi catedre sem. I şi II Director Responsabil comisie de calitate Responsabil catedra biologie Consilierul scolar sem. I şi II	Elevi Responsabil catedra matematica,l-ba romana, Limbi moderne Elevi Parinti Cadre di dacti ce Elevi Parinti Medicul scolar Profesorii documentaristi Bibliote cara scolii	- nr. de softuri educaţionale achiziţionate - scăderea procentului de mediocritate, integrarea în forme de învăţământ superioare (cl. a IX-a, SAM) - nr. elevi participanţi şi nr. de premii/menţiuni obţinute la concursuri/olimpiadele şcolare - planuri de măsuri adecvate rezultatelor obţinute la evaluările naţionale - participarea si obtinerea premiului I la concursul Sanitarii priceputi - obtinerea steagului verde la finele proiectului Eco-scoala - 20% din totalul elevilor scolii sa-si inbunatateasca atitudinea civica - participarea formatiilor artistice la concursurile specifice

Asigurarea egalităţii de şanse şi creşterea participării la educaţie

Obiective strategice

1. Intensificarea parteneriatelor cu părinţii în vederea cuprinderii tuturor copiilor de vârstă şcolară în sistemul educaţional
2. Diversificarea ofertei CDŞ în funcţie de interesele elevilor

Măsuri/Acţiuni

- Aprofundarea investigaţiilor privind abandonul şcolar şi iniţierea unor măsuri ameliorative – Programul de prevenire şi combatere a abandonului
- Iniţierea proiectului educaţional „A doua şansă" în vederea asigurării accesului la educaţie pentru copiii care provin din rândul populaţiei cu nevoi speciale, sau din familii care trăiesc în medii social defavorizate pentru a beneficia de dezvoltare şcolară
- Asigurarea egalităţii şanselor la învăţătură pentru elevi care provin de la structura Şcolii Nr. 2, prin asigurarea unei educaţii de calitate într-un mediu favorabil învăţării

Efecte scontate

1. Realizarea planului de şcolarizare propus anual
2. Cuprinderea în sistemul educaţional al tuturor copiilor de vârstă şcolară
3. Centrarea şcolii pe nevoile elevului

6. PLAN OPERAŢIONAL PRIVIND ASIGURAREA EGALITĂŢII DE ŞANSE ŞI CREŞTEREA PARTICIPĂRII LA EDUCAŢIE

Obiective specifice	Acţiuni/Activităţi	Responsabilităţi (Termene)	Resurse umane	Indicatori de realizare
1. Toată lumea să se simtă valorizată şi binevenită în şcoală	**1.1.**Crearea unui mediu primitor care transmite mesajul că toată lumea este valorizată, astfel încât elevii şi părinţii să se simtă bine primiţi. **1.2.**Clădirile şcolii vor fi accesibile pentru copiii cu dizabilităţi. **1.3.**Se va pune accent pe progresul individual şi mai puţin pe comparaţiile cu alţi elevi **1.4.**Se vor folosi metode de predare care încurajează învăţarea prin cooperare, astfel încât elevii să-şi poată ajuta colegii **1.5.**Se vor organiza periodic expoziţii cu lucrările elevilor pentru a demonstra că şcoala este mândră de performanţele obţinute de către aceştia	Director Personalul didacti c al şcolii Sem I,II Director 15 iunie 2013 Responsabili comisii şi catedre Sem I,II Responsabili comisii şi catedre Sem I,II Responsabili comisii şi catedre Sem I,II	învăţători profesori personall didactic auxiliar şi nedidactic membrii comisiei învăţători profesori învăţători profesori	Să nu existe părinţi care să considere că învăţătorul/profesorul îi marginali zează copilul; Realizarea pistelor de acces şi pentru cele două clădiri ale şcolii; Să se vadă un progres la 10 elevi mediocri; Să scadă numărul absenţelor nemotivate cu 5 procente comparativ cu anul şcolar anterior; Realizarea a două expozitii pe semestru;
2. Informarea personalului didactic	**2.1.**Cadrele didactice se vor informa cu privire la alte culturi şi stiluri de viaţă, în special cele ale minorităţilor naţionale din România **2.2.**Dobândirea de abilităţi referitoare la lucrul cu copiii cu diverse nevoi şi abilităţi **2.3.**Organizarea de ateliere de lucru cu privire la diverse dizabilităţi. Invitarea unor persoane cunoscătoare ale domeniului **2.4.**Colaborarea cu un ONG ce activează	Consilierul pe pro bleme educative Responsabili de comisii şi catedre sem. I şi II Responsabil formare profesională Consilierul pe probleme educative	Învăţători, Profesori Învăţători, Profesori Învăţători, Profesori	Nr. şi calitatea proiectelor didactice - nr. de programe CDS - nr. de cadre didactice formate pentru a lucra cu copii cu di verse nevoi şi abilităţi; - organizarea unei activităţi de acest gen pe semestru

	în domeniul asistenţei persoanelor cu dizabilităţi şi solicitarea sprijinului asociaţiei părinţilor în identificarea persoanelor potrivite	Responsabili de comisii şi catedre	părinţi	- identificarea ONG-ului, realizarea unui parteneriat cu acesta şi cu asociaţia părinţilor
3. Revizuirea metodelor de predare	**3.1.**Oferirea unui curriculum diferenţiat pentru nevoi şi grupuri de vârste diferite **3.2.**Oferirea unui curriculum intercultural – unul care foloseşte perspective culturale diferite şi încurajează elevii să reflecteze şi să analizeze critic modul în care funcţionează prejudecăţile şi discriminarea **3.3.**Elaborarea de planuri individuale de învăţare pentru elevi;	Comisia pentru curriculum Responsabili de comisii şi catedre	Învăţători, Profesori Învăţători, Profesori	- să existe pentru fiecare an de studiu câte un CDS cu suportul de curs bine documentat; - iniţierea unei colaborări cu elevi de altă etnie, nu neapărat rromă; - trei elevi de la structură, care au probleme grave de comportament şi co muni care, să-şi remedieze situaţia la învăţătură şi comportament;
4. Colaborarea cu comunitatea locală	**4.1.**Promovarea unui sentiment de solidaritate printre elevi şi părinţii lor; **4.2.**Discutarea cu părinţii şi cu elevii despre nevoile lor; **4.3.**Colaborarea cu un ONG cu experienţă în domeniu pentru a afla despre modalitatea în care şcoala îşi poate îmbunătăţi oferta pentru grupurile care sunt în mod obişnuit excluse.	Director Personalul didacti c al şcolii Sem I,II Consilierul pe probleme educative	învăţători profesori elevi părinţi comunitatea locală	- gradul de participare şi implicare la activităţile organizate de şcoală; - organizarea, la nivelul claselor gi mnaziale, cu precădere, semestrial a unui lectorat părinţi – elevi; - identificarea ONG-ului; - realizarea unui parteneriat cu acesta;
5. Elaborarea unei strategii de dezvoltare a unei gândiri orientate spre incluziune	**5.1.**Colectarea de informaţii despre nevoile copiilor cu diferite tipuri de deficienţe şi identificarea a ceea ce trebuie să se schimbe în şcoala noastră pentru a asigura că elevii cu aceste nevoi vor beneficia de experienţe de învăţare bune şi	Consilierul pe probleme educative Responsabili de comisii şi catedre	învăţători profesori elevi părinţi	- realizarea bazei de date la nivelul şcolii; - discutarea în comisia metodică a consilierilor educativi

	productive; **5.2.**Identificarea resurselor care ar fi necesare pentru a facilita acest fapt;		comunitatea locală	
6. Realizarea unui proiect „spre incluziune”	**6.1.**Realizarea unui parteneriat cu Şcoala Specială „Al. Roşca”	Consilierul pe probleme educative	învăţători profesori elevi	- cel putin trei învăţători/ diriginţi să manifeste interes pentru parteneriat

Plan operaţional
privind prevenirea abandonului şcolar

Obiective	Masuri si actiuni	Termen	Responsabili
Alcatuirea unei baze de date privind frecventa abandonului scolar si identificarea cauzelor acestuia	-Monitorizarea colectivelor de elevi ce se inregistreaza cu cazuri de elevi predispusi situatiei de abandon scolar	Sem I SemII	Consilierul educativ
	-Aplicarea de chestionare in vederea stabilirii cauzelor abandonului scolar	Conf. tematicii pentru ora de consiliere	Dirigintii Consilierul educativ
	-Consilierea dirigintilor in vederea elaborarii de planuri de actiuni preventive a abandonului scolar	Conf. graficului	Consilierul educativ
Prevenirea/combaterea abandonului scolar prin abordarea unor teme educative specifice in cadrul activitatilor de formare a cadrelor didactice	-Activitati educative si de consiliere pentru cunoasterea psihopedagogica a elevilor	Conf. planificarii	Consilierul educativ Dirigintii
	-Adecvarea tematicii orelor de consiliere in vederea unei optime integrari scolare si sociale(educatia bunului cetatean, educatia pentru timp liber, pentru cultura, civilizatie, etc)	Conf. planificarii consilierilor educativi	Consilierul educativ Directorul
	-Stabilirea unui consiliu profesoral cu tema in care sa se analizeze cauzele absenteismului si abandonului scolar si gasirea unor solutii pentru inlaturarea acestora	Semestrial	Directorul
	-Realizarea unor activitati de formare in cadrul colectivului metodic de consiliere si orientare, pentru abilitarea cadrelor didactice de a lucra cu elevii ce se afla in situatii de risc	Semestrial	Responsabilul colectivului metodic
	-Modificarea atitudinii profesorului in relationarea cu elevul prin pozitivare, toleranta,intelegere etc.	Permanent	Cadre didactice
Prevenirea abandonului prin calitatea si diversitatea activitatilor extracurriculare	-Stimularea si motivarea elevilor pentru invatatura prin activitati diversificate si cu implicarea permanenta a acestora in actiune	Permanent	Cadre didactice
	-Initierea unor activitati cu impact asupra elevilor:dezbaterea unor cazuri –problema, a unor situatii problematice prezentate de mass media, a unor studii de caz, etc	Conf. graficului	Consilierii educativi

	-Organizarea si desfasurarea unor actiuni de parteneriat cu politia, Serviciul de reintegrare sociala, in scopul sustinerii si reintegrarii scolare si sociale a elevilor ce au savirsit acte infractionale, abateri disciplinare grave, abandon scolar. absenteism ridicat, etc	Conf. graficului	Consilierul educativ Directorul
	-Organizarea si desfasurarea unor activitati educative extrascolare(serbari,vizite, spectacole,cercuri de interese, excursii, drumetii,etc.) in care sa fie antrenati si elevii aflati in situatie de risc	Conf. graficului	Consilierul educativ Dirigintii
Implicarea responsabila a familiei in prevenirea abandonului scolar	-Vizitarea familiilor elevilor cu probleme de frecventa si de integrare scolara	Permanent	Dirigintii
	-Aplicarea unor chestionare pentru parinti in scopul cunoasterii mediului familial si socio-educativ, urmat de activitati de informare, consiliere, colaborare cu acestia	Semestrial	Consilierul educativ Directorul
	-Sustinerea de lectorate si sedinte cu parintii pe teme ce abordeaza problematica comportamentului de risc,la care sa fie invitati specialisti in domeniu	Semestrial	Consilierul educativ Directorul
	-Implicarea parintilor in organizarea timpului liber al elevilor, prin participarea acestora la actiuni educative (excursii,concursuri, sesiuni de comunicari, etc.)	Conf. graficului	Consilierul educativ Diriginti
	-Implicarea parintilor in stabilirea programului de recuperare al elevului aflat in situatie de absenteism	Permanent	Diriginti Consiliul clasei
Intensificarea legaturii scolii cu institutiile implicate in prevenirea si combaterea faptelor antisociale	-Initierea unor activitatin pentru informarea elevilor privind sanctiunile disciplinare in cazul abaterilor de la normele de convietuire sociala si a obligativitatii familiei de a scolariza copiii	Conf. graficului	Consilierul educativ Directorul Dirigintii
	-Informarea elevilor privind pericolul social al vagabondajului, implicarii in grupuri infractionale, etc.	Periodic	Consilierul educativ Dirigintii
	-Sprijinirea elevilor aflati in situatie de risc /cu abateri comportamentale in vederea reintegrarii lor in colectivul de elevi	Cind este cazul	Diriginti Invatatori Consiliul clasei
	-Cuprinderea elevilor aflati in situatie de risc in programe educative specifice problematicii vizate	Anual	CJAP Directorul

7. Plan operational
privind menţinerea actualelor performanţe şcolare obţinute de elevii capabili de performanţa şcolară

Obiective specifice	Actiuni/Activitati	Responsabilitati	Resurse umane	Indicatori de realizare
Mentinerea spiritului de concurenta si competitie existent in rândul elevilor	Participarea la cît mai multe competiţii	Membrii comisiei pentru curriculum	Profesori, invatatori Elevi	- participare similarară celei din anul precedent
	Popularizarea în rândul elevilor şi mass-media a rezultatelor obţinute	Echipa manageriala	Profesori, invatatori Elevi	- articole apărute în revista şcolii, în mass-media locală
	Stimularea materială şi morală a premianţilor	Echipa manageriala	Profesori, invatatori Elevi	- premierea olimpicilor nationali
Crearea unei baze de selecţie a elevilor capabili de performanţă	Existenţa la nivelul fiecărei comisii şi catedre a unei baze de date cu elevii capabili de performanţă	Membrii comisiei pentru curriculum	Profesori, invatatori Elevi	- sa existe macar la matematica, fizica si l-ba româna
	Intercomunicarea în cadrul colecti vului didactic pentru stabilirea loturilor de elevi ce urmează să participe la concursuri şcolare, pentru evitarea supraaglomerarii elevilor.	Membrii comisiei pentru curriculum	Profesori, invatatori Elevi	- să existe macar la nivelul catedrei de matematica si l-ba ro mână
	Selecţia elevilor capabili de performanţă inca de la ciclul primar	Membrii comisiei pentru curriculum	Profesori, invatatori Elevi	- macar la nivelul clasei aIIIa si aIVa.
Mentinerea interesului cadrelor didactice pentru a lucra pentru performanta	Stimularea materială şi morală	Echipa manageriala	Profesori, invatatori Elevi	-sa fie premiati profesorii care au rezultate nationale
	Popularizarea în comunitate şi mass-media a rezultatelor obţinute	Echipa manageriala	Profesori, invatatori Elevi	- articole apărute în revista şcolii, în mass-media locală
	Încadrarea profesorilor care obtin performante la ni vel national la clase	Echipa manageriala	Profesori, invatatori	- la matematica si l –ba română macar

	cu elevi olimpici		Elevi	
	Protejarea profesorilor care obtin performante la nivel national de sarci ni de rutina ;	Echipa manageriala	Profesori, invatatori Elevi	
	Crearea de condiţii pentru a putea pregăti elevii performeri	Echipa manageriala	Echipa manageriala	- amenajarea unui spaţiu adecvat
	Accesarea de programe comunitare care sa permita obti nerea de fonduri necesare pregatirii grupelor de excelenta	Echipa manageriala Responsabil de proiecte si programe	Echipele de proiect	- accesarea macar a unui proiect de granturi

9. PLAN OPERATIONAL
PRIVIND DEZVOLTAREA DE PROIECTE COMUNITARE SI PARTENERIATE SCOLARE

OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIUNI / ACTIVITATI	RESPONSABILITATI (TERMENE)	RESURSE UMANE	INDICATORI DE REALIZARE
Asigurarea fluxului informational	Informarea colectivului de cadre didactice prin: - participarea la intalniri de lucru, seminarii, simpozioane organizate la nivelul scolii, CCD sau ISJ; - organizarea unui cabinet documentar (CDI) unde sa se gaseasca ghiduri, pliante, alte materiale informative, legislatie, etc.	Responsabilul cu proiectele si programele educationale *Permanent*	Colectivul de cadre didactice Elevi	Participarea responsabilului cu proiecte si programe la actiunile ISJ
Eficientizarea comunicarii	- Intalniri de lucru in grupuri mici (comisii metodice, catedre) in care liderii de grup sa faciliteze activitatea pe ateliere; - Prezentarea si popularizarea exemplelor de bune practice.	Responsabilul cu proiectele si programele educationale *Vinerea – ora 13*	Cadrele didactice	intalniri de lucru saptamanale

Identificarea punctelor slabe si a punctelor tari in activitate	Monitorizarea si evaluarea proiectelor de parteneriat	Responsabilul cu proiectele si programele educationale	Membrii echipei de monitorizare si evaluare	Sa existe portofoliul echipei de monitorizare si evaluare
	Stimularea spiritului de competitivitate	Responsabilul cu proiectele si programele educationale *Permanent*	Director Responsabilul cu proiectele si programele educationale	Implicare, participare, dezvoltare
Stimularea si motivarea materiala si morala a cadrelor didactice si elevilor	Incurajarea si sprijinirea initiativelor	Director Responsabilul cu proiectele si programele educationale *Permanent*	Director Responsabilul cu proiectele si programele educationale	Implicare, dezvoltare
	Incurajarea performantelor prin acordarea de recompense	Director Responsabilul cu proiectele si programele educationale *Lunar*	Director Responsabilul cu proiectele si programele educationale	Acordarea premiului de 2%
	Repartizarea conform cu legislatia in vigoare a stimulentelor materiale si morale	Director Responsabilul cu proiectele si programele educationale *Lunar*		Acordarea premiului de 2% in Consiliul de administratie
Dezvoltarea spiritului de echipa	Stimularea parteneriatului educational prin preluarea initiativei	Director Responsabilul cu proiectele si programele educationale *Permanent*	Director Responsabilul cu proiectele si programele educationale	Dezvoltarea de parteneriate scolare cu scoala 2 Savinesti, scoala Zanesti si CNI
	Organizarea colectivelor de proiect in functie de activitatea planificata	Responsabilul cu proiectele si programele educationale Sem I	Cadre didactice Elevi	Constituirea si coeziunea echipelor
	Incurajarea participarii si a initiativei pentru optimizarea functionarii culturii organizationale	Director *Permanent*	Director Responsabilul cu proiectele si programele educationale	Optimizarea culturii organizationale
Cresterea gradului de implicare	Parteneriat scoala – parinti Organizarea de intalniri periodice cu parintii, autoritatea locala	Responsabilul cu proiectele si programele educationale Sem I, II	Invatatori Diriginti parinti	Implicarea active a paintilor si a factorilor economici

	Atragerea si implicarea elevilor in elaborarea si derularea de proiecte de dezvoltare scolara , parteneriate	Responsabilul cu proiectele si programele educationale *Permanent*	Invatatori Diriginti Elevi	Responsabilizarea elevilor
Initierea de proiecte si parteneriate in vederea efincietizarii activitatilor instructiv - educative	- Continuarea derularii Programului de Granturi “Aici Scoala 2”; - Continuarea derularii programului ecologic Eco – Scoala; - Initierea de parteneriate cu scoli din judet	Responsabilul cu proiectele si programele educationale *Permanent*	Echipele de proiect	Cistigarea a cel putin 2 proiecte de dezvoltare scolara

MONITORIZAREA ŞI EVALUAREA PROIECTULUI

Implementarea PDI – ului va fi realizată de către întregul personal al şcolii iar procesul de monitorizare şi evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI prin :

- întâlniri şi şedinţe de lucru lunare pentru informare, feed- back , actualuzare;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral şi al Consiliului de Administraţie;
- corectare periodică şi actualizare.

Fiecare domeniu funţional va fi analizat şi se va interveni în stabilirea priorităţilor la un moment dat.

PLAN DE EVALUARE

Ţintele:

T1. Asigurarea educatiei de calitate, prin invatarea permanenta si imbunatatirea continua a performantelor ;

T2. Prevenirea abandonului şcolar;

OBIECTIVE:

Să se încurajeze performanţa la elevi şi cadre didactice;

Să se combată absenteismul şi abaterile disciplinare;

Să se realizeze activităţi atractive pentru elevi;

Să de dezvolte abilităţile elevilor de a proiecta şi desfăşura activităţi educative împreună cu profesorii, în şcoală;

Să se perfecţioneze personalul administrativ.

RESURSE STRATEGICE/DIRECŢII DE ACŢIUNE:

- popularizarea rezultatelor elevilor şi ale cadrelor didactice;
- ofertă şcolară atractivă pentru toţi elevii;
- sprijinirea elevilor şi a cadrelor didactice cu rezultate deosebite;
- implicarea mai largă a elevilor în proiecte;
- pregătiri suplimentare cu elevii mai slabi la învăţătură;
- pregătiri suplimentare cu elevii capabili de performanţă;
- implicarea mai eficientă a Consiliului elevilor în problemele şcolii;
- popularizarea Regulamentului şcolar şi a Regulamentului de ordine interioară;
- participarea la cursuri de perfecţionare a personalului administrativ pentru implementare şi gestionare bază de date;

resurse financiare - sponsorizări, sume provenite de la bugetul Consiliului Local;

resurse umane - cadrele didactice, elevii, personalul administrativ,părinţii, parteneri media ;

resurse de timp-4 ani ;

resurse materiale-fişe de lucru diferenţiat cu elevii, materialul necesar pentru pregătirea elevilor care vor rămâne în şcoală în program prelungit, broşuri, pliante,

programul orelor de pregătire suplimentară cu elevii slabi la învăţătură şi cu elevii capabili de performanţă şi stabilirea sarcinilor individuale, materiale necesare pentru activităţile extraşcolare, procesele-verbale şi alte materiale de la Consiliul Elevilor, proiectele de opţionale, chestionarele pentru părinţi şi elevi referitoare la stabilirea opţionalelor, materialele necesare pentru activitatea în cadrul cabinetului de consiliere şi orientare şcolară ;

REZULTATE AŞTEPTATE:

- mai multe ore de pregătire suplimentară cu elevii slabi la învăţătură şi cu elevii capabili de performanţă ;
- diversificarea şi creşterea numărului activităţilor extraşcolare;
- atragerea elevilor la activităţile de proiect;
- colaborarea mai strânsă cu părinţii pentru reducerea numărului de absenţe şi pentru o mai largă participare la rezolvarea problemelor şcolii şi ale elevilor ;
- sprijin pentru elevii care provin din familii defavorizate ;
- opţionale atractive pentru elevi .

MODALITĂŢI DE EVALUARE A ŢINTEI

- comparaţie a rezultatelor elevilor cu anul anterior ;
- comparaţie număr absenţe cu anul anterior ;
- rezultate evaluări naţionale ;
- număr activităţi extraşcolare ;
- număr elevi participanţi la aceste activităţi ;
- chestionare aplicate elevilor referitoare la nivelul de pregătire şi la activităţile extraşcolare ;
- existenţa sistemului de gestionare a datelor şi completarea lui periodică .

Ţinta :

T4. Dezvoltarea unui parteneriat educativ eficient prin consultarea şi implicarea elevilor, colaborarea cu factori educaţionali locali şi regionali, atragerea părinţilor, precum şi prin fructificarea experienţei europene.

OBIECTIVE:

Să fie implicaţi în număr mai mare părinţii, să fie implicate în continuare autorităţile locale şi alte instituţii din zonă în cunoaşterea şi rezolvarea problemelor şcolii ;

Să fie implicaţi mai mult părinţii în cunoaşterea şi rezolvarea problemelor elevilor .

RESURSE STRATEGICE/DIRECŢII DE ACŢIUNE:

-popularizarea prin mass-media locală , prin site-ul şcolii, reviste, pliante,a activităţilor desfăşurate în şcoală ;

-desfăşurarea unor activităţi comune cu părinţii şi cu membrii unor instituţii specializate din municipiu pentru realizarea unor activităţi de dezvoltare a personalităţii elevilor ;

-consultarea părinţilor în legătură cu modul de rezolvare a problemelor şcolii ;

-colaborare în rezolvarea problemelor elevilor .

resurse financiare - sponsorizări, contribuţii benevole ale părinţilor, fonduri obţinute din proiecte ;

-resurse umane – cadre didactice, părinţi, psihologul şcolar, reprezentanţii mass-media, membrii administraţiei locale, cadre didactice de la alte instituţii şcolare ;

resurse de timp - 4 ani ;

resurse materiale - chestionare, fişe, materialul necesar pentru prezentările în faţa părinţilor şi pentru prezentarea către mijloacele mass- media din localitate, videoproiector, calculator, flip-chart .

REZULTATE AŞTEPTATE:

- popularizarea problemelor şcolii şi ale elevilor în cadrul şedinţelor cu părinţii ;
- solicitarea sprijinului părinţilor pentru rezolvarea acestor probleme;
- chestionarea părinţilor în legătură cu ce aşteaptă de la şcoală în elaborarea CDŞ;
- prezentarea proiectului şcolar în faţa părinţilor şi sublinierea importanţei acestuia pentru şcoala noastră;
- prezentarea Regulamentului şcolar şi a Regulamentului de ordine interioară.

MODALITĂŢI DE EVALUARE A ŢINTEI

- număr părinţi implicaţi în timpul anului şcolar(comparaţie faţă de ultimul an);
- activităţi comune şcoală – părinţi şi şcoală- comunitate locală .

Ţinta:

T5. Prevenirea situaţiilor conflictuale în şcoală.

OBIECTIVE:

Să se asigure securitatea imoţională şi afectivă a resursei umane din şcoală.

Să se evite situaţiile conflictuale în şcoală dintre elevi – elevi , elevi – cadre didactice , cadre didactice – părinţi , cadre didactice – echipa managerial.

Toată lumea să se simtă bine venită în şcoală.

Să existe relaţii de colaborare şi încredere între elevi , elevi – cadre didactice, cadre didactice – părinţi.

REZULTATE AŞTEPTATE:

- mai puţini elevi care se bat în timpul pauzelor.
- diminuarea numărului de levi care folosesc un limbaj agresiv.
- cadre didactice prietenioase cu elevii
- mai puţini părinţi agresivi prezenţi în şcoală.

MODALITĂŢI DE EVALUARE A ŢINTEI

- comparaţie cu anul şcolar anterior
- modul în care a fost gestionată starea conflictuală apărută în şcoală.

GRUPUL DE LUCRU PENTRU REALIZAREA EVALUĂRII PERIODICE A PROIECTULUI

Este alcătuit din membrii Consiliul de Administratie şi responsabilii Comisiilor metodice . A fost ales acest grup de lucru deoarece :

-sunt interesaţi în obţinerea unor rezultate bune ;
-au spirit de iniţiativă ;
-au experienţă în activităţi de evaluare ;
-au avut o contribuţie importantă la elaborarea Planului de dezvoltare ;
-cunosc foarte bine toate activităţile din şcoală .

INDICATORI DE REALIZARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE

-atingerea ţintelor şi realizarea obiectivelor ;
-obţinerea rezultatelor aşteptate ;
-îndeplinirea misiunii.

ECHIPA DE PROIECT

1. Chiruţa Ermilia - Coordonator proiect
2. Sfermaş Valeria
3. Armanu Livia
4. Asandei Rodica
5. Spiridon Victoria
6. Sova Maria

Aprobat,
În Consiliul de Administraţie din 16.10.2012
În Consiliul Profesoral din 23.10.2012
Revizuit,
În Consiliul de Administraţie din 16.10.2013
În Consiliul Profesoral din 24.10.2013

Coordonator proiect,
Director, prof. Chiruţă Ermilia