

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA SPECIFICĂ DE REPARTIZARE A COPILOR CARE TREBUIE SĂ-ȘI FACĂ DEBUTUL ȘCOLAR ÎN ANUL 2018-2019, DAR CARE NU AU FOST ÎNMATRICULAȚI SAU NU AU PARTICIPAT LA ETAPELE ANTERIOARE DE ÎNSCRIERE	Ediția 1 Nr.de ex. 1
Departamentul Curriculum și inspecție școlară	PO nr. 83	Nr. de ex. 1 Pag. 1 din 7 Exemplar nr. <u>1</u>

Nr. 4565/23.04.2018

**PROCEDURA SPECIFICĂ DE REPARTIZARE A COPILOR
CARE TREBUIE SĂ-ȘI FACĂ DEBUTUL ȘCOLAR ÎN ANUL 2018-2019, DAR CARE NU AU FOST ÎNMATRICULAȚI SAU
NU AU PARTICIPAT LA ETAPELE ANTERIOARE DE ÎNSCRIERE**

1. Scop

Scopul acestei proceduri este de a preciza modul în care se înscriu copiii în clasa pregătitoare după a doua etapă de înscriere.

2. Domeniu

Procedura se aplică de către membrii comisiei județene de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2018-2019.

3. Documente justificative

- Decizia de numire a comisiei – se păstrează în dosarul cu decizii de la secretariatul unității/instituției.
- Legea educației naționale - 1/2011
- OMEN 3242/23.02.2018 pentru aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2018-2019.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA SPECIFICĂ DE REPARTIZARE A COPILOR CARE TREBUIE SĂ-ȘI FACĂ DEBUTUL ȘCOLAR ÎN ANUL 2018-2019, DAR CARE NU AU FOST ÎNMATRICULAȚI SAU NU AU PARTICIPAT LA ETAPELE ANTERIOARE DE ÎNSCRIERE	Ediția 1 Nr.de ex. 1
Departamentul Curriculum și inspecție școlară	PO nr. 83	Nr. de ex. 1 Pag. 2 din 7 Exemplar nr. <u>1</u>

4. Definiții ale termenilor

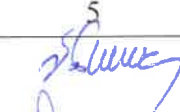




Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

4.1. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA SPECIFICĂ DE REPARTIZARE A COPILOR CARE TREBUIE SĂ-ȘI FACĂ DEBUTUL ȘCOLAR ÎN ANUL 2018-2019, DAR CARE NU AU FOST ÎNMATRICULAȚI SAU NU AU PARTICIPAT LA ETAPELE ANTERIOARE DE ÎNSCRIERE	Ediția 1 Nr.de ex. 1
Departamentul Curriculum și inspecție școlară	PO nr. 83	Nr. de ex. 1 Pag. 3 din 7 Exemplar nr. 1

4.2. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale:

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Dimon Florin	Inspector școlar	19 aprilie 2018	
		Vădeanu Rodica	Inspector școlar		
		Brânzei Gheorghe	Inspector școlar		
1.2	Verificat	Milea Ioan	Inspector școlar general adjunct	20 aprilie 2018	
1.3	Aprobat	Laiu Elena	Inspector școlar general	23 aprilie 2018	

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA SPECIFICĂ DE REPARTIZARE A COPILOR CARE TREBUIE SĂ-ȘI FACĂ DEBUTUL ȘCOLAR ÎN ANUL 2018-2019, DAR CARE NU AU FOST ÎNMATRICULAȚI SAU NU AU PARTICIPAT LA ETAPELE ANTERIOARE DE ÎNSCRIERE	Ediția 1 Nr.de ex. 1
Departamentul Curriculum și inspecție școlară	PO nr. 83	Nr. de ex. 1 Pag. 4 din 7 Exemplar nr. <u>1</u>

4.3. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale:

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
2.1.	Ediția I	-	-	15 aprilie 2016
2.2	Revizia 1	Calendarul înscrierii	Reactualizarea datelor	3 aprilie 2017
2.3.	Revizia 2	Calendarul înscrierii	Reactualizarea datelor	24 aprilie 2018

5. Descrierea procedurii operaționale:

1. Prezenta procedură operațională se aplică pentru a asigura dreptul la educație al tuturor copiilor care trebuie să-și facă debutul școlar în anul 2018-2019.
2. Distribuirea acestora se face la școala de circumscripție sau la altă unitate de învățământ, cu respectarea interesului educațional al copilului, a prevederilor prezentei metodologii și ținând cont de solicitările părinților.
3. Conform OMEN 3242/23.02.2018, comisia județeană se asigură că vor fi cuprinși în clasa pregătitoare toți copiii care îndeplinesc condițiile de școlarizare.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA SPECIFICĂ DE REPARTIZARE A COPILOR CARE TREBUIE SĂ-ȘI FACĂ DEBUTUL ȘCOLAR ÎN ANUL 2018-2019, DAR CARE NU AU FOST ÎNMATRICULAȚI SAU NU AU PARTICIPAT LA ETAPELE ANTERIOARE DE ÎNSCRIERE	Ediția 1 Nr.de ex. 1
Departamentul Curriculum și inspecție școlară	PO nr. 83	Nr. de ex. 1 Pag. 5 din 7 Exemplar nr. 1

Calendarul înscrierii în clasa pregătitoare a copiilor care trebuie să-și facă debutul școlar în anul 2018-2019, dar care nu au fost înmatriculați sau nu au participat la etapele anterioare de înscriere

24 aprilie - 4 mai 2018	Depunerea cererii de înscriere la școala de circumscripție sau la o altă unitate de învățământ care are locuri disponibile, pentru care optează părintele; părinții vor depune și documentele care dovedesc îndeplinirea criteriilor de departajare din prezenta procedură.
24 aprilie - 4 mai 2018	Depunerea, de către școli, a dosarelor care conțin cererea, copiile după certificatul de naștere al copilului, respectiv cartea de identitate a părintelui, precum și documentele care dovedesc îndeplinirea criteriilor de departajare din prezenta procedură, la secretariatul ISJ Neamț. Soluționarea, în afara calendarului, de către ISJ Neamț, a oricărei alte situații referitoare la înscrierea în clasa pregătitoare, având în vedere, cu prioritate, interesul educațional al elevului.

Precizări privind activitatea propriu-zisă de înscriere a copiilor după etapa a doua:

1. Cererea de înscriere se completează și se depune de către părinții copiilor care nu au fost înmatriculați sau nu au participat la etapele anterioare de înscriere în perioadele prevăzute de calendar.
2. Depunerea cererii se face la secretariatul școlii de circumscripție sau la o altă unitate de învățământ care are locuri disponibile, pentru care optează părintele; părinții vor depune și documentele care dovedesc domiciliul, reședința ori îndeplinirea criteriilor de departajare din prezenta procedură.
3. Depunerea dosarelor, de către unitățile școlare care au înregistrat cereri de înscriere, la secretariatul ISJ Neamț.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA SPECIFICĂ DE REPARTIZARE A COPILOR CARE TREBUIE SĂ-ȘI FACĂ DEBUTUL ȘCOLAR ÎN ANUL 2018-2019, DAR CARE NU AU FOST ÎNMATRICULAȚI SAU NU AU PARTICIPAT LA ETAPELE ANTERIOARE DE ÎNSCRIERE	Ediția 1 Nr.de ex. 1
Departamentul Curriculum și inspecție școlară	PO nr. 83	Nr. de ex. 1 Pag. 6 din 7 Exemplar nr. <u>1</u>

4. Distribuirea copiilor se va face, respectând următoarea ordine:

- a) repartizarea la școala de circumscripție a copiilor ai căror părinți au solicitat înscrierea la o altă unitate de învățământ decât școala de circumscripție, dar nu au fost admiși din lipsă de locuri;
- b) repartizarea la școala de circumscripție a copiilor ai căror părinți au domiciliul/reședința în zona arondată a acesteia;
- c) repartizarea copiilor ai căror părinți au solicitat înscrierea la o altă unitate de învățământ decât școala de circumscripție, prin aplicarea criteriilor de departajare din prezenta procedură.

Criteriile de departajare sunt următoarele:

- a) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului;
- b) existența unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți; situația copilului care provine de la o casă de copii/un centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți;
- c) existența unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;
- d) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă;
- e) repartizarea copiilor ai căror părinți au solicitat înscrierea la aceeași unitate de învățământ la care, copiii lor, au frecventat grădinița.

În cazul în care numărul cererilor de înscriere primite de la părinți din afara circumscripției școlare este mai mare decât numărul de locuri libere, repartizarea copiilor se face în ordinea descrescătoare a numărului de criterii generale de departajare cumulate de către fiecare copil: se repartizează la început copiii care îndeplinesc patru dintre criteriile menționate, apoi copiii care îndeplinesc trei dintre criterii, apoi copiii care îndeplinesc două dintre criterii și, în final, copiii care îndeplinesc doar unul dintre criteriile menționate. La stabilirea numărului maxim de criterii de departajare pe care le poate îndeplini un copil s-a ținut seama de faptul că un copil poate îndeplini cel mult patru criterii, întrucât criteriul menționat la lit.b nu poate fi îndeplinit simultan cu criteriul menționat la lit.c. În caz de egalitate pe ultimele locuri, pentru copiii care îndeplinesc același număr de criterii de departajare, ordinea de prioritate a criteriilor este cea menționată mai sus.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA SPECIFICĂ DE REPARTIZARE A COPILOR CARE TREBUIE SĂ-ȘI FACĂ DEBUTUL ȘCOLAR ÎN ANUL 2018-2019, DAR CARE NU AU FOST ÎNMATRICULAȚI SAU NU AU PARTICIPAT LA ETAPELE ANTERIOARE DE ÎNSCRIERE	Ediția 1 Nr.de ex. 1
Departamentul Curriculum și inspecție școlară	PO nr. 83	Nr. de ex. 1 Pag. 7 din 7 Exemplar nr. 1

6. Documente justificative

- Decizia de numire a comisiei - dosarul cu decizii - secretariat.
- Dosarele cu cererile de înscriere și documentele anexate (copie C.I. părinte, copie certificat naștere copil, documente care demonstrează îndeplinirea criteriilor de departajare din prezenta procedură, adeverință care să confirme faptul că respectivul copil a frecventat grădinița în aceeași unitate de învățământ în care se dorește înscrierea lui în clasa pregătitoare).

7. Responsabilități

- Comisia județeană soluționează cererile copiilor care nu au fost înscriși la vreo unitate de învățământ în conformitate cu prevederile OMEN 3242/23.02.2018 pentru aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2018-2019.

8. Dispoziții finale

1. Actuala procedură va fi revizuită în cazul în care apar modificări organizatorice sau alte reglementări cu caracter general sau intern.
2. Această procedură se aplică începând cu data de 24 aprilie 2018.