

Nr. 9908 din 20.07.2018Pentru site,
Inspector Școlar General,
Prof. Elena LAIU**ȘEDINȚĂ PUBLICĂ ÎN DATA DE 27 IULIE 2018****PENTRU SOLUȚIONAREA CERERILOR DE PRETRANSFER CONSIMȚIT ÎNTRE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Art. 78 (1) În vederea soluționării cererii de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, după soluționarea contestațiilor conform art. 77 alin. (10), personalul didactic titular depune la inspectoratul școlar acordul/acordurile de principiu ale conducerii/conducerilor unității/unităților de învățământ privind pretransferul consimțit între unități, după caz, conform anexei nr. 18.

(2) Soluționarea cererilor de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ se realizează în ședința de repartizare organizată de către comisia județeană de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar, în perioada prevăzută de Calendar. Cadrul didactic titular care nu poate participa la ședința de repartizare pentru soluționarea cererilor de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ are dreptul să desemneze, prin procură notarială în original, un împuternicit care să îi reprezinte interesele.

(3) În baza acordurilor de principiu finale emise de directorii unităților de învățământ, cu respectarea prevederilor legale, după soluționarea contestațiilor conform art. 77 alin. (10), comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituită la nivelul inspectoratului școlar, întrunită în ședință de repartizare, repartizează cadrele didactice, cu respectarea condițiilor prevăzute în prezenta Metodologie. Opțiunea fiecărui cadru didactic din ședința de repartizare se exprimă în scris, conform cererii-tip, și se consemnează în procesul-verbal al ședinței, cu certificare prin semnătura solicitantului sau împuternicitului, acesta din urmă prezentând procura notarială în original. În cazul în care cadrul didactic nu este prezent personal sau printr-un împuternicit la ședința de repartizare, cererea acestuia nu se soluționează.

Ședința publică de repartizare a candidaților va avea loc în sala de ședințe a Inspectoratului Școlar Județean Neamț, **vineri, 27 iulie 2018**, conform următoarei planificări:

| Nr. crt. | Aria curriculară | Ora |
|----------|--------------------------|-------------|
| 1. | Matematică și științe | 09:00-09:30 |
| 2. | Limbă și comunicare | 09:30-10:00 |
| 3. | Om și societate | 10:00-10:30 |
| 4. | Educație fizică și sport | 10:30-11:00 |
| 5. | Tehnologii | 11:00-11:30 |
| 6. | Educație timpurie | 11:30-12:00 |
| 7. | Învățământ primar | 12:00-12:30 |

Candidații vor fi prezenți în sală cu cel puțin 30 minute înainte de ora programată și vor avea asupra lor CI/BI sau procură notarială în original.

Președintele comisiei județene de organizare și desfășurare a concursului

Inspector Școlar General,

Prof. Elena LAIU

