LICEUL TEOLOGIC „EPISCOP MELCHISEDEC" ROMAN
Str. Alexandru cel Bun nr. *2*, cod 611065, jud. Neamț
Tel / Fax 0233 740906, e-mail seminar@ssgroman.ro

Proiect Strategic de Dezvoltare Instituțională 2015-2020

Titulatura oficială a scolii:

LICEUL TEOLOGIC „EPISCOP MELCHISEDEC"

ROMAN

Tipul şcolii: Liceu vocaţional, filieră teologică, cu clasele IX- XII; mediul urban

Adresa: Str. Alexandru cel Bun, nr. 2

Cod fiscal: 17598090

Cod Sirues: 1324051

Actul de înfiinţare a unităţii de învăţământ:

* Adresa Cancelariei Sfanţului Sinod nr. 9808/15.10.1990 (Reînfiinţarea Seminarului Teologic „Sf. Gheorghe" Roman, începând cu anul şcolar 1990-1991).
* Adresa Secretariatului de Stat pentru Culte Bucureşti nr. 4223/03.10.1990

Argument

Prezentul Proiect de Dezvoltare Instituţională a Liceul Teologic „Episcop Melchisedec" Roman a fost conceput ca răspuns la necesitatea identificată de a aborda într-o manieră strategică coerentă activitatea managerial, atât pe termen scurt, cât şi pe termen lung, din dorinţa de a relua o veche tradiţie legată de susţinerea învăţământului tradiţional ortodox, în directă corelaţie cu resursele existente, elementele de cultură organizaţională, misiunea şcolii, finalităţile educaţiei în general şi ale învăţământului românesc în special, în contextul european contemporan. Proiectul acoperă o perioadă de 5 ani pentru a contura realizarea obiectivele propuse, perioadă ce coincide cu mandatul managerial al directorului.

Misiunea şcolii

Liceul Teologic „Episcop Melchisedec", liceu vocaţional aflat sub patronajul spiritual al Arhiepiscopiei Romanului şi Bacăului, propune o educaţie complexă, teologică şi umanistă, realizată prin studiu interdisciplinar şi transdisciplinar, şi oferă garanţia unei formări personale a elevilor, bazată pe respectarea unei educaţii moderne, interactive, de nivel european. Plasând în centrul lui adolescentul, acest demers educativ se întemeiază pe Sfânta Scriptură şi Sfânta Tradiţie, urmărind realizarea maximală a abilităţilor individuale ale viitorilor absolvenţi

Valorile şcolii

Identitatea Liceul Teologic „Episcop Melchisedec" s-a cristalizat în jurul următoarelor valori:

egalitate,
toleranţă,
responsabilitate,
autonomie,
comunitate,
dialog,
învăţare pe tot parcursul vieţii
spirit de echipă,
performanţă,

excelenţă,
deschidere europeană,
deschiderea către o relaţie personală cu Dumnezeu

1. Viziunea şcolii

Viitorul nostru stă în dezvoltarea unui climat de fraternitate, toleranţă, integrare, ambient formativ, şcoală incluzivă cu accente puse pe formarea caracterului şi pe activităţi diversificate. Dezvoltarea de la aceste premise se realizează în jurul unui ideal educaţional ce presupune:

- o persoană solidară, deschisă tuturor, dispusă să colaboreze, să slujească şi să împartă;
- o persoană conştientă de propriile drepturi, datorii şi obligaţii;
- o persoană care luptă pentru dreptate şi solidaritate împotriva oricărui fel de marginalizare socială, care caută pacea între oameni şi binele comun;
- o persoană care trăieşte cu bucurie valorile creştine încercând să construiască propria personalitate după modelul lui Iisus Hristos.

Şcoala noastră va asigura prin activităţile elevilor şi prin informaţiile pe care le va furniza comunităţii locale, o şansă pentru transformarea capitalului uman de care dispunem. De aceea avem în vedere în continuare concertarea eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună şi foarte bună, cunoştinţe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, competenţe necesare inserţiei sociale şi deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăţa pe tot parcursul vieţii.

Pe termen mediu, şcoala noastră îşi propune:

- menţinerea standardelor înalte de exigenţă educaţională, prin păstrarea şi atragerea unor cadre didactice calificate, cu preocupări pentru o continuă perfecţionare
- îmbunătăţirea ofertei educaţionale, prin conceperea şi derularea unor cursuri opţionale educative, a unor cercuri şi proiecte de parteneriat şcolar
- obţinerea unor rezultate foarte bune la examenele finale, concursuri şi olimpiade şcolare
- ofertarea unei game diversificate de activităţi extracurriculare, implicând elevii în acţiuni complementare celor didactice, instructiv-educative
- atragerea de resurse bugetare şi extrabugetare pentru modernizarea bazei materiale a şcolii, întreţinerea şi exploatarea acesteia

2. Diagnoza mediului intern

2.1 Scurt istoric al şcolii

Liceul Teologic „Episcop Melchisedec" din Roman, este una dintre cele mai vechi instituţii de învăţământ liceal din centrul Moldovei, fiind înfiinţat în anul 1858 şi reprezentând de-a lungul istoriei o instituţie de elită, de unde tinerii s-au putut împărtăşi din tezaurul învăţăturilor de credinţă ale Bisericii.

După primul război mondial, în anul 1919, simţindu-se lipsa de preoţi, a fost reînfiinţat în Roman Seminarul. Şcoala renăştea prin acţiunea directorului Ioan Vornicel şi cu sprijinul Episcopului Teodosie şi apoi a Episcopului Lucian Triteanul. Din 1926 au fost alocate noi fonduri de către minister şi comitetul şcolar pentru construirea unei monumentale aripi în partea de S-V a localului: o sală de festivităţi cu balcoane, o sufragerie, patru săli de clasă, dormitoare şi secretariat.

Politica dusă de PCR, de subminare a Bisericii Ortodoxe Române în toate sectoarele de activitate, a atins şi aşezământul teologic din Roman. Astfel, prin adresa nr. 43877/ 1948, Ministerul Cultelor anunţa desfiinţarea seminarului din Roman, aprobând ca toate bunurile de care dispunea să fie date Ministerului

învăţământului Public. în luna septembrie 1948 localul şi averea mobilă au fost predate de către Inspectoratul Şcolar comitetului "Pro Grecia" pentru cei 500 de copii greci ce urmau să fie cazaţi aici, precum şi Liceului Roman Vodă.

După şcoala de copii greci, localul a fost ocupat pentru scurt timp de un liceu militar (actualul liceu militar de la Breaza), iar din 1952 de şcoala de tractorişti şi mai târziu de Liceul agro-industrial nr. 5. La 1 iulie 1991 acest liceu a trebuit să încheie evacuarea începută în 1990 pentru reintrarea totală în spaţiul clădirii a aşezământului teologic reînfiinţat în noiembrie 1990.

Pe parcursul celor 43 de ani de ocupare străină şi abuzivă, clădirea neîngrijită a avut mult de suferit, necesitând astăzi reparaţii urgente şi costisitoare. Totuşi nu şi-a pierdut din maiestuozitatea conferită de arhitectura şi tradiţia ei.

Reînfiinţarea Seminarului Sf. Gheorghe a fost făcută din iniţiativa unor preoţi locali şi cu sprijinul Preasfinţitului Episcop Eftimie, precum şi a Preasfinţitului Ioachim Vasluianul.

Din 1991 conducerea seminarului a fost încredinţata părintelui Hurjui Nicolae, care a fost director până în 1998. În această perioadă deosebit de dificilă s-a reuşit refacerea mobilierului, a sălilor de clasă, a dormitoarelor. În 1993 s-a inaugurat paraclisul din incinta seminarului; a urmat refacerea bibliotecii, a mobilierului cancelariei, a cantinei şi a spălătoriei.

După o perioadă de interimat a părintelui Doru Ionel (sept. 1998-martie 1999) a urmat la conducerea seminarului părintele Bârliba Ioan, acesta întorcându-se la catedră la 31 iulie 2008, după un mandat de aproape un deceniu.

De la 01 august 2008 până la 31.08.2011, Pr. Dr. Sânică Palade este delegat pentru coordonarea activităţii instituţiei, continuând cu succes activitatea predecesorilor săi, urmat fiind de către Pr. Smerea Gheorghe, până în vara anului 2015, când este numit Pr. Amărinii Ionuţ Alexandru la 1 septembrie. După anul 2008, cu binecuvântarea şi cu sprijinul material al Preasfinţitului Ioachim Băcăuanul, Episcop Vicar al Arhiepiscopiei Romanului şi Bacăului, s-au realizat lucrări de modernizare în internatul seminarului şi au fost achiziţionate paturi şi vestiare noi.

Conducerea Seminarului s-a preocupat de a asigura încadrarea cu personal didactic bine pregătit şi cu experienţă în munca cu elevii. Aceasta a permis

obţinerea de rezultate deosebite în numeroasele concursuri la care au participat elevii noştri; olimpiade şcolare, festivaluri artistice, concursuri literare.

O grijă deosebită acordă conducerea seminarului activităţii misionare atât cu ajutorul preoţilor de la acest seminar cât şi cu elevii. Participarea lor la diferitele activităţi organizate de Arhiepiscopia Romanului şi Bacăului, de primărie, de instituţiile culturale ale oraşului, cu ocazia numeroaselor momente aniversare nu face decât să prezinte temeinicia pregătirii lor ca viitori teologi, ca viitori misionari creştini.

2.2 Şcoala astăzi

Liceul Teologic „Episcop Melchisedec" este acum o instituţie recunoscută pe plan local şi naţional pentru valoarea intelectuală şi morală pe care o impregnează elevilor ei. Absolvenţii seminarului nostru au dat rezultate pe măsura pregătirii desfăşurate în şcoală. Mulţi din ei sunt preoţi, diaconi, solişti de operă, dirijori. Având în vedere condiţiile sociale actuale, această unitate de învăţământ teologic are o frumoasă perspectivă de dezvoltare pentru formarea noilor generaţii ale clerului.

Personalul didactic al acestei şcoli, a fost şi este preocupat permanent de evoluţia intelectuală şi spirituală a tinerilor care doresc să se implice în mod activ la viaţa Bisericii.

Rezultatele bune obţinute de-a lungul timpului de elevi, la examenele de bacalaureat, la olimpiadele şcolare, la diferitele concursuri şi festivaluri naţionale şi internaţionale sunt astăzi reconfirmate de locul fruntaş pe care îl ocupă seminarul nostru într-un top realizat la nivel naţional pentru instituţiile de învăţământ liceal.

În topul celor mai bune licee din România pentru anul 2010, top realizat de site-ul educaţional AdmitereLiceu.ro, Liceul Teologic „Episcop Melchisedec" din Roman ocupă primul loc la nivel naţional, la secţiunea seminarii teologice - şcoli vocaţional, clasându-se pe acelaşi loc şi în topul tuturor liceelor din judeţul Neamţ. La alcătuirea acestui clasament s-au luat în

calcul următoarelor medii din fiecare liceu: media de admitere (50%), media de la examenul de BAC (30%) si media rezultatelor obţinute la olimpiade (20%). Au primit punctaje 1.516 şcoli din întreaga ţară, colegii naţionale, licee vocaţionale, licee tehnice şi şcoli de arte şi meserii.

Din anul 2012 a doua clasă, după cea de teologie pastorală propune specializarea ghid turism religios, la cursurile căreia accesul nu presupune restricţii de gen sau confesiune. Din 2014 s-a instituit o formă de învăţământ postliceal, cu specializarea asistent medical generalist.

2.3 Resurse umane 2015 - 2016

PERSONAL DIDACTIC

Personal didactic angajat:	Total 35
- cadre didactice titulare	11
- cadre didactice suplinitoare	24

Număr personal didactic calificat:					
Cu doctorat	Gradul I	Gradul II	Definitivat	Debutant	Fara grad didactic (cu studii superioare in alt domeniu)
2	**17**	**4**	**4**	**3**	**5**

PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR 2015 - 2016

Funcţia	Număr persoane	Calificarea (DA sau NU)
Secretar	**1**	**DA**
Administrator financiar (contabil)	**1**	**DA**
Administrator financiar patrimoniu (administrator)	**2**	**DA**
Bibliotecar	**1**	**DA**
Pedagog	**1**	**DA**
Supraveghetor noapte	**1**	**DA**
Informatician	**0**	**-**

PERSONALUL NEDIDACTIC (ADMINISTRATIV)

Funcţia	Număr persoane	Calificarea (DA sau NU)
Bucătar	**2**	**DA**
Muncitor calificat	**1**	**DA**
Îngrijitor	**1**	**DA**
Paznic	**3**	**DA**
Spălătoreasă	**1**	**DA**

2.4 Resurse materiale 2015 – 2016

SPAŢII DE ÎNVĂŢĂMÂNT

Nr. crt.	Tipul de spaţiu	Număr spaţii	Suprafaţă (mp)
1.	**Săli de clasă /grupă**	**8**	**480**
2.	**Cabinete**	**1 Paraclis**	**120**
3.	**Laboratoare**	**2 Informatică**	**130**
4.	**Sală de nursing**	**o sală şi un vestibul**	**110**
5.	**Sală şi / sau teren de educaţie fizică şi sport**	**1 teren de sport**	**1495**

6.	Spaţii de joacă	-	-

Unitatea funcţionează cu două schimburi/zi, durata orei de curs/ activităţilor didactice fiind de 50 minute, iar a pauzelor/ activităţilor recreative fiind de 10 minute.

INFORMAŢII PRIVIND SPAŢIILE AUXILIARE 2015 – 2016

Nr. crt.	Tipul de spaţiu	Număr spaţii	Suprafaţă (mp)
1.	Bibliotecă şcolară / centru de informare şi documentare	1 bibliotecă 1 sală lectură	60 18
2.	Sală pentru servit masa	1	324
3.	Dormitor	11	431
4.	Bucătărie	1	51
5.	Spălătorie	1	80
6.	Spaţii sanitare	3	89
7.	Spaţii depozitare materiale didactice	2	80
		19	1133

INFORMAŢII PRIVIND SPAŢIILE ADMINISTRATIVE 2015 - 2016

Nr. crt.	Tipul de spaţiu	Număr spaţii	Suprafaţă (mp)
1.	Secretariat	1	21
2.	Cabinet director	1	31
3.	Contabilitate	1	20
4.	Casierie	1	15
5.	Birou administraţie	1	20
6.	Spălătorie	1	140
7.	Spaţii sanitare	1	6
		7	253

2.5 Oferta educaţională 2016 - 2017

Filiera: VOCAŢIONALĂ
Nivel de învăţământ: LICEAL (secundar inferior şi superior)
Învăţământ cu frecvenţă (ZI)
Profil: TEOLOGIC, Cultul ortodox
Specializarea: TEOLOGIE ORTODOXĂ
Calificarea profesională: PREOT conform HG nr. 866/13.08.2008
1 clasă – 28 locuri (băieţi)

Filiera: VOCAŢIONALĂ
Nivel de învăţământ: LICEAL (secundar inferior şi superior)
Învăţământ cu frecvenţă (ZI)
Profil: TEOLOGIC, Cultul ortodox
Specializarea: GHID TURISM RELIGIOS
Calificarea profesională: GHID TURISM RELIGIOS conform HG nr. 866/13.08.2013
1 clasă – 28 locuri (băieţi şi fete)

Filiera:
Nivel de învăţământ: 5 (POSTLICEAL)
Învăţământ cu frecvenţă (ZI)
Domeniul: SĂNĂTATE ŞI ASISTENŢĂ PEDAGOGICĂ
Calificarea profesională: ASISTENT MEDICAL GENERALIST conform HG nr. 918/2013
2 clase – 56 locuri

În anul şcolar 2015-2016 şcoala noastră funcţionează cu:

- 8 clase de liceu un efectiv de 182 elevi:

- 1 clasa a IX a, specializarea teologie ortodoxa - 27 elevi
- 1 clasa a IX a, specializarea ghid turism religios - 24 elevi
- 1 clasa a X a, specializarea teologie ortodoxa - 22 elevi
- 1 clasa a X a, specializarea ghid turism religios - 16 elevi
- 1 clasa a XI a, specializarea teologie ortodoxa - 26 elevi
- 1 clasa a XI a, specializarea ghid turism religios - 26 elevi
- 1 clasa a XII a, specializarea teologie ortodoxa - 24 elevi
- 1 clasa a XII a, specializarea ghid turism religios - 17 elevi

- 2 clase de învăţământ postliceal un efectiv de 63 elevi:

- Anul I asistent medical generalist - 31 elevi
- Anul II asistent medical generalist - 32 elevi

2.6 Rezultate ale elevilor

Rezultatele obţinute de elevi la concursuri şi olimpiade şcolare:

Nr. Crt.	Numele si prenumele elevului	Clasa	Premiul obtinut	Olimpiada/Concurs/Locul desfasurarii olimpiadei/ concursului	Anul
1.	Tofan Marius	a XII-a	premiul II	Olimpiada Interjudeţeană de Religie Suceava	2001
2.	Corul Mare al Seminarului		premiul II	Concursul National al Corurilor Şcolare Liceale	2001
3.	Ionita Liviu	a XII-a	menţiune	Olimpiada de Religie - IBOR	2002
4.	Corul Mare al Seminarului		premiul I	Concursul National de Muzica	2003
5.	Cristea Ionut	a XII-a	premiul I	Olimpiada de Religie	2003
6.	Macovei Mihai	a Xin-a	premiul II	Olimpiada de Religie	2003
7.	Cozma Eduard	a XII-a	premiul II	Olimpiada de Religie-Dogmatica Ortodoxa	2006
8.	Corul „Laudamus" al Seminarului		premiul II	Concursul National Coral, Iasi	2007
9.	Ghionoiu Vladut	aXI-a	diploma de merit	Olimpiada Naţionala de Religie Ortodoxa, Satu Mare	2008
10.	Prepeliţa Ştefan	a IX-a	premiul III	Olimpiada de Limbi clasice	2009
11.	Ghinita Daniel Constantin	a IX-a	premiul III	Olimpiada Naţionala de Limbi clasice, Limba greaca	2010
12.	Corul „Laudamus" al Seminarului		premiul II	Concursul National Coral, Arad	2011
13.	Turcu Andrei	a IX-a	premiul special	Olimpiada de Religie, Tg. Jiu	2011
14.	Sava Vasile	a XII-a	menţiune	Olimpiada de Religie pentru Seminarii - Dogmatica	2011
15.	Chirliu Teofil	a IX-a	menţiune	Olimpiada Naţionala de Limbi clasice, Limba greaca	2011
16.	Turcu Andrei	a XI-a	menţiune	Olimpiada de Religie, Deva	2013
17.	Michici Andrei	a X-a	menţiune	Olimpiada de Religie, Deva	2013
18.	Samoilă Paul	a IX-a	menţiune	Olimpiada de Religie, Deva	2013
19.	Doliş Vasile	a XI-a	menţiune	Olimpiada de Religie, Alba Iulia	2014
20.	Samoilă Paul	a X-a	menţiune	Olimpiada de Religie, Alba Iulia	2014
21.	Chelaru Silviu	a IX-a	menţiune	Olimpiada de Religie, Alba Iulia	2014
22.	Corul „Laudamus" al Seminarului		premiul II	Concursul National Coral, Oradea	2015
23.	Doliş Ioan	a X-a	menţiune de onoare	Certamen Viterbiense della Tuscia	2015

Rezultate examen bacalaureat 2014 - 2015

	seria	inscrisi	prezentati	reusiti	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
BACALAUREAT 2015	curenta	45	45	37	12	9	13	3	0
	anterioara	7	7	3	3	0	0	0	0
	TOTAL BAC 2015	**52**	**52**	**40**	**15**	**9**	**13**	**3**	**0**
COMPETENTE PROFESIONALE 2015		**45**	**45**	**50**	**0**	**5**	**10**	**22**	**8**

Rata promovabilitate examen bacalaureat 2015: **seria curenta** **82,22%**
seria anterioara **42,85%**

Bacalaureat 2011 - 2015

Anul	Înscrişi	Promovaţi	
2011-2012	34	30	
2012-2013	42	20	
2013-2014	68	52	
2014-2015	52	40	

2.7 Parteneriate şi colaborări

Nevoia de racordare a educaţiei la viaţă, la cerinţele şi exigenţele societăţii contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre şcoala noastră şi agenţii economici din zonă având ca obiective stabilirea unui echilibru între cererea şi oferta educaţională, valorificarea experienţei în domeniu pentru formarea deprinderilor practice ale elevilor şi integrarea socio-profesională a absolvenţilor.

Parteneriatul cu autorităţile locale

În ultimii ani colaborarea cu autorităţile locale s-a accentuat bazându-se pe reciprocitatea intereselor şi pe sprijinul mutual şi nu s-a rezumat doar la aspectele financiare.

X Parteneriatul cu Spitalul Municipal Roman a asigurat elevilor de la învățământ postliceal premisele dobândirii experienței propedeutice în domeniul medical

X Au fost realizate activităţi în parteneriat cu autorităţile locale precum: organizarea unor competiţii sportive, sărbătorirea unor zile istorice, realizarea unor simpozioane educaţionale la care au fost invitaţi reprezentanţi ai Primăriei şi Consiliului Local, ai Poliţiei şi Bisericii.

X Monitorizarea activităţilor din şcoală este realizată şi prin cooptarea reprezentanţilor Primăriei şi ai Consiliului local în Consiliul de Administraţie al şcolii.

X Oferta educaţională a şcolii este elaborată în parteneriat cu Consiliul Local

Parteneriatul cu alte instituţii de învăţământ

Colaborarea cu unităţile de învăţământ preuniversitar din oraş s-a materializat în:

X întreceri sportive

X Organizare de activităţi artistice, concursuri literare şi ştiinţifice între şcoli

X Activităţi de consiliere şi orientare realizate în colaborare

X Organizarea anuală a unui târg de locuri de muncă pentru absolvenţi

X Colaborarea pentru implementarea sistemului de asigurare a calităţii

X Organizarea de concerte religioase în parteneriat cu Liceul Dimitrie Cantemir Oneşti şi cu Şcoala Otilia Cazimir din Horia

Parteneriatul cu părinţii:

X Comitetul de părinţi este reprezentat în Consiliul de administraţie al şcolii şi participă la rezolvarea problemelor curente

X Părinţii acordă periodic sprijin financiar şcolii pentru realizarea unor activităţi extraşcolare, îmbunătăţirea dotării cabinetelor, reparaţii curente

X Reprezentanţii comitetului de părinţi au fost consultaţi în elaborarea ofertei educaţionale a şcolii, a planului de acţiune şi a planului activităţilor extraşcolare.

Parteneriatul cu Arhiepiscopia Romanului şi Bacăului:

Arhiepiscopia Romanului şi Bacăului este implicată în activitatea Seminarului prin binecuvântarea şi grija Preasfinţitului Ioachim Băcăuanul, prin

X Susţinerea financiară a unor proiecte de modernizare a clădirilor seminarului

X îndrumare spirituală şi consiliere managerială pe anumite proiecte

X ajutorarea elevilor cu probleme financiare

X participarea elevilor la Sfintele Slujbe în timpul săptămânii la diferite biserici din oraşul Roman

X prezentarea de cateheze de către preoţii protopopiatelor la Seminar.

2.7*Asigurarea calităţii*

Managementul calităţii reprezintă o parte integrantă şi inseparabilă a funcţionării şi dezvoltării unităţii şcolare. Ca urmare, creşterea calităţii educaţiei este urmărită de toţi oamenii şcolii şi în toate activităţile desfăşurate. în acest context, C.E.A.C. se implică activ în implementarea S.M.Q. în şcoală prin:

- monitorizarea îndeplinirii atribuţiilor fiecărui membru al comisiei conform regulamentului de funcţionare a C.E.A.C.
- propunerea de măsuri de optimizare a calităţii educaţiei oferite de şcoală
- cooperarea cu ceilalţi actori educaţionali implicaţi: cadrele didactice, elevii, părinţii, conducerea şcolii.

Activităţile desfăşurate de CEAC sunt:
elaborarea Manualului calităţii şi a regulamentului de funcţionare al CEAC

- elaborarea procedurilor funcţionale la nivelul unităţii de învăţământ
- Elaborarea Raportului de evaluare internă a calităţii pentru fiecare an şcolar şi colectarea de dovezi

elaborarea de fişe şi instrumente de autoevaluare Evaluarea internă a vizat: toate aspectele activităţii unităţii şcolare, în special calitatea procesului instructiv- educativ

- toţi indicatorii de performanţă din Standardele naţionale de referinţă şi toate principiile calităţii

nevoile, experienţele şi realizările elevilor.

- întreg personalul a fost încurajat să-şi evalueze propria performanţă.

Noi puncte de acţiune

- pregătirea documentaţiei pentru autorizarea pentru noua specializare propusă (patrimoniu cultural)
- Abordarea tuturor activităţilor prin prisma ciclului PDCA (planifică — execută - verifică - acţionează) şi realizarea punctelor de acţiune pentru procesul instructiv-educativ specificate în Planul de îmbunătăţire a calităţii educaţiei pentru următorul an şcolar

3. Diagnoza mediului intern și extern

A. ANALIZA COMUNITĂȚII; CUNOAȘTEREA GRUPURILOR DE INTERES

Absorbția pe piața muncii din România a absolvenților de studii teologice se realizează mai anevoios în ultimii ani, aspect ce cauzează nevoia de modificare a strategiei generale a învățământului religios, în funcție de câteva coordonate:

- Bunul principal livrat de către liceele teologice absolvenților lor stă în ethosul specific unei astfel de școli, nu în garanția unui loc de muncă în personalul clerical
- Se ridică nevoia de diversificare a conținutului educative transmis, în concordanță cu cerințele pieții muncii
- Idealul profesional arhetipal al învățământului teologic îl constituie preotul educat optim între tradiție și modernitate. E imperios necesară asocierea acestui ideal cu contextual ridicat de necesitatea păstoririi românilor din diaspora, pastorația în acest context radicand problematici noi, dar și nevoia unei pregătiri de ordin lingvistic adecvate

B. ANALIZA PEST(E)

Politic	• inexistența politicilor adecvate sistemului de învățământ • creșterea accelerată a cerințelor de ordin birocratic • perioada de tranziție determină disfuncționalități în aplicarea reformei și în sistemul de formare a personalului didactic • descentralizarea structurilor de decizie • posibilitatea ca prin intermediul unor structuri de tip școlar adolescenții să poată fi manipulați
Economic	• șomaj ridicat

	• nivel de trai scăzut • scăderea potenţialului economic • declararea zonei ca defavorizată • insuficienţa resurselor financiare alocate învăţământului • slab nivel al câştigurilor localnicilor
Social	• influenţa nu totdeauna pozitivă a mijloacelor mass-media • lipsa educaţiei familiei, mulţi părinţi plecaţi peste hotare, • scăderea motivaţiei pentru învăţătură • asistenţa socială precară • lipsa spiritului comunitar • educaţia nu este văzută ca un mijloc de promovare socială
Tehnologic	• globalizarea • pătrunderea tehnologiei moderne întâmpină dificultăţi • utilizarea la scară marea a tehnologiilor învechite • posibilitatea ca adolescenţii să fie manipulaţi prin intermediul reţelelor de socializare
Ecologic	• activitatea şcolii afectează în mică măsură mediul înconjurător; • proiectele realizate în şcoală favorizează educaţia pentru respectare mediului;

C. ANALIZA SWOT

CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ Pentru fiecare nivel de şcolarizare, şcoala dispune de întregul material curricular (planuri de învăţământ şi programe şcolare, programe şcolare alternative, auxiliare curricalere – manuale, caiete de lucru, ghuduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.). ✓ cadre didactice formate si abilitate in activitati interdisciplinare, transdisciplinare, crosscurriculare; ✓ atmosfera creativa, de colaborare ce exista intre majoritatea cadrelor didactice; ✓ munca in echipa pentru proiectarea, implementarea si evaluarea CDS; ✓ existenta motivatiei pentru reforma	✓ avalansa de informatii si reglementari; ✓ imposibilitatea de a asigura la standardele cele mai înalte educaţia realizată după programul şcolar, datorită blocării posturilor personalului auxiliar ✓ comoditate, lipsa de angajare si de curaj in dezvoltarea de curriculum ✓ indiferenta unor cadre didactice fata de misiunea scolii; ✓ sporadice atitudini, valori si metodologii invechite; ✓ lipsa asumarii responsabilitatii; ✓ rezistenta la schimbare reala sau invizibila; ✓ slaba implicare a parintilor privind optiunile elevilor;
OPORTUNITATI	**AMENINTARI**
✓ Curriculum la decizia şcolii ✓ Participare la realizarea de proiecte ✓ existenta manualelor alternative si a ghidurilor profesionale; ✓ colaborarea cu parintii si comunitatea locala in vederea realizarii analizei de nevoi a acesteia; ✓ colaborarea cu alte scoli cu experienta in domeniul curricular;	✓ Existenţa altor oferte curricualare din şcolile învecinate; ✓ restrangerea activitatii prin diminuarea efectivelor de elevi, in perspectiva; ✓ dezechilibrul real dintre numarul de ore, continuturile programelor si nivelul de cunostinte si deprinderi cu care elevul intra in liceu sau în şcoala postliceală.

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ Personal didactic calificat în proporţie de 100 % ; ✓ Ponderea cadrelor didactice cu performanţe în activitatea didactică este de 33 % ; ✓ Relaţiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinţi, profesori-profesori etc.)existente favorizează crearea unui climat educaţional deschis, stimulativ ; ✓ Există o bună delimitare a responsabilităţilor cadrelor didactice precum şi o bună coordonare a acestora ; ✓ Existenţa unui grup de elevi dornici de performanţă ✓ numar mare de cadre didactice motivate pentru formarea continua, participante la sesiuni stiintifice organizate la diferite nivele; ✓ cresterea numarului, in ultimii ani, de elevi participanti la concursurile scolare;	✓ Cadre didactice navetiste ✓ Lipsa de motivare, lipsa de interes din partea unor elevi pentru şcoală ✓ foarte slaba implicare a familiei in viata scolii si a comunitatii;
OPORTUNITATI	**AMENINTARI**
✓ Angajarea unor cadre didactice tinere cu spirit de iniţiativă; ✓ schimbarea mentalităţii cadrelor didactice prin participare la programe de formare;	✓ Plecarea elevilor la alte unităţi şcolare ✓ Scăderea motivaţiei şi interesului pentru activităţile profesionale din partea cadrelor didactice şi elevi; ✓ lipsa facilitatilor oferite de comunitate cadrelor didactice tinere specializate, pentru rezolvarea unor situatii deosebite (locuinta, copii mici)

RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ Spaţii şcolare generoase, şi încadrarea în normele de igienă corespunzătoare, instalaţie de încălzire; ✓ relatii de parteneriat cu agentii economici care sponsorizeaza ocazional diferite activitati ale scolii; ✓ oportunităţi de găsire a sponsorilor în sfera activităţii bisericeşti	✓ Baza materială depăşită la unele specializări ✓ Lipsa unor programe informatice educaţionale (soft) ✓ deficiente de relationare a dirigintilor si invatatorilor cu reprezentanti ai comunitatii locale pentru dezvoltarea bazei materiale a claselor de care raspund;

OPORTUNITATI	AMENINTARI
✓ Mărirea numărului de elevi prin suplimentarea locurilor la învăţământ postliceal şi introducerea ciclului gimnazial cu regim after-school.Existenţa unor fonduri suplimentare prin finanţarea pe elev; ✓ Procurarea unor materiale didactice prin participare la realizarea de proiecte ✓ implicarea primariei in identificarea posibilitatilor de finantare a lucrarilor angajate pentru scoala; ✓ colaborarea scolii cu agentii economici; ✓ valorificarea posibilitatilor de dotare existente in scopul realizarii unor venituri extrabugetare;	✓ Situaţia economico-financiară precară ✓ Degradarea spaţiilor şcolare şi uzura morală a echipamentelor existente datorită fondurilor băneşti limitate, alocate pentru întreţinerea şcolii

DEZVOLTAREA RELATIILOR COMUNITARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ Existenţa acordurilor de parteneriat cu : Arhiepiscopia Romanului şi Bacăului, Primăria, Poliţia, Biserica, Spitalul Municipal Roman alte O.N.G.-uri , părinţi; ✓ Cotactele cu diverse instituţii pentru realizarea unor activităţi extracurriculare ✓ structura activa si dinamica a unor membri ai comitetelor de parinti pe scoala si pe clase;	✓ slabe legături de parteneriat cu O.N.G.-uri ✓ puţine activităţi desfăşurate în şcoală implică coparticiparea părinţilor ✓ absenta educatiei pentru colaborarea cu comunitatea;
OPORTUNITATI	**AMENINTARI**
✓ Disponibilitatea şi responsabilitatea unor instituţii de a veni în sprijinul şcolii (Primărie, ONG, Biserică, Poliţie, instituţii culturale) ✓ Sprijinul din partea părinţilor ✓ responsabilitatea (altor şcoli) instituţii omoloage pentru schimburi de experienţă ✓ implementarea noii legislatii pentru realizarea obiectivelor comune scoala-comunitate; ✓ implicarea unor parinti in sustinerea si rezolvarea interteselor scolii si realizarea si rezolvarea sarcinilor educationale;	✓ nivelul de educaţie şi timpul limitat al părinţilor poate conduce la slaba implicare a părinţilor în viaţa şcolară ✓ instabilitate la nivel social şi economic a instituţiilor potenţial partenere slaba informare privind specificul şi inadecvarea activităţilor propuse de către instituţiile partenere; ✓ carentele atitudinale si comportamentale ale parintilor; ✓ probleme severe cu care se confrunta unele familii, inclusiv marginalizarea sau automarginalizarea unor familii defavorizate; ✓ absenta educatiei pentru colaborare;

Obiective de referinţă

- Contribuţia efectivă la dezvoltarea conţinutului şi a metodelor de predare, utilizând în mod inovator noile tehnologii de informare şi comunicare;
- Reconsiderarea managementului la nivelul şcolii şi al clasei în perspectiva egalizării şanselor;
- Îmbunătăţirea calităţii procesului educaţional;
- Promovarea învăţării prin implicare activă;
- Optimizarea procesului de învăţământ prin receptivitate la toate cerinţele reformei;
- Pregătirea elevilor pentru integrarea lor cu succes în viaţa socială; Promovarea colaborării între şcoli;
- Reducerea fenomenului de violenţă în unitate;
- Selectarea şi pregătirea elevilor dotaţi pentru valorificatea maximă a capacităţii acestora;
- Realizarea unui învăţământ incluziv;
- Dezvoltarea şi modernizarea bazei didactico-materiale a şcolii;
- Schimbarea mentalităţii în privinţa comunicării, în scopul deprinderii elevilor de a primi şi a transmite mai uşor informaţiile;
- Modernizarea mijloacelor de comunicare;
- Formarea personalului didactic şi didactic- auxiliar.

4. ŢINTE STRATEGICE(SCOPURI)

- **Urmărirea implementării reformei manageriale în toate ariile de activitate majoră (educativ, stiinţific, financiar, administrativ) pentru a dezvolta caracteristici instituţionali de calitate.**

- **Cresterea calităţii procesului instructiv-educativ, a nivelului de competenţă şi performanţă al elevilor, aplicarea unui sistem de evaluare internă a calităţii;**

- **Dezvoltarea la elevi a competenţelor sociale şi de comunicare în societatea modernă, perpetuarea tradiţiilor, obiceiurilor specifice localităţii;**

- **Crearea unui climat de muncă pentru a asigura fiecărui elev posibilitatea de a atinge performanţa dorită şi a egalizării şanselor. Realizarea unui învăţământ incluziv (de asigurare a egalităţii de şanse in educaţie şi de sprijinire a elevilor din grupuri sociale defavorizate, respectiv a celor cu cerinţe educaţionale speciale).**

- **Atragerea şi menţinerea în şcoală a tuturor copiilor de vârstă şcolară pe parcursul întregului an şcolar;**

- **Dezvoltarea unui parteneriat privilegiat cu instituţii din comunitate pentru asigurarea unei ambianţe plăcute şi a unui climat de confort fizic şi psihic în şcoală. Îmbunătăţirea disciplinei şcolare, reducerea fenomenului de violenţă în unitate;**

- **Dezvoltarea instituţională prin utilizarea oportunităţilor oferite de rsursele TIC.**

5. MECANISME DE ASIGURARE A CALITĂŢII

1. **Organizarea cadrului pentru desfăşurarea activităţilor privind calitatea în educaţie;**
   - Reorganizarea Comisiei de evaluare şi asigurare a calităţii .

2. **Promovarea unei culturi a calităţii la nivelul unităţii şcolare**
   - Realizarea, la nivelul unităţii de învăţământ a unui punct de afişaj cu legislaţia specifică în domeniul calităţii în educaţie, a strategiilor şi procedurilor de implementare a acesteia în învăţământul preuniversitar.
   - Numirea şi funcţionarea unor structuri responsabile cu activitatea de relaţii publice.

3. **Implementarea strategiilor privind calitatea la nivelul structurilor organizaţionale**
   - Elaborarea planurilor strategice şi operaţionale la nivelul fiecărui compartiment funcţional al instituţiei de învăţământ;
   - Elaborarea criteriilor care definesc performanţa cerută elevilor/ cadrelor didactice pentru îndeplinirea cerinţelor sistemului de management al calităţii;
   - Elaborarea procedurilor şi instrumentelor de autoevaluare instituţională, în acord cu prevederile legale;
   - Întocmirea rapoartelor de autoevaluare la nivelul catedrelor/comisiilor şi compartimentelor;
   - Utilizarea rezultatelor autoevaluării pentru optimizarea funcţionării şi dezvoltării instituţiei.

4. **Proiectarea şi dezvoltarea activităţii în raport cu cerinţele introducerii sistemului de asigurare a calităţii**
   - Adaptarea ofertei educaţionale a şcolii în raport cu cerinţele părinţilor şi elevilor;
   - Proiectarea activităţilor la nivelul catedrelor/comisiilor în mod unitar, urmărindu-se creşterea eficienţei învăţării şi diminuarea eşecului şcolar.

5. **Formarea profesionala a personalului didactic în scopul introducerii sistemelor de asigurare a calităţii**
   - Facilitarea accesului personalului didactic la informaţii privind introducerea sistemelor de asigurare a calităţi

6. **Îmbunătăţirea comunicării**
   - Fluidizarea transmiterii informaţiilor între compartimente

7. **Creşterea performanţelor şcolare prin motivarea elevilor, pentru participare activa la propria formare profesionala.**
   - Promovarea şi încurajarea învăţării individuale, centrate pe elev sau în cadrul unui grup.
   - Implicarea elevilor în evaluarea progresului pe care îl realizează şi încurajarea acestora să-şi asume responsabilitatea pentru propriul proces de învăţare.

8. **Evaluarea constructivă şi consilierea cadrelor didactice în cadrul procesului de predare-învăţare**
   - Familiarizarea cadrelor didactice cu formularele de evaluare a activităţii prin prelucrarea lor la nivelul catedrelor/comisiilor;Asigurarea consilierii / consultanţei cadrelor didactice şi a feed-back-ului necesar în stabilirea căilor de acţiune.

6.OPŢIUNILE STRATEGICE

Nr. crt.	ŢINTA SRATEGICĂ	Opţiunea curriculară	Opţiunea financiară şi a dotărilor materiale	Opţiunea investiţiei în resursa umană	Opţiunea relaţiilor comunitare
1.	Urmărirea implementării reformei manageriale în toate ariile de activitate majoră (educativ, ştiinţific, financiar, administrativ) pentru a dezvolta caracteristici instituţionale de calitate.	Cultivarea unui sistem de valori şi a eticii manageriale bazate pe transparenţă, comunicare şi inţelegere, în care atribuţiile şi responsabilităţile să fie cunoscute şi respectate la fiecare nivel, respectiv pe discipline, catedre şi managerial;	Crearea condiţiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaţionale a colectivului de cadre didactice, orientată spre performanţă; Achizitionarea unor materiale şi echipamente didactice pentru realizarea unor activităţi de calitate.	Organizarea în şcoală cu ajutorul C.C.D. a unor programe formare, inclusiv folosirea T.I.C. Participarea la implementarea proiectului din fonduri structurale	Participarea cadrelor didactice la programele şi activităţile organizate de către comunitatea locală, O.N.G.-uri, organisme guvernamentale etc.
2.	Cresterea calităţii procesului instructiv-educativ, a nivelului de competenţă	Consolidarea calităţii predării şi învăţării prin redefinire rolului elevului, centrarea	Creşterea calităţii educaţiei prin crearea de facilităţi pentru dezvoltarea consumului cultural	Programe de formare a cadrelor didactice în domeniul realizării şi asigurării calităţii	Introducerea uniformei şcolare pentru atenuarea

	şi performanţă al elevilor, aplicarea unui sistem de evaluare internă a calităţii;	procesului instructiv -educativ pe formarea şi dezvoltarea competenţelor acestuia; Parcurgerea integrală a programelor şcolare la fiecare disciplină; Stabilirea ofertei educaţionale la nivelul şcolii în funcţie de nevoile specifice ale comunităţii şi resurselor şcolii; Optimizarea sistemului de evaluare internă şi externă (Comisia de Asigurare a Calităţii).	în rândul elevilor care vor frecventa biblioteca	procesului de învăţământ;	diferenţelor sociale existente;
3.	Dezvoltarea la elevi a competenţelor sociale şi de	Instituirea ciclului v-viii, cu predare intensivă a limbii	Achiziţionarea de camere video, pentru	Programe de formare a cadrelor	Participarea la programe locale,

	comunicare în societatea modernă, perpetuarea tradiţiilor,	germane	înregistrarea tradiţiilor locale realizarea reţelei de calculatoare şi legarea acesteia la Internet	didactice şi a părinţilor pentru comunicare negociere şi participare(inclusiv T.I.C.); Activităţi de informarea şi formarea cadrelor didactice în domeniul tradiţiilor şi a culturii locale	guvernamentale sau internaţionale în domeniu. Realizarea unor proiecte pentru promovarea tradiţiilor locale cu şcoli din judeţ, ţară sau Comunitatea Europeană
4.	Crearea unui climat de muncă pentru a asigura fiecărui elev posibilitatea de a atinge performanţa dorită şi a egalizării şanselor. Realizarea unui învăţământ incluziv (de asigurare a egalităţii de şanse in educaţie şi de sprijinire a elevilor din grupuri sociale defavorizate, respectiv a celor cu cerinţe educaţionale speciale). Atragerea şi menţinerea în	Relaţii deschise amicale între profesori şi elevi. Utilizarea la toate disciplinele de bază cât şi C.D.Ş. a metodelor active de predare, comunicarea deschisă profesor–elev. Realizarea unui învăţământ incluziv	Dotarea şcolii cu materialele didactice necesare desfăşurării optime a activităţilor la clasă, C.D.Ş.-ului, activităţilor sportive, culturale şi extraşcolare.	Programe de formare a cadrelor didactice şi a părinţilor pentru realizarea unui învăţământ incluziv Programe speciale pentru elevii buni şi elevii problemă	Programe de colaborare şcoală – autorităţile locale – O.N.G. – sponsori pentru asigurarea condiţiilor optime de desfăşurare a procesului instructiv – educativ. Realizarea unor programe de colaborare între şcoală –

	şcoală a tuturor copiilor de vârstă şcolară pe parcursul întregului an şcolar;				comitetele de părinţi şi autorităţile locale pentru ajutorarea elevilor cu probleme sociale
5.	Dezvoltarea unui parteneriat privilegiat cu instituţii din comunitate pentru asigurarea unei ambianţe plăcute şi a unui climat de confort fizic şi psihic în şcoală. Îmbunătăţirea disciplinei şcolare, reducerea fenomenului de violenţă în unitate.	Educarea elevilor prin disciplinele de bază şi prin C.D.Ş. pentru parteneriat şi cooperare în comunitate, toleranţă cu cei din jur indiferent de vârstă, sex, religie.	Tipărire şi răspândirea în comunitate a unor materiale promoţionale (afişe, broşuri etc.)	Programe comune de formare pentru cadrelor didactice, părinţi şi alţi reprezentanţi ai comunităţii în domeniul comunicării şi negocierii.	Realizarea unor acorduri de parteneriat între şcoală şi primărie,poliţie, biserică ,dispensar uman etc. Realizarea în comun a unor activităţi în şcoală şi extraşcolare
6.	Dezvoltarea instituţională prin utilizarea oportunităţilor oferite de rsursele TIC.	Identificarea cursurilor/modulelor de formare adecvate cadrelor didactice şi a furnizorilor de formare în domeniul TIC	Îmbunătăţirea bazei materiale a şcolii în domeniul TIC Stabilirea anuală a necesarului de calculatoare şi alte instrumente tehnologice necesare	Identificarea necesităţilor de formare Formarea şi perfecţionarea cadrelor didactice în domeniul	Utilizarea în activitatea curriculară şi extracurriculară a resurselor şi instrumentelor TIC Promovarea şcolii

			modernizării dotărilor şcolii	utilizării TIC	în comunitate şi în afara acesteia prin intermediul mijloacelor TIC

7. PROGRAME SI ACTIUNI

Nr. crt.	Ţinta	Activitatea	Resurse	Termen	Etape	Responsabil	Evaluare
1.	Urmărirea implementării reformei manageriale în toate ariile de activitate majoră (educativ, ştiinţific, financiar, administrativ) pentru a dezvolta caracteristici instituţionali de calitate.	♦ Participarea cadrelor didactice la activitatea de formare ♦ Obţinerea de grade didactice ♦ Deprinderea lucrului cu calculatorul ♦ Aplicarea metodelor moderne la clasă	♦ Proprii	31.08. 2020	▪ constituirea comisiilor metodice ▪ plan de activităţi ▪ înscrierea la grade ▪ participarea la examene de grad ▪ participarea la cursurile de formare organizate de C.C.D.	▪ Responsa-bilii. Comisiilor metodice ▪ Consiliul de Adminis-traţie ▪ Directorul şi cadrele didactice	Activitatea managerială, educativă, financiară, administrativă a comisiilor metodice
2.	Cresterea calităţii procesului	▪ Reorganizarea Comisiei de evaluare şi	▪ Proprii ▪ Consiliul de	31.08.	▪ constituirea comisiei de asigurare a	▪ Responsa-bilul. Comisiei	Activitatea managerială,

	instructiv-educativ, a nivelului de competenţă şi performanţă al elevilor, aplicarea unui sistem de evaluare internă a calităţii;	asigurare a calităţii ▪ Elaborarea criteriilor care definesc performanţa cerută elevilor/ cadrelor didactice pentru îndeplinirea cerinţelor sistemului de management al calităţii; ▪ Familiarizarea cadrelor didactice cu formularele	Administraţie	2020	calităţii ▪ plan de activităţi ▪ realizarea raportului intern de evaluare a calităţii	de asigurare a calităţii ▪ Consiliul de Administraţie ▪ Directorul	a comisiei de asigurare a calităţii Raportul intern de evaluare a calităţii
3.	Dezvoltarea la elevi a competenţelor sociale şi de comunicare în societatea modernă, perpetuarea tradiţiilor, obiceiurilor specifice localităţii;	▪ Realizarea de proiecte educaţionale cu alte instituţii	▪ Proprii ▪ Programe C.C.D. ▪ Consiliul local, ▪ Consiliul Reprezentativ al Părinţilor, ▪ Sponsori	15 .10. 2020	▪ Realizarea proiectării, a enciclopediilor ▪ Achiziţionarea materialelor ▪ Realizarea activităţilor de proiectare şi informare	▪ Directorul şi cadrele didactice ▪ Consiliul de Administraţie	-Achiziţionarea materialelor -finalizarea programelor
4.	Crearea unui climat de muncă	▪ Participarea cadrelor didactice la activitatea de	▪ C. de Adm. ▪ Profesori ▪ Diriginţi şi	Permanent	▪ realizarea proiectării şi susţinerea	▪ consilierul cu munca educativă	-Susţinerea activităţilor de

	pentru a asigura fiecărui elev posibilitatea de a atinge performanţa dorită şi a egalizării şanselor. Realizarea unui învăţământ incluziv (de asigurare a egalităţii de şanse in educaţie şi de sprijinire a elevilor din grupuri sociale defavorizate, respectiv a celor cu cerinţe educaţionale speciale). Atragerea şi menţinerea în şcoală a tuturor copiilor de vârstă şcolară pe parcursul întregului an	formare ▪ Dotarea şcolii cu materialele didactice necesare desfăşurării optime a activităţilor la clasă, C.D.Ş.-ului, activităţilor sportive, culturale şi extraşcolare. ▪ Realizarea de programe speciale pentru elevii buni şi elevii problemă ▪ Revista şcolii ▪ Evidenţa elevilor preşcolari ▪ Vizite la domiciliul elevilor ▪ Legături cu autorităţile locale în caz de nerezolvare	învăţători		programelor de formare ▪ dotarea şcolii cu materiale ▪ realizarea programelor speciale ▪ realizarea revistei şcolare	▪ Director ▪ Consiliul de Adminis-traţie ▪ profesorii	formare -Realizarea achiziţiilor -Existenţa programelor speciale -revista şcolii Scăderea numărului de copii care absentează în mod repetat

	şcolar;						
5.	Dezvoltarea unui parteneriat privilegiat cu instituţii din comunitate pentru asigurarea unei ambianţe plăcute şi a unui climat de confort fizic şi psihic în şcoală. Îmbunătăţirea disciplinei şcolare, reducerea fenomenului de violenţă în unitate.	▪ Tipărire şi răspândirea în comunitate a unor materiale promoţionale (afişe, broşuri etc.) ▪ Programe comune de formare pentru cadrelor didactice, părinţi şi alţi reprezentanţi ai comunităţii în domeniul comunicării şi negocierii. ▪ Realizarea unor acorduri de parteneriat între şcoală şi primărie,poliţie, etc. Realizarea în comun a unor activităţi în şcoală şi extraşcolare ▪ realizarea încălzirii laboratoarelor de la etaj ▪ amenajarea bazei sportive	▪ C. de Adm. ▪ profesori ▪ Consiliul Local ▪ Arhiepiscopia Romanului şi Bacăului ▪ Poliţie ▪ Spitalul Municipal	perman ent	▪ Achiziţionare a materialelor necesare ▪ Tipărirea fluturaşilor ▪ realizarea planificărilor şi susţinerea programelor de formare ▪ Realizarea acordurilor de parteneriat ▪ Realizarea instalaţiei ▪ Amenajare bază sportivă	▪ Director ▪ Consiliul de Adminis-traţie ▪ Consiliul Local	-Realizarea fluturaşilor -Susţinerea activităţilor de formare -Realizarea acordurilor -Realizarea instalaţiei -Amenajarea bazei sportive

6.	Dezvoltarea instituţională prin utilizarea oportunităţilor oferite de rsursele TIC.	▪ Identificarea necesităţilor de formare ▪ Identificarea cursurilor/modulelor de formare adecvate cadrelor didactice şi a furnizorilor de formare în domeniul TIC ▪ Stabilirea anuală a necesarului de calculatoare şi alte instrumente tehnologice necesare modernizării dotărilor şcolii ▪ Promovarea şcolii în comunitate şi în afara acesteia prin intermediul mijloacelor TIC	▪ Cadre didactice ▪ Resurse educaţionale din domeniul TIC ▪ Resurse materiale (calculatoare, internet) ▪ Ofertele CCD şi ale altor instituţii de formare ▪ Laboratorul/Lecţiile AeL ▪ Alte softuri/platforme educaţionale interactive ▪ Biblioteca şcolii	permanent	-Actualizarea bazei de date privind nevoile de formare a c.d. în domeniul TIC - Identificarea resurselor TIC aflate la dispoziţia şcolii – Participarea la cursuri de formare în domeniul TIC	▪ conducerea şcolii: director ▪ cadrele didactice ▪ Comisia pentru curriculum ▪ Comitetul consultativ al părinţilor, ▪ C.A. ▪ CEAC, ▪ Comitetul consultativ al părinţilor ▪ Consiliul elevilor	-Susţinerea activităţilor de formare -Existenţa proiectelor - Existenta unui inventar cu resurse TIC - adeverinte de participare la cursuri de formare

PLAN OPERAȚIONAL 2015- 2016

Obiective	Acțiuni/ activități pentru atingerea obiectivului	Responsabilități	Termene	Resurse educaționale (umane/ materiale/ financiare)	Indicatori(de realizare/ evaluare)	Observații/ Riscuri
Ținta 1: Inserția socio - profesională a tinerilor absolvenți						
Obiectiv 2. Realizarea unei rețele de consiliere și orientare în carieră a viitorilor absolvenți	Dezvoltarea la elevi a abilităților specifice de promovare a imaginii proprii	Responsabil comisie diriginți	Mai/ anual	CJAP	Proces verbal ședință consiliere	
Obiective	**Acțiuni / activități pentru aținigerea obiectivului**	**Responsabilități**	**Termene**	**Resurse educaționale (umane/ materiale/ financiare)**	**Indicatori (de realizare/evaluare)**	**Observații/ Riscuri**

Ţinta 2 : Prevenirea parasirii timpurii a scolii si cresterea gradului de includere a copiilor cu CES si reducerea abandonului scolar						
Obiectiv: Creşterea gradului de inserţie a copiilor cu CES şi a celor proveniţi din medii dezavantajate cu 5% până în 2013	Recompensarea elevilor cu rezultate deosebite la învăţătură şi acordarea de ajutoare materiale elevilor cu situaţie materială precară	Director	Permanent	Arhiepiscopia Romanului şi Bacăului Comitetul părinţilor	Diplome Stat de plata burse Consiliul local Stat de plată burse Arhiepiscopie	
Obiective	**-Acţiuni / activităţi pentru atingerea obiectivului**	**Responsabilităţi**	**Termene**	**Resurse educaţionale (umane/ materiale/ financiare)**	**Indicatori (de realizare/ evaluare)**	**Observaţii/ Riscuri**
Ţinta 3: Implementarea în şcoală a Sistemului Naţional pentru Asigurarea Calităţii						
Obiectiv: Creşterea calităţii activităţii instructiv educative şi	Stabilirea componenţei CEAC pe baza opţiunilor cadrelor didactice şi a competenţei în domeniu	Director	Anual/ septembrie	ISJ Neamţ	Proces verbal constituire comisie	
	Implementarea procedurilor şî activităţilor de evaluare şi	Responsabil CEAC	anual octombrie	ISJ Neamţ	Plan de activitate CEAC	

manageriale din şcoală	asigurare a calităţii în activitatea educativă şi cea managerială	Responsabil CEAC	Anual oct. - mai	ISJ Neamţ	Plan de monitorizare internă	
	Familiarizarea cadrelor didactice cu principiile asigurării calităţii în educaţie	Director,	Permanent	CCD, ISJ	Documente specifice pentru consiliere	
Obiective	**Acţiuni / activităţi pentru atingerea obiectivului**	**Responsabilităţi**	**Termene**	**Resurse educaţionale (umane/ materiale/ financiare)**	**Indicatori (de realizare/ evaluare)**	**Observaţii/ Riscuri**
Ţinta 4: Asigurarea formării continue a cadrelor didactice						
Obiectiv : Implicarea activă a cadrelor didactice în activităţi de perfecţionare: grade didactice, cursuri post-	înfiinţarea în şcoală a uunei revise şcolare	Director	tot anul	ISJ, CCD	Documente centru documentare	
	Prezentarea permanentă a ofertelor de formare apărute	Consilier educativ	Permanent	CCD, Universităţi	Oferte instituţii	
	Organizarea la nivelul şcolii a unor cursuri de formare în funcţie de necesităţile personalului: cursuri de informatică, consiliere,	Director	Iunie 2016	ISJ Neamţ	Diplome cursuri de formare	

universitare, conferinţe, sesiuni de comunicări ştiinţifice, doctorate, cursuri de formare, etc, în raport cu tendinţele de dezvoltare personală şi ale şcolii.	limbi străine					
Obiective	**Acţiuni /activităţi pentru atingerea obiectivului**	**Responsabilităţi**	**Termene**	**Resurse educaţionale (umane/ materiale/ financiare)**	**Indicatori (de realizare/evaluare)**	**Observaţii/ Riscuri**

Ţinta 5 Dezvoltarea parteneriatului scoala-familie-comunitate

Obiectiv :	Sensibilizarea potenţialilor parteneri şi identificarea	Director Consilier Educativ	Septembrie 2015	Parohii din zona Roman	Procese verbale activităţi	

Dezvoltarea relaţiilor comunitare cu scopul promovării imaginii şcolii şi a reprezentării intereselor acesteia	intereselor acestora şi a valorilor comune	Reprezentantul agenţilor economici în CA				
	Conceperea unor acţiuni cu protoieriile din Arhiepiscopia Romanului în regim de parteneriat	Director Consilier Educativ	Iunie anual	Protopopiatele din ARB	Plan de parteneriat Convenţii de colaborare	
	Sporirea frecvenţei contactelor cu mass-media în scopul creării unei imagini cât mai bune a şcolii şi popularizarea activităţilor educative	Responsabil comisie metodică Disciplina de specialitate	Iunie anual	Mass-media locală	Dosar relaţia cu presa	
Obiective	**Acţiuni / activităţi pentru atingerea obiectivului**	**Responsabilităţi**	**Termene**	**Resurse educaţionale (umane/ materiale/ financiare)**	**Indicatori (de realizare/evaluare)**	**Observaţii/ Riscuri**

Ţinta 6: Asigurarea condiitilor optimepentru activitatile derulate in scoala

Obiectiv : Dezvoltarea infrastructurii şi	Asigurarea unui sistem termic modern pentru etajul clădirii	Director Consiliul de Administraţie	2016	Primăria Roman Arhiepiscopia Romanului şi	Sistem termic pentru laboraor informatică, paraclis, sala de nursing şi bibliotecă	

asigurarea condiţiilor optime pentru activităţile instructiv educative				Bacăului		
	Întreţinerea tâmplăriei existente prin contactarea unui muncitor la întreţinere specialist în tâmplărie	Director Consiliul de Administraţie	2016, după deblocarea posturilor	Primăria Roman Arhiepiscopia Romanului şi Bacăului	6 dormitoare 3 grupuri sanitare	
	Modernizarea bucătăriei şi dotarea cu utilaje modeme	Director Consiliul de Administraţie	2016	Primaria Roman Arhiepiscopia Romanului şi Bacăului	Veselă nouă Utilaje preparare hrană, noi Sală mese renovată	
	Modernizarea şi amenajarea la standarde moderne a sălii de festivităţi	Director Comisia pentru proiecte	2016	ISJ Primaria Roman	Sală festivităţi modernizată	
	Dotarea dormitoarelor cu dulapuri	Director Consiliul de Administraţie	2016	Primaria Roman Arhiepiscopia Romanului şi Bacăului	60 de dulapuri noi din pal	
	Reamenajarea curţii exterioare şi	Director	2016	Primaria	Gard împrejmuitor	

	a gardului împrejmuitor	Consiliul de Administraţie	2016	Roman Arhiepiscopia Romanului şi Bacăului	nou	
	îmbunătăţirea dotării cabinetelor cu mobilier ergonomie, material didactic	Director Consiliul de Administraţie	2016	Primăria Roman Arhiepiscopia Romanului şi Bacăului	Mobilier nou cabinetul de informatică Mobilier nou cabinetul fonetic	

LICEUL TEOLOGIC "EPISCOP MELCHISEDEC"

CAPITOLUL III PLANUL OPERAŢIONAL

IIL1. PLAN OPERAŢIONAL 2015-2016- POSTLICEALĂ

Obiective	Acţiuni/activităţi pentru atingerea obiectivului	Responsabilităţi	Termen	Resurse educaţionale/Buget estimat	Indicatori de realizare	Observaţii / Riscuri
T3.Asigurarea formării continue a cadrelor didactice. Total buget estimat: 2500 lei						
Organizarea unui concurs în vederea ocupării posturilor/catedrelor didactice vacante/rezervate de la nivelul şcolii	1. Publicarea unor posturi/catedre didactice vacante şi viabile în vederea ocupării.	Director, CA, Responsabil comisie perfecţionare	Septembrie 2015	CA Comisia de concurs; Comisia de organizare; Legislaţia specifică organizării concursului în învăţământul preuniversitar privat **Buget estimat: 2000 lei**	Introducerea în mobilitae a orelor de specialitate	
	2. Pregătirea şi desfăşurarea concursului pentru ocuparea posturilor declarate vacante.	Preşedintele comisiei de concurs	Septembrie2015 - Octombrie 2015		Desfăşurarea probelor practice şi a inspecţiei speciale la clasă conform graficului; Desfăşurarea probelor scrise conform graficului	
	Emiterea deciziilor de	Director, CA	Noiembrie	Legislaţia în vigoare **Buget estimat: 50 lei**	Emiterea deciziilor de	

	titularizare pentru candidaţii declaraţi reuşiţi şi angajarea pe post				angajare şi încheierea contractelor individuale de muncă.	
Facilitarea accesului la cursuri autorizate de formare continuă a cadrelor didactice din unitate.	Popularizarea ofertei CCD Neamţ privind cursurile de formare continuă	Responsabil comisie de perfecţionare	Pe parcursul anului şcolar.	Oferta CCD **Buget estimat: 50 lei**	Participarea la ce puţin un curs de formare pe parcursul anului şcolar.	
	Prezentarea condiţiilor de înscriere la examenul naţional de definitivare în învăţământ.	Director	Noiembrie 2015	OMECTS nr. 5624/31.08.2012 pentru aprobarea metodologiei Precizări privind înscrierea la examenul de definitivare în învăţământ, sesiunea 2015 **Buget estimat: 50 lei**	înştiinţarea cadrelor didactice cu privire la condiţiile de înscriere la examenul de definitivare în învăţământ.	
	Completarea şi depunerea la ISJ Neamţ a dosarelor de înscriere.	Secretar Director	25 noiembrie 2015	Completarea dosarelor conform precizărilor **Buget estimat: 100 lei**	înscrierea profesorilor aspiranţi la gradul definitiv	

T6. Asigurarea condiţiilor optime pentru activităţile derulate în şcoală. Total buget estimat: 2OOlei						
Mărirea ofertei şcolare la două clase pe nivel şi promovarea intensă în vederea admiterii elevilor în anul I.	Identificarea cat mai multor candidati pentru învăţământul postliceal	Director	Octombrie 2015	**Buget estimat: 100 lei**	Parteneriate cu instituţii media	
	Realizarea demersurilor pentru suplimentarea numărului de locuri bugetate la 56 pe nivel	Director	Ianuarie 2016	Catalog de oferte material didact; Fonduri proprii; **Buget estimat: 100 lei**	depunerea documentaţiei la ISJ Neamţ	

Director, Pr. Prof. Amarinii Ionuţ