



Nr. 13336/02.11.2016

Pentru site,
Inspector Școlar General,
Prof.Dr. VIOREL STAN

**CĂTRE TOATE INSTITUȚIILE ȘCOLARE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ȘI
GIMNAZIAL, DE STAT ȘI PARTICULAR AUTORIZAT/ACREDITAT DIN
JUDEȚUL NEAMȚ
ÎN ATENȚIA DOAMNEI/DOMNULUI DIRECTOR**

Urmare adresei Consiliului Județean Neamț, înregistrată cu nr. 21007 din 31.10.2016 și înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Neamț cu numărul de mai sus, vă informăm că începând cu **31.10.2016**, conform prevederilor O.U.G. nr. 24/2010 privind implementarea **Programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli – distribuția de mere în anul școlar 2016-2017** se va derula acest program. Merele se vor acorda gratuit elevilor din învățământul primar și gimnazial care frecventează învățământul de stat, particular autorizat/acreditat. Pentru derularea în condiții corespunzătoare a acestui program, vă rugăm să aveți în vedere atribuțiile ce vă revin conform adresei sus menționate.

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
PROF.DR. VIOREL STAN**



**Inspector Școlar General Adjunct,
Prof. IOAN MILEA**

**Inspector Școlar ,
Prof. SASU ELENA CRISTINA**



ROMANIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN

610004, Str. Alexandru cel Bun, Nr. 27, Piatra Neamț
Tel.: (+04)0233/21.28.90; (+04)0233/21.36.70; Fax: (+04)0233/23.40.75
E-mail: cjneamt@yahoo.com; venituri bugetare@yahoo.com; Web: www.cjneamt.ro

Nr. 21007 / 31.10 .2016

Către: Instituțiile școlare din învățământul primar și gimnazial, de stat și particular autorizat/acreditat din județul Neamț-beneficiare program fructe în școli

În atenția: Doamnei / Domnului Director

Ref: Precizări privind Programul de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli- distribuția de mere în anul școlar 2016-2017

Prin prezenta, vă facem cunoscut că în **anul școlar 2016-2017**, conform prevederilor **O.U.G. nr. 24/2010** privind Programul de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale **H.G. nr. 558/2016** privind stabilirea fructelor proaspete distribuite, a perioadei și frecvenței distribuției, a limitei valorii zilnice/elev și a fondurilor necesare pentru distribuția fructelor proaspete, a măsurilor adiacente distribuției de fructe proaspete, a bugetului aferent acestora, precum și a modalității de implementare efectivă și de gestionare la nivelul administrației publice, în cadrul programului de încurajare a consumului de fructe proaspete în școli în anul școlar 2016-2017, sub coordonarea Consiliului Județean Neamț, **se vor acorda gratuit mere elevilor din învățământul primar și gimnazial care frecventează învățământul de stat, particular autorizat/acreditat, începând cu data de 31 octombrie 2016, pentru o perioadă de maxim 88 zile de școlarizare.**

Având în vedere că pentru merele distribuite în școli vom depune la APIA Neamț Cereri de ajutor comunitar, **avem obligația**, conform ghidului solicitantului, **să vă comunicăm informațiile referitoare la derularea programului și a atribuțiilor ce vă revin, după cum urmează:**

- **Merele se vor furniza în acest an școlar de S.C. DESLAND DISTRIBUȚIE S.R.L.** cu sediul în Roman, str. Grivitei nr.1, zilnic (în municipii și orase) și săptămânal (în celelalte localități), până cel târziu la ora 10.
Persoana de contact din partea furnizorului, în relația cu instituțiile școlare (în privința documentelor de evidență a merelor, a cantităților de mere distribuite, a prezentei elevilor la cursuri, etc.) este dl. Paraschiv Andrei, telefon 0748196168.

Fiecare elev prezent la cursuri, conform cataloagelor, va primi câte un măr zilnic, iar distribuția acestuia la clase se va face în pauza de dimineața ultimei ore.

Se vor distribui mere cu o greutate minimă de 100 grame/bucată, încadrate la categoria "Extra" și/sau categoria I, conform standardelor și regulamentelor CE;

Merele trebuie să fie întregi, sănătoase, spălate, curate, fără corpuri străine vizibile, fără urme de atacuri de boli și dăunători, fără umiditate externă în exces, fără miros sau gust străin, să reziste la transport și manipulare.

Prezentarea merelor se va face în cutii (30 mere/cutie) și vor avea **inscripționate în mod obligatoriu următoarele elemente:**

- denumirea produsului (soiul și categoria),
- cantitatea netă, exprimată în kilograme, și numărul de bucăți,
- mențiunea privind greutatea minimă de 100 grame/bucată,
- condițiile de depozitare,
- denumirea și adresa furnizorului,
- mențiunea privind lotul,
- mențiunea "Produs distribuit gratuit conform O.U.G. nr. 24/2010, aprobată cu modificări prin Legea nr. 195/2010, cu modificările și completările ulterioare. Este interzisă comercializarea",
- data expirării;

• **Documentele justificative obligatorii ce trebuie păstrate la nivelul fiecărei unitati de învățământ sunt următoarele:**

- a) **Avizele de expediție** (de însoțire a mărfii) privind livrarea merelor, distinct pentru învățământul primar și gimnazial, **în original**, care trebuie să conțină :
- denumirea merelor (soiul și categoria),
 - numărul lotului din care s-au furnizat merele,
 - cantitatea de mere furnizată, exprimată în kilograme, și numărul de bucăți.

Acestea se vor semna de responsabilul desemnat de directorul institutiei școlare, după efectuarea receptiei cantitative si calitative, în prezența delegatului firmei.

Dacă se constată că sunt produse necorespunzatoare, acestea se restituie distribuitorului care are obligația de a le înlocui.

- b) **procesul verbal de recepție a merelor** - se întocmește pentru fiecare aviz de expediție, și cuprinde toate elementele menționate în avizul de expediție (denumire, soi, categorie, nr. lot, cantitate mere în kg. și bucăți);

c) **documentele comerciale care atestă calitatea merelor :**

- c.1. **buletinele de analiză** pentru loturile de mere furnizate (în copie)
- c.2. **certIFICATELE DE CALITATE EMISE DE FURNIZOR** (original)
- c.3. **certIFICATELE DE CONFORMITATE EMISE CF. ORDINULUI MINISTRULUI AGRICULTURII SI DEZVOLTARII RURALE** (în copie),

- d) **evidența numărului de mere consumante în instituția de învățământ respectivă, care trebuie să indice numărul de mere (bucăți) consumate si numărul zilelor de școală în care s-au distribuit mere (anexa nr. 5 din Ghidul solicitantului de ajutor- atașată la prezenta);**

La sfarsitul fiecărei luni, se regleaza impreuna cu distribuitorul eventualele stocuri ce pot aparea urmare absentei elevilor de la cursuri. Nu se admit stocuri la sfarsitul semestrelor scolare.

- e) **evidența numărului total de elevi prezenți din instituția de învățământ respectivă, care trebuie să indice numărul de elevi prezenți zilnic la cursuri (anexa nr. 6 din Ghidul solicitantului de ajutor- atașată la prezenta);**

- f) **înscrisurile zilnice privind cantitățile de mere distribuite care stau la baza întocmirii anexelor nr. 5 si 6 , mentionate mai sus.**

Pentru confirmarea dreptului la ajutorul comunitar solicitat de Consiliul Județean Neamț, inspectorii APIA si ai altor organisme de control competente verifică la sediile instituțiilor de învățământ beneficiare, prezența din catalogul școlar.

Evidența numărului de mere consumate și a numărului total de elevi prezenți, se vor transmite la Consiliul Județean Neamț, până pe data de 08 a fiecărei luni, pentru luna anterioară distribuției.

Vă rugăm să respectați întocmai termenul privind transmiterea evidențelor lunare la Consiliul Județean Neamț, deoarece acestea ne sunt absolut necesare la decontarea facturilor lunare emise de furnizorul merelor.

Toate documentele justificative se vor întocmi complet, corect, ușor de verificat și se vor păstra pentru inspecțiile de verificare ale organismelor de control competente, minim 5 ani începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

Totodată, se va avea în vedere arhivarea tuturor documentelor (originale sau copiile acestora), care au legătură cu desfășurarea programului de distribuție a merelor în școli, separat de alte documente contabile, pentru a fi cât mai operativ controlul ex-post, al Curtii de Conturi sau controalele experților Uniunii Europene.

- **Directorii unităților de învățământ au următoarele atribuții în derularea programului de distribuție a merelor în școli:**
 - a) asigură condițiile de primire, recepție și distribuție a merelor în spații special amenajate și **răspund de respectarea condițiilor de igienă** privind distribuția merelor;
 - b) se ocupă de procurarea și **amplasarea unui afiș**, la intrarea principală a instituției, într-un loc vizibil și lizibil, afiș ce va fi distribuit prin grija Inspectoratului Școlar Județean Neamț;
 - c) numește/desemnează, **prin decizie, persoana responsabilă** cu acest program pe fiecare structură de învățământ, **document ce se va transmite la Consiliul Județean Neamț până la data de 30.11.2016;**
 - d) **verifică și semnează situațiile lunare** privind evidența numărului de mere consumate și a numărului de elevi prezenți la cursuri;
 - e) deține **registru unic de control** în instituție pentru consemnarea rezultatelor controalelor.

Pentru informații suplimentare , vă rugăm să ne contactați în scris, la nr. de telefon 0233/212890, interior 231 sau la adresa de e-mail: venituribugetare@yahoo.com;

Cu deosebită considerație,

**PREȘEDINTE ,
Ionei ARSENE**



**p.DIRECTOR GENERAL D.G.B.F.,
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT D.G.B.F,
Adriana Elena BOSOVICI**