



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN NEAMȚ

Aprobat în Consiliul de administrație din data de ..... 18.11.2016



Avizat,  
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL  
Prof. dr. VIOREL STAN



# INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ

## Plan managerial

2016-2017



***CONSTRUIM VIITORUL PRIN EDUCAȚIE DE CALITATE!***

## 1. ARGUMENT

Elaborarea și realizarea Planului managerial pentru anul școlar 2016-2017 are la bază Analiza SWOT a învățământului preuniversitar din județul Neamț și vizează următoarele priorități ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice:

- ◆ **Monitorizare și consiliere, în scopul îmbunătățirii calității educatiei la nivelul unităților școlare din Neamț, pentru a atinge obiectivele strategiei naționale adoptate de MENCS, strategie care are la bază patru piloni strategici:**
  - Pilonul 1: Asigurarea accesului la educație și la o educație de calitate pentru toți copiii
  - Pilonul 2: Asigurarea finalizării învățământului obligatoriu de către toți copiii
  - Pilonul 3: Reintegrarea în sistemul de educație a persoanelor care au părăsit timpuriu școala
  - Pilonul 4: Dezvoltarea sprijinului instituțional adecvat
- ◆ **Identificarea și implementarea de măsuri în scopul asigurării calității procesului de predare-învățare-evaluare ce vizează:**
  - Reducerea absenteismului și prevenirea abandonului școlar.
  - Tratarea diferențiată și individualizarea predării-învățării-evaluării astfel încât să asigure progresul școlar al tuturor elevilor.
  - Parcurgerea integrală a programei școlare în vederea atingerii standardelor naționale și a susținerii cu succes a examenelor naționale.
- ◆ Elaborarea și implementarea de programe/proiecte/activități inovative de abilitare curriculară pe discipline de studiu/niveluri de studiu cu accent pe proiectarea curriculară.
- ◆ Cunoașterea, aplicarea și compatibilizarea documentelor curriculare elaborate în cadrul reformei, a metodologilor aprobată, la nivelul unităților de învățământ, cu rezultatele cercetării pedagogice și cu tendințele de practica educatională întâlnite pe plan internațional.
- ◆ Creșterea nivelului de competență a personalului didactic din unitățile de învățământ ale județului prin programele și activitățile de formare continuă/perfecționare.



## MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ

- ◆ Proiectarea unui plan european de dezvoltare de proiecte prin Programul Erasmus+, care să includă prioritățile europene și să dezvolte ținte strategice cu scopul accesării și dezvoltării de noi proiecte de cooperare europeană.
- ◆ Dezvoltarea capacitatei de autoevaluare și realizarea unui management dinamic și activ în condițiile asumării descentralizării.
- ◆ La nivelul școlii sau al instituției de învățământ vor fi monitorizate strategiile utilizate pentru a reduce rata de părăsire timpurie a școlii.
- ◆ *Politici de intervenție la nivelul școlii* sau al instituției de învățământ includ:
  1. *Transformarea școlilor în comunități de învățare* care să se bazeze pe o imagine de dezvoltare instituțională comună tuturor beneficiarilor, prin utilizarea experienței și cunoștințelor tuturor acestora, prin crearea unui mediu confortabil, care să inspire și să încurajeze libertatea de gândire, motivându-i astfel pe tineri să își continue educația și instruirea.
  2. *Perfectarea unor sisteme care să identifice primele semne de risc*, ceea ce oferă posibilitatea de a fi luate măsuri prompte înainte ca problemele să se manifeste și înainte ca elevii să înceapă să se distanțeze de școală, să lipsească sau să o abandoneze.
  3. *Parteneriate funcționale cu părinții și cu alte organizații relevante din afara școlii*, cum ar fi: serviciile comunitare din zonă, care reprezintă emigranții sau minoritățile, asociațiile sportive și culturale, angajatorii sau organizațiile societății civile, ceea ce facilitează găsirea unor soluții holistice pentru ajutarea acelor elevi din grupele de risc și mediază apelarea la sprijin din exterior, la psihologi, asistenți sociali, servicii comunitare sau asociații culturale. Acest lucru poate fi facilitat de mediatorii din comunitatea respectivă, capabili să susțină comunicarea cu părinții și copiii din aceste grupe de risc și să reducă gradul de neîncredere al acestora în școală.
  4. *Susținerea și sprijinirea continuă a eforturilor depuse de cadre didactice în munca lor cu elevii din grupele de risc*, condiție de bază pentru eficacitatea măsurilor luate la nivel de instituție. Cursurile de pedagogie, precum și cursurile ulterioare de perfecționare pentru cadre didactice și pentru personalul administrativ din cadrul școlii sunt menite să îi ajute pe aceștia să abordeze corect problema diversității la clasă și să îi susțină pe elevii provenind din medii defavorizate socio-economic, conducând la rezolvarea eventualelor situații dificile care pot apărea în procesul de predare.



**Viziunea și misiunea instituției este orientată spre educația de bună calitate și are la bază următoarele principii:**

- ✓ principiul priorității educației ca responsabilitate asumată de Guvernul României și M.E.N.C.Ş.;
- ✓ principiul transparenței implementării strategiei educaționale, cu participarea societății civile, alături de instituțiile guvernamentale și nonguvernamentale în vederea realizării obiectivelor;
- ✓ principiul educației centrate pe valori precum: solidaritate, libertate, integritate, demnitate, respect;
- ✓ principiul bunei cooperări la nivel de parteneriat – are la bază cooperarea instituțională atât la nivel local, județean, național, cât și internațional;
- ✓ principiul calității care vizează eficientizarea activității și creșterea performanțelor instituțiilor furnizoare de educație.
- ✓ principiul eficienței, care urmărește obținerea de rezultate educaționale maxime, prin gestionarea resurselor existente.

## VIZIUNEA

*Inspectoratul Școlar Județean Neamț este instituția care tinde să devină garantul calității și eficienței procesului educațional nemțean, având ca priorități aplicarea politicilor educaționale elaborate elaborate la nivel național, valorificarea potențialului creativ al copiilor și tinerilor, formarea continuă a cadrelor didactice și crearea unui climat de muncă stimulativ în vederea dezvoltării individuale a fiecărui Tânăr beneficiar al sistemului educațional nemțean, astfel încât să dea sens încrederei și aspirațiilor sale.*

## MISIUNEA

*Inspectoratul Școlar Județean Neamț se sprijină pe patru piloni de susținere instituțională: ELEVUL, PROFESORUL, ȘCOALA și COMUNITATEA, iar dezideratul principal al școlii este acela de a răspunde nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor.*

*Școala, elevul, profesorul și comunitatea, în interdependență și funcționalitatea lor, contribuie la educarea și formarea cetățenilor, în acest context, instituția Inspectoratului Școlar Județean Neamț, își propune să atingă standardele de performanță ale sistemului educațional, sporind încrederea beneficiarilor prin oferă educațională de calitate, menită a fi baza unei educații temeinice, investiție supremă a unui popor pentru viitorul său.*



În viziunea Inspectoratului Școlar Județean Neamț, școala asigură:

- ✓ accesul egal la educație al tuturor copiilor indiferent de categoriile sociale de proveniență;
- ✓ resursele materiale, financiare și umane care să răspundă nevoilor de dezvoltare ale personalității elevului/tânărului;
- ✓ educație temeinică și continuă de calitate pentru a răsplăti încrederea beneficiarilor;
- ✓ parteneri educaționali care să se implice în dezvoltarea comunității scolare și să caute soluții creative urmărind continuu interesul beneficiarilor și dovedind respect pentru lege, cultură și educație.

### 1.2. Analiza mediului intern și extern care asigură calitatea în educație și formare (Diagnoza)

ISJ Neamț apreciază că școala este a elevului, iar dezideratul principal al școlii este acela de a răspunde nevoilor de dezvoltare personală și profesională ale acestuia. Promovarea unui învățământ de calitate, modern și flexibil, stimularea creativității, abandonarea stilului rigid și nedemocratic în relațiile profesor-elev, munca în echipă, dezvoltarea relațiilor de colaborare care valorifică experiența elevilor la nivelul cunoașterii intelectuale și estetice, în sens pedagogic, precum și asigurarea unei bune comunicări strategice interinstituționale pot oferi un model de progres educațional, formator de cetăteni activi și productivi, apti să se integreze cu succes în viața comunității.

#### Analiza SWOT

##### Puncte tari (Strengths):

- Creșterea dinamicii inspecțiilor generale și tematice în graficul anual de control și îndrumare
- Colaborări eficiente cu MENCS, cu instituțiile publice, cu partenerii tradiționali.
- Manageri școlari formați în management finanțier și educațional prin proiect POSDRU.
- Funcționalitatea echipelor de formatori naționali, regionali și locali, respectiv, mentorii, experții și metodiștii.
- Funcționabilitatea instituțiilor conexe (CCD Neamț, CJRAE Neamț), care participă în mod activ și dinamic la creșterea eficienței actului educațional.
- Eficientizarea documentelor de proiectare care au stabilite prioritățile și obiectivele specifice compartimentelor.



- Desfășurarea de activități extrașcolare și existența unui număr mare de elevi premianți la olimpiade și concursuri județene, naționale și internaționale.
- Școli și cadre didactice care au derulat proiecte europene și proiecte cu finanțare nerambursabilă, ce pot constitui modele de bună practică.
- Implicarea în derularea programelor de formare/dezvoltare profesională a managerilor și a cadrelor didactice din sistem.
- Creșterea numărului de cadre didactice din județul Neamț, membre în comisii ale ISJ/ M.E.N.C.S, ARACIP.
- Implicarea unor unități școlare din județ în desfășurarea Proiectului Strategic al MENCS- *A doua șansă*.
- Menținerea preocupărilor unor școli pentru obținerea statutului de *Școală Europeană*.
- Menținerea ponderii posturilor didactice ocupate de titulari (această categorie reprezintă partea cea mai atașată și cea mai motivată a sistemului).
- Expertiză în înființarea de centre de documentare și informare (CDI); corelarea fondului de carte al bibliotecilor cu noile prevederi curriculare.
- Facilitarea schimburilor informaționale și prezentarea modelelor de bună practică, la nivel instituțional și educațional.
- Monitorizarea implementării corespunzătoare a curriculumului național și a metodologiilor specifice sistemului educațional.

**Puncte slabe (Weaknesses):**

- Interesul scăzut al unor cadre didactice sau manageri școlari pentru cunoașterea problematicii reformei și a documentelor de strategie educațională privind asigurarea calității în educație.
- Existența unor unități școlare fără autorizație sanitată de funcționare.
- Deficiență în preocuparea unor directori de școli de a valoriza și concretiza activitatea de control și evaluare a cadrelor didactice, prin orientarea celor cu pregătire necorespunzătoare spre programe și acțiuni de perfecționare și formare continuă prin ISJ, CCD și centrele universitare.
- Dificultăți în încadrarea cu personal didactic calificat în unele unități școlare din mediul rural.
- Slaba comunicare și colaborare a conducerilor de unități școlare cu consiliile locale, în anumite comunități.
- Lipsa de stabilitate a profesorilor debutanți/stagiari.
- Rezistența la schimbare și conservatorismul unor cadre didactice.



- Decalajul existent între școlile din mediul urban și cele din mediul rural în ceea ce privește atragerea și menținerea personalului didactic calificat.
- Insuficientă dezbatere în comisiile metodice a problemei managementului clasei de elevi în condițiile învățării centrate pe elev, a activităților individualizate sau organizate pe grupe, a exersării autoevaluației sau utilizării standardelor de evaluare și a criteriilor unitare de notare.
- Desfășurarea unor activități metodice (în cadrul comisiilor metodice și al cercurilor pedagogice) sub semnul formalismului, al rutinei și lipsa unor cadre didactice de la aceste activități.
- Preocuparea scăzută privind, selecția, pregătirea, motivarea elevilor pentru performanță școlară, mai ales la școlile din mediul rural.
- Rezolvarea cu întârziere a problemelor legate de necesarul de manuale raportat la numărul elevilor din rețeaua școlară.
- Dificultăți în învățare și rezultate neperformante înregistrate în pregătirea elevilor din unele școli din mediul rural, având drept consecință obținerea de rezultate slabe la examenele naționale.
- Implicarea scăzută a părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii.

**Oportunități (Opportunities):**

- Implementarea strategiilor privind descentralizarea învățământului pentru asigurarea calității în sistemul educațional. Continuarea procesului de descentralizare la nivel funcțional și decizional.
- Dezvoltarea de proiecte speciale care să conducă la reducerea drastică a absenteismului și abandonului școlar.
- Implicarea consiliilor locale în realizarea lucrărilor privind obținerea autorizației sanitare de funcționare a unor unități de învățământ.
- Colaborări eficiente cu instituțiile publice, agenți economici, cu partenerii sociali, evidențiate printr-un număr mare de parteneriate educaționale locale, naționale, europene, prin programe specifice și proiecte încheiate la nivelul unităților școlare și al Inspectoratului Școlar Județean Neamț.
- Elaborarea **PRAI** la nivel regional, **PLAI** la nivel județean cu implicarea ISJ Neamț.
- Posibilitatea diversificării pregătirii profesionale a elevilor, în cadrul învățământului liceal tehnologic profesional, profesional dual și postliceal, în meserii cerute de piața muncii, prin încheierea de parteneriate cu agenții economici.
- Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale.
- Implicarea autorităților locale în vederea integrării școlii în comunitate și sprijinirea financiară a acesteia.



- Cooperarea cu școli din țările Uniunii Europene prin parteneriate bilaterale și multilaterale.
- Dezvoltarea și încheierea de parteneriate menite să optimizeze colaborarea între actorii comunității și școală (Prefectura Neamț, Consiliul Județean Neamț, serviciile descentralizate, ONG-uri focalizate pe educație etc.).

**Amenințări (Threats):**

- Insuficienta implicare a unor comunități și consilii locale pentru asigurarea condițiilor sociale necesare stabilității cadrelor didactice în mediul rural.
- Schimbarea destinațiilor unor spații de învățământ cauzată de scaderea demografică și revendicări
- Menținerea cauzelor externe care duc la situații de absenteism și de abandon școlar în unele unități din zonele defavorizate (sărăcie, distanțe mari față de școală, șomaj etc.).
- Deteriorarea mediului socio-economic și familial; diminuarea interesului/capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor, părinți plecați la muncă în străinătate
- Insuficientă conștientizare a părinților copiilor/elevilor/tinerilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.
- Bilanț demografic negativ cu implicații în dimensionarea rețelei școlare și a încadrării personalului didactic.

**1.3 Priorități ale Inspectoratului Școlar Județean Neamț pentru perioada 2016-2017:**

- Asigurarea condițiilor optimale trecerii de la un curriculum axat pe acumulare de cunoștințe la un curriculum centrat pe dezvoltarea și diversificarea competențelor-cheie și formarea competențelor specifice în funcție de filieră, profil, specializare sau calificare și de nevoile pieței forței de muncă.
- Îmbunătățirea și diversificarea ofertei curriculare personalizate la nivel instituțional, în funcție de nevoile specifice ale elevilor și ale comunității locale.
- Îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării astfel încât să se asigure șanse egale tuturor elevilor, imbinare de modalități care să satisfacă exigentele actuale și să reprezinte garanția solidă a educației viitorului.
- Abordarea strategiilor de educație nonformală dintr-o perspectivă integratoare în procesul de formare continuă a cadrelor didactice.
- Valorificarea superioară a activităților de inspecție școlară în remedierea disfuncționalităților și în îmbunătățirea calității educației din școli.



## MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ

- Respectarea prevederilor legale referitoare la mobilitatea personalului didactic. Asigurarea transparenței întregului proces de selecție, evidență, recrutare și încadrare a personalului didactic.
- Cunoașterea, aplicarea și compatibilizarea documentelor curriculare elaborate în cadrul reformei, a metodologiilor aprobate, la nivelul unităților de învățământ, cu rezultatele cercetării pedagogice și cu tendințele de practică educatională întâlnite pe plan internațional.
- Dezvoltarea Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară și promovarea voluntariatului.
- Asigurarea încadrării tuturor unităților de învățământ preuniversitar cu personal didactic. Recrutarea resurselor umane la nivel județean în conformitate cu prevederile legale privind mobilitatea personalului didactic.
- Consilierea, controlul și îndrumarea directorilor unităților de învățământ privind managementul resursei umane.
- Coordonarea activităților privind evoluția în cariera didactică și dezvoltarea profesională a personalului didactic, de conducere, de îndrumare și control.
- Stabilirea obiectivelor, organizarea și evaluarea programelor de formare continuă a personalului didactic din fondurile alocate bugetului pentru perfecționare/formare continuă, conform nevoilor de formare identificate.
- Organizarea de activități de formare pe teme corelate cu programele Uniunii Europene în domeniile educației, formării profesionale și tineretului cu scopul dezvoltării proiectelor de cooperare europeană prin Programul Erasmus+.
- Asigurarea accesului la mobilități în spațiul European, a unui număr cât mai mare de beneficiari, prin dezvoltarea de proiecte în parteneriat cu instituții similare din Uniunea Europeană.
- Dezvoltarea de proiecte educaționale și sociale adresate copiilor și familiilor acestora care să contribuie la includerea copiilor în sistemul educațional și la prevenirea abandonului școlar.
- Atragerea de resurse financiare și materiale pentru integrarea și socializarea la nivelul comunității a copiilor a căror părinți sunt plecați în străinătate;
- Implementarea strategiei europene de diseminare și exploatare a rezultatelor proiectelor, prin identificarea exemplelor de bună practică, a metodelor inovatoare și a rezultatelor profesionale transferabile.
- Promovarea imaginii pozitive a instituțiilor de educație, la nivelul comunității, prin proiecte de cooperare și parteneriat care pun în valoare elevul și performanțele acestora.
- Realizarea proiectării manageriale pe baza analizei și diagnozei activității desfășurate în anul școlar precedent.



- Monitorizarea și verificarea respectării legislației generale și specifice, a ordinelor și instrucțiunilor MENCS și ISJ, cu privire la activitatea educațională, în general, cu accent pe organizarea examenelor naționale, în special, propunând măsuri pentru asigurarea legalității.
- Creșterea capacitații de autoevaluare și realizarea unui management dinamic și activ în condițiile asumării descentralizării.
- Asigurarea cadrului instituțional necesar unui climat de siguranță și securitate.
- Dezvoltarea resurselor informaționale (rețea de informare, de formare, monitorizare și comunicare la nivelul unității școlare - comunicate online și învățarea colaborativă) la nivel local, județean, național.

#### 1.4 *Baza legală conceptuală*

Planul managerial este conceput în conformitate cu actele normative prevăzute în ANEXA 1.



*I. Domeniul funcțional – CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ*

**OBIECTIVE**

1. Organizarea domeniului Curriculum și Inspecție școlară prin eficientizarea activității educaționale concretizată prin progres real, măsurabil și comparabil pentru domeniul curricular și, implicit, prin rezultatele obținute de elevi la examenele naționale.
2. Eficientizarea continuă a activităților de monitorizare, îndrumare și control prin utilizarea celor mai performante instrumente manageriale și în concordanță cu standardele de calitate.
3. Monitorizarea, îndrumarea și controlul procesului instructiv-educativ. Aplicarea corectă a curriculum-ului în anul școlar 2016-2017, asigurarea calității procesului educațional.
4. Promovarea și dezvoltarea dimensiunii europene în unitățile școlare din județul Neamț, prin proiecte educaționale de impact și cu finalități pe termen lung.

**DIRECȚII/ ȚINTE STRATEGICE**

1. Asigurarea respectării standardelor de calitate optime în educație, în unitățile școlare din județul Neamț și creșterea procentului de promovabilitate la examenele naționale.
2. Eficientizarea inspecției școlare ca instrument de control, îndrumare și remediere a activităților didactice din unitățile școlare din județul Neamț.
3. Asigurarea accesului egal la educație pentru toți elevii din județul Neamț, prin monitorizarea continuă a implementării optime a curriculumului național și a CDŞ/ CDL.



**Tintă 1. Asigurarea respectării standardelor de calitate optime în educație, în unitățile școlare din județul Neamț și creșterea procentului de promovabilitate la examenele naționale.**

Obiective	Activități / acțiuni	Termen	Responsabilități	Resurse	Modalități de evaluare/ indicatori de performanță
<b>Curriculum și inspecție școlară</b>					
1.Organizarea activității pentru domeniul Curriculum și inspecție școlară prin eficientizarea activității <i>educaționale concretizată prin progres real, măsurabil și comparabil pentru domeniul curricular și, implicit, prin rezultatele obținute de elevi la examenele naționale.</i>	1.1. Elaborarea planului managerial al domeniului Curriculum - pentru anul școlar 2016-2017  1.2. Elaborarea Raportului privind starea învățământului nemțean din anul școlar 2015-2016, domeniul Curriculum și inspecție școlară  1.3.Organizarea activității și stabilirea responsabilităților în cadrul Departamentului Curriculum și inspecție școlară	Septembrie 2016  Septembrie – Octombrie 2016  Septembrie 2016	ISGA Ioan Milea  Toți inspectorii din domeniul Curriculum  ISGA Ioan Milea  Toți inspectorii din domeniul Curriculum  inspector școlar general adjunct inspectori școlari	Documente legislative  Inspectorii școlari  Documente legislative  Inspectorii școlari  Directorii de școli Rapoarte – inspecții școlare generale	Plan managerial pentru domeniul Curriculum și inspecție școlară în acord cu Strategia ISJ și cu Planul managerial al ISJ Neamț  Raport privind starea invatamantului și stabilirea obiectivelor pentru anul 2016-2017 pentru domeniul Curriculum și inspecție școlară in conformitate cu analiza SWOT  1. Organograma ISJ 2. ROFIS NT 3. Fișele postului



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN NEAMȚ

	1.4. Organizarea activității de inspecție școlară: inspecții de specialitate, inspecții tematice, inspecții generale.	Septembrie/Octombrie 2016	IGA Milea Ioan inspectori școlari pentru curriculum	Documente legislative Baza de date cu rezultatele obținute la examenele naționale	Grafic unic de control Număr inspecții școlare Număr cadre didactice evaluate Număr tematici abordate
	1.5 Întocmirea planurilor manageriale pe compartimentele de specialitate	Septembrie-octombrie 2016 Planul managerial al ISJ Neamț	IGA Milea Ioan inspectori școlari pentru curriculum	inspectori școlari legislația în vigoare, diagnoza, statistici	Planul managerial al ISJ Neamț
	1.6 Avizarea programelor pentru curriculum la decizia școlii (CDŞ) și curriculum de dezvoltare locală (CDL) din ÎPT	Octombrie 2016 Programele pentru curriculum la decizia școlii și curriculum de dezvoltare locală (CDL) din ÎPT	IGA Milea Ioan inspectori școlari pentru curriculum	inspectori școlari legislația în vigoare diagnoza, statistici	Număr de programe pentru curriculum la decizia școlii și CDL avizate. Respectarea structurii de elaborare a unei programe de CDŞ și CDL
	2.Eficientizarea continuă a activităților de monitorizare, îndrumare și control prin utilizarea celor mai performante instrumente manageriale și în	2.1. Întocmirea tematicii și a graficului inspecțiilor de specialitate pentru inspectorii pentru curriculum și inspecție școlară în acord cu graficul ISJ Neamț	Septembrie 2016	Insp. școlar general adjunct Ioan Milea Inspectorii școlari	Rapoarte inspecții școlare Note de control
	2.2. Organizarea și desfășurarea inspecțiilor	Conform graficului ISJ			Respectarea graficului



**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**



**INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN NEAMȚ**

<p><i>concordanță cu standardele de calitate.</i></p> <p><b>Proiectarea eficientă a inspecțiilor școlare</b></p>	tematică				Realizarea inspecțiilor de specialitate în cel puțin 10 unități școlare de către fiecare inspector școlar Note de control
	2.3. Elaborarea criteriilor de selecție a unităților școlare pentru inspecție și a instrumentelor utilizate	Septembrie-octombrie 2016	Inspectorii școlari pentru <i>Curriculum si inspectie scolară</i>	Documente legislative  Baza de date unități de învățământ	Decizie pentru criteriile de selectie Criterii de selectie care vizează creșterea calității demersului managerial  Rapoarte semestriale
<p><i>Monitorizarea, îndrumarea și controlul procesului instructiv-educativ</i></p> <p><b>Aplicarea corectă a curriculum-ului în anul școlar 2016-2017, asigurarea calității procesului educațional</b></p>	3.1. Verificarea aplicării corecte a Curriculum-ului Național la unitățile de învățământ	Septembrie - octombrie 2016	Inspectorii școlari pentru <i>Curriculum si inspectie scolară</i>	Documente legislative Directori de școli Rapoartele de activitate ale directorilor de școli	Inspecții tematice  Planuri de măsuri corective
	3.2 Elaborarea și aprobarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017 pentru asigurarea unei acoperiri teritoriale optime din perspectiva cuprinderii în educație și continuării studiilor	Semestrul II	inspector școlar general inspectori școlari generali adjuncți	Legea Educației Naționale nr. 1/2011, PRAI, PLAI, Metodologia de fundamentare a planului de școlarizare	Baza de date cu gradul de cuprindere a copiilor în diferite forme de învățământ specifice vîrstei și nevoilor personale
<p><b>T.2 Eficientizarea inspecției școlare ca instrument de control, îndrumare și remediere a activităților didactice din unitățile școlare din județul Neamț</b></p>					



4. Eficientizarea continuă a activităților de monitorizare, îndrumare și control prin utilizarea celor mai performante instrumente manageriale și în concordanță cu standardele de calitate.	4.1 Monitorizarea și valorificarea rezultatelor elevilor la evaluările interne și externe	Semestrele I și II	inspectori școlari teritoriali	Date statistice Metodologii Documente specifice	Note de analiză
	4.2 Monitorizarea modului de aplicare a curriculumului descentralizat	Semestrul I și II	inspectori școlari	Documente specifice Metodologii	Rapoarte inspecții de specialitate
	4.3 Monitorizarea atingerii standardelor educaționale de către elevi	Semestrul I și II	inspectori școlari directori	Documente specifice	Rapoarte inspecții de specialitate
	4.4 Monitorizarea activității de pregătire continua a elevilor pentru examenele naționale, pornind de la analiza pertinentă a rezultatelor obținute în anul școlar 2015- 2016	Semestrul I și II	inspectori școlari	Documente specifice	Rapoarte inspecții tematice și de specialitate
<b>T. 3 Acces egal la educație pentru toți elevii din județul Neamț, prin monitorizarea continuă a implementării optime a curriculumului național și a CDŞ/ CDL.</b>					
5. Promovarea și dezvoltarea dimensiunii europene în unitățile școlare din județul Neamț, prin proiecte educaționale de impact și cu	5.1 Reactualizarea strategiei județene privind accesul la educație pentru grupuri dezavantajate	Octombrie 2016	inspector școlar general adjunct inspectori școlari	Strategiile MECŞ și județeană privind accesul la educație pentru grupuri dezavantajate Raportări de date	O strategie privind accesul la educație pentru grupuri dezavantajate



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN NEAMȚ

finalități pe termen lung.	5.2Continuarea derulării programelor care vizează: a)stimularea învățământului cu predare în limbile minorităților; b) asigurarea accesului la educație a rromilor, susținerea copiilor dezavantajați; c) integrarea copiilor cu C.E.S.	Semestrele I și II	inspector școlar general adjunct inspectori școlari	existente	Număr de cadre didactice și elevi care participă la aceste programe
----------------------------	--	--------------------	---	-----------	---



## II. *Domeniul funcțional MANAGEMENT– RESURSE UMANE ȘI MATERIALE*

### *DIRECȚII STRATEGICE:*

1. *Realizarea proiectării manageriale pe baza analizei și a diagnozei activității desfășurate în anul școlar 2015-2016.*
2. *Dezvoltarea capacitatea de autoevaluare și realizarea unui management dinamic și activ în condițiile asumării descentralizării.*
3. *Asigurarea formării, dezvoltării și valorizării resurselor umane prin compartimentele specifice și prin programe/proiecte naționale/regionale/județene.*
4. *Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională.*
5. *Consilierea și facilitarea schimbului de informații.*

### **OBIECTIVE SPECIFICE:**

1. *Fundamentarea programelor și activităților specifice pe documentele ordonatoare, reglementărilor MENCS. și ale Planului managerial al I.S.J. Neamț.*
2. *Asigurarea încadrării unităților școlare cu personal didactic. Recrutarea resurselor umane la nivel județean în conformitate cu prevederile legale privind mobilitatea personalului didactic.*
3. *Asigurarea managementului școlar cu directori promovați prin concurs. Consilierea directorilor unităților de învățământ privind managementul resursei umane. Controlul și îndrumarea directorilor privind activitatea de management al resurselor umane.*
4. *Elaborarea strategiei de coordonare și a direcțiilor de dezvoltare a formării continue și a evoluției în carieră a cadrelor didactice și a personalului de conducere, îndrumare și control*
5. *Crearea premiselor pentru formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar prin programe realizate de inspectoratul școlar în colaborare cu Casa Corpului Didactic*



**T.1. Realizarea proiectării manageriale pe baza analizei și diagnozei activității desfășurate în anul școlar 2015-2016.**

**T.3. Asigurarea formării, dezvoltării și valorizării resurselor umane prin compartimentele specifice și prin programe/proiecte naționale/regionale/județene.**

Managementul resurselor umane					
Obiective	Activități / acțiuni	Termen	Responsabilități	Resurse	Modalități de evaluare/ indicatori de performanță
1. Fundamentarea programelor și activităților specifice pe documentele ordonatoare, reglementărilor MENCS. și ale <i>Planului managerial al I.S.J. Neamț</i> .	1.1. Cunoașterea și aplicarea corespunzătoare a ultimelor reglementări legislative și integrarea lor în baza de date specifică, în vederea aplicării lor corecte  1.2. Detalierea obiectivelor specifice ale serviciului personal, derivate din obiectivele și acțiunile <i>Planului managerial al I.S.J. Neamț</i>	Permanent  Septembrie – octombrie 2016	Inspectori școlari pentru managementul resurselor umane	Documente legislative  Metodologia de mișcare a personalului didactic din învățământul preuniversitar  Planul managerial al I.S.J. Neamț.	Planul managerial al I.S.J. Neamț.  Documente strategice ale ISJ Neamț
2. Asigurarea încadrării unităților școlare cu personal didactic.	2.1. Asigurarea cu personal didactic calificat a catedrelor / posturilor vacante la începutul anului școlar  2.2. Monitorizarea	Septembrie 2016  Conform calendarului MENCS	Comisia de mobilitate Inspectorii de specialitate Conducerea unităților de învățământ	Bază de date I.S.J. Neamț  Metodologia MENCS.	100% - Încadrarea cu personal didactic calificat/cu cadre didactice nerepartizate anterior care au susținut concurs în ultimii trei ani



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN NEAMȚ

	respectării calendarului mișcării personalului didactic și concursurilor de ocupare a posturilor personalului didactic	Semestrul al II-lea	implicate Inspectorii MRU Consilierul juridic Compartimentul normare - rețea școlară, informatizare Directorii unităților de învățământ		Baza de date/ Selecție și stocare date Informații postate pe site-ul <a href="http://www.isjneamt.ro">www.isjneamt.ro</a> / în perioada de mobilitate, minim 1 informare săptamanal  Informarea opiniei publice – minim o informare, conform calendarului mobilitatilor, cu legislație/metodologii în vigoare
3. Asigurarea managementului școlar prin acțiuni specifice ocupării posturilor de directori și directori adjuncți în condiții de legalitate.	3.1. Monitorizarea respectării graficului de ocupare a posturilor personalului didactic de conducere  3.2. Organizarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor de directori și directori adjuncți	Conform programării aprobate	Președintele comisiei de mobilitate  Inspectori școlari pentru managementul resurselor umane  Consilierul juridic	Metodologii în vigoare  Documente legislative MENCS	O întâlnire de lucru pentru consilierea directorilor cu privire la respectarea graficului stabilit  Informații specifice postate pe site-ul <a href="http://www.isjneamt.ro">www.isjneamt.ro</a>  Ocuparea a cel puțin 80% dintre posturile scoase la concurs
4. Mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2016 – 2017	4.1 Ocuparea posturilor didactice/catedrelor titularizabile/ netitularizabile,	Conform calendarului	Comisia de mobilitate  Conducerea	Metodologia privind mișcarea personalului didactic din	Baza de date Decizii Proceduri de încadrare cu personal didactic



	vacante/reserve, la nivel județean, de către cadrele didactice participante la etapele de mobilitate 2016-2017		unităților de învățământ  Secretarii unităților de învățământ	învățământul preuniversitar  Comunicări din partea unităților de învățământ	Rezolvarea in procent de 100% a situațiilor de mobilitate
<b>Dezvoltarea resursei umane</b>					
<b>T.3. Asigurarea formării, dezvoltării și valorizării resurselor umane prin compartimentele specifice și prin programe/proiecte naționale/regionale/județene.</b>					
Obiective	Activități/ acțiuni	Termen	Responsabilități	Resurse	Modalități de evaluare/ indicatori de performanță
<i>Elaborarea strategiei de coordonare și a direcțiilor de dezvoltare a formării continue și a evoluției în carieră a cadrelor didactice și a personalului de conducere, îndrumare și control</i>  1. Previzionarea nevoilor de formare pe termen mediu și scurt  2. Realizarea unei analize de nevoi reale, în ceea ce privește formarea	Analiza rapoartelor de inspecție și a notelor de control  Aplicarea de chestionare axate pe tema formării continue  Analiza rapoartelor de tip RODIS  Analiza proceselor-verbale și a rapoartelor primite de la metodiștii ISJ  Chestionare specifice administrate de către	Septembrie - decembrie 2016	Inspectorii școlari pentru dezvoltarea resursei umane	Documente legislative  Cadre didactice  Directori	O analiza SWOT elaborată la termen  O analiza a nevoii de formare elaborată la termen  Baza de date a formării continue a cadrelor didactice din județ



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN NEAMȚ

continuă a cadrelor didactice din județ și a personalului cu funcții de conducere, îndrumare și control	responsabilită cu perfecționarea, analiza SWOT  Actualizarea bazei de date a formării continue				
4. Creșterea calității activității managerilor (inspectori, directori, consilieri educativi, responsabili cu perfecționarea) și a calității prestației didactice	Elaborarea programului de perfecționare la nivelul județului prin cercuri pedagogice și consfătuiri  Proiectarea, organizarea și monitorizarea activităților de formare planificate în <i>Programul de formare continuă</i>  Organizarea grupului de cadre didactice cu statut de metodist	Octombrie – noiembrie 2016  Conform <i>Programului de formare continuă</i>	Inspectorii școlari pentru dezvoltarea resursei umane  Directorul CCD	Formatori  Inspectori de specialitate	Agenda cercurilor pedagogice cu directorii și directorii adjuncți elaborată în termen  Toate cercurile pedagogice organizate conform graficului
	Elaborarea și implementarea unui program de mentorat la nivelul județului, având ca grup țintă debutanții  Organizarea modulelor de	Noiembrie 2016  Decembrie 2016-Ianuarie 2017  Mai 2017	Inspectorii școlari pentru dezvoltarea resursei umane	Inspectori de specialitate  Formatori ai CCD  Profesori metodiști  Mentori	Corpul de metodiști ai inspectoratului școlar format conform procedurii aprobate  Programul de mentorat organizat și desfășurat pentru toți debutanții din județ



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN NEAMȚ

	formare în didactica disciplinei și psihopedagogie				Programul de pregătire pentru definitivat organizat conform graficului
2. Organizarea probelor examenului de definitivare în învățământ	Planificarea inspecțiilor, repartizarea metodiștilor  Monitorizarea efectuării inspecțiilor speciale revine inspectorului școlar pentru dezvoltarea resursei umane  Organizarea probei scrise conform metodologiei specifice	Decembrie 2016  Decembrie 2016 – aprilie 2017  aprilie 2017	Inspectorii școlari pentru dezvoltarea resursei umane  Comisia de examen	Directorii de școli  Cadrele didactice	Graficul efectuării inspecțiilor pe specialități și metodiști întocmit la termen  Delegațiile pentru metodiști eliberate la termen  Rezolvarea problemelor privind efectuarea inspecțiilor soluționate  Proba scrisă a examenului organizată conform metodologiei specifice
<i>Coordonarea și monitorizarea evoluției în carieră a cadrelor didactice prin grade didactice</i>  1. Dezvoltarea competențelor psihopedagogice, metodice și de	Proiectarea, planificarea și organizarea înscrierilor la grade didactice  Verificarea dosarelor de înscriere  Realizarea și prelucrarea bazei de date cu cadrele didactice înscrise  Actualizarea permanentă a bazei de date	Octombrie 2016  Noiembrie 2016  Noiembrie 2016	Inspectorii școlari pentru dezvoltarea resursei umane	Directorii de școli	Toate dosarele de înscriere la gradele didactice verificate  Baza de date a evoluției în carieră realizată și actualizată  Raport privind inspecțiile speciale efectuate



specialitate ale cadrelor didactice	Monitorizarea efectuării inspecțiilor curente și speciale efectuate cadrelor didactice înscrise.	Noiembrie 2016 - ianuarie 2017			
-------------------------------------	--	--------------------------------	--	--	--

### ***III. Domeniul funcțional – PROGRAME ȘI RELAȚII COMUNITARE***

#### **OBIECTIVE**

1. Proiectarea unui plan integrat de dezvoltare de proiecte europene prin Programul Erasmus+, care să includă la nivel local, regional, național și european, proiecte accesibile tuturor categoriilor de beneficiari (elevi/tineri, cadre didactice, părinți, adulți,etc)
2. Consolidarea dimensiunii europene a educației prin creșterea capacitatii instituțiilor școlare de a absorbi fondurile de finanțare nerambursabilă destinate educației
3. Asigurarea accesului la formare, în domeniul elaborării/implementării proiectelor, a unui număr cât mai mare de beneficiari
4. Dezvoltarea de proiecte educaționale și sociale adresate copiilor și familiilor acestora care să contribuie la includerea copiilor în sistemul educațional și la prevenirea abandonului școlar;
5. Implementarea strategiei europene de diseminare și exploatare a rezultatelor proiectelor, prin identificarea exemplelor de bună practică, a metodelor inovatoare și a rezultatelor profesionale transferabile;
6. Promovarea la nivelul comunității a proiectelor de cooperare și parteneriat care pun în valoare elevul și performanțele acestora.



Proiecte educaționale europene și programe comunitare

T.1 Realizarea proiectării manageriale pe baza analizei și diagnozei activității desfășurate în anul școlar 2015-2016.

T.5 Consilierea și facilitarea schimbului de informații.

T. 4 Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională.

Obiective	Activități / acțiuni	Termen	Responsabilități	Resurse	Modalități de evaluare/ indicatori de performanță
1. Proiectarea unui plan integrat de dezvoltare de proiecte europene prin Programul Erasmus+, care să includă la nivel local, regional, național și european, proiecte accesibile tuturor categoriilor de beneficiari (elevi/tineri, cadre didactice, părinți, adulți, Asigurarea accesului la formare, în domeniul elaborării/implementării proiectelor, a unui număr cât mai mare de beneficiari etc)	Prezentarea unui model de plan de dezvoltare a proiectelor la nivelul unităților școlare care sunt beneficiarele proiectelor cu finanțare nerambursabilă de tip Erasmus+, POCU, POR, etc.	30.10.2016	Inspectori școlari pentru proiecte educaționale Consiliul consultativ pentru proiecte educaționale și programe comunitare Directorii și responsabilii de proiecte educaționale și programe comunitare din școli la nivel local, regional, național și european	Documente legislative Inspectori școlari pentru proiecte educaționale Directori de școli Responsabilii din școli cu scrierea proiectelor	Plan integrat de dezvoltare de proiecte europene prin Programul Erasmus+ Plan de dezvoltare a proiectelor la nivelul unității școlare.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN NEAMȚ

2. Asigurarea unui cadru al calității implementării proiectelor prin consilierea beneficiarilor respectiv monitorizarea/ evaluarea și diseminarea activităților	Acordarea de consiliere și consultanță inițială în implementarea proiectelor din unitățile școlare care sunt beneficiare a proiectelor Erasmus+, (proiecte în derulare)	semestrial	Inspectori școlari pentru proiecte educaționale și programe comunitare Directorii și echipele de proiect din școli	Documente legislative Inspectori școlari pentru proiecte educaționale	24 de proiecte vor fi monitorizate și evaluate 24 de coordonatori de proiecte vor disemina bunele practici către alte instituții și parteneri
	Realizarea unei campanii “Caravana Erasmus+ în unitățile școlare din mediul rural” cu scopul de a informa elevii, cadrele didactice și părinții despre oportunitatea de mobilitate în spațiul European și de dezvoltare a proiectelor școlare de cooperare europeană	15 februarie 2017	Inspectori școlari pentru proiecte educaționale și programe comunitare Directorii și echipele de proiect din școli	Inspectori școlari pentru proiecte educaționale  Directori de școli	Minim 20 de activități de informare în unitățile școlare
	Monitorizarea modului de realizare a documentației pentru Concursul național: „ȘCOALA EUROPEANĂ” 2017	aprilie 2017	Inspectori școlari pentru proiecte educaționale și programe comunitare Directorii și echipele de proiect din școli	Inspectori școlari pentru proiecte educaționale	Minim 5 unități școlare depun candidatura pentru titlul de „ȘCOALĂ EUROPEANĂ” 2017



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN NEAMȚ

3. Dezvoltarea resurselor umane în contextul dezvoltării educației centrată pe competențe prin proiecte educaționale școlare și extrașcolare	Realizarea unei sesiuni de informare a directorilor de școli pe tema „Utilizarea instrumentelor Europass la nivelul școlii”	mai 2017	Inspectori școlari pentru proiecte educaționale și programe comunitare Directorii și echipele de proiect din școli	Inspectori școlari pentru proiecte educaționale Directori de școli	Minim 50 de manageri din unitățile școlare cu personalitate juridică
	Realizarea unei campanii de informare a elevilor din colegii/licee/grupuri școlare privind importanța utilizării instrumentelor Europass	iunie 2017	Inspectori școlari pentru proiecte educaționale și programe comunitare Directorii și echipele de proiect din școli	Inspectori școlari pentru proiecte educaționale Directori de școli	Minim 12 campanii de informare în unitățile școlare
4. Dezvoltarea de proiecte educaționale de prevenire a absenteismului în unitățile școlare	Realizarea de sesiuni de informare în unitățile școlare ale județului Neamț în vederea accesării proiectelor de prevenire și reducere a fenomenului de absentism școlar	semestrial	Inspectori școlari pentru proiecte educaționale și programe comunitare Membrii Consiliului Consultativ Directorii și responsabilii de proiecte educaționale și programe comunitare din școli	Membrii Consiliului Consultativ Directori de școli	1 sesiune de informare la nivelul orașului Roman și zonă 1 sesiune de informare la nivelul orașului Piatra-Neamț și zonă 1 sesiune de informare la nivelul orașului Tîrgu Neamț și zonă
	Colaborarea ISJ cu autoritățile publice	semestrial	Inspectorul școlar general și inspectorii	Inspectori școlari pentru reprezentanții	2 întâlniri de lucru cu reprezentanții



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN NEAMȚ

	județene și locale, cu instituții descentralizate pentru dezvoltarea de proiecte în vederea reducerii absenteismului școlar		școlari pentru proiecte educaționale Prefectura, Consiliul Județean, Primării, Poliția, AJOFM, DGASPC, etc	proiecte educaționale	autorităților județene și locale pentru realizarea de proiecte în acest domeniu.
	Organizarea unei Școli de vară cu tema “Tineri antreprenori ai școlii nemțene” pentru elevii din învățământul primar, gimnazial și liceal	vacanța de vară	Inspectori școlari pentru proiecte educaționale Parteneri educaționali	Inspectori școlari pentru proiecte educaționale	Minim o Școală de vară în orașele/comunitățile din Roman, Piatra-Neamț și Tîrgu-Neamț



***IV. Domeniul funcțional – MANAGEMENT INSTITUȚIONAL***

**OBIECTIVE**

6. Realizarea proiectării manageriale pe baza analizei și diagnozei activității desfășurate în anul școlar precedent.
7. Monitorizarea și verificarea respectării legislației generale și specifice, a ordinelor și instrucțiunilor MENCS și ISJ, cu privire la activitatea educațională, în general, cu accent pe organizarea examenelor naționale, în special, propunând măsuri pentru asigurarea legalității.
8. Creșterea capacitatei de autoevaluare și realizarea unui management dinamic și activ în condițiile asumării descentralizării.
9. Asigurarea cadrului instituțional necesar unui climat de siguranță și securitate.
10. Consilierea și îndrumarea directorilor de școli pe probleme de management instituțional, prin instrumente specifice.
11. Dezvoltarea resurselor informaționale (rețea de informare, de formare, monitorizare și comunicare la nivelul unității școlare - comunicate online și învățarea colaborativă) la nivel local, județean, național.

Obiective	Activități / acțiuni	Termen	Responsabilități	Resurse	Modalități de evaluare/ indicatori de performanță
<b>Management instituțional</b>					
<b>T.1 Realizarea proiectării manageriale pe baza analizei și diagnozei activității desfășurate în anul școlar 2015-2016.</b>					
<b>T.5 Consilierea și facilitarea schimbului de informații.</b>					
Asigurarea bunei proiectării și organizarea optimă a activității compartimentului	1.1. Elaborarea planului managerial al domeniului Management - pentru anul școlar 2016-2017	Septembrie 2016	ISGA Elena Laiu Toți inspectorii din domeniul Management	Documente legislative Inspectorii școlari	1 plan managerial pentru management corelat cu Strategia ISJ și cu Planul managerial al ISJ Neamț
1. Organizarea și structurarea	1.2. Elaborarea Raportului privind	Septembrie – Octombrie	ISGA Elena Laiu	Documente legislative	1 Raport privind starea invatamantului și stabilirea



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN NEAMȚ

activități	starea învățământului nemțean din anul școlar 2015-2016-, domeniul <i>Management</i>	2016	Toți inspectorii din domeniul <i>Management</i>	Inspectorii școlari Directorii de școli Rapoarte – inspecții școlare generale	obiectivelor pentru anul 2016-2017 pentru domeniul <i>Management</i> in conformitate cu analiza SWOT
	1.3. Numirea directorilor /directorilor adjuncți de unități școlare prin detașare în interesul învățământului	August 2017	Țedli Ilie Gheorghe - inspector școlar pentru management instituțional	Documente legislative	Referate pentru numirea prin detașare a directorilor / directorilor adjuncți Respectarea prevederilor legale
	1.4. Organizarea ședințelor cu directorii	Conform graficului ISJ	Inspectori MI	Inspectorii pentru management instituțional Directorii de școlii	100% - Participarea directorilor la ședințe  Furnizarea a minim cinci informari/precizari/ note care vizează imbunatatirea calității demersului managerial
2. Proiectarea inspecției școlare	2.1. Întocmirea tematicii și a graficului inspecțiilor de specialitate pentru inspectorii pentru management instituțional în acord cu graficul ISJ Neamț	Septembrie 2016	Insp. școlar general adjunct Țedli Ilie Gheorghe Popa Mihaela Preda Elena Moga Ioana	Rapoarte inspecții școlare  Note de control	Tematica și graficul inspecțiilor pentru compartimentul <i>Management</i>
	2.2. Elaborarea criteriilor de selecție a unităților școlare pentru	Septembrie-octombrie 2016	Inspectorii școlari pentru management instituțional	Documente legislative	Decizie pentru criteriile de selecție Criterii de selectie care vizeaza



**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**



**INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN NEAMȚ**

	inspecție și a instrumentelor utilizate			Baza de date unități de învățământ	creșterea calității demersului managerial Rapoarte semestriale
3. Asigurarea calității evaluării și monitorizării actului educațional/managerial.	3.1. Pregătirea, organizarea și desfășurarea examenelor naționale	Conform graficului ISJ	Comisia județeană Tedli Ilie Gheorghe Popa Mihaela Preda Elena Moga Ioana	Metodologii  Toți inspectorii școlari  Directorii unităților de învățământ	Numar inspectii  Note de control
4. Îndrumarea și controlul activității din sector	4.1. Organizarea și desfășurarea inspecțiilor generale	Conform graficului ISJ	Inspectorii școlari pentru management instituțional	Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar  Inspectorii școlari Directorii de școli	Rapoarte de inspecție generală Planuri de remediere Fise de lucru pe monitorizare și evaluare Scop: Eficientizarea managementului școlar
5. Funcționarea corespunzătoare a activității Consiliului de administrație al ISJ Neamț	5.1 Elaborarea tematicii CA Asigurarea funcționării CA conform metodologiei Asigurarea transparenței decizionale la nivel județean	Septembrie 2016 Permanent	Președinte CA Membrii CA Secretar CA Insp. Bortariu Silvia	Metodologia de organizare și funcționare a CA	Grafic tematica Procese verbale CA Postarea hotărârilor CA pe site-ul instituției.
6. Realizarea activităților de perfectionare	6.1. Planificarea, organizarea și desfășurarea activităților de formare a	Conform graficului ISJ	Inspectorii școlari pentru management instituțional Inspector	Analiza nevoii de formare a directorilor de școli	Participarea tuturor directorilor la cursurile pedagogice



**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**



**INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN NEAMȚ**

Realizarea activității de perfecționare a managerilor școlari	directorilor/ directorilor adjuncți		perfecționare	Metodiști CCD Directori de școli Oferta de formare CCC Neamț  Metodologii pentru concurs	Administrarea de chestionare Realizarea de statistici *minim 2 studii pe an Scop: Eficientizarea managementului școlar  Rapoarte/Note de control 1 asociatie profesionala 1 proiect cu finantare in anul scolar 2016-2017
	<b>Înființarea ASOCIAȚIEI MANAGERILOR EDUCATIONALI DIN JUDEȚUL NEAMȚ</b>	Ianuarie 2017	Preda Elena Inspectorii școlari pentru management instituțional		
	Publicarea unor lucrări de specialitate	Mai-iunie 2017	IG, IGA, Inspectorii școlari pentru management instituțional Inspectori școlari		Publicarea anuarului ISJ Neamț și a minim o lucrare în domeniul managementului educațional
7. Consilierea și facilitarea schimbului de informații	Realizarea băncii de date cu directorii/ directorii adjuncții ai școlilor din județ	Septembrie 2016 Decembrie 2016	Țedli Ilie Gheorghe	Inspectorii școlari Directorii de școli Site-ul ISJ Neamț  Legislația privind soluționarea petițiilor  Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public,	O baza de date complexă
	Organizarea de schimburi de bună practică pentru dezvoltarea profesională și popularizarea experiențelor	An școlar 2016-2017	Inspectorii școlari pentru management instituțional  Inspectori școlari Directori		Numar informari postate numar articole de promovare/popularizare a activităților  Numar comunicate de presă – (minim două pe săptămână)
	Medierea conflictelor și	Când este	Inspectorii școlari		Diminuarea cu 50% a



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN NEAMȚ

	a stărilor tensionate din unitățile școlare arondate	cazul	pentru management instituțional	aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002	petițiilor pe flux MENCS – ISJ Diminuarea cu 30% a petițiilor pe flux comunitate/scoală/ISJ
<b>Activități extrașcolare</b>					
Obiective	Activități / acțiuni	Termen	Responsabilități	Resurse	Modalități de evaluare/ indicatori de performanță
8. Proiectarea, realizarea, monitorizarea și evaluarea activităților educative școlare și extrașcolare	<p>Realizarea bazelor de date cu cadrele didactice pentru a asigura resursa umană necesară desfășurării procesului instrucțiv-educativ și de consiliere și orientare școlară</p> <p>Identificarea nevoilor de formare ale dirigenților și consilierilor educativi</p>	<p>Septembrie – octombrie 2016</p> <p>Semestrul I</p>	<p>Inspectori școlari pentru activitatea extrașcolară</p> <p>Inspectori școlari pentru activitatea extrașcolară</p> <p>Inspectori școlari</p>	<p>Baza de date</p> <p>Persoanele responsabile cu formarea continuă din unitățile școlare</p> <p>Persoanele responsabile cu formarea continuă din unitățile școlare</p>	<p>Existența bazei de date cu profesorii coordonatori de proiecte și programe educative</p> <p>Existența bazei de date cu coordonatorii de cercuri</p> <p>Bază date cu abilitarea în domeniul dirigenției</p> <p>O bază de date actualizată privind situația formării resurselor umane în anul școlar anterior</p> <p>Chestionare (instrumente de culegere de informații)</p> <p>Un raport care include interpretarea chestionarelor aplicate pentru analiza nevoii de formare.</p>



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN NEAMȚ

	Valorificarea experiențelor pozitive ale dirigenților în proiecte de mobilitate și stimularea participării acestora la astfel de programe	Pe tot parcursul anului școlar	Inspectori școlari pentru activitatea extrașcolară Inspectori școlari	Directori de școli Toți dirigenții au calificarea necesară	Programe de formare – formulare de înscriere
9.Prevenirea și combaterea cazurilor de discriminare instituționalizată prin informarea cadrelor didactice despre legislația internă existentă în domeniul nediscriminării, precum și prin inițierea unor campanii de educație civică la nivelul școlilor din județ.	Orientarea climatului organizațional către o comunicare deschisă pentru schimbarea atitudinilor conservatoare, discriminatorie, cu puternice accente de promovare a interculturalității și a calității educației pentru toți	Pe tot parcursul anului școlar	Inspector școlar pentru minorități Inspectori școlari Mediatori școlari	Programe guvernamentale specifice	Numar școli monitorizate, numar elevi consiliați sau care fac parte din programe guvernamentale/ ONG/ Comunitare
T 4.					
10.Monitorizarea, îndrumarea și controlul domeniului Economic-administrativ (secretariat și informatizare) și	Realizarea unei politici administrative corespunzătoare sistemului educațional prin monitorizarea, îndrumarea și controlul comportamentelor tehnice	Septembrie/Octombrie 2016	Inspectori școlari generali adjuncti secretari informaticieni personal tehnic-administrativ	Strategia ISJ Neamt Diagnoza Rapoarte anuale	Planuri manageriale Grafice de lucru Rapoarte conform PM100% răspunsuri oficiale la adrese Eliminarea nr de petitii care vizează comportamentele cu peste 95%



domeniului Tehnic-administrativ în vederea îmbunătățirii comunicării, eficientizării fluxului informațional și administrării corespunzătoare a resurselor materiale și financiare.	și administrativ și finanțier				Minim o evaluare a competențelor specifice compartimentului ocupat	
--	-------------------------------	--	--	--	--	--

### PLAN DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A MANAGEMENTULUI LA NIVELUL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ

*Implementarea Planurilor manageriale ale ISJ Neamț va fi realizată de către fiecare persoană responsabilizată prin fișă postului/decizie/SCMI.*

**Monitorizarea** va reprezenta urmărirea descriptivă și factuală a realizării obiectivelor/strategiilor propuse și se concentrează pe adunarea de informații cantitative și calitative. (Rapoarte/ note de control/informări)

**Evaluarea** va consta în emiterea de judecăți privind progresul înregistrat în vederea atingerii obiectivelor propuse și acordarea de punctaje în fișă de evaluare, anuală.

**Se va urmări sistematic:**

- Corespondența între ceea ce s-a făcut și ceea ce s-a planificat;
- Realizarea de acțiuni corective în cazul nerespectării termenelor sau neîndeplinirii unor indicatori de calitate. (inspecții de revenire, analize, soluții specifice)



**Scopul monitorizării/ evaluării:**

- îmbunătățirea practiciei manageriale, prin stabilirea atingerii sau neatingerii țintelor propuse, în vederea fundamentării deciziei referitoare la schimbările ce trebuie sau nu introduse în planurile manageriale ulterioare;
- informarea decidenților de la toate nivelurile și fundamentarea rezultatelor implementării managementului, pe baza deciziilor ulterioare de nivel strategic;
- Oferta unui feed-back către toate grupurile țintă și către toți partenerii în privința „valorii adăugate” prin management optim;
- Analizăm impactul implementării sistemului de management al ISJ Neamț la nivel local, județean, național.

**Se va urmări cu prioritate:**

- **Progresul:** gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse.
- **Calitatea:** nivelul atingerii scopului propus, „valoarea adăugată” și „valoarea creată” în urma realizării obiectivelor.
- **Rezultatele:** respectarea indicatorilor de realizare a obiectivelor propuse.
- **Costurile:** concordanța/neconcordanța dintre resursele planificate și cele efectiv utilizate (finanțe, de timp, dotare).

**Procesul de evaluare va fi asigurat atât de către echipa managerială cât și de către echipa de implementare, pentru fiecare compartiment, conform deciziilor, prin:**

- Întâlniri și ședințe de lucru săptămânale, lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- Includerea de acțiuni specifice în planul de activitate al Consiliului de Administrație, al inspectorilor școlari, al angajaților compartimentelor tehnic, administrativ, finanțier și informatic;
- Prezentarea de rapoarte săptămânale/lunare/semenstriale/anuale, în funcție de acțiunile propuse, responsabililor de compartiment;
- Revizuire periodică și realizarea corecțiilor necesare.

**Direcții ale analizei de impact asupra:**

- *Comunității țintă* - la nivelul cunoașterii, al atitudinilor și al comportamentelor individuale și de grup;
- *Politicii și legislației în domeniu*;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL ȘCOLAR  
JUDEȚEAN NEAMȚ

- *Discursului public referitor la problematica abordată;*
- *Majorării resurselor disponibile* pentru continuarea acțiunilor
- *Instituțiilor implicate;*
- *Pieții muncii;*
- *Cooperării cu alte instituții similare.*

**Activitățile de monitorizare și evaluare vor consta în:**

- Realizarea procedurilor de monitorizare a țintelor.
- Discuții cu personalul ISJ Neamț asupra schimbărilor care au avut loc în procesul de implementare a managementului
- Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor.
- Comunicarea acțiunilor corective prin raportare la rezultatelor obținute.
- Interpretarea datelor privind nivelul de atingere a țintelor.
- Stabilirea impactului asupra comunității educaționale.
- Completarea Fișei de autoevaluare.
- Elaborarea unor Ghiduri pentru interviuri sau Ghiduri de observații.
- Completarea Fișelor de analiză a documentelor ISJ Neamț.
- Realizarea unor produse concrete - rezultatele „materiale“ ale proiectului de monitorizare și evaluare
- Înregistrări video și fotografii.

INSPECTOR SCOLAR GENERAL,

Prof. dr. Viorel STAN

